



ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΑΘΗΝΑ, 10-09-2021

Α.Π. 3269

ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΛΕΙΣΤΕΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ
ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΕΚΔΔΑ)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα αρχή είναι το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ).

Ταχ. Δ/ση : Πειραιώς 211 & Θράκης 2

Ταχ. Κώδικας : 17778, Τάυρος, Αθήνα

Πληροφορίες : Ε. Κρίπα, Κ. Τσαπρούνη

Τηλέφωνο : 213/1306370 και 214

FAX : 213/1306480

E-mail : promitheies@ekdd.gr

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία Ημ./Μην./Ετος	Ημέρα εβδομάδας	Ωρα ωω:λλ
04/10/2021	Δευτέρα	11:00

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΕΚΔΔΑ Πειραιώς 211 & Θράκης 2 Τάυρος, Αθήνα 1 ^{ος} όροφος
--

Νομικό και θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού: π.δ. 715/1979.

Χρονική διάρκεια σύμβασης: Τρία (3) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Ημερομηνία/ες δημοσίευσης της προκήρυξης στον εθνικό τύπο 14/09/2021

Ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στον ιστότοπο Δι@ύγεια: 10/09/2021

Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στον ιστότοπο του ΕΚΔΔΑ (www.ekdd.gr):
10/09/2021

Ημερομηνία επικόλλησης της διακήρυξης στην κεντρική είσοδο του ΕΚΔΔΑ:
14/09/2021

Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) του ΕΚΔΔΑ, έχοντας υπόψη τις κατωτέρω διατάξεις:

1. Το Π.Δ. 715/1979 «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών» (ΦΕΚ 212 Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 204 Α').
3. Το Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143 Α').
4. Ο Ν. 4727/2020 "Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις".
5. Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112 Α').
6. Το Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74 Α') και ειδικότερα το άρθρο 1 «Κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων».
7. Το Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45 Α') και ειδικότερα το άρθρο 7 «Αμεροληψία των διοικητικών οργάνων» και, όσον αφορά στα συλλογικά όργανα της διοίκησης, τα άρθρα 13 «Συγκρότηση», 14 «Σύνθεση – Συνεδριάσεις – Λειτουργία» και 15 «Αποφάσεις».
8. Το Π.Δ. 57/2007 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που διέπουν το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ)» (ΦΕΚ 59 Α').
9. Το Π.Δ. 105/2018 «Οργανισμός του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ)» (ΦΕΚ 203 Α').
10. Τη με αριθ. Υ1γ/ΓΠ/οικ. 47829/21.06.2017 (ΦΕΚ 2161 Β') απόφαση του Υπουργού Υγείας με θέμα «Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων/ποτών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

11. Τη με αριθ. 91354/24.08.2017 (ΦΕΚ 2983 Β΄) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας με θέμα «Κωδικοποίηση Κανόνων Διακίνησης και Εμπορίας Προϊόντων και Παροχής Υπηρεσιών (Κανόνες ΔΙΕΠΠΥ)», όπως ισχύει.
12. Τις αριθ. 5006/15-06-2021 και 5017/30-06-2021 αποφάσεις του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ περί έγκρισης της διενέργειας Διαγωνισμού και των όρων αυτού για την ανάδειξη αναδόχου μίσθωσης και εκμετάλλευσης του κυλικείου ευρισκόμενου εντός του κτιρίου του ΕΚΔΔΑ.
13. Η αριθ. ΔΙΑΚ/35992/26-10-2018 (ΦΕΚ 637/ΥΟΔΔ/1-11-2018 και ΦΕΚ 684/ΥΟΔΔ/16-11-2018 (Διορθώσεις Σφαλμάτων)) απόφαση «Διορισμός Προέδρου και μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)», όπως τροποποιήθηκε με τις ΔΙΑΚ/42585/12-11-2018 (ΦΕΚ 687/ΥΟΔΔ/16-11-2018), ΔΙΑΚ/11161/13-03-2019 (ΦΕΚ 143/ΥΟΔΔ/20-3-2019), ΔΙΑΚ/40323/25.11.2019 (ΦΕΚ1003/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./27.11.2019, ΦΕΚ 1127/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./31.12.2019 και ΦΕΚ 252/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./02.04.2021) αποφάσεις του Υπουργού Εσωτερικών.
14. Της αριθ. ΔΙΑΚ/Φ.ΕΚΔΔΑ/οικ.5612/30.03.2021 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με θέμα «Αποδοχή παραιτήσεων Προέδρου και Αντιπροέδρου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) και διορισμός Προέδρου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)» (ΦΕΚ 252/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./02.04.2021).
15. Την αριθ. 5036/31-08-2021 απόφαση του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ ματαιώνει το διαγωνισμό με αριθμό διακήρυξης 2501/06-07-2021 ως άγονο και εγκρίνει την επαναπροκήρυξή του με τους ίδιους όρους και προδιαγραφές.

Ε Π Α Ν Α Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι :

Δημόσιο Ανοικτό Πλειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου μίσθωσης και εκμετάλλευσης του κυλικείου ευρισκόμενου εντός του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, επί της οδού Πειραιώς 211 και Θράκης 2, στον Ταύρο Αττικής (ισόγειο).

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η εκμίσθωση κυλικείου εντός του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ), επί της οδού Πειραιώς 211 και Θράκης 2, για την εξυπηρέτηση σε είδη κυλικείου των εργαζομένων και των επιμορφωνόμενων των προγραμμάτων του ΕΚΔΔΑ. Το κυλικείο θα στεγαστεί στο ισόγειο του κτιρίου του ΕΚΔΔΑ, επί της οδού Πειραιώς 211 και Θράκης 2, στον Ταύρο - Αττικής, σε χώρο επιφανείας εκατόν εβδομήντα τρία (173) τετραγωνικών μέτρων για την ανάπτυξη τραπεζιών μετά καθισμάτων. **(260 τ.μ. μαζί με το πατάρι και την αποθήκη, δηλαδή αναλυτικά: πατάρι 62 τμ, χώρος κουζίνας 25τμ και χώρος ανάπτυξης τραπεζιών – καθισμάτων 173 τμ).**

Οι εν δυνάμει εξυπηρετούμενοι από το κυλικείο είναι: (α) προσωπικό του ΕΚΔΔΑ, (β) συμμετέχοντες σε επιμορφωτικά προγράμματα του ΕΚΔΔΑ, (γ) σπουδαστές της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ) και οι διδάσκοντες αυτών, (δ) συμμετέχοντες σε συναντήσεις εργασίας, που πραγματοποιούνται στους χώρους του ΕΚΔΔΑ, (ε) συμμετέχοντες στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και λοιπών Συλλογικών Οργάνων, (στ) επισκέπτες στο ΕΚΔΔΑ.

Η χρονική διάρκεια της εκμισθώσεως ορίζεται **σε τρία (3) έτη** από την υπογραφή της σύμβασης.

Ελάχιστο όριο μηνιαίου μισθώματος ορίζεται το ποσό των εννιακοσίων πενήντα **(950) ευρώ.**

Το μίσθωμα θα προκαταβάλλεται την πρώτη ημέρα κάθε ημερολογιακού μηνός σε πίστωση του λογαριασμού του ΕΚΔΔΑ, που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος.

- 1. Πλειοδότης θα αναδειχθεί εκείνος που θα προσφέρει το μεγαλύτερο μηνιαίο μίσθωμα.**
- 2. Η επιλογή θα γίνει σύμφωνα με τους γενικούς και ειδικούς όρους που**

περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη και μετά από παρέλευση τουλάχιστον **είκοσι δύο (22) ημερών** από την ημερομηνία καταχώρησης της παρούσας διακήρυξης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στις **10/09/2021**.

3. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί από πενταμελή επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού, η οποία θα συγκροτηθεί με απόφαση της Προέδρου του ΕΚΔΔΑ.
4. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.
5. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται, ενώ σε περιπτώσεις εκπρόθεσμης ταχυδρομικής αποστολής τους επιστρέφονται. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.
6. **Οι υποβαλλόμενες στον διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον προσφέροντα για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες**, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
7. Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.
8. Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στις **10/09/2021**. Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diaugeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ). Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε επίσης στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. www.ekdd.gr στη διαδρομή: Αρχική Σελίδα – Προμήθειες – Διαγωνισμοί, στις **10/09/2021** στην οποία παρέχεται πλήρης και ελεύθερη πρόσβαση σε κάθε ενδιαφερόμενο.

2. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ

Εκμισθωτής είναι το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης» (ΕΚΔΔΑ), που εδρεύει στον Ταύρο Αττικής, επί της οδού Πειραιώς 211 και Θράκης 2.

Το ανθρώπινο δυναμικό του ΕΚΔΔΑ αποτελείται στο σύνολό του από εκατόν τριάντα (130) περίπου υπαλλήλους.

Τα εκπαιδευτικά προγράμματα του ΕΚΔΔΑ υλοποιούνται τόσο στους εκπαιδευτικούς χώρους του κτιρίου του (Πειραιώς 211 και Θράκης 2, Ταύρος), όσο και σε άλλους χώρους (π.χ. Περιφερειακό Ινστιτούτο Επιμόρφωσης Θεσσαλονίκης, λοιπές πόλεις της Ελλάδας).

Τα εν λόγω εκπαιδευτικά προγράμματα χρηματοδοτούνται, κυρίως, από Πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014 - 2020», ή και από άλλες πρωτοβουλίες διεθνούς προέλευσης.

Η υλοποίηση, από πλευράς πλήθους, των εν λόγω προγραμμάτων που πραγματοποιούνται εντός του κτιρίου της Κεντρικής Υπηρεσίας που θα λειτουργήσει το κυλικείο, καθώς επίσης και από πλευράς αριθμού των συμμετεχόντων σε αυτά, εξαρτάται από τις απαιτήσεις και λοιπές προδιαγραφές των ανωτέρω πηγών χρηματοδότησης.

Οι εν δυνάμει εξυπηρετούμενοι από το κυλικείο είναι: (α) προσωπικό του ΕΚΔΔΑ, (β) συμμετέχοντες σε δια ζώσης επιμορφωτικά προγράμματα του ΕΚΔΔΑ, (γ) σπουδαστές της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ) και οι διδάσκοντες αυτών, (δ) συμμετέχοντες σε συναντήσεις εργασίας, που πραγματοποιούνται στους χώρους του ΕΚΔΔΑ, (ε) συμμετέχοντες στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και λοιπών Συλλογικών Οργάνων, (στ) επισκέπτες στο ΕΚΔΔΑ.

Με την υπογραφή της σύμβασης θα υπογραφεί και πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής με την αρμόδια Επιτροπή του ΕΚΔΔΑ.

Επισημαίνεται ότι κατά τον μήνα Αύγουστο εκάστου έτους, παρά την περιορισμένης προσέλευσης υπαλλήλων, εκπαιδευομένων, εισηγητών και επισκεπτών στο κτίριο του ΕΚΔΔΑ, ο πλειοδότης – μισθωτής δεν απαλλάσσεται από την λειτουργία του κυλικείου και την καταβολή του μισθώματος.

Ο μισθωτής - πλειοδότης απαλλάσσεται από την καταβολή του μισθώματος μόνο στην περίπτωση κατά την οποία κατά τη διάρκεια της μισθώσεως ανασταλεί πλήρως η λειτουργία του ΕΚΔΔΑ ή των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος λόγω πανδημίας και για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η αναστολή αυτή.

3. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **04/10/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00** ενώπιον της πενταμελούς Επιτροπής, η οποία θα συγκροτήθηκε με απόφαση του ΕΚΔΔΑ, στην αίθουσα 108 του 1ου ορόφου του κτιρίου του ΕΚΔΔΑ.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια και ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία + ρα, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

4. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στο πλήρες τεύχος της παρούσας διακήρυξης μέσω της ιστοσελίδας του ΕΚΔΔΑ <https://www.ekdd.gr/>, στη διαδρομή Αρχική Σελίδα – Προμήθειες – Διαγωνισμοί. Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να επισκέπτονται ανά τακτά χρονικά διαστήματα την ιστοσελίδα του ΕΚΔΔΑ, προκειμένου να ενημερώνονται σχετικά με πιθανές ανακοινώσεις που αφορούν στην παρούσα διακήρυξη.

Σημειώνεται ότι όλοι οι υποψήφιοι υποχρεούνται να προσέλθουν στο κτίριο του ΕΚΔΔΑ, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνα της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης του ΕΚΔΔΑ (κ. Ιωάννης Αναγνώστου), τηλ. επικοινωνίας: 213-1306436 και Η. Γρηγόρης, τηλ. επικοινωνίας: 213-1306381), και να λάβουν επιτόπου γνώση του χώρου, που αποτελεί αντικείμενο της παρούσας εκμίσθωσης, και της άριστης κατάστασης αυτού, θα λαμβάνουν δε βεβαίωση για την επίσκεψη αυτή από το αρμόδιο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας του ΕΚΔΔΑ. Η δε βεβαίωση αυτή, θα περιέχεται επί ποινής αποκλεισμού στον φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής του οικονομικού φορέα.

5. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, δηλαδή μέχρι 24/09/2021, ημέρα Παρασκευή. Τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται προς:

Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ)

Ταχ. Δ/ση : Πειραιώς 211 & Θράκης 2

Ταχ. Κώδικας : 17778, Τάυρος, Αθήνα

Υπόψη : Τμήματος Προμηθειών

Τηλέφωνο : 213/1306370 και 214

FAX : 213/1306480

E-mail : promitheies@ekdd.gr

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, το ΕΚΔΔΑ παρέχει σε όλους τους υποψήφιους που συμμετέχουν στον διαγωνισμό συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα δικαιολογητικά και τις προδιαγραφές, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή μέχρι 27/09/2021, ημέρα Δευτέρα.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν εξετάζονται. Το ΕΚΔΔΑ θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλα τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που θα υποβληθούν εντός του ανωτέρω χρονικού διαστήματος.

Τυχόν διευκρινήσεις ή τροποποιήσεις που θα προκύψουν επί του τεύχους της διακήρυξης θα δημοσιεύονται στον ιστότοπο του ΕΚΔΔΑ <https://www.ekdd.gr/> και θα αποτελεί ευθύνη των ενδιαφερόμενων να λάβουν γνώση αυτών.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του ΕΚΔΔΑ.

Οι παρεχόμενες από το ΕΚΔΔΑ διευκρινίσεις δεν θα τροποποιούν ουσιαδώς το περιεχόμενο της διακήρυξης.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των αιτημάτων παροχής διευκρινίσεων μπορεί να γίνει με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: promitheies@ekdd.gr και protokolo@ekdd.gr.

6. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα και ενώσεις φορέων που ασχολούνται αποδεδειγμένα με το αντικείμενο του διαγωνισμού (κυλικεία, χώροι εστίασης, καφετέριες, catering κ.λπ.), τουλάχιστον για τρία (3) έτη πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι ενώσεις φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο, αν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής κριθεί αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του ΕΚΔΔΑ αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό:

(α) Όσοι στο παρελθόν υπήρξαν μισθωτές αναψυκτηρίων/κυλικείων μουσείων, αρχαιολογικών χώρων, καθώς και δημοσίων εν γένει χώρων, οι οποίοι αποδεδειγμένα παραβίασαν ουσιώδεις όρους των σχετικών μισθωτικών συμβάσεων και υπάρχει περί τούτου τελεσίδικη δικαστική απόφαση.

(β) Όσοι αποκλείστηκαν από δημόσιους διαγωνισμούς φορέων του δημόσιου τομέα, γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

(γ) Όσοι κατά το παρελθόν αποδεδειγμένα παραβίασαν όρους λειτουργίας καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος (ενδεικτικά όσοι υπέπεσαν σε σοβαρές παραβάσεις σχετικά με τους όρους υγιεινής και λειτουργίας, τις αστυνομικές, πυροσβεστικές, υγειονομικές ή διοικητικές διατάξεις, τις διατάξεις για το ωράριο λειτουργίας, τις διατάξεις για τη διατίμηση) και διατάξεις του εργατικού, κοινωνικοασφαλιστικού και περιβαλλοντικού δικαίου.

7. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η τιμή εκκίνησης για το μηνιαίο μίσθωμα ορίζεται στο ποσό των **εννιακοσίων πενήντα (950) ευρώ**.

Το ποσό που θα προσφέρει κάθε υποψήφιος κατά τον διαγωνισμό θα πρέπει να είναι κατά ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) τουλάχιστον μεγαλύτερο του ως άνω κατωτάτου ορίου εκκίνησης. Στην τιμή του προσφερόμενου μισθώματος δεν θα περιλαμβάνεται και το τέλος χαρτοσήμου 3,6% που επιβαρύνει τον μισθωτή.

Ρητά ορίζεται ότι ο ανάδοχος δεν δικαιούται για κανένα λόγο σε μείωση του μισθώματος από την κατακύρωση και εφεξής.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια το προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορά που δεν δίδει τιμή σε ΕΥΡΩ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προτάσεις, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Οι τιμές πώλησης των προσφερόμενων προϊόντων πρέπει να συμφωνούν ως προς τα ανώτατα επίπεδά τους με το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τη λειτουργία των κυλικείων εντός συγκεκριμένων χώρων – σημείων που εξ αντικειμένου δεν είναι εφικτό να λειτουργήσει ο ανταγωνισμός (αρ. 115 της Υ.Α. υπ'αρ. 91354/24.08.2017, ΦΕΚ 2983 Β', ως ισχύει).

8. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από το ΕΚΔΔΑ, πριν από τη λήξη της ισχύος τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια (180 ημέρες).

Σε περίπτωση αιτήματος για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους υποψήφιους που αποδέχθηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού ματαιώνονται, εκτός εάν το ΕΚΔΔΑ κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού

εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, ο διαγωνισμός συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί υποψήφιοι. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, το ΕΚΔΔΑ δύναται με αιτιολογημένη απόφασή του, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους υποψήφιους που συμμετέχουν στον διαγωνισμό είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

9. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό ο κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να προσκομίσει και να παραδώσει στην Επιτροπή Διαγωνισμού έναν ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις (3) επιμέρους σφραγισμένους υποφάκελους ως εξής:

(α) υπο-φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής, όπως ορίζονται κατωτέρω και τα περιεχόμενα του οποίου θα πρέπει να φέρουν συνεχή αρίθμηση και μονογραφή σε κάθε σελίδα.

(β) υπο-φάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει όλα τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, όπως ορίζονται κατωτέρω και τα περιεχόμενα του οποίου θα πρέπει να φέρουν συνεχή αρίθμηση και μονογραφή σε κάθε σελίδα, καθώς και σφραγίδα και υπογραφή από τον διαγωνιζόμενο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, αν ο διαγωνιζόμενος είναι νομικό πρόσωπο, στην τελευταία σελίδα της προσφοράς.

(γ) υπο-φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει όλα τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, όπως ορίζονται κατωτέρω και τα περιεχόμενα του οποίου θα πρέπει να φέρουν συνεχή αρίθμηση και μονογραφή σε κάθε σελίδα, καθώς και σφραγίδα και υπογραφή από τον διαγωνιζόμενο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, αν ο διαγωνιζόμενος είναι νομικό πρόσωπο, στην τελευταία σελίδα της προσφοράς.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

*«ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΛΕΙΣΤΕΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ
ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ»*

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης

Αριθμός Διακήρυξης: 3269/10-09-2021

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 04/10/2021

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και τη διεύθυνση, τον αριθμό τηλεφώνου και φαξ και τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του διαγωνιζόμενου, τον τίτλο του διαγωνισμού και τον τίτλο του σχετικού φακέλου.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

1. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σ' αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

2. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

3. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης.

4. Οι προσφορές πρέπει να είναι ηλεκτρονικά επεξεργασμένες και να μην φέρουν χειρόγραφες διορθώσεις επ' αυτών.

5. Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και συνεπάγονται απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

6. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή

διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων πρέπει να δίνονται εγγράφως σε εύλογη προθεσμία που θα ορίζει η Επιτροπή Διαγωνισμού, που δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Το ΕΚΔΔΑ οφείλει να αντιμετωπίζει τις διευκρινίσεις των υποψηφίων με γνώμονα την αρχή της ίσης μεταχείρισης, και με όριο σε κάθε περίπτωση τη μη ουσιώδη τροποποίηση των προσφορών.

A. Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Στον φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητική Συμμετοχής» θα περιέχονται τα εξής:

A.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

A.1.1) Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό ποσού ίσου προς την τιμή εκκινήσεως του διαγωνισμού, ήτοι εννιακόσια πενήντα (950,00) ευρώ.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το ΕΤΑΑ – ΤΣΜΕΔΕ ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη της στον υπέρ ου η εγγύηση υποψήφιο.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της διακήρυξης, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Το ΕΚΔΔΑ μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους υποψήφιους να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ο πλειοδότης –μισθωτής αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος της μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού ή δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της σύμβασης, η ανωτέρω εγγύηση καταπίπτει υπέρ του ΕΚΔΔΑ ως ποινική ρήτρα.

Οι εγγυήσεις θα πρέπει, επί ποινή απαραδέκτου, να έχουν συνταχθεί σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας. Διευκρινίζεται ότι τα υποδείγματα εγγυητικών επιστολών συμμετοχής και καλής εκτέλεσης αφορούν στις εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται από τα Πιστωτικά Ιδρύματα ή από το ΕΤΑΑ – ΤΣΜΕΔΕ και όχι από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων. Σχετικά πρότυπα/υποδείγματα δελτίων σύστασης χρηματικών εγγυοδοτικών παρακαταθηκών διατίθενται στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων (www.tpd.gr).

Το ΕΚΔΔΑ επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

A.1.2) Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο διαγωνιζόμενος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει σε βάρος του διαγωνιζόμενου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

(α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42),
(β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης - πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του διαγωνιζόμενου,

(γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

(δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης - πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

(ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166) και

(στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του διαγωνιζόμενου ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σ' αυτό. Ειδικότερα, η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:

(α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ), προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ) στους διαχειριστές,

(β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ) στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και

(γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

A.1.3) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, **που να είναι εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**, αντίστοιχα.

Επιπλέον, Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75 Α΄) αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές (στην περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος έχει την εγκατάστασή του ή απασχολεί προσωπικό στην Ελλάδα, αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης).

Σημειώνεται ότι αποκλείεται από τον διαγωνισμό υποψήφιος, για τον οποίο το ΕΚΔΔΑ γνωρίζει ότι έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία, ή/και όταν το ΕΚΔΔΑ μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι υποψήφιος έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο υποψήφιος είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται υποψήφιος, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους, στο μέτρο που τηρεί τον διακανονισμό αυτόν.

Επισημαίνεται ότι μετά την κατακύρωση ο τελικός πλειοδότης κατά την υπογραφή της σύμβασης υποχρεούται να προσκομίσει εκ νέου φορολογική και ασφαλιστική

ενημερότητα στην περίπτωση που έχει λήξει ο χρόνος ισχύος της ήδη προσκομισθείσας.

A.1.4) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Για τους διαγωνιζόμενους που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του διαγωνιζόμενου. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του διαγωνιζόμενου, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το ΓΕΜΗ, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσης σε εκκαθάριση. **Εναλλακτικά, για τις περιπτώσεις της παρούσας παραγράφου για τους προσφέροντες φυσικά και νομικά πρόσωπα, αρκεί το ενιαίο πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας που εκδίδεται από τις κατά τόπους δικαστικές αρχές.**

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα διαγωνιζόμενους αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Με εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης», όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet).

A.1.5) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου (επιμελητηρίου), που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτού,

φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του διαγωνιζόμενου στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή Επιμελητήριο ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά του.

Οι διαγωνιζόμενοι που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους.

A.1.6) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75 Α'), με την οποία ο διαγωνιζόμενος θα δηλώνει ότι:

1. Έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα, και ότι η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με αυτούς.
2. Έλαβε γνώση του χώρου και της πραγματικής κατάστασης στην οποία βρίσκεται το μίσθιο και των συνθηκών λειτουργίας του κυλικείου και εν γένει του ΕΚΔΔΑ, τις οποίες αποδέχεται και έχει λάβει υπόψη του κατά τη διαμόρφωση της οικονομικής προσφοράς του.
3. Η προσφορά του ισχύει και τον δεσμεύει για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
4. Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί ως κυλικείο και μόνον.
5. Δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς φορέων του δημόσιου τομέα.
6. Δεν έχει παραβιάσει ουσιώδεις όρους αντίστοιχων μισθωτικών συμβάσεων σε άλλους δημόσιους φορείς.
7. Δεν έχει παραβιάσει όρους λειτουργίας καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος (ενδεικτικά σοβαρές παραβάσεις σχετικά με τους όρους υγιεινής και λειτουργίας, τις αστυνομικές, πυροσβεστικές, υγειονομικές ή διοικητικές διατάξεις, τις διατάξεις για το ωράριο λειτουργίας, τις διατάξεις για τη διατίμηση, τις διατάξεις για την απασχόληση προσωπικού).
8. Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητάς του, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

9. Δεν έχει ασκηθεί εις βάρος του από το Δημόσιο ή από Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή από Ο.Τ.Α. νομικές ή άλλες διαδικασίες δικαστικές ή εξώδικες καθώς και ένδικα μέσα για παράβαση συμβατικών όρων για εκμεταλλεύσεις οποιαδήποτε μορφής που είχε αναλάβει ή του είχε ανατεθεί.
10. Δεν έχει καταστεί υπεύθυνος ιδιαίτερα σοβαρών ψευδών υπεύθυνων δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που του ζητήθηκαν από αναθέτουσες αρχές σχετικά με την εξακρίβωση της απουσίας λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.
11. Παραλείπεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφαση, ιδίως αναβολής ή ματαίωσης του διαγωνισμού.
12. Το προσωπικό που θα εργάζεται στο κυλικείο θα διαθέτει βιβλιάρια υγείας θεωρημένα από τις αρμόδιες αρχές, και δεσμεύεται, εφόσον είναι ο οριστικός πλειοδότης:
 - να επιδειξεί τα εν λόγω βιβλιάρια εντός ενός (1) μηνός από την υπογραφή της σύμβασης και
 - να γνωστοποιεί αμέσως και αμελλητί στο ΕΚΔΔΑ κάθε αλλαγή στο εν λόγω προσωπικό.
13. Δεν δικαιούται μείωση του μισθώματος από την κατακύρωση της μίσθωσης και εφεξής.
14. Δεσμεύεται για τη με την έναρξη λειτουργίας ασφάλιση της επιχείρησης και του χώρου του κυλικείου για αστική ευθύνη για κάθε ζημία που προκύψει στο κτίριο ή σε πρόσωπο για οποιονδήποτε λόγο κατά τη λειτουργία του κυλικείου.
15. Διαθέτει την κατάλληλη υποδομή που είναι αναγκαία για τη λειτουργία του κυλικείου και αναλαμβάνει τη διαμόρφωση του μισθίου με αποκλειστικά δικές του δαπάνες.
16. Είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος για την τήρηση των υγειονομικών, αγορανομικών αστυνομικών και άλλων διατάξεων για τη λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος έναντι κάθε αρχής και των καταναλωτών.
17. Δεσμεύεται ρητά και ανεπιφύλακτα ως προς την υιοθέτηση των ανώτατων τιμών που προβλέπονται από το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τη λειτουργία των κυλικείων εντός συγκεκριμένων χώρων – σημείων που εξ

αντικειμένου δεν είναι εφικτό να λειτουργήσει ο ανταγωνισμός (Υ.Α. υπ'αρ. 91354/24.08.2017, ΦΕΚ 2983 Β', ως ισχύει).

18. Αποδέχεται το δικαίωμα της μονομερούς λύσης της σύμβασης, σε περίπτωση που καταστεί αναγκαία η ιδιόχρηση του μισθίου για το ΕΚΔΔΑ.

Διευκρινίζεται ότι για τους διαγωνιζόμενους που είναι νομικά πρόσωπα, οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τους νόμιμους εκπροσώπους αυτών, όπως προκύπτουν από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον διαγωνιζόμενο σε διαγωνισμούς γενικά ή στον συγκεκριμένο διαγωνισμό.

A.1.8) - Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο διαγωνιζόμενος είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.** Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση ΑΕ κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

- Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί διαγωνιζόμενοι προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα

ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του διαγωνιζόμενου.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του διαγωνιζόμενου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

- Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος συμμετέχει στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπο που δεν είναι ο νόμιμος εκπρόσωπός του, το οποίο θα πρέπει να είναι:

- Φυσικά πρόσωπα: πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση.
- ΑΕ: απόφαση Δ.Σ. εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό καθώς και πληρεξούσιο έγγραφο ή εξουσιοδότηση από τον υποψήφιο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.
- ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ, ΙΚΕ: εταιρικό ορισμού του διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης.
- Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας: (α) σε περίπτωση που η κοινή προσφορά υποβάλλεται από έναν κοινό εκπρόσωπο, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο με το οποίο ορίζεται κοινός νόμιμος εκπρόσωπος των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας, ο οποίος θα υπογράφει εκ μέρους της την προσφορά και κάθε άλλο απαιτούμενο έγγραφο και εν γένει θα την εκπροσωπεί στη διαγωνιστική διαδικασία και (β) σε περίπτωση που η κοινή προσφορά υποβάλλεται από όλους τους φορείς που αποτελούν την ένωση, πληρεξούσιο έγγραφο ή εξουσιοδότηση από τον νόμιμο εκπρόσωπο κάθε φορέα.

- Οι διαγωνιζόμενοι – νομικά πρόσωπα οφείλουν να καταθέσουν έγκριση του αρμόδιου οργάνου του νομικού προσώπου, στην οποία ειδικότερα:

- Εγκρίνεται η συμμετοχή στον διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης φορέων πρέπει να εγκρίνεται η συμμετοχή του φορέα στον διαγωνισμό, η σύμπραξη με τους λοιπούς φορείς – μέλη της ένωσης και το ποσοστό συμμετοχής του καθενός.

- Παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα η εξουσιοδότηση να υπογράψει/ουν όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά και την προσφορά, καθώς και να καταθέσει/ουν την προσφορά και να παραστεί/ούν στην αποσφράγιση της σε όλα τα στάδιά της.
- Εγκρίνεται, σε περίπτωση ένωσης, ένας φορέας ως συντονιστής της ένωσης και εξουσιοδοτημένος αρμόδιος εκπρόσωπος αυτού, ο οποίος είναι υπεύθυνος για τον συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης.

Α.1.9.) Βεβαίωση επιτόπιας επίσκεψης στους χώρους του Κυλικείου του ΕΚΔΔΑ που παρέχεται από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας.

Σε περίπτωση μη κατάθεσης των δικαιολογητικών συμμετοχής εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών, η προσφορά απορρίπτεται.

Διευκρινίσεις σχετικά με τα δικαιολογητικά συμμετοχής:

1. Σε περίπτωση που κράτος – μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή τα έγγραφα και πιστοποιητικά που εκδίδονται δεν καλύπτουν όλες τις προαναφερόμενες περιπτώσεις και τούτο βεβαιώνεται με επίσημη δήλωση από αρμόδια δημόσια αρχή, τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά δύναται να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση, ή στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο διαγωνιζόμενος. Επισημαίνεται ότι οι ένορκες βεβαιώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.
2. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, εφόσον υπάρχει υποχρέωση της επιχείρησης καταβολής από την πλευρά της ασφαλιστικών εισφορών για τους απασχολούμενους αυτούς. Για την τεκμηρίωση της ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα πρέπει να υποβληθεί θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της.

3. Η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί να προσκαλεί τους υποψήφιους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα και δικαιολογητικά ή το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία που δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης, διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση επί των εγγράφων και δικαιολογητικών δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, αλλά μόνο τη συμπλήρωση ή διευκρίνιση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των υποψηφίων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου υποψηφίου στον διαγωνισμό. Η διευκρίνιση επί του περιεχομένου της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

4. Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτότυπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων διευκρινίζονται τα εξής:

(α) Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παραγράφου 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

(β) Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

(γ) Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παραγράφου 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014.

(δ) Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

A.2. ΕΛΑΧΙΣΤΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο υποψήφιος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, επί ποινή αποκλεισμού, τους παρακάτω ελάχιστους όρους συμμετοχής στον διαγωνισμό:

1) Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε παρόμοιες επαγγελματικές δραστηριότητες, που θα πρέπει να αποδεικνύεται από τα κάτωθι ενδεικτικά στοιχεία τεκμηρίωσης:

- Σύντομο βιογραφικό σημείωμα στο οποίο να εμφανίζεται η εν γένει επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου και σύντομη παρουσίαση της επιχείρησής του, καθώς και παρουσίαση του τρόπου λειτουργίας από τον υποψήφιο παρόμοιων χώρων ή επιχειρήσεων.
- Ο υποψήφιος θα πρέπει να διαθέσει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη της εκμετάλλευσης του κυλικείου. Διευκρινίζεται ότι απαγορεύεται η απασχόληση εργαζομένου σε βάρδια πέραν του οκταώρου ημερησίως.
- Ο υποψήφιος οφείλει να αποδείξει τον ανωτέρω ελάχιστο όρο συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του, εντός του φακέλου της προσφοράς, τον παρακάτω πίνακα συμπληρωμένο με τα ονοματεπώνυμα των ατόμων που θα εργασθούν.

Σε ξεχωριστή κατάσταση θα πρέπει να αναφερθεί η ειδικότητα και το ωράριο το οποίο θα εργάζεται έκαστος εξ αυτών, καθώς και πρόσθετα στοιχεία όπως η εμπειρία εκάστου εξ αυτών που προτείνονται σε αντίστοιχες εργασίες.

	Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου
ΜΙΣΘΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ	

2) Τεχνογνωσία και εμπειρία στην εκτέλεση παρόμοιων υπηρεσιών (κυλικεία, χώροι εστίασης, catering κ.λπ.).

Ο υποψήφιος οφείλει να αποδείξει τον ανωτέρω ελάχιστο όρο συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του τον παρακάτω πίνακα με τα κυριότερα έργα που έχει εκτελέσει τα τρία (3) τελευταία έτη ή εκτελεί με αντικείμενο συναφές με αυτό της παρούσας διακήρυξης. Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο εκτέλεσης εργασιών που συντάσσεται από την αρμόδια δημόσια αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι Ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση του ιδιώτη.

A/A	Πελάτης (Επωνυμία- Διεύθυνση- τηλέφωνο-Fax)	Σύντομη Περιγραφή Εργου	Διάρκεια Εκτέλεσης Εργου	Τόπος Παροχής Υπηρεσιών	Προϋπο- λογισμός	Παρούσα Φάση- Παρατηρή- σεις

- 3) Ο υποψήφιος οφείλει να βεβαιώσει την καταλληλότητα των τροφίμων και την τήρηση, είτε εκ μέρους του, είτε εκ μέρους του προμηθευτή του, ορισμένων προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας τροφίμων, προσκομίζοντας αντίγραφα**
- α) το Πρότυπο ISO 22000:2005, Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Τροφίμων
 - β) το Πρότυπο ISO 9001:2015, Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας,
 - γ) το Πρότυπο ISO 14001:2015, Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- ή ισοδύναμα τους, και με πεδίο εφαρμογής σχετικό με το αντικείμενο της σύμβασης, ήτοι την παραγωγή και διάθεση γευμάτων, που διαθέτει είτε ο διαγωνιζόμενος, είτε οι κύριοι προμηθευτές του.

Τα πιστοποιητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, διαπιστευμένους προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.ΣΥ.Δ.) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Cooperation for Accreditation- EA) και μάλιστα, μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.) αυτής.

Τα πιστοποιητικά πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, καθώς και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που τα διαθέτουν μόνον οι προμηθευτές του, τότε ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να προσκομίσει βεβαιώσεις πιστοποιημένων προμηθευτών με τις οποίες οι τελευταίοι θα αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προμηθεύουν τον υποψήφιο με τα προσφερόμενα είδη του διαγωνισμού.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα και δικαιολογητικά είναι υποχρεωτικά και η μη προσκόμισή τους συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Το ΕΚΔΔΑ έχει δικαίωμα να αποκλείσει οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού συμμετέχοντα, εάν διαπιστώσει με οποιονδήποτε τρόπο ότι έχει υποβάλει ψευδή έγγραφα, δηλώσεις, στοιχεία, πιστοποιητικά κ.λπ. σε σχέση με τον διαγωνισμό.

B. Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στον φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» θα περιέχονται τα εξής:

α. Σχεδιασμός έργου, περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο διαγωνιζόμενος σκέφτεται να λειτουργήσει το κυλικείο, πλάνο ανάπτυξης και λειτουργίας του κυλικείου: Μεταξύ άλλων, η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο διαγωνιζόμενος σκέπτεται να λειτουργήσει το κυλικείο. Επίσης, η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει συνοπτικό πλάνο ανάπτυξης και λειτουργίας του κυλικείου (όπως ρητή δέσμευση για τον ελάχιστο αριθμό που θα απασχολείται καθημερινά στο κυλικείο, χρόνος ανταπόκρισης στις παραγγελίες, ενδυμασία προσωπικού κ.ο.κ.).

β. Προτεινόμενη διαμόρφωση χώρου, επισκευές και βελτιώσεις, υλικοτεχνική υποδομή, λίστα εξοπλισμού, ποιότητα και σύγχρονο εξοπλισμό: Μεταξύ άλλων, η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει πρόβλεψη για επισκευές και διαμορφώσεις που θα χρειαστούν στον χώρο του ισογείου, που θα στεγαστεί το

κυλικείο, καθώς και στον περιβάλλοντα χώρο που θα χρησιμοποιείται για τις ανάγκες λειτουργίας του. Παρεμβάσεις αναγκαίες ή και αισθητικές που προτείνει και δεσμεύεται να υλοποιήσει στον εσωτερικό και εξωτερικό χώρο. Ενδεικτική λίστα του εξοπλισμού που σκοπεύει να χρησιμοποιήσει.

Επισημαίνεται ότι οι υποδομές ως προς την παροχή ρεύματος, νερού, αποχέτευσης, καθώς και το άνοιγμα παραθύρων και τυχόν πόρτας στον χώρο του μισθίου για καλύτερη επικοινωνία, έχουν εξασφαλισθεί από το ΕΚΔΔΑ.

γ. Ποιότητα και προδιαγραφές των προσφερόμενων προϊόντων: Μεταξύ άλλων, η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει αναφορά των προϊόντων που θα διαθέτει.

δ. Τρόπος παρασκευής, συσκευασίας, μεταφοράς και σερβιρίσματος, τρόπος διασφάλισης της ποιότητας των προσφερόμενων προϊόντων και εξασφάλισης και εκπλήρωσης όλων των υγειονομικών όρων: Μεταξύ άλλων, η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει τον τρόπο παρασκευής των προσφερόμενων προϊόντων και διασφάλισης της ποιότητάς τους, τον τρόπο συσκευασίας, μεταφοράς και σερβιρίσματος, τους υγειονομικούς όρους λειτουργίας του κυλικείου.

στ. Ο υποψήφιος οφείλει, επί ποινή αποκλεισμού, να δηλώσει ότι, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης θα τηρεί απαρέγκλιτα τις προδιαγραφές ποιότητας του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.

Σε περίπτωση μη κατάθεσης των ανωτέρω, που θα πρέπει να περιέχονται στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται.

Γ. Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στον φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» θα πρέπει να περιέχεται η οικονομική προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας διακήρυξης.

Θα δηλώνεται το ύψος της προσφερόμενης προσαύξησης επί της τιμής εκκινήσεως των εννιάκοσίων πενήντα (950,00) € , ως προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα. Το ποσό που θα προσφέρει κάθε υποψήφιος κατά τον διαγωνισμό θα πρέπει να είναι κατά ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) τουλάχιστον μεγαλύτερο του ως άνω κατωτάτου ορίου εκκίνησης. Βάσει του προσφερόμενου ποσοστού προσαύξησης, θα

αναφέρεται και το συνολικό ποσό του προσφερόμενου μηνιαίου μισθώματος, το οποίο θα πρέπει να εκφράζεται σε ευρώ. Στην τιμή του μηνιαίου μισθώματος δεν περιλαμβάνεται το τέλος χαρτοσήμου 3,6% που επιβαρύνει τον μισθωτή.

Επισημαίνεται ότι η οικονομική προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, θα υποβληθεί από τον υποψήφιο σε κλειστό φάκελο και θα πρέπει να συνταχθεί βάσει του υποδείγματος οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος II.

Προσφορές που υποβάλλονται με οποιαδήποτε (πραγματική ή νομική) επιφύλαξη, όρο ή αίρεση, καθώς και προσφορές που φέρουν διορθώσεις, ξέσματα, απαλείψεις ή οποιοδήποτε στοιχείο που καθιστά το περιεχόμενό τους αμφίβολο, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο διαγωνιζόμενος, ο οποίος θα υποβάλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η οικονομική προσφορά είναι ανέκκλητη και έχει την έννοια ότι ο υποψήφιος προσφέρει το ελάχιστο εγγυημένο μηνιαίο μίσθωμα, που αναγράφεται στην προσφορά του, σταθερό για τα μισθωτικά έτη.

10. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται:

- (α) με ιδιόχειρη κατάθεση στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,
- (β) με ταχυδρομική αποστολή (με συστημένη επιστολή ή μέσω Courier) σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη, το αργότερο μέχρι την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του Διαγωνισμού, στο Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), Πειραιώς 211 και Θράκης 2, Τ.Κ. 17778, Τάυρος, Αθήνα, 1ος Όροφος, Γραφείο Πρωτοκόλλου (Γραφείο 107), και ώρες 09:00 π.μ. - 13:00 μ.μ.

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσής τους στο Πρωτόκολλο του ΕΚΔΔΑ, οι φάκελοι των προσφορών γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν περιέλθει στο ΕΚΔΔΑ και έχουν πρωτοκολληθεί, το αργότερο μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι και τις 01/10/2021, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13.00 μ.μ. (καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής των προσφορών στις περιπτώσεις α' και β'). Το ΕΚΔΔΑ ουδεμία ευθύνη φέρει για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που

αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμη και αν το ΕΚΔΔΑ ειδοποιηθεί εγκαίρως. Προσφορές που περιέρχονται στο ΕΚΔΔΑ με οποιονδήποτε τρόπο μέχρι την ως άνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται από το ΕΚΔΔΑ και παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού προ της εκπνοής της προθεσμίας παραλαβής προσφορών.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ημέρα και ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή ακριβή ημέρα και ώρα που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από το ΕΚΔΔΑ ή ακριβή ημέρα και ώρα που κατατέθηκε στο Πρωτόκολλο του ΕΚΔΔΑ) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

11. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών στο Γραφείο 108 του ΕΚΔΔΑ, **στις 04/10/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 μ.μ.**

Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την παραπάνω ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης υποβολής αυτών. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερόμενων υποψηφίων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται, επίσης, από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των διαγωνιζόμενων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Οι παριστάμενοι στη διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης και παραστατικό εκπροσώπησης.

Η διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών διενεργείται ως ακολούθως:

(α) Αποσφραγίζονται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς και, ακολούθως, μονογράφονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία ανά φύλλο.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, σε κλειστή συνεδρίαση, καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά συμμετοχής και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

(β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού, σε κλειστή συνεδρίαση, προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των διαγωνιζόμενων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών που πληρούν τα ανωτέρω.

(γ) Το Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΕΚΔΔΑ ορίζει ημερομηνία αποσφράγισης των φακέλων των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων που οι προσφορές τους έχουν γίνει κατά τα λοιπά αποδεκτές. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα ανωτέρω. Μονογράφονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα στοιχεία ανά φύλλο.

(δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού, σε κλειστή συνεδρίαση, προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζόμενων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τις τεχνικές προσφορές έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης και συντάσσει πρακτικό με το οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή την απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του αναδόχου.

Προσφορές που αποκλείονται κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής – ελάχιστων όρων συμμετοχής ή της τεχνικής προσφοράς, δεν συμμετέχουν στην επόμενη φάση αξιολόγησης των προσφορών, και οι σχετικοί φάκελοι επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διενέργειας του διαγωνισμού και την εξέταση τυχόν υποβληθεισών ενστάσεων, χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό με το οποίο προτείνει αιτιολογημένα στο Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ την εκμίσθωση του ακινήτου ή την επανάληψη του διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού διαβιβάζει το παραπάνω πρακτικό, μαζί με τον πίνακα του πλειοδοτικού διαγωνισμού, στο Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ, το οποίο αποφαινεται περί της

κατακύρωσης του διαγωνισμού εντός δεκαπέντε (15) ημερών, εκτός αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι που επιβάλλουν την αναβολή λήψης απόφασης για εύλογο χρονικό διάστημα.

Το Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ δύναται με αιτιολογημένη απόφασή του να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αν το κρίνει ασύμφορο ή να αποφασίσει με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του την κατακύρωση του διαγωνισμού όχι υπέρ του τελευταίου πλειοδότη ή να ακυρώσει τον διενεργηθέντα διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι πλειοδότες προσφέρουν το ίδιο μίσθωμα, το Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ αποφασίζει αιτιολογημένα την κατακύρωση του διαγωνισμού σε εκείνον που συγκεντρώνει τα περισσότερα ουσιαστικά προσόντα. Σε περίπτωση που οι πλειοδότες παρουσιάζουν τα ίδια ουσιαστικά προσόντα, η κατακύρωση ενεργείται κατόπιν κλήρωσης που πραγματοποιείται σε δημόσια συνεδρίαση.

Σε καθεμία από τις ως άνω περιπτώσεις ουδέν δικαίωμα αποζημίωσης δημιουργείται υπέρ των μη προκριθέντων.

Αν θεωρηθεί από το Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ ασύμφορο το επιτευχθέν αποτέλεσμα ή δεν προσήλθε κανένας πλειοδότης κατά τον διενεργηθέντα διαγωνισμό, ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται. Ο διαγωνισμός αυτός προκηρύσσεται από το Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ με περιληπτική διακήρυξη, η οποία αναφέρεται στους όρους της αρχικής διακήρυξης και η οποία περιέχει απαραίτητως τους προβλεπόμενους από τα υπό στοιχεία (α), (β), (γ), (δ), (η) και (θ) της παραγράφου 1 του άρθρου 40 του π.δ. 715/1979 όρους.

Για τη διενέργεια του επαναληπτικού διαγωνισμού, απαιτείται η προ δέκα (10) τουλάχιστον ημερών δημοσίευση στον Τύπο και γνωστοποίηση της νέας διακήρυξης κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 3 έως 6 του άρθρου 28 του π.δ. 715/1979.

Κατά της νομιμότητας της διακήρυξης, της συμμετοχής πλειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού, επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού, η οποία αποφαινεται οριστικά επ' αυτών. Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνον από τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό εγγράφως κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού ή εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από τη λήξη της διενέργειας του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 42 παρ. 3 του π.δ. 715/1979.

12. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Προσφορά που δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το

περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται.

2. Κάθε έλλειψη δικαιολογητικών από τα αναφερόμενα ως υποχρεωτικά σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη ή των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
3. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από τον ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
6. Προσφορά στην οποία διαπιστώνεται ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
8. Προσφορά που περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωσή της ή για την οποία ο διαγωνιζόμενος δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή οι παρασχεθείσες εξηγήσεις δεν γίνονται αποδεκτές, απορρίπτεται.
9. Προσφορά που είναι αντιπροσφορά ή εναλλακτική προσφορά ή που υποβάλλεται από διαγωνιζόμενο που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές, απορρίπτεται.
10. Επίσης, προσφορές απορρίπτονται για όλες τις λοιπές περιπτώσεις που ορίζονται ρητά στην παρούσα διακήρυξη, καθώς και για τις περιπτώσεις που προβλέπονται στη νομοθεσία που διέπει την παρούσα διακήρυξη.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των προσφορών προκύψει απόρριψή τους σύμφωνα με τα ανωτέρω, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.

Η απόρριψη προσφοράς γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Το ΕΚΔΔΑ επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά διαγωνιζόμενου, ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος (όπως π.χ. και ενδεικτικά επαγγελματικό

παράπτωμα, ψευδείς δηλώσεις ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, νομικοί περιορισμοί της επιχείρησης, δικαστική ή εξώδικη αντιδικία στα πλαίσια προηγούμενης παρόμοιας σύμβασης με φορέα του δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ, μη πλήρωση όρων συμμετοχής στον διαγωνισμό, μη τήρηση εργατικής νομοθεσίας κ.α.).

Το ΕΚΔΔΑ επιφυλάσσεται κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία να ακυρώσει, να αναβάλει ή να μην κατακυρώσει τον παρόντα διαγωνισμό σε κανέναν προσφέροντα, χωρίς εκ τούτου να προκύπτει οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης των προσφερόντων.

13. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ

Ο τελικός πλειοδότης και αναδειχθείς ανάδοχος, καλείται να προσέλθει μέσα σε προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης του ΕΚΔΔΑ για την υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει **εγγύηση για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ποσού ίσου προς τα μισθώματα δύο (2) μηνών**, χωρίς περιορισμένο χρόνο ισχύος. Η ανωτέρω εγγύηση εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι της παρούσας, επί ποινή απαραδέκτου.

Αν ο πλειοδότης δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης εντός της ανωτέρω προβλεπόμενης προθεσμίας ή προσέλθει χωρίς να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης εντός του ανωτέρω χρονικού διαστήματος, το Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ τον κηρύσσει έκπτωτο και καταπίπτει υπέρ του ΕΚΔΔΑ η εγγύηση συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σ' αυτήν την περίπτωση, το ΕΚΔΔΑ αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο.

Το ΕΚΔΔΑ δύναται να προβεί σε νέα εκμίσθωση και άνευ διαγωνισμού σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη, ο οποίος υποχρεούται στην πληρωμή της τυχόν επί έλαττον διαφοράς του μισθώματος μέχρι λήξεως της τριετίας (χρόνος εκμίσθωσης σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη) και σε ανόρθωση της, κατά τις περιστάσεις, προξηνηθείσας στο ΕΚΔΔΑ ζημίας, από την αθέτηση της υποχρέωσής του προς υπογραφή της σύμβασης. Οι υποχρεώσεις αυτές του αναδειχθέντος αναδόχου βεβαιούνται δια καταλογισμού, ο οποίος ενεργείται με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ.

Μετά τη λήξη της μίσθωσης, την ολοσχερή εξόφληση όλων των μισθωμάτων του και τη σχετική βεβαίωση του ΕΚΔΔΑ για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων που

απορρέουν από τη σύμβαση, διατάσσεται η απόδοση της εγγύησης καλής εκτέλεσης το αργότερο μέσα σε ένα (1) μήνα, επί τη βάσει αιτιολογημένου πρωτοκόλλου παράδοσης και παραλαβής του κυλικείου και εφόσον σε αυτό δεν υπάρχουν παρατηρήσεις σε βάρος του μισθωτή.

14. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μεταξύ του ΕΚΔΔΑ και του πλειοδότη θα υπογραφεί σύμβαση σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 44 του π.δ. 715/1979. Το ΕΚΔΔΑ δεν ευθύνεται για τυχόν καθυστέρηση παράδοσης του μισθίου και έναρξης της σύμβασης μίσθωσης με τον ανάδοχο.

Το κείμενο της σύμβασης που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη, είναι αυτό που προσαρτάται στην παρούσα διακήρυξη (Παράρτημα IV), αφού συμπληρωθεί με τα στοιχεία της προσφοράς του πλειοδότη, η οποία έγινε αποδεκτή. Καμία διαπραγμάτευση δεν χωρεί στο κείμενο της σύμβασης, ούτε επίσης τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.

Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για το ΕΚΔΔΑ.

Το ΕΚΔΔΑ δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία ευρίσκεται το μίσθιο και της οποίας όφειλε να λάβει γνώση ο μισθωτής και δεν υποχρεούται εκ του λόγου τούτου, σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ούτε στη λύση της μίσθωσης.

Το ΕΚΔΔΑ δεν υποχρεούται στην εγκατάσταση του μισθωτή στο μίσθιο, ούτε απαλλάσσεται ο μισθωτής της πληρωμής του μισθώματος, εάν δεν έκανε χρήση αυτού, χωρίς υπαιτιότητα του ΕΚΔΔΑ.

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση, να προστατεύει αυτό κατά πάσης καταπατήσεως, δια των προσηκουσών αγωγών, οι οποίες εκχωρούνται σε αυτόν με τη σύμβαση, άλλως ευθύνεται σε αποζημίωση.

Το ΕΚΔΔΑ δύναται με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. να λύει μονομερώς τη σύμβαση μίσθωσης, όταν καταστεί αναγκαία η ιδιόχρηση του μισθίου, αλλά πάντοτε κατόπιν προειδοποίησης κοινοποιούμενης επί αποδείξει προς τον μισθωτή τρεις (3) τουλάχιστον μήνες προ της λύσης της σύμβασης. Ο μισθωτής ουδεμία αποζημίωση δύναται να αξιώσει από τη λύση αυτή, δικαιούμενος μόνον στην

απαλλαγή ή σε περίπτωση προκαταβολής, την ανάληψη του μη δεδουλευμένου μισθώματος. Λυομένης της μίσθωσης μονομερώς από το ΕΚΔΔΑ, κάθε δικαίωμα που συστάθηκε από τον μισθωτή υπέρ τρίτου θεωρείται ως μη υπάρχον έναντι του εκμισθωτή.

Τροποποίηση της σύμβασης δύναται να χωρεί, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος του αναδόχου και απόφασης του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ επ' αυτού, σε όσες περιπτώσεις ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, καθώς και σε περίπτωση ολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού αναδόχου, και μόνο εφόσον το ΔΣ κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια κρίνει ότι με την αιτούμενη τροποποίηση δεν μεταβάλλεται ουσιωδώς η σύμβαση ή /και δεν κινδυνεύει η ορθή και προσήκουσα εκτέλεση των όρων της.

Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Οι όροι της σύμβασης, ωστόσο, δεσμευτικά οφείλουν να μην παραβαίνουν τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα υπογραφεί σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματα αυτής, τα οποία αποτελούν ενιαίο σύνολο με τη διακήρυξη, καθώς και την προσφορά του μισθωτή και θα περιλαμβάνει τους όρους και τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979, οι οποίες ισχύουν υποχρεωτικά και αποτελούν περιεχόμενο της σύμβασης εκμίσθωσης, έστω και αν δεν μνημονεύονται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου, οι Γενικοί και Ειδικοί όροι της μίσθωσης κ.λπ. ορίζονται στο σχέδιο της σύμβασης και στο τεύχος προδιαγραφών ποιότητας, που προσαρτώνται στην παρούσα (Παραρτήματα ΙΙΙ και ΙV), αποτελούν δε αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης και υποχρεωτικούς όρους αυτής.

Η Πρόεδρος του ΔΣ του ΕΚΔΔΑ

Παρασκευή Δραμαλιώτη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος/ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ – ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ - ΕΤΑΑ - ΤΣΜΕΔΕ)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹):

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα²) :

Εγγύησή μας υπ' αριθμ. ποσού..... ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή
ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και
διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ⁴, υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο):, ΑΦΜ:
....., (διεύθυνση): ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία):, ΑΦΜ:,
(διεύθυνση): ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας] των φυσικών / νομικών προσώπων:

(α) (πλήρη επωνυμία):, ΑΦΜ:, (διεύθυνση): ,

(β) (πλήρη επωνυμία):, ΑΦΜ:, (διεύθυνση): ,

(γ) (πλήρη επωνυμία):, ΑΦΜ:, (διεύθυνση):⁵ ,

ατομικά και για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων
μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία)

Διακήρυξη/Πρόσκληση/Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁶ της/του
(Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα), με καταληκτική ημερομηνία υποβολής
των προσφορών για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης:
'(τίτλος σύμβασης)' /για το/α τμήμα/τα⁷.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω
απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος
της.

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και ισούται με το προτεινόμενο ελάχιστο όριο μηνιαίου μισθώματος. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς.

⁴ Όπως υποσημ. 3

⁵ Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

⁶ Συνοπτική περιγραφή του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

⁷ Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την⁸

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπερ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το Άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της⁹.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε¹⁰.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

⁸ Σημείωση για την Τράπεζα: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 72 παρ. 1 περ. α' εδάφ. δ' του ν. 4412/2016).

⁹ Άρθρο 72 παρ. 1 περ. α' εδάφ. ε' του ν. 4412/2016

¹⁰ Ο καθορισμός ανώτατου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος/ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ – ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ - ΕΤΑΑ - ΤΣΜΕΔΕ)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹¹):

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹²) :

Εγγύησή μας υπ' αριθμ. ποσού..... ευρώ¹³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή
ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και
διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ¹⁴, υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο):, ΑΦΜ:
....., (διεύθυνση): ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία):, ΑΦΜ:,
(διεύθυνση): ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας] των φυσικών / νομικών προσώπων:

(α) (πλήρη επωνυμία):, ΑΦΜ:, (διεύθυνση): ,

(β) (πλήρη επωνυμία):, ΑΦΜ:, (διεύθυνση): ,

(γ) (πλήρη επωνυμία):, ΑΦΜ:, (διεύθυνση):¹⁵ ,

ατομικά και για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων
μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/των τμήματος/των¹⁶ της υπ' αριθ. σύμβασης
τίτλος σύμβασης) σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία)
Διακήρυξη/Πρόσκληση/Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος¹⁷ της/του
(Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα), με καταληκτική ημερομηνία υποβολής
των προσφορών

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά
χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να
ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή
έγγραφη ειδοποίησή σας ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι
μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική
υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο
εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

¹¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

¹² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

¹³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς.

¹⁴ Όπως υποσημ. 3

¹⁵ Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

¹⁶ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία
υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

¹⁷ Συνοπτική περιγραφή του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε¹⁸.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

¹⁸ Ο καθορισμός ανώτατου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' /740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ 1^η : Προσφερόμενο Μηνιαίο Μίσθωμα

Αρχική Τιμή εκκίνησης προσφοράς Μηνιαίου Μισθώματος:	 €
Προσφερόμενο Ποσοστό Προσαύξησης:	%
Προσφερόμενο Μηνιαίο Μίσθωμα:	 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ**

Ο μισθωτής οφείλει να τηρεί αυστηρά και απαρεγκλίτως όλες τις ειδικές διατάξεις και τα υγειονομικά πρωτόκολλα που ορίζονται κάθε φορά από τις οικείες διατάξεις της πολιτείας (ΠΝΠ, νόμους, ΚΥΑ,ΥΑ, εγκυκλίους, ενημερωτικά ΕΟΔΥ κλπ) σχετικά με τη λειτουργία (ή/και αναστολή λειτουργίας) των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος στα πλαίσια των μέτρων και περιορισμών για την προστασία της δημόσιας υγείας από την περαιτέρω διασπορά του κορονοϊού (Covid-19 και μεταλλάξεων) ως προς τους χώρους, τους εισερχομένους πελάτες και το προσωπικό του (ενδεικτικά χρήση масκών, γαντιών, αντισηπτικών, αποστάσεων και εισερχομένων πελατών ανά τ.μ., αποστάσεων τραπεζοκαθισμάτων, δεινέργεια self-test προσωπικού, ειδικά φίλτρα κλιματιστικών, κλπ)

Υποχρεούται να απολυμαίνει τα τραπεζοκαθίσματα μεταξύ των χρήσεων καθώς και απολύμανση δαπέδων με ειδικό απολυμαντικό υγρό δύο φορές την ημέρα.

Υποχρεούνται να εξασφαλίζει τον διαρκή αερισμό του χώρου του κυλικείου καθ'όλη τη διάρκεια λειτουργίας του.

Τέλος υποχρεούνται σε εφαρμογή της Υ.Α. Υ1γ/Γ.Π./οικ.47829/21-6-2017 (ΦΕΚ 2161/τ.Β'/23.06.2017) «Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων / ποτών και άλλες διατάξεις», ως εκάστοτε ισχύει.

Οι Προδιαγραφές Ποιότητας περιλαμβάνουν:

- 1. Ποσοτικές Προδιαγραφές**
- 2. Ποιοτικές Προδιαγραφές**
- 3. Ασφάλεια Μεταφορών**
- 4. Υγιεινή Προσωπικού**
- 5. Χειρισμός Προϊόντων**
- 6. Αποθηκευτικοί χώροι**

7. Διαχείριση απορριμμάτων

8. Εξοπλισμός Κυλικείων

9. Απολυμάνσεις

1. Ποσοτικές Προδιαγραφές

1.1. Βάρος προϊόντος

Το βάρος του προϊόντος καθώς και τα υλικά όλων των παρασκευασμάτων και των τυποποιημένων ειδών θα πρέπει να είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα από τις εκάστοτε ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

1.2. Το περιεχόμενο του προϊόντος

Το περιεχόμενο του προϊόντος θα πρέπει να είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα από τις εκάστοτε ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις και να προσφέρεται σταθερά, χωρίς παραλλαγή.

1.3. Η σύσταση του προϊόντος

Το προϊόν θα πρέπει να περιέχει τα συστατικά και τα ποσοστά υλικών που είναι απαραίτητα για την παραγωγή του σύμφωνα με τα οριζόμενα από τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (π.χ. τυρόπιτα - ποσοστό φέτας και ποσοστό άλλων τυριών).

2. Ποιοτικές Προδιαγραφές

2.1. Τα προϊόντα θα πρέπει να είναι ασφαλή για την υγεία του καταναλωτή.

2.2. Τα μικροβιακά φορτία των υλικών όλων των παρασκευασμάτων θα πρέπει να είναι εντός των κρατικών προδιαγραφών που ορίζει ο Κώδικας Τροφίμων και Ποτών.

2.3. Οι θερμοκρασίες που θα επικρατούν κατά τη συντήρηση των προϊόντων θα πρέπει να είναι οι ενδεδειγμένες για την ασφαλή κατανάλωσή τους.

2.4. Οι ημερομηνίες λήξης τόσο των υλικών των μη τυποποιημένων ειδών, όσο και των τυποποιημένων ειδών θα πρέπει να τηρούνται αυστηρότατα.

2.5. Η σύνθεση των προϊόντων θα πρέπει να αποτελείται από υλικά, εγκεκριμένα βάσει της νομοθεσίας.

3. Ασφάλεια Μεταφορών

3.1. Κατά τη μεταφορά των προϊόντων θα πρέπει να αποφεύγονται οι βλάβες στη συσκευασία. Για τον λόγο αυτό είναι απαραίτητος ο έλεγχος κατά την παραλαβή τους.

3.2. Στα προϊόντα που απαιτούν ιδιαίτερες συνθήκες θερμοκρασίας για τη διατήρησή τους θα πρέπει να τηρείται η συγκεκριμένη θερμοκρασία κατά τη μεταφορά τους.

3.3. Τα προϊόντα που μεταφέρονται θα πρέπει να είναι συσκευασμένα κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να εξασφαλίζεται επαρκώς η αρχική τους ποιότητα.

3.4. Τα μεταφορικά μέσα θα πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές μεταφοράς που ορίζει ο νόμος.

4. Υγιεινή Προσωπικού

4.1. Υγεία Προσωπικού

4.1.1. Όλοι οι εργαζόμενοι στους χώρους επεξεργασίας - παραγωγής τροφίμων και ποτών θα πρέπει να έχουν Βιβλιάριο Υγείας, στο οποίο βεβαιώνεται ότι ο κάτοχος του πέρασε από ιατρική εξέταση και δεν βρέθηκε ότι πάσχει από μεταδοτικό ή άλλο νόσημα μη συμβατό με την απασχόληση του.

4.1.2. Το Βιβλιάριο Υγείας θα πρέπει να θεωρείται αφού συμπληρωθούν πέντε (5) έτη από την ημερομηνία έκδοσης του, ή της τελευταίας θεώρησης του.

4.1.3. Σε κάθε επιχείρηση επεξεργασίας – παραγωγής – πώλησης τροφίμων θα πρέπει να υπάρχει αναρτημένη σε κατάλληλη θέση ονομαστική κατάσταση των απασχολούμενων σε αυτή ατόμων, στην οποία θα αναφέρεται και το είδος της εργασίας, με την οποία απασχολείται το κάθε άτομο. Η κατάσταση αυτή πρέπει να ενημερώνεται σε περίπτωση αλλαγής της σύνθεσης (αποχώρηση ή πρόσληψη) του προσωπικού της επιχείρησης.

4.2 Προστατευτικός ρουχισμός

4.2.1. Ο ρουχισμός θα πρέπει:

- ✓ Να είναι από υλικό κατάλληλο για τις συνθήκες εργασίας,
- ✓ Να είναι ανοικτού χρώματος και να μην έχει κατά το δυνατόν στο μπροστινό μέρος τσέπες, αγκράφες ή φερμουάρ,
- ✓ Να μπορεί να πλυθεί και να εξυγιανθεί εύκολα.

4.2.2. Τα γάντια θα πρέπει:

- ✓ Να είναι μιας χρήσεως.

4.2.3. Τα καπέλα θα πρέπει:

- ✓ Να καλύπτουν τα μαλλιά πλήρως,
- ✓ Να μπορούν να πλυθούν και να εξυγιανθούν εύκολα,
- ✓ Να επιτρέπουν τον αερισμό του κεφαλιού.

4.2.4. Για εργασίες όπως πλύσιμο των πιάτων, καθαρισμός χώρων και εργασίες όπου ο χειριστής έρχεται σε επαφή με χώμα ή με προϊόντα με υψηλό μικροβιακό φορτίο, συνιστάται προστατευτικός ρουχισμός μιας χρήσης.

4.3. Προσωπική υγιεινή

4.3.1. Οι χειριστές των τροφίμων θα πρέπει να είναι υγιείς και να γνωρίζουν τη σημαντικότητα και την εφαρμογή των κανόνων υγιεινής.

4.3.2. Άτομα, τα οποία εργάζονται για πρώτη φορά θα πρέπει να αποδεικνύουν, ότι δεν υπάρχουν λόγοι υγείας που να εμποδίζουν την απασχόληση τους.

4.3.3. Η επιχείρηση τουλάχιστον μία φορά τον χρόνο θα πρέπει να ελέγχει την υγεία των εργαζομένων.

4.3.4. Απαγορεύεται το προσωπικό που χειρίζεται τρόφιμα να ασχολείται συγχρόνως και με τον καθαρισμό.

4.3.5. Άτομα, τα οποία είναι προσβεβλημένα από τις παρακάτω ασθένειες, ή υπάρχει υπόνοια γι' αυτό, θα πρέπει να αναφέρουν αμέσως στον προϊστάμενο σχετικά:

COVID – 19 και μεταλλάξεων αυτού.

- ✓ Χολέρα
- ✓ Μολυσματική εντερίτις
- ✓ Τύφος
- ✓ Σιγκέλλωση
- ✓ Ηπατίτιδα
- ✓ Μεταδοτική φυματίωση των αναπνευστικών οργάνων
- ✓ Οστρακιά
- ✓ Δερματικές ασθένειες, οι οποίες μεταδίδονται από τα τρόφιμα
- ✓ Διάρροια, εμετός, ναυτία
- ✓ Πόνοι σε μύτη, αυτιά, μάτια
- ✓ Τροφικές δηλητηριάσεις

4.3.6. Θα πρέπει να τηρούνται από το προσωπικό οι κανόνες προσωπικής υγιεινής:

- ✓ **Ατομική καθαριότητα,**
- ✓ **Συνεχής χρήση προστατευτικού ρουχισμού.**

4.3.7. Ο προστατευτικός ρουχισμός θα πρέπει να φοριέται πριν την είσοδο στον χώρο εργασίας.

4.3.8. Ο προστατευτικός ρουχισμός θα πρέπει να απολυμαίνεται κάθε εβδομάδα.

4.3.9. Για εργασίες όπως πλύσιμο των πιάτων, καθαρισμός χώρων και εργασίες όπου ο χειριστής έρχεται σε επαφή με χώμα ή με προϊόντα με υψηλό μικροβιακό φορτίο συνίσταται προστατευτικός ρουχισμός μιας χρήσης.

4.3.10. Τα μαλλιά των χειριστών θα πρέπει να είναι πλήρως καλυμμένα από το καπέλο.

4.3.11. Πάνω από το καπέλο δεν θα πρέπει να χρησιμοποιούνται κοκαλάκια, τσιμπιδάκια κ.λπ.

- 4.3.12. Οι χειριστές δεν θα πρέπει να φορούν κοσμήματα κατά την εργασία.
- 4.3.13. Όταν υπάρχουν πληγές θα πρέπει να είναι κατάλληλα προστατευμένες.
- 4.3.14. Απαγορεύεται το κάπνισμα στους χώρους χειρισμού τροφίμων.
- 4.3.15. Δεν επιτρέπεται το φτάρνισμα και το βήξιμο πάνω από τα τρόφιμα.
- 4.3.16. Δεν επιτρέπεται η δοκιμή των τροφίμων με το χέρι.
- 4.3.17. **Συνιστάται η χρήση λαβίδων κατά τον χειρισμό των τροφίμων.** Όπου αυτό δεν είναι δυνατόν θα πρέπει να χρησιμοποιούνται γάντια.
- 4.3.18. Δεν επιτρέπεται ο χειρισμός τροφίμων υψηλού κινδύνου όταν υπάρχουν πληγές.
- 4.3.19. Δεν επιτρέπεται ο χειρισμός τροφίμων όσων βρίσκονται υπό ανάρρωση ή υποφέρουν από τροφική δηλητηρίαση.
- 4.3.20. Θα πρέπει να αναφέρεται στο υπεύθυνο οποιαδήποτε αδιαθεσία.
- 4.3.21. Η επιχείρηση θα πρέπει να φροντίζει:
- ✓ Για την ύπαρξη ντουλαπιών ασφαλείας για το προσωπικό, προκειμένου να μην μεταφέρουν προσωπικά αντικείμενα στους χώρους παρασκευής,
 - ✓ Για την επάρκεια, τη συντήρηση, τον καθαρισμό και την απολύμανση του προστατευτικού ρουχισμού.

4.4. Υγιεινή χεριών

- 4.4.1. Οι χειριστές των τροφίμων θα πρέπει να πλένουν πάντοτε τα χέρια τους:
- ✓ Όταν εισέρχονται στον χώρο της κουζίνας και πριν έρθουν σε επαφή με τα τρόφιμα, τις επιφάνειες και τον εξοπλισμό αυτής,
 - ✓ Με τη λήξη της εργασίας,
 - ✓ Μετά από κάθε επίσκεψη στην τουαλέτα,
 - ✓ Μετά τον χειρισμό ωμού κρέατος, πουλερικών, λαχανικών και αυγών,

- ✓ Μετά τον χειρισμό απορριμμάτων,
- ✓ Μετά την απομάκρυνση των απορριμμάτων,
- ✓ Μετά την ενασχόληση τους με καθαρισμό,
- ✓ Μετά από βήξιμο εντός της παλάμης ή φύσημα της μύτης,
- ✓ Μετά το φαγητό ή το κάπνισμα,
- ✓ Μετά το χτένισμα.

4.4.2. Τα χέρια θα πρέπει να στεγνώνουν μετά το πλύσιμο ή την απολύμανση με αέρα ή χαρτί μιας χρήσεως.

4.4.3. Δεν πρέπει οι χειριστές να φορούν δακτυλίδια παρά μόνο απλές βέρες.

4.4.4. Σε κάθε χώρο εργασίας θα πρέπει να υπάρχει τουλάχιστον ένας νιπτήρας για το πλύσιμο των χεριών εφοδιασμένος με τον κατάλληλο εξοπλισμό.

4.4.5. Η χρήση γαντιών κατά την εργασία δεν θα πρέπει να αντιμετωπίζεται ως εναλλακτική λύση του πλυσίματος των χεριών.

5. Χειρισμός Προϊόντων

5.1. Προσωπικό

Το προσωπικό που χειρίζεται τα τρόφιμα στα σημεία εξυπηρέτησης θα πρέπει:

- ✓ Να τηρεί τους κανόνες ορθής προσωπικής υγιεινής,
- ✓ Να φορά κατάλληλη στολή εργασίας και να την διατηρεί καθαρή,
- ✓ Να μην πάσχει από ασθένειες που μπορεί να μεταδοθούν στα τρόφιμα,
- ✓ Να καθαρίζει και να απολυμαίνει τα χέρια του με τον ενδεδειγμένο τρόπο,
- ✓ Να μην αφήνει εκτεθειμένα τα τρόφιμα,
- ✓ Να χειρίζεται τα τρόφιμα με λαβίδες,
- ✓ Όπου δεν είναι δυνατή η χρήση λαβίδας να χειρίζεται τα τρόφιμα με γάντια και να τα αλλάζει συχνά,
- ✓ Να είναι σωστά εκπαιδευμένο για τον τρόπο και τον τόπο τοποθέτησης των τροφίμων καθώς και για τους κανόνες ορθής υγιεινής πρακτικής για τη διασφάλιση της υγιεινής των τροφίμων.

5.2 Σημεία Εξυπηρέτησης

5.2.1. Στα σημεία εξυπηρέτησης θα πρέπει να διασφαλίζεται η αρχική ποιότητα και η ακεραιότητα των προϊόντων που διατίθενται.

5.2.2. Όταν τα προϊόντα δεν είναι συσκευασμένα θα πρέπει:

- ✓ Να βρίσκονται σε διαφορετικούς περιέκτες όταν πρόκειται για διαφορετικά τρόφιμα,
- ✓ **Να τοποθετούνται μέσα σε ειδικές κλειστές προθήκες,**
- ✓ Ανά είδος να υπάρχει πινακίδα που να αναφέρει το είδος του προϊόντος.

5.2.3. Να ελέγχεται και να διασφαλίζεται η ενδεδειγμένη θερμοκρασία διάθεσης.

5.2.4. Να μην τοποθετούνται στις ίδιες προθήκες ωμά με επεξεργασμένα τρόφιμα.

6. Διαχείριση απορριμμάτων

6.1. Τα δοχεία και οι περιέκτες απορριμμάτων θα πρέπει:

- ✓ Να είναι κατασκευασμένα από αδιαπέραστα, ανθεκτικά και ουδέτερα υλικά,
- ✓ Η κατασκευή τους να είναι ισχυρή ώστε να μην παραμορφώνονται ή καταστρέφονται κατά τη χρήση τους,
- ✓ Να είναι διαμορφωμένοι κατά τέτοιο τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η απουσία εντόμων και τρωκτικών,
- ✓ Να κλείνουν καλά,
- ✓ Να είναι ευδιάκριτα σημειωμένα,
- ✓ Το σχήμα τους να παρέχει επαρκή ευστάθεια και να επιτρέπει την εύκολη εκκένωση τους,
- ✓ Να πλένονται εύκολα και να απολυμαίνονται αποτελεσματικά,
- ✓ Να αδειάζονται καθημερινά,
- ✓ Να αποθηκεύονται εξωτερικά του κτιρίου σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο και πάντοτε μακριά από τον χώρο επεξεργασίας των τροφίμων.

6.2. Απαγορεύεται η συγκέντρωση απορριμμάτων σε ξύλινα ή χάρτινα κιβώτια, σε καλάθια ή καφάσια και σε κάθε είδος καλυμμένα ή ακάλυπτα δοχεία, που δεν πληρούν τους παραπάνω όρους.

6.3. Συνιστάται η χρήση ειδικών πλαστικών σάκων που θα δένονται για να μην ρυπαίνεται εύκολα το εσωτερικό των δοχείων απορριμμάτων.

6.4. Συνιστάται η απομάκρυνση των κάδων που βρίσκονται στο χώρο της κουζίνας από τον χώρο αμέσως μετά τη λήξη των εργασιών.

6.5. Συνιστάται η απομάκρυνση των απορριμμάτων των τροφίμων καθημερινά από τις εγκαταστάσεις της εταιρείας και των γενικών απορριμμάτων τουλάχιστον δύο φορές την εβδομάδα.

6.6. Συνιστάται ο ψεκασμός των απορριμμάτων με εντομοκτόνο όταν παραμένουν για αρκετό χρόνο στους χώρους υποδοχής απορριμμάτων ιδιαίτερα κατά τους καλοκαιρινούς μήνες.

7. Αποθηκευτικοί χώροι

7.1. Οι αποθηκευτικοί χώροι θα πρέπει να σχεδιάζονται και να κατασκευάζονται από τέτοια υλικά που να είναι δυνατόν να εφαρμοστούν προγράμματα:

- ✓ Αερισμού,
- ✓ Καθαρισμού,
- ✓ Απολύμανσης,
- ✓ Καταπολέμησης τρωκτικών και εντόμων.

7.2. Ο χώρος αποθήκευσης θα πρέπει να είναι κατάλληλος για την ξεχωριστή και την επαρκή αποθήκευση πρώτων υλών, έτοιμων προϊόντων, υλικών συσκευασίας.

7.3. Οι αποθηκευτικοί χώροι θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με τον κατάλληλο εξοπλισμό, προκειμένου να εξασφαλιστούν και να πιστοποιηθούν οι εκάστοτε απαιτούμενες συνθήκες και να διατηρούν τα τρόφιμα υπό ιδιαίτερες συνθήκες (θερμοκρασίας, υγρασίας, αερισμού).

7.4. Οι αποθηκευτικοί χώροι θα πρέπει να διαθέτουν επαρκή φωτισμό.

7.5. Οι αποθηκευτικοί χώροι θα πρέπει να διαθέτουν το κατάλληλο σύστημα πυρασφάλειας.

7.6. Η τήρηση των κανόνων αποθήκευσης και ο εξοπλισμός για σωστή αποθήκευση αποτελεί ευθύνη του μισθωτή.

8. Εξοπλισμός Κυλικείων

Ο εξοπλισμός κυλικείων θα πρέπει:

8.1. Να είναι κατασκευασμένος από υλικά ανθεκτικά, που μπορούν να καθαριστούν και είναι κατάλληλα για τρόφιμα.

8.2. Να διασφαλίζει την υγιεινή των τροφίμων από κάθε πηγή μόλυνσης.

8.3. Να κλείνουν ερμητικά ώστε να εμποδίζεται η είσοδος τρωκτικών, εντόμων και σκόνης.

8.4. Να διασφαλίζει τη διατήρηση των προϊόντων στις θερμοκρασίες που απαιτούνται.

8.5. Να επιτρέπεται η καταγραφή και ο έλεγχος της θερμοκρασίας (υποχρεωτική παρουσία θερμομέτρου).

8.6. Να λειτουργεί σωστά και να συντηρείται σε τακτά χρονικά διαστήματα.

8.7. Να μην επιτρέπουν τη συσσώρευση ρύπων.

8.8. Να αποσυναρμολογείται επαρκώς ώστε να εξασφαλίζεται ο σωστός καθαρισμός και η απολύμανσή του.

8.9. Να επιτρέπουν τον εύκολο εντοπισμό των προϊόντων που τοποθετούνται σε αυτούς.

8.10. Να μην χρησιμοποιείται ταυτόχρονα για ωμά και ψημένα τρόφιμα.

8.11. Να καθαρίζεται σε τακτά χρονικά διαστήματα.

9. Απολυμάνσεις

Έλεγχος εντόμων – τρωκτικών

Θα πρέπει να γίνεται συχνά έλεγχος για:

9.1. Σημάδια παρουσίας εντόμων και τρωκτικών:

- ✓ Ζωντανά ή νεκρά τρωκτικά, έντομα ή πουλιά,
- ✓ Κουτσουλίες, περιττώματα,
- ✓ Ροκανισμένες επιφάνειες,
- ✓ Σάκοι, κουτιά ή σακούλες σχισμένες,
- ✓ Ίχνη σε σκονισμένες επιφάνειες,
- ✓ Σκουρόχρωμα λιπαρά σημάδια στις επιφάνειες.

9.2. Για να αποφευχθεί η παρουσία τρωκτικών και εντόμων θα πρέπει:

- ✓ Να αποθηκεύονται τα τρόφιμα συσκευασμένα ή σκεπασμένα μακριά από το έδαφος και τους τοίχους,
- ✓ Να διατηρούνται τα σκουπίδια σε κλειστούς κάδους μέχρι την απόρριψή τους
- ✓ Να καθαρίζεται ο χώρος επεξεργασίας καθημερινά με τη λήξη των εργασιών,
- ✓ Το πρόγραμμα καθαρισμού να περιλαμβάνει και τις δυσπρόσιτες περιοχές πίσω από τον εξοπλισμό,
- ✓ Τα σιφόνια και οι αποχετεύσεις να είναι κλειστά,
- ✓ Να μην υπάρχει μόνιμη υγρασία στον χώρο.

9.3. Η εξολόθρευση των τρωκτικών και οι απεντομώσεις θα πρέπει να γίνονται από ειδικά συνεργεία τουλάχιστον δύο (2) φορές κατ'έτος και η ανάρτηση σε εμφανές σημείο του σχετικού πιστοποιητικού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

Σχέδιο σύμβασης εκμίσθωσης κυλικείου

Στην Αθήνα, σήμερα, μεταξύ των κάτωθι συμβαλλομένων, αφ' ενός μεν του ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΕΚΔΔΑ), που εδρεύει στο Ταύρο Αττικής (Πειραιώς 211 και Θράκης 2, Τ.Κ. 177 78), το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή αυτής της σύμβασης από την Πρόεδρο αυτού κα Παρασκευή Δραμαλιώτη και θα καλείται στην παρούσα για λόγους συντομίας ως «Εκμισθωτής»,

αφ' ετέρου δε του, που θα καλείται στην παρούσα για λόγους συντομίας ως «Μισθωτής»,

συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

Ο ανακηρύχθηκε ανάδοχος του με αριθ. Ανοικτού Δημόσιου Πλειοδοτικού Διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση κυλικείου εντός του κτιρίου του ΕΚΔΔΑ (Ταύρος, Πειραιώς 211 και Θράκης 2, ισόγειο), σύμφωνα με τη με αριθ. πρωτ. .../... (ΑΔΑ:) απόφαση κατακύρωσης του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος κατέθεσε τη με αριθ. εγγυητική επιστολή της, ποσού ευρώ, η οποία έχει **αόριστη διάρκεια**.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται εντός μηνός μετά το τέλος της μίσθωσης την ολοσχερή εξόφληση του μισθώματος, των πάσης φύσεως λογαριασμών και τελών και την βεβαίωση του ΕΚΔΔΑ περί της εκπληρώσεως όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση.

Το ΕΚΔΔΑ θα προβεί σε κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σε περίπτωση καταγγελίας της παρούσας σύμβασης εκ μέρους του για λόγους μη αναγόμενους σε υπαιτιότητά του, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης εκ μέρους του μισθωτή, σε περίπτωση καταλογισμού προστίμων στον μισθωτή, καθώς και σε περίπτωση πτώχευσης του μισθωτή ή θέσης του σε ανάλογες διαδικασίες ή μη πλήρωσης των ελάχιστων όρων συμμετοχής, σύμφωνα με τους οικείους όρους της διακήρυξης του διαγωνισμού. Στις

περιπτώσεις αυτές το ΕΚΔΔΑ διατηρεί την αξίωση περαιτέρω αποζημίωσης για κάθε τυχόν ζημία ήθελε υποστεί.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

1. Ο Εκμισθωτής έχει στην αποκλειστική αυτού κυριότητα, νομή και κατοχή έναν χώρο επιφανείας εκατόν εβδομήντα τρία (173) τετραγωνικών μέτρων ανάπτυξης τραπεζοκαθισμάτων (260 τ.μ. μαζί με το πατάρι και την αποθήκη, δηλαδή αναλυτικά: πατάρι 62 τμ, χώρος κουζίνας 25τμ και χώρος ανάπτυξης τραπεζιών – καθισμάτων 173 τμ), που βρίσκεται στο ισόγειο του κτιρίου της έδρας του, που βρίσκεται στον Ταύρο Αττικής επί της οδού Πειραιώς 211 και Θράκης 2, το οποίο εκμισθώνει στον μισθωτή για να τον χρησιμοποιήσει **αποκλειστικά και μόνον ως κυλικείο**. Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε τρία (3) έτη, άρχουσα την (ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ) και λήγουσα την

Το μηνιαίο μίσθωμα ορίζεται στο ποσό των ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του τέλους χαρτοσήμου 3,6% , που βαρύνει τον μισθωτή.

2. Ο μισθωτής δεν δικαιούται σε μείωση του μισθώματος για οποιοδήποτε λόγο από την κατακύρωση της μίσθωσης και εφεξής.

3. Το μίσθιο θα παραδοθεί στον μισθωτή στην πραγματική κατάσταση στην οποία ευρίσκεται και της οποίας ο μισθωτής όφειλε να λάβει γνώση. Το ΕΚΔΔΑ δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο και δεν έχει εκ του λόγου αυτού υποχρέωση επισκευής τυχόν ζημιών, φθορών ή βλαβών του μισθίου, των εγκαταστάσεων και του εν γένει εξοπλισμού του, ούτε υποχρέωση επιστροφής ή μείωσης του μισθώματος, ούτε υποχρέωση λύσης της μισθωτικής σχέσης. Ο μισθωτής οφείλει να προβεί στις απαραίτητες επισκευές για τη σωστή λειτουργία του κυλικείου και, επίσης, επιβαρύνεται και για τον εξοπλισμό του με όλα τα απαραίτητα είδη και αντικείμενα. Σημειώνεται ότι οι εγκαταστάσεις ρεύματος, ύδρευσης και αποχέτευσης, καθώς και το άνοιγμα παραθύρων θα εξασφαλιστεί από το ΕΚΔΔΑ.

Τέλος, το ΕΚΔΔΑ δεν υποχρεούται να προβεί σε επισκευές ή συντηρήσεις του μισθίου, καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, ακόμα και αν είναι αναγκαίες.

4. Απαγορεύεται στον μισθωτή να ενεργήσει οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση, μεταρρύθμιση ή επισκευή στο μίσθιο, όπως επίσης και να τοποθετήσει διαφημιστικές επιγραφές, φωτεινές ή όχι, χωρίς την έγγραφη συναίνεση του ΕΚΔΔΑ. Κάθε τροποποίηση, μεταρρύθμιση ή επισκευή, η οποία γίνει είτε με τη συναίνεση του ΕΚΔΔΑ είτε χωρίς αυτή, ανεξάρτητα από τις συνέπειες τις οποίες συνεπάγεται στη

δεύτερη περίπτωση, θα παραμείνει προς όφελος του μισθίου, χωρίς ο μισθωτής να έχει δικαίωμα αποζημιώσεως, μη δικαιουμένου να αφαιρέσει αυτή, οποιαδήποτε και αν είναι, πολυτελής, αναγκαία ή καλλωπιστική.

Κάθε οικοδόμημα, εγκατάσταση, παράπηγμα κ.λπ. γινόμενο από τον μισθωτή επί του μισθίου, είτε κατά τη σύμβαση, είτε οίκοθεν, περιέρχεται στην κυριότητα του ΕΚΔΔΑ μετά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης, άνευ αποζημιώσεως, μη δυναμένου του μισθωτή να αφαιρέσει τα προστεθέντα κατασκευάσματα.

Το ΕΚΔΔΑ διατηρεί το δικαίωμα, σε περίπτωση κατά την οποία δεν χορηγήθηκε η συναίνεσή του, να αξιώσει την επαναφορά των πραγμάτων στην προηγούμενη κατάσταση με δαπάνες του μισθωτή και αποζημίωση.

Ρητά συμφωνείται ότι η χρήση των εξωτερικών πίσω θυρών θα γίνεται αποκλειστικά και μόνο από τον μισθωτή και το προσωπικό του για λόγους διευκόλυνσης της λειτουργίας της επιχείρησης, και απαγορεύεται ρητά η είσοδος του κοινού από τις θύρες αυτές.

5. Απαγορεύεται στον μισθωτή η τοποθέτηση οποιωνδήποτε αντικειμένων στους κοινόχρηστους χώρους, καθώς και η τοποθέτηση στο μίσθιο εύφλεκτων υλών ή αντικειμένων, τα οποία είναι δυνατόν να το βλάψουν ή να το ρυπάνουν.

6. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση, υποχρεούμενος στις αναγκαίες επισκευές, δεν δύναται όμως να επιφέρει αλλοιώσεις στο μίσθιο, άνευ έγγραφης άδειας του ΕΚΔΔΑ, ούτε να ενεργήσει επί τούτου μεταρρυθμίσεις ή να χρησιμοποιήσει τούτο για σκοπό διάφορο του συμφωνηθέντος.

7. Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να κάνει καλή χρήση του μισθίου και να αντικαθιστά αμέσως τα καταστρεφόμενα εξαρτήματα (ηλ. λαμπτήρες, κρουνοί κ.λπ.), αλλιώς ευθύνεται σε αποζημίωση για φθορές ή βλάβες, τις οποίες θα προξενήσει στο μίσθιο και τις οποίες υποχρεούται να επανορθώσει με δαπάνες του, εντός δέκα (10) ημερών από της εμφανίσεώς τους, χωρίς να έχει δικαίωμα ή αξίωση κατά του ΕΚΔΔΑ για την πληρωμή ή την απόδοση σε αυτόν των ποσών που κατέβαλε για το λόγο αυτό. Ο μισθωτής υποχρεούται να μεριμνά για την αισθητική του χώρου. Επίσης, ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί το μίσθιο χωρίς να θίγει την ησυχία, την υγεία, την εργασία, την ασφάλεια και τα χρηστά ήθη των εργαζομένων και των επιμορφωομένων στους χώρους του ΕΚΔΔΑ.

8. Τα λειτουργικά έξοδα του κυλικείου και οι πάσης φύσεως δαπάνες των δημοσίων επιχειρήσεων κοινής ωφελείας (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΕΥΔΑΠ) βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον μισθωτή. Για τον λόγο αυτό ο μισθωτής οφείλει, εφόσον θέλει εξωτερική

τηλεφωνική σύνδεση, να συνάψει στο όνομά του τηλεφωνική σύνδεση, ώστε να εκδίδεται ξεχωριστός λογαριασμός στο όνομά του. Η κατανάλωση ηλεκτρικού ρεύματος του κυλικείου θα υπολογίζεται και θα επιβάλλεται με βάση ενδιάμεσο μετρητή ηλεκτρικού ρεύματος και θα προκύπτει με βάση τις καταναλωθείσες από το κυλικείο, ανά μήνα, κιλοβατώρες ηλεκτρικού ρεύματος, σε συνάρτηση με τις αντίστοιχες χρεώσεις που θα αναγράφονται στον αντίστοιχο μηνιαίο λογαριασμό της ΔΕΗ, που αφορά το κτίριο του ΕΚΔΔΑ. Επιπλέον, τον μισθωτή βαρύνουν τα δημοτικά τέλη, που αναλογούν στο μίσθιο. Η κατανάλωση του νερού του κυλικείου θα υπολογίζεται σύμφωνα με τον μετρητή της ΕΥΔΑΠ, που έχει τοποθετηθεί στον χώρο του κυλικείου. Οι καταναλώσεις θα καταγράφονται και θα βεβαιώνονται κατόπιν σύνταξης σχετικού πρακτικού από αρμόδια προς τούτο Επιτροπή του ΕΚΔΔΑ, παρουσία του μισθωτή κάθε δίμηνο, το δε πρακτικό θα προσυπογράφεται και από τον ίδιο.

9. Απαγορεύεται η φανερή ή σιωπηρή, ολική ή μερική υπομίσθωση του μισθίου ή η με οποιονδήποτε τρόπο παραχώρηση του μισθίου σε τρίτους και η εκμετάλλευση μέσω τρίτου προσώπου. Απαγορεύεται απολύτως η αλλαγή χρήσης του μισθίου.

10. Η πρόσληψη συνεταίρου επιτρέπεται μόνο μετά από προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του ΕΚΔΔΑ.

11. Το μίσθωμα προκαταβάλλεται την πρώτη κάθε μήνα στο ΕΚΔΔΑ σε πίστωση του λογαριασμού του ΕΚΔΔΑ, που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος και η καταβολή του αποδεικνύεται μόνο με έγγραφη απόδειξη είσπραξης, αποκλεισμένου παντός άλλου μέσου αποδείξεως και αυτού του όρκου. Το μίσθωμα θα καταβάλλεται και για τους δώδεκα (12) μήνες του έτους και ο μισθωτής δεν έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αλλαγή καταβολής του μισθώματος για οιονδήποτε λόγο.

Η καθυστέρηση καταβολής των μισθωμάτων, καθώς και η παράβαση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης μίσθωσης, οι οποίοι όλοι συνομολογούνται ουσιώδεις, συνεπάγεται :

- Την κατάπτωση της εγγυήσεως υπέρ του ΕΚΔΔΑ, η οποία καθίσταται αμέσως και αυτοδίκαια απαιτητή λόγω ποινικής ρήτρας που συνομολογείται με το παρόν.
- Την καταγγελία και λύση της σύμβασης και προ του συνομολογηθέντος χρόνου και τη βίαιη έξωση του μισθωτή σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας. Στην περίπτωση αυτή ο μισθωτής οφείλει να καταβάλει λόγω ποινικής

ρήτρας, η οποία πρόσθετα συνομολογείται και τα μη δεδουλευμένα μισθώματα ολοκλήρου του χρόνου της μίσθωσης.

- Την υποχρέωση του μισθωτή να καταβάλει στο ΕΚΔΔΑ τόκους υπερημερίας επί των μισθωμάτων, τα οποία δεν καταβλήθηκαν εμπρόθεσμα από της ημερομηνίας καθυστέρησης μέχρι της εξοφλήσεώς τους.

12. Εάν ο μισθωτής δεν αποχωρήσει από το μίσθιο κατά τη λήξη ή τη λύση της μίσθωσης, υποχρεούται στην καταβολή ποσού ίσου προς το 1/10 του μηνιαίου μισθώματος, για κάθε ημέρα από τη λήξη ή τη λύση της μίσθωσης, μέχρι την παράδοση του μισθίου, λόγω ποινικής ρήτρας, η οποία πρόσθετα συνομολογείται.

13. Το ΕΚΔΔΑ δύναται με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου οργάνου του να λύει μονομερώς τη σύμβαση μίσθωσης, όταν καταστεί αναγκαία η ιδιόχρηση του μισθίου, αλλά πάντοτε κατόπιν προειδοποίησης κοινοποιουμένης επί αποδείξει προς τον μισθωτή τρεις (3) τουλάχιστον μήνες προ της λύσης της σύμβασης. Ο μισθωτής ουδεμία αποζημίωση δύναται να αξιώσει από τη λύση αυτή, δικαιούμενος μόνον στην απαλλαγή ή, σε περίπτωση προκαταβολής, την ανάληψη του μη δεδουλευμένου μισθώματος. Λυομένης της μίσθωσης μονομερώς από το ΕΚΔΔΑ, κάθε δικαίωμα που συστάθηκε από τον μισθωτή υπέρ τρίτου θεωρείται ως μη υπάρχον έναντι του εκμισθωτή.

14. Σιωπηρή αναμίσθωση δεν χωρεί. Η σιωπηρή αναμίσθωση ή η σιωπηρή παράταση του χρόνου μίσθωσης αποκλείεται απολύτως και για κανένα λόγο δεν μπορεί να θεωρηθεί ως σιωπηρή αναμίσθωση ή σιωπηρή παράταση του χρόνου της μίσθωσης η για οποιονδήποτε λόγο και αιτία τυχόν παραμονή του μισθωτή στο μίσθιο μετά τη λύση ή λήξη της μίσθωσης. Το ποσό που τυχόν θα εισπραχθεί από τον εκμισθωτή κατά τον χρόνο αυτό θα θεωρείται ότι καταβλήθηκε ως αποζημίωση για τη μη εμπρόθεσμη παράδοση του μισθίου.

15. Ο μισθωτής υποχρεούται στην περίπτωση της καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης της σύμβασης εκμίσθωσης, να αποδώσει το μίσθιο στην Επιτροπή Παραλαβής, που συγκροτείται με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ.

Σε περίπτωση μη έγκαιρης παράδοσης ο μισθωτής υπόκειται σε έξωση κατά τις διατάξεις του ισχύοντος Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

16. Ο μισθωτής κατά την ημερομηνία λήξης της παρούσας σύμβασης ή μετά τη λύση της καθ' οιονδήποτε λόγο και εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης, υποχρεούται να αφαιρέσει τις τυχόν εγκαταστάσεις και συσκευές που του ανήκουν, να εκκενώσει τους χώρους του κυλικείου και να αποκαταστήσει

τυχόν ζημίες που προκάλεσε στον χώρο και στις εγκαταστάσεις του ΕΚΔΔΑ. Μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού το ΕΚΔΔΑ δικαιούται να αφαιρέσει όλες τις εγκαταστάσεις του μισθωτή και να αποκαταστήσει τον χώρο στην κατάσταση που ήταν πριν από τη μίσθωση, η δε σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον μισθωτή.

Σε περίπτωση μη πλήρους εξόφλησης των υποχρεώσεων του μισθωτή προς το ΕΚΔΔΑ, κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη της μίσθωσης, το ΕΚΔΔΑ δικαιούται να παρακρατήσει τα σκεύη, τις συσκευές και τις εν γένει εγκαταστάσεις του μισθωτή.

17. Ρητά συνομολογείται μεταξύ των μερών ότι οποιαδήποτε κοινοποίηση εκ μέρους του ΕΚΔΔΑ προς τον μισθωτή θα λαμβάνει χώρα στον χώρο του μισθίου και η κοινοποίηση αυτή θα είναι απολύτως έγκυρη. Επίσης, ο μισθωτής για την περίπτωση απουσίας του από την Αθήνα και, εφόσον δεν κάνει γνωστή στο ΕΚΔΔΑ εγγράφως τη νέα του διεύθυνση, και, τέλος, εφόσον δεν μπορεί για οποιονδήποτε λόγο να λάβει χώρα κοινοποίηση στον χώρο του μισθίου, διορίζει και αποκαθιστά με το παρόν μισθωτήριο συμβόλαιο πληρεξούσιο και αντίκλητό του τον Γραμματέα των Πρωτοδικών για κάθε κοινοποίηση, η οποία αφορά τη μίσθωση αυτή.

18. Το ΕΚΔΔΑ δεν υποχρεούται στην εγκατάσταση του μισθωτή στο μίσθιο. Ο μισθωτής δεν δύναται να ζητήσει αποζημίωση για τον χρόνο που θα μεσολαβήσει από την κατακύρωση του διαγωνισμού μέχρι την εγκατάστασή του, άλλως παραιτείται ρητά από κάθε σχετικό δικαίωμά του.

Επίσης, ο μισθωτής δεν δικαιούται να ζητήσει την απαλλαγή του από την καταβολή του μισθώματος, εάν δεν έκανε χρήση του μισθίου χωρίς υπαιτιότητα του ΕΚΔΔΑ.

19. Ρητά συμφωνείται ότι ο μισθωτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια του χώρου του έναντι παντός κινδύνου (διάρρηξης, κλοπής, πυρκαγιάς, κλοπής ή καταστροφής εμπορευμάτων του κ.λπ.) και το ΕΚΔΔΑ δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη. Ο μισθωτής δεν έχει καμία αξίωση για ζημία ή φθορά που θα προκληθεί από οποιαδήποτε αιτία ή ανωτέρα βία (σεισμό, πυρκαγιά, κλοπή, διείσδυση υγρών, κακή λειτουργία των σωληνώσεων κ.λπ.) ή από οποιονδήποτε λόγο.

20. Ο μισθωτής υποχρεούται με την παραλαβή του μισθίου να συνάψει σύμβαση ασφάλισης έναντι παντός κινδύνου (διάρρηξης, κλοπής, πυρκαγιάς κ.λπ.), τόσο για το μίσθιο, όσο και για τα εμπορεύματα. Το ΕΚΔΔΑ δεν ευθύνεται σε καμία περίπτωση σε αποζημίωση, έναντι οιασδήποτε ζημίας του κτιρίου, φθοράς κ.λπ. ή της υγείας και ασφάλειας προσώπων εξαιτίας της λειτουργίας του κυλικείου. Ο μισθωτής είναι υπεύθυνος για κάθε βλάβη ή φθορά του μισθίου, των εμπορευμάτων, του εξοπλισμού

του κλπ έστω κι αν προκληθεί άνευ υπαιτιότητάς του. Ο μισθωτής δεν θα έχει καμία αξίωση για οποιαδήποτε τυχόν ζημία ή φθορά που θα προκληθεί από οποιαδήποτε αιτία ή ανωτέρα βία (σεισμό, πυρκαγιά, κλοπή, πλημμύρα, κακή λειτουργία σωληνώσεων κλπ).

Αντίγραφο του ασφαλιστήριου συμβολαίου έναντι όλων των ανωτέρω κινδύνων, πρέπει να προσκομισθεί στο ΕΚΔΔΑ εντός μηνός από την έναρξη λειτουργίας του κυλικείου.

21. Ο μισθωτής, επί παρανόμου διαταράξεως ή αποβολής αυτού από το μίσθιο, έχει, κατά παντός τρίτου, όλες τις αγωγές του ΕΚΔΔΑ, προς προστασία της νομής και κατοχής του, υποχρεούμενος άμα όπως αμελλητί ειδοποιεί εγγράφως το ΕΚΔΔΑ, για κάθε παράνομη ενέργεια τρίτου επί του ακινήτου.

22. Ο μισθωτής φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την τήρηση των υγειονομικών όρων και γενικότερα για την τήρηση όλων των όρων για τη σύννομη λειτουργία του κυλικείου. Επίσης, ο μισθωτής ευθύνεται για την τήρηση των υγειονομικών όρων και για την τήρηση των απαιτούμενων προϋποθέσεων για την απασχόληση του προσωπικού του. Το ΕΚΔΔΑ δεν φέρει καμία ευθύνη για όλα τα προαπαιτούμενα που πρέπει να τηρεί ο μισθωτής του κυλικείου, ο οποίος και αναλαμβάνει ρητά αυτή την υποχρέωση.

Έτσι, ο μισθωτής υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια όλες τις σχετικές με τη λειτουργία των κυλικείων όπως υγειονομικές, αγορανομικές, αστυνομικές, πυροσβεστικές, διατάξεις περί ασφάλειας των τροφίμων και άλλες διατάξεις, καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων της υπηρεσίας και είναι μόνος και αποκλειστικός υπεύθυνος έναντι κάθε Αρχής και έναντι των καταναλωτών.

23. Ο μισθωτής οφείλει, πριν την έναρξη λειτουργίας του, να λάβει αρμοδίως βεβαίωση ίδρυσης και να προβεί σε γνωστοποίηση λειτουργίας καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος, κατά τους όρους της ΚΥΑ 16228/17.05.2017 (ΦΕΚ 1723 Β').

24. Ο μισθωτής υποχρεούται να τηρεί όλους τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας των τροφίμων, όπως προδιαγράφονται από τις σχετικές εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις για την καταλληλότητα των τροφίμων και την τήρηση, είτε εκ μέρους του, είτε εκ μέρους του προμηθευτή του, ορισμένων προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας τροφίμων, προσκομίζοντας αντίγραφα πιστοποιητικών:

α) του Προτύπου ISO 22000:2005, Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Τροφίμων

β) του Προτύπου ISO 9001:2015, Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας,

γ) του Πρότυπο ISO 14001:2015, Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης

που διαθέτει είτε ο ίδιος είτε οι κύριοι προμηθευτές του, το οποίο πρέπει να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Σε περίπτωση που τα διαθέτουν μόνον οι προμηθευτές του, τότε ο μισθωτής θα πρέπει να προσκομίσει βεβαιώσεις πιστοποιημένων προμηθευτών με τις οποίες οι τελευταίοι θα αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προμηθεύουν τον μισθωτή με τα προσφερόμενα είδη. Δεν επιτρέπεται στον μισθωτή αλλαγή των πιστοποιημένων προμηθευτών του. Οποιαδήποτε τέτοια αλλαγή προϋποθέτει προσκόμιση των ανωτέρω πιστοποιητικών του προμηθευτή και έγκριση από το ΕΚΔΔΑ.

25. Ο μισθωτής οφείλει να τηρεί αυστηρά και απαρεγκλίτως όλες τις προδιαγραφές που αναφέρονται αναλυτικά στο τεύχος προδιαγραφών ποιότητας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III διακήρυξης), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και της παρούσας.

26. Ο μισθωτής, εφόσον δεν παρίσταται ο ίδιος κατά τις ώρες λειτουργίας του κυλικείου, οφείλει με έγγραφο να ορίσει το πρόσωπο που θα έχει την ευθύνη λειτουργίας του, ώστε το ΕΚΔΔΑ να μπορεί να έρχεται σε άμεση επαφή μαζί του. Την ίδια υποχρέωση έχει και σε περίπτωση αντικατάστασης αυτού.

27. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Για την ορθή λειτουργία του κυλικείου και τήρηση όλων των όρων της παρούσας σύμβασης, πλην των οικονομικών υποχρεώσεων του αναδόχου, ο μισθωτής θα υπόκειται σε εποπτεία από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας του ΕΚΔΔΑ. Για την εκπλήρωση των οικονομικών υποχρεώσεων αρμόδιο είναι το Τμήμα Εκκαθαρίσεων και Προϋπολογισμού.

Ο μισθωτής οφείλει να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις και παρατηρήσεις των ανωτέρω τμημάτων σε ό, τι τα αφορά. Σε περίπτωση διαπίστωσης κάποιας παράβασης ή μη συμμόρφωσης του μισθωτή με τους όρους της παρούσας σύμβασης για μία φορά, δύναται να επιβληθεί σε αυτόν πρόστιμο ίσο με ένα (1) μηνιαίο μίσθωμα, μετά από εισήγηση του Προϊσταμένου του τμήματος ο οποίος και τάσσει προθεσμία τριών (3) ημερών για τη συμμόρφωσή του.

Αν διαπιστωθεί μη συμμόρφωση του μισθωτή με τις υποδείξεις, η αρμόδια Επιτροπή παραπέμπει με εισήγησή της το θέμα στο Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ που δικαιούται να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση, κατά τους όρους της επόμενης παραγράφου.

28. Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, **οι οποίοι άπαντες συνομολογούνται ουσιώδεις**, σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν

εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, το ΕΚΔΔΑ έχει δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση στον μισθωτή. Επίσης το Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση αν στο πρόσωπο του μισθωτή δεν πληρούνται τα κριτήρια και οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό όπως αυτά ορίζονται στα κεφάλαια 6 και 9 της οικείας διακήρυξης.

29. Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις καταπίπτει άνευ ετέρου η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης και το ΕΚΔΔΑ δικαιούται να αξιώσει σωρευτικά την αποκατάσταση κάθε ζημίας, θετικής ή αποθετικής, άμεσης ή έμμεσης, που ήθελε ενδεχομένως υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του μισθωτή, καθώς και από την πρόωρη λύση της σύμβασης

Για κάθε παράβαση μιας εκ των υποχρεώσεων που περιγράφονται στην παρούσα εξ υπαιτιότητας του μισθωτή ή των προστεθέντων του, από την οποία επήλθε ζημία στο ΕΚΔΔΑ, ο μισθωτής υποχρεούται σε αποζημίωση, η οποία βεβαιούται με καταλογισμό δια αιτιολογημένης απόφασης του Δ.Σ.

30. Παράβαση οιασδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης επάγεται, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου του ΕΚΔΔΑ, λύση της μίσθωσης και έξωση του μισθωτή, κατά τη διαδικασία του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας, πέραν των λοιπών για τον μισθωτή επιζημιών συνεπειών, που ορίζονται στις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 44 του π.δ. 719/1975 και οι οποίες εφαρμόζονται εν προκειμένω.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ

1. Ημέρες και ώρες λειτουργίας

Το κυλικείο δύναται να λειτουργεί καθ' όλο το χρονικό διάστημα της μίσθωσης, πρωί και απόγευμα, και όλες τις μέρες και ώρες που λειτουργεί η Υπηρεσία (από **07.00 π.μ. έως 22.00 μ.μ.**)

2. Δαπάνη εγκατάστασης κυλικείου

Δαπάνες για την εγκατάσταση του κυλικείου βαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή, ο οποίος οφείλει κατά την εκτέλεση της εγκατάστασης να συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις του ΕΚΔΔΑ. Τον μισθωτή βαρύνουν, επίσης, όλες ανεξαιρέτως οι δαπάνες

αγοράς, μεταφοράς και εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης όλου του απαιτούμενου εξοπλισμού (ψυγεία, τoστιέρες, θερμοθάλαμοι, μηχανήμα εσπρέσο κ.λπ.). Ο μισθωτής οφείλει να διαμορφώσει τον χώρο και να προβεί στις απαιτούμενες επισκευές προκειμένου να λειτουργήσει σωστά το κυλικείο.

Ο μισθωτής οφείλει να αναπτύξει στον χώρο τραπέζια μετά καθισμάτων τουλάχιστον για 50 άτομα.

3. Απαγορεύσεις

Απαγορεύεται ρητά :

- α. η πώληση οινοπνευματωδών ποτών πάσης φύσεως,
- β. η πώληση περιοδικού τύπου, τσιγάρων και καπνού,
- γ. η λειτουργία τυχερών παιχνιδιών, η παραγωγή παιγνιόχαρτων, λαχείων, ΠΡΟ-ΠΟ, ΛΟΤΤΟ, ΞΥΣΤΟ κ.λπ. η χαρτοπαιξία,
- δ. η ανάρτηση ή αναγραφή συνθημάτων στους τοίχους και τους χώρους του κυλικείου,
- ε. η είσοδος και παραμονή μέσα στο κυλικείο κάθε ατόμου που δεν συνδέεται με το ΕΚΔΔΑ,
- στ. η τοποθέτηση διαφημιστικών πινακίδων ή μηνυμάτων χωρίς την έγκριση του ΕΚΔΔΑ,
- ζ. η τοποθέτηση τραπεζιών και καθισμάτων σε οποιονδήποτε εσωτερικό ή εξωτερικό χώρο πλην του προβλεπόμενου από την παρούσα σύμβαση,
- η. απαγορεύεται αυστηρώς η εγκατάσταση ψησταριάς, καθώς και η παρασκευή ή πώληση εδεσμάτων και ειδών που αναδίδουν κνίσα, δυσσομία, καπνό και προκαλούν γενικά ρύπανση του περιβάλλοντος.
- θ. η εγκατάσταση και χρήση μηχανημάτων που προκαλούν θόρυβο καθώς και φωτοτυπικών μηχανημάτων.
- ι. η πώληση των ειδών στους κοινόχρηστους χώρους του κτιρίου και έξω από το κτίριο.
- ια. Η παραμονή εντός του μισθίου άλλων ατόμων εκτός από τους υπαλλήλους του κυλικείου.

4. Υγειονομικοί όροι

Ο μισθωτής υποχρεούται :

- α. Να διατηρεί με δική του δαπάνη απόλυτα καθαρούς και ευπρεπείς τους χώρους του κυλικείου και τους πέριξ αυτού χώρου, η καθαριότητα των οποίων εξαρτάται από τη δραστηριότητα του κυλικείου και να φροντίζει για τη συγκέντρωση και την απόρριψη των απορριμμάτων. Οφείλει, επίσης, να φροντίζει ώστε να μην αναδύονται από τον χώρο του κυλικείου οσμές τροφίμων, τοποθετώντας μηχανήματα για την απορρόφηση αυτών.
- β. Να φροντίζει για την άριστη ποιότητα, συντήρηση και καθαριότητα των πωλούμενων ειδών και να τηρεί αυστηρή καθαριότητα τόσο στα σκεύη, έπιπλα και μηχανήματα, όσο και σε ολόκληρο τον χώρο εντός και εκτός του κυλικείου. Ο μισθωτής θα πρέπει καθημερινά κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του κυλικείου, αλλά και μετά του προβλεπόμενου χρόνου λειτουργίας, να καθαρίζει τα τραπέζια τα οποία είναι τοποθετημένα στον γύρω χώρο για την καλύτερη εξυπηρέτηση των εργαζομένων και να φροντίζει ούτως ώστε να μην συσσωρεύονται παντός είδους απορρίματα.
- γ. Να φροντίζει για τη συντήρηση όλων των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού και την άμεση αντικατάστασή τους, όταν κρίνονται ακατάλληλα από την αρμόδια επιτροπή για τον έλεγχο του κυλικείου.

Η εποπτεία του κυλικείου και ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών διεξάγεται από τα όργανα του ΕΚΔΔΑ ή από ειδικά εντεταλμένους υπαλλήλους και είναι ανεξάρτητος του ελέγχου που διενεργούν οι αρμόδιες Υγειονομικές και άλλες Αρχές.

Υπεύθυνος απέναντι σε πάσα αρχή για την τήρηση όλων των προβλεπόμενων υγειονομικών όρων είναι αποκλειστικά ο μισθωτής του κυλικείου.

5. Υποχρεώσεις μισθωτή

1. Να προσλάβει το απαιτούμενο ειδικευμένο προσωπικό, το οποίο θα είναι αυτό που προτείνει στην τεχνική του προσφορά, για το οποίο θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος όσον αφορά όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την εργασιακή αυτή σχέση, χωρίς το ΕΚΔΔΑ να φέρει οποιαδήποτε ευθύνη. Ο ίδιος και το προσωπικό του πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με το βιβλιário υγείας και τις ώρες εργασίας πρέπει να φέρουν την προβλεπόμενη περιβολή. Οι υπάλληλοι του μισθωτή θα έχουν ευπρεπή ομοιόμορφη εμφάνιση και θα φέρουν στο στήθος μικρή πινακίδα με το ονοματεπώνυμό τους. Επιπλέον, το προσωπικό υποχρεούται να είναι εφοδιασμένο με όλα τα απαραίτητα έγγραφα

που απαιτούνται από τον νόμο για την άσκηση της εργασίας τους και, κυρίως, θεωρημένο και ισχύον βιβλιάριο υγείας, θα είναι δε υπεύθυνοι (καθώς και ο μισθωτής) για την τήρηση μόνιμα άψογης καθαριότητας εντός και εκτός του κυλικείου. Η συμπεριφορά του μισθωτή και των προστεθέντων και των υπαλλήλων του πρέπει να είναι άριστη και συνάδουσα στο κύρος του ΕΚΔΔΑ.

Τόσο ο μισθωτής όσο και το προσωπικό οφείλουν να είναι ευπρεπείς και ευγενικοί στις σχέσεις τους με το προσωπικό του ΕΚΔΔΑ, τους επιμορφωνόμενους και τους επισκέπτες.

2. Το Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ μπορεί να αξιώσει από τον ανάδοχο-εργοδότη την απομάκρυνση οποιουδήποτε υπαλλήλου του κυλικείου, για λόγους υγείας, συμπεριφοράς ή καθαριότητας και γενικώς για ακαταλληλότητα ή για διαγωγή ασυμβίβαστη με δημόσια υπηρεσία. Ο μισθωτής υποχρεούται να συμμορφωθεί αμέσως σε αυτήν την αξίωση χωρίς κανένα δικαίωμά του, αποζημίωσης από το ΕΚΔΔΑ, λόγω της ζημίας την οποία θα επωμισθεί από την τυχόν απόλυση για αποζημίωση απολυθέντος κ.λπ. Για τυχόν απαιτήσεις του εν λόγω υπαλλήλου, αποκλειστικά υπεύθυνος είναι ο μισθωτής. Για κάθε τυχόν νέα πρόσληψη προσωπικού από τον μισθωτή, η οποία επιτρέπεται μόνον κατόπιν γραπτής έγκρισης του ΕΚΔΔΑ, το προσωπικό αυτό θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να πληροί όλες τις προϋποθέσεις και τα προσόντα της διακήρυξης του διαγωνισμού και της παρούσας σύμβασης.
3. Το βάρος όλων των παρασκευασμάτων γενικά πρέπει να είναι σύμφωνο με τους όρους της παρούσας και σύμφωνο με τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

Για την πώληση ειδών για τα οποία απαιτείται ειδική άδεια, επιτρέπεται η πώληση αυτών μόνο εφόσον ο μισθωτής διαθέτει την απαραίτητη άδεια.

Οι τιμές θα αναγράφονται υποχρεωτικά σε πίνακα που θα έχει αναρτηθεί σε εμφανές σημείο του κυλικείου, όπου βρίσκεται το ταμείο. Τα είδη τα οποία υπόκεινται σε ταχεία αλλοίωση θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, φρέσκα και να διατηρούνται στους κατάλληλους χώρους, ώστε να μην προσβάλλονται από έντομα, να μην αλλοιώνονται κ.λπ. (ψυκτικοί και θερμικοί θάλαμοι κ.λπ.).

4. Να διαθέτει βεβαίωση ίδρυσης και γνωστοποίηση λειτουργία καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος.

5. Να εξυπηρετεί: (α) τους υπαλλήλους του ΕΚΔΔΑ, (β) τους επιμορφωνόμενους, (γ) τους σπουδαστές της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, (δ) τους επισκέπτες και γενικά όσους έχουν σχέση με το ΕΚΔΔΑ, (ε) τους συμμετέχοντες σε συναντήσεις εργασίας που πραγματοποιούνται στους χώρους του ΕΚΔΔΑ, (στ) τους συμμετέχοντες σε συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και λοιπών συλλογικών οργάνων. Να εξυπηρετεί τα γραφεία προσφέροντας τα παλούμενα είδη.

7. Ο μισθωτής, εφόσον δεν παρίσταται ο ίδιος κατά τις ώρες λειτουργίας του κυλικείου, οφείλει με έγγραφό του να γνωρίσει στο ΕΚΔΔΑ το πρόσωπο το οποίο θα έχει την ευθύνη της λειτουργίας του, ώστε το ΕΚΔΔΑ να μπορεί να έλθει σε επαφή μαζί του. Την ίδια υποχρέωση έχει και σε περίπτωση αντικατάστασης του προσώπου αυτού.

8. Ο μισθωτής του κυλικείου οφείλει να συμμορφώνεται προς τις υποδείξεις του ΕΚΔΔΑ σχετικά με τον τρόπο λειτουργίας του κυλικείου. Συγκεκριμένα, απαγορεύεται η λειτουργία οχλούντων ηχητικών οργάνων και τηλεοπτικών συσκευών (ραδιοκασετόφωνα μεγάλης ισχύος, τηλεοράσεις κ.λπ.). Κατά τις ώρες εργασίας των εργαζομένων, η λειτουργία του κυλικείου δεν θα πρέπει να αποτελεί ανασταλτικό παράγοντα για την εύρυθμη εργασία αυτών. Επιτρέπεται μονάχα η χρήση του ραδιοφώνου χωρίς την τοποθέτηση μεγαφώνων στον χώρο όπου βρίσκονται τα τραπέζια, αλλά μόνο για την εξυπηρέτηση των υπαλλήλων του κυλικείου.

9. Ο μισθωτής θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους, υποχρεούται μόνος αυτός σε αποκατάστασή τους. Οι υπάλληλοι και εν γένει το προσωπικό του μισθωτή δεν αποκτά οποιαδήποτε συμβατική σχέση με το ΕΚΔΔΑ. Ο μισθωτής ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες των προστεθέντων του και των εκπροσώπων του, όπως και του ιδίου και είναι μόνος υπεύθυνος για αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημίας προκληθεί σε τρίτους από τη λειτουργία του κυλικείου και από την πλημμελή εκπλήρωση των όρων της παρούσας.

10 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης προμηθευτής οφείλει να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί

υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

11. Ο μισθωτής οφείλει με δική του δαπάνη να διατηρεί τον μισθωμένο χώρο του κυλικείου απολύτως καθαρό και απολυμασμένο ανά πάσα στιγμή.

12. Να φροντίζει για την άριστη ποιότητα, συντήρηση και καθαριότητα των πωλούμενων ειδών και να τηρεί αυστηρή καθαριότητα τόσο στα σκεύη, έπιπλα και μηχανήματα, όσο και σε ολόκληρο το χώρο.

12. Ο μισθωτής οφείλει στο τέλος της ημέρας να καθαρίζει τον χώρο του κυλικείου και να αποβάλλει όλα τα απορρίμματα, ή ακόμα και κατά τη διάρκεια της ημέρας, όταν αυτά συσσωρεύονται σε μεγάλες ποσότητες και προκαλούν αναθυμιάσεις. Για τη συγκέντρωση των απορριμμάτων θα υπάρχουν ειδικοί καλαίσθητοι κάδοι. Στο τέλος της ημέρας οφείλει να αποκομίζει τα απορρίμματα εκτός του κτηρίου του ΕΚΔΔΑ.

12. Ο ανεφοδιασμός του κυλικείου πρέπει να γίνεται τις ημέρες και ώρες λειτουργίας του.

6. Γενικοί Όροι

- 1 Απαγορεύεται ο μισθωτής να προβαίνει στην οργάνωση διαφόρων εκδηλώσεων εντός του χώρου του κυλικείου. Το Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ με απόφασή του έχει τη δυνατότητα να του αναθέτει τη διοργάνωση διαφόρων εκδηλώσεων.
- 2 Ο μισθωτής υποχρεούται να συμμορφώνεται προς τις υποδείξεις του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ, των αρμοδίων τμημάτων παρακολούθησης, ή οποιουδήποτε άλλου οργάνου που το Δ.Σ. ορίσει υπεύθυνο για τη λειτουργία του κυλικείου.
- 3 Απαγορεύεται στον μισθωτή να διακόψει για οιαδήποτε αιτία τη λειτουργία του κυλικείου. Επιτρέπεται η για εξαιρετικούς λόγους διακοπή της λειτουργίας του κυλικείου μόνο μετά από απόφαση του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ, χωρίς να δικαιούται ο μισθωτής να αποζημιωθεί από το ΕΚΔΔΑ.
4. Ο μισθωτής, όταν του κοινοποιηθεί καταγγελία της μίσθωσης υποχρεούται να αποχωρήσει από το μίσθιο εντός προθεσμίας δέκα πέντε (15) ημερών από την έγγραφη γνωστοποίηση των ανωτέρω, άλλως αποβάλλεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας, χωρίς να δικαιούται αποζημίωσης.

5. Οι τιμές πώλησης των προσφερόμενων προϊόντων πρέπει να συμφωνούν ως προς τα ανώτατα επίπεδά τους με το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τη λειτουργία των κυλικείων εντός συγκεκριμένων χώρων – σημείων που εξ αντικειμένου δεν είναι εφικτό να λειτουργήσει ο ανταγωνισμός (Υ.Α. υπ'αρ. 91354/24.08.2017, ΦΕΚ 2983 Β', ως ισχύει).
6. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο μισθωτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και στο προσωπικό του και σε κάθε τυχόν προστεθέντα του. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεων τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, το ΕΚΔΔΑ έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση, με όλες τις συνακόλουθες συνέπειες. Επιπλέον, σε περίπτωση μη τήρησης του όρου αυτού, το ΕΚΔΔΑ έχει το δικαίωμα να διεκδικήσει την ανόρθωση οιασδήποτε ζημίας ήθελε υποστεί.
7. Ο μισθωτής και το ΕΚΔΔΑ θα προσπαθούν να ρυθμίζουν βάσει της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης. Για κάθε διαφωνία που θα ανακύψει σχετικά με την παρούσα σύμβαση, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.
8. Το κείμενο της παρούσας σύμβασης περιλαμβάνει τους όρους και τις δεσμεύσεις μεταξύ των μερών και κατισχύει παντός άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται. Για τυχόν θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση, ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η διακήρυξη, η τεχνική και οικονομική προσφορά του μισθωτή. Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι όροι της με αριθ. πρωτ. διακήρυξης, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, οι όροι της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου – μισθωτή.
9. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον μισθωτή σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων του που απορρέουν από τη σύμβαση αυτή.

10. Όλοι οι ανωτέρω όροι της παρούσας σύμβασης συνομολογούνται ουσιώδεις. Για οποιαδήποτε τυχόν παράβαση ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στα σημεία 25, 26, 27 και 28 των Γενικών Όρων Μίσθωσης της παρούσας. Τροποποίηση της σύμβασης δύναται να χωρεί, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος του αναδόχου και απόφασης του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ, μόνο για της περιπτώσεις που ορίζονται στην διακήρυξη του διαγωνισμού, καθώς και σε περίπτωση ολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού αναδόχου και μόνο εφόσον το ΔΣ κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια κρίνει ότι με την αιτούμενη τροποποίηση δεν μεταβάλλεται ουσιωδώς η σύμβαση ή /και δεν κινδυνεύει η ορθή και προσήκουσα εκτέλεση των όρων της.
11. Τυχόν τροποποιήσεις ή προσθήκες συνομολογούνται αποκλειστικά και μόνον εγγράφως και αποδεικνύονται με τον ίδιο τρόπο, αποκλεισμένου παντός άλλου αποδεικτικού μέσου και αυτού ακόμα του όρκου. Για τυχόν θέματα που δεν ρυθμίζονται από τους όρους της παρούσας, ισχύουν οι διατάξεις των Νομοθετημάτων περί δημοσίων συμβάσεων, του π.δ. 715/1979, καθώς και οι σχετικές διατάξεις του Α.Κ., όλες οι ειδικές διατάξεις περί μισθώσεων, καθώς και όλες εν γένει οι αγορανομικές διατάξεις και οι διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, οι οποίες εφαρμόζονται εν προκειμένω.
12. Η μη άσκηση εκ μέρους του ΕΚΔΔΑ μία ή περισσότερες φορές οποιουδήποτε δικαιώματος ή δικαιωμάτων που παρέχονται σε αυτό από την παρούσα σύμβαση ή τον νόμο, δεν είναι ούτε θεωρείται ανοχή, τροποποίηση όρου ή αποδυνάμωση του δικαιώματός του, αλλά δικαιούται να ασκήσει τέτοιο ή τέτοια δικαιώματα, οποτεδήποτε το κρίνει σκόπιμο ή επιθυμητό προς προστασία των συμφερόντων του, επικαλούμενο το δικαίωμα που είχε, αλλά δεν είχε ασκήσει στο παρελθόν.

Μετά την ανάγνωση και βεβαίωση της σύμβασης τα συμβαλλόμενα μέρη υπέγραψαν δύο (2) όμοια πρωτότυπα, έλαβε δε κάθε μέρος από ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τον Μισθωτή

Για το
ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ

ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Η Πρόεδρος

Παρασκευή Δραμαλιώτη