



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Διαρθρωτικό
και Επενδυτικό Ταμείο

Ε.Π.
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ
LIFE



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΑΘΗΝΑ, 24/05/2021

Α.Π. 1875

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)
του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)
με την αριθ. 4963/24-03-2021 απόφασή του

δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι

ηλεκτρονικό δημόσιο διεθνή διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία,
με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης
την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής,
για την επιλογή αναδόχου για τη σύναψη συμβάσεως με αντικείμενο
**την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων του κεντρικού κτιρίου
του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) και
του Περιφερειακού Ινστιτούτου Επιμόρφωσης Θεσσαλονίκης (Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.)**

συνολικής εκτιμώμενης αξίας **285.000,00**
(μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.),
που θα διεξαχθεί σύμφωνα με: α) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147) όπως
τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36) και
β) τους όρους της παρούσας και

καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά
για την ανάδειξη αναδόχου για τη σύναψη της ως άνω συμβάσεως.

Περιεχόμενα

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.3.1	Φυσικό Αντικείμενο	5
1.3.2	Οικονομικό Αντικείμενο	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.6.1	Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης	10
1.6.2	Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο	10
1.6.3	Έξοδα δημοσιεύσεων	10
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΦΗΣ	10
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	12
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	12
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	12
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	12
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων	12
2.1.4	Γλώσσα	13
2.1.5	Εγγυήσεις	14
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	15
2.2.1	Δικαιούμενοι συμμετοχής	15
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	16
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	16
2.2.3.1	Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες	17
2.2.3.2	Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας	18
2.2.3.3	Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα	19
2.2.3.4	Αποκλεισμός σε οποιαδήποτε στιγμή της διαδικασίας	19
2.2.3.5	Απόδειξη αξιοπιστίας παρά το λόγο αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)	20
2.2.3.6	Γενικός αποκλεισμός από δημόσιες συμβάσεις	20
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	20
2.3.1	Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	20
2.3.2	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	21
2.3.3	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	21
2.3.4	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας	22
2.3.5	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	22
2.4	ΚΑΝΟΝΕΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	23
2.4.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	23
2.4.2	Αποδεικτικά μέσα	24
2.4.2.1	Σχετικά με τον έλεγχο νομιμοποίησης του προσωρινού αναδόχου	25
2.4.2.2	Σχετικά με τον έλεγχο περί μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού	26
2.4.2.3	Σχετικά με τον έλεγχο πλήρωσης κριτηρίων ποιοτικής επιλογής	28
2.4.2.4	Ενώσεις οικονομικών φορέων	30
2.4.2.5	Επίσημοι κατάλογοι εγκεκριμένων οικονομικών φορέων και πιστοποίηση από οργανισμού δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου	30
2.5	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	31
2.6	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	31
2.6.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	31
2.6.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	32
2.6.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής	35
2.6.3.1	Δικαιολογητικά συμμετοχής	35
2.6.3.2	Τεχνική Προσφορά	37
2.6.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής	39
2.6.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	41
2.6.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	41
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	44

3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	44
3.1.1	Αποσφράγιση προσφορών.....	44
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	44
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	46
3.2.1	Διαδικασία υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης.....	46
3.2.2	Διευκρινίσεις επί των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.....	48
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	49
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	50
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	52
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	54
4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	54
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	54
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	54
4.3.1	Υποχρεώσεις Αναδόχου	55
4.3.2	Εχεμύθεια	57
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	57
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	58
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	58
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	59
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	59
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	60
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	61
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	61
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	62
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	62
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	62
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	62
6.6	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	63
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	65
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	65
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	65
	Α.1 Συνοπτική παρουσίαση του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.).....	65
	Α.2 Περιγραφή φυσικού αντικειμένου.....	67
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	68
	Τεκμηρίωση προϋπολογισμού.....	68
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ	69
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΔΟΜΗ ΕΕΕΣ.....	69
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΕΕΣ	70
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	72
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ Ε.Κ.Δ.Δ.Α. (ΑΦΟΡΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 1).....	72
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ Π.Ι.Ν.Ε.Π. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΑΦΟΡΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 2)	74
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΑΦΟΡΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ 1 ΚΑΙ 2)	75
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	79
	Α. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής.....	79
	Β. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης	81
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	83
	Α. ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:	83
	Β. ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ - ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΤΟΩΡΑΣ	89
	(και για τα δύο Τμήματα).....	89
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	90

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Πειραιώς 211 και Θράκης 2
Πόλη	Ταύρος, Αττική
Ταχυδρομικός Κωδικός	17778
Χώρα	Ελλάδα
ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS (Τμήμα 1)	EL 304
ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS (Τμήμα 2)	EL 522
CPV	90910000-9
Τηλέφωνο	213-1306-370, 214
Φαξ	213-1306-480
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	kripa@ekdd.gr , ktsaprouni@ekdd.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ειρήνη Κρίπα, Καλλιόπη Τσαπρούνη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.ekdd.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η αναθέτουσα αρχή είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), αποτελεί Κεντρική Κυβερνητική Αρχή και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης).

Κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής

Η κύρια δραστηριότητα της αναθέτουσας αρχής είναι η εκπαίδευση.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- (α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. .
- (β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- (γ) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr
- (δ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες και στη διεύθυνση www.ekdd.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση**Είδος διαδικασίας**

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36).

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό και τις «Έμμεσες Δαπάνες» των Πράξεων που υλοποιούνται από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στο πλαίσιο του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» του Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020 και βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για τα έτη 2021 - 2023, **ΚΑΕ 0845, 9429**.

Για τη δέσμευση της σχετικής πίστωσης έχουν εκδοθεί οι με αριθ. πρωτ. 1376/09.04.2021, 1378/09-4-2021 και 1380/09.04.2021 Αποφάσεις Έγκρισης Πραγματοποίησης Δαπάνης (ΑΔΑ: 6ΝΝΦ4691Φ0-Τ5Λ, ΑΔΑ: Ψ2564691Φ0-ΖΛΩ και 9Ω2Π4691Φ0-21Ε) και οι με αριθ. πρωτ. 1403/13-04-2021, 1404/13-04-2021 και 1405/13-04-2021 Αποφάσεις Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 654Ν4691Φ0-1ΒΨ, 6ΘΜΕ4691Φ0-6ΔΟ και ΑΔΑ: 670Γ4691Φ0-Ρ2Υ), οι οποίες καταχωρήθηκαν με α/α 106, 107 και 108 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1.3.1 Φυσικό Αντικείμενο

Αντικείμενο της σύμβασης, το οποίο περιγράφεται στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας, είναι η παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων του κεντρικού κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) και του Περιφερειακού Ινστιτούτου Επιμόρφωσης Θεσσαλονίκης (Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.),

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90910000-9 [Υπηρεσίες καθαρισμού].

Οι τεχνικές προδιαγραφές και απαιτήσεις του έργου περιγράφονται αναλυτικά στο **Παράρτημα ΙΙΙ** της παρούσας.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

Τμήμα 1: Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων του κεντρικού κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α., Πειραιώς 211, Ταύρος, 177 78). Συγκεκριμένα, ο καθαρισμός του ισογείου, επτά (7) ορόφων και βοηθητικών χώρων, στους οποίους υποστηρίζονται και υλοποιούνται εκπαιδευτικά προγράμματα, συνολικής επιφάνειας 9.519,09 τ.μ

Τμήμα 2: Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων του Περιφερειακού Ινστιτούτου Επιμόρφωσης στη Θεσσαλονίκη (Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ., Ι. Κωλέττη 25 Δ, Θεσσαλονίκη, 546 27). Συγκεκριμένα, ο καθαρισμός των αιθουσών διδασκαλίας, γραφείων και λοιπών κοινόχρηστων χώρων, συνολικής επιφάνειας 1.671,38 τ.μ.

Προσφορές υποβάλλονται και γίνονται δεκτές για το ένα ή και για τα δύο τμήματα.

1.3.2 Οικονομικό Αντικείμενο

Η εκτιμώμενη αξία της υπό ανάθεση σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **διακοσίων ογδόντα πέντε χιλιάδων ευρώ (285.000,00 €)** χωρίς Φ.Π.Α. (353.400 € με Φ.Π.Α.).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **είκοσι τέσσερις (24) μήνες** από την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εκτιμώμενη αξία ανά τμήμα είναι η εξής:

Τμήμα 1: 210.000,00 €, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (24%).

Τμήμα 2: 75.000,00 €, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (24%).

ΤΜΗΜΑΤΑ	ΑΞΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	
	(ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	(ΜΕ ΦΠΑ)
ΤΜΗΜΑ 1	210.000 €	260.400 €
ΤΜΗΜΑ 2	75.000 €	93.000 €
ΣΥΝΟΛΟ	285.000 €	353.400 €

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας Διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης, έχουν εφαρμογή, ιδίως, οι κατωτέρω διατάξεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο δημοσίευσης της παρούσας:

1. Ο κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ) 2019/1828 της Επιτροπής της 30ης Οκτωβρίου 2019 για την τροποποίηση της οδηγίας 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής για τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.
2. Ο Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής της 11ης Νοεμβρίου 2015 περί καταρτίσεως τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων και περί καταργήσεως του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 842/2011.
3. Ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV.
4. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 868/2014 της Επιτροπής της 8ης Αυγούστου 2014 για τροποποίηση των παραρτημάτων του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1059/2003 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση μιας κοινής ονοματολογίας των εδαφικών στατιστικών μονάδων (NUTS).
5. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 910/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Ιουλίου 2014 σχετικά με την ηλεκτρονική ταυτοποίηση και τις υπηρεσίες εμπιστοσύνης για τις ηλεκτρονικές συναλλαγές στην εσωτερική αγορά και την κατάργηση της οδηγίας 1999/93/ΕΚ.
6. Η Οδηγία 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014, σχετικά με τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (L94), όπως διορθώθηκε (L135/24.05.2016).
7. Η Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 και το άρθρο 46 της Οδηγίας 2014/23/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014.
8. Ο Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ

- 147/A'/08.08.2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36).
9. Του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».
 10. Ο Ν. 4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύοντος κώδικας) - Προπρωτεύοντική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011).
 11. Ο Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/Α'/26.03.2014) και ειδικότερα το άρθρο 1 «Κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων».
 12. Ο Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α'/09.03.1999) και ειδικότερα το άρθρο 7 «Αμεροληψία των διοικητικών οργάνων» και, όσον αφορά στα συλλογικά όργανα της διοίκησης, τα άρθρα 13 «Συγκρότηση», 14 «Σύνθεση - Συνεδριάσεις - Λειτουργία» και 15 «Αποφάσεις».
 13. Ο Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.)» (ΦΕΚ 248/Α'/07.11.2000) και ειδικότερα το άρθρο 21 «Συντελεστές. Υπολογισμός του φόρου».
 14. Ο Ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ 107/Α'/09.05.2013) και ειδικότερα οι διατάξεις της Παραγράφου Ζ' «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
 15. Ο Ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α'/23.07.2013) και ειδικότερα το άρθρο 64 «Συντελεστές παρακράτησης φόρου».
 16. Ο Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.06.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014).
 17. Ο Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α'/28.06.2014).
 18. Ο Ν. 3863/2010 «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ΦΕΚ 115/Α'/15.07.2010) και ειδικότερα το άρθρο 68 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 19. Το Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 204/Α'/19.07.1974).
 20. Το Π.Δ. 57/2007 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που διέπουν το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)» (ΦΕΚ 59/Α'/14.03.2007).
 21. Το Π.Δ. 38/2017 «Κανονισμός Λειτουργίας της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» (ΦΕΚ 63/Α'/04.05.2017).
 22. Το Π.Δ. 39/2017 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της

- Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» (ΦΕΚ 64/Α'/04.05.2017).
23. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α'/05.08.2016).
24. Το Π.Δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (ΦΕΚ 34/Α'/23.03.2015).
25. Η αριθ. 57654/22.05.2017 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 1781/Β'/23.05.2017).
26. Η αριθ. 56902/215/19.05.2017 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ 1924/Β'/02.06.2017).
27. Η αριθ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ. 21508/04.11.2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής
28. Η αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με θέμα «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"» (ΦΕΚ 3521/Β'/01.11.2016).
29. Η αριθ. 44845/ΕΥΘΥ/913/22.10.2012 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 3653/ΕΥΘΥ114/26.01.2012 υπουργικής απόφασης "ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΜΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΕ ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΚΤ ΚΑΙ ΤΟ ΕΤΠΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΑΡΘΡΑ 11(3)β) του Καν. 1081/2006 και 7(4) του Καν. 1080/2006" (ΦΕΚ 312/Β'/14.02.2012)»(ΦΕΚ 2916/Β'/30.10.2012) και συγκεκριμένα των πράξεων:
1. «ΔΡΑΣΕΙΣ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ 2014 - 2021» με κωδικό MIS 5000245 και αριθμό ενάρημο έργου 2015ΣΕ41510001
 2. «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΑΧΕΙΑΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ - Β'ΦΑΣΗ» με κωδικό MIS 5010844 και αριθμό ενάρημο έργου 2018ΣΕ41510000
 3. «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΑΧΕΙΑΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ - Γ'ΦΑΣΗ» με κωδικό MIS 5057208 και αριθμό ενάρημο έργου 2020ΣΕ41510000
30. Η αριθ. 1191/14.03.2017 κοινή απόφαση των Υπουργών Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρώπινων Δικαιωμάτων και Οικονομικών με θέμα «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού, της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)» (ΦΕΚ 969/Β'/22.03.2017).
31. Η αριθ. 5143/05.12.2014 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Καθορισμός του τρόπου υπολογισμού, της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011 (Α' 204)» (ΦΕΚ 3335/Β'/11.12.2014), όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 3491/31-05-2017 ΥΑ (Β'1992/2017) και ισχύει,
32. Η με αριθ. πρωτ. ΕΞ12161-2018/10001/12-01-2018 Απόφαση του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας «Έκδοση Πιστοποιητικού άρθρου 73 παρ.2 του Ν.4412/2016»
33. Η ΝΣΚ ΓΝΜΔ 3/2018 περί της μη υποχρέωσης δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης στον περιφερειακό και τοπικό τύπο κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 3548/2007 (68 Α'), προκειμένου για διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης

προμήθειας αγαθών (ή παροχής γενικών υπηρεσιών) που διενεργείται από κεντρική υπηρεσία, σε συνδυασμό με τον πίνακα «Υποχρεώσεις δημοσιεύσεων στον εθνικό τύπο κατά το Ν. 4412/2016», που έχει αναρτηθεί στον ιστότοπο της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr).

34. Την υπ'αρ. 30440/8.5.2006 εγκύκλιο του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας με θέμα «Συμβάσεις δημοσίου με εταιρίες security και συνεργεία καθαριότητας», συμπληρώθηκε με τις 31262/16.11.2006 και 31372/09.08.2010 εγκυκλίου του ίδιου Υπουργείου.
35. Η αριθ. ΔΙΑΚ/35992/26-10-2018 (ΦΕΚ 637/ΥΟΔΔ/1-11-2018 και ΦΕΚ 684/ΥΟΔΔ/16-11-2018 (Διορθώσεις Σφαλμάτων)) απόφαση «Διορισμός Προέδρου και μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)», όπως τροποποιήθηκε με τις ΔΙΑΚ/42585/12-11-2018 (ΦΕΚ 687/ΥΟΔΔ/16-11-2018), ΔΙΑΚ/11161/13-03-2019 (ΦΕΚ 143/ΥΟΔΔ/20-3-2019), ΔΙΑΚ/40323/25.11.2019 (ΦΕΚ1003/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./27.11.2019, και ΦΕΚ 1127/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./31.12.2019 (Διόρθωση Σφαλμάτων)) αποφάσεις του Υπουργού Εσωτερικών .
36. Η αριθ. 46221/15.01.2021 απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. (ΑΔΑ:95ΜΓ469190-ΧΧΤ) με θέμα «Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας / Αξιολόγησης Διαγωνισμών, Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων, Επιτροπών Παρακολούθησης και Παραλαβής για τις συμβάσεις προμήθειας αγαθών (Κεντρική Υπηρεσία Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.) και Επιτροπών Παραλαβής για τις συμβάσεις παροχής γενικών Υπηρεσιών (Κεντρική Υπηρεσία Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.) για το έτος 2021»
37. Οι με αριθ. πρωτ. 1376/09.04.2021, 1378/09-4-2021 και 1380/09.04.2021 Αποφάσεις Έγκρισης Πραγματοποίησης Δαπάνης (ΑΔΑ: 6ΝΝΦ4691Φ0-Τ5Λ, ΑΔΑ: Ψ2564691Φ0-ΖΛΩ και 9Ω2Π4691Φ0-21Ε) και οι με αριθ. 1403/13-04-2021, 1404/13-04-2021 και 1405/13-04-2021 Αποφάσεις Ανάλυσης Πολυετούς Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 654Ν4691Φ0-1ΒΨ, 6ΘΜΕ4691Φ0-6ΔΟ και ΑΔΑ: 670Γ4691Φ0-Ρ2Υ)
38. Η αριθ. 4963/24-03-2021 απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. περί έγκρισης της διενέργειας του Διαγωνισμού και των όρων αυτού για την επιλογή αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων του κεντρικού κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) και του Περιφερειακού Ινστιτούτου Επιμόρφωσης Θεσσαλονίκης (Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.).
39. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις (πλην αυτών που ήδη προαναφέρθηκαν), καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου, που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **28/6/2021 ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00**, ύστερα από κανονική προθεσμία **σαράντα (40) ημερών**, από την ημερομηνία αποστολής στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ένωσης της προκήρυξης σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 1 και 4 του άρθρου 27 και τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 60 του Ν. 4412/2016.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, **την 2/7/2021, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00**. {ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»}.

1.6 Δημοσιότητα

1.6.1 Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η Προκήρυξη σύμβασης (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης), που περιλαμβάνει τις πληροφορίες που προβλέπονται στο Παράρτημα V του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36), συνταγμένη κατά το σχετικό τυποποιημένο έντυπο του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής, απεστάλη προς δημοσίευση στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις **20/5/21** με προσωρινό αριθμό αναφοράς ENOTICES-ECAS_n006sfv6/2021-067359 και δημοσιεύθηκε στις 20/05/2021 .

1.6.2 Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στις **24/5/2021**.

<https://www.eprocurement.gov.gr>.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. : <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. έλαβε **Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : 107893**.

Η προκήρυξη (περίληψη της Διακήρυξης) αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <https://et.diavgeia.gov.gr/> (Πρόγραμμα Διαύγεια).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε επίσης στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. www.ekdd.gr στη διαδρομή: Αρχική Σελίδα - Προμήθειες - Διαγωνισμοί, στις **24/5/2021** .

Γνωστοποίηση για τη συναφθείσα σύμβαση, με τις πληροφορίες που προβλέπονται στο Παράρτημα V του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36), συνταγμένη κατά το οικείο τυποποιημένο έντυπο του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής, θα αποσταλεί προς δημοσίευση στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

1.6.3 Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης της προκήρυξης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης βαρύνουν τον προϋπολογισμό της Ένωσης.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

(α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα X του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους, σύμφωνα με το άρθρο 18 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

(β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

21PROC008652059 2021-05-24

(γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης

Τα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατά την έννοια της περ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016, είναι τα ακόλουθα:

- η Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης με προσωρινό αριθμό αναφοράς ENOTICES-ECAS_n006sfv6/2021-067359.
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II : Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 παρ. 1 και 3 του Ν. 4412/2016,
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: Απαιτήσεις - Τεχνικές Προδιαγραφές
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: Πίνακες Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: Σχέδιο Σύμβασης
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

Προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα ανωτέρω έγγραφα της σύμβασης από **24/5/2021**, στην ιστοσελίδα www.ekdd.gr στη διαδρομή Αρχική Σελίδα- Προμήθειες - Διαγωνισμοί και στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Οι προσφέροντες μπορούν να ζητήσουν **συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις** για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, **ήτοι μέχρι 18/6/2021, ημέρα Παρασκευή.**

Σύμφωνα με το άρθρο 67 παρ. 2 του Ν. 4412/2016, εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, η αναθέτουσα αρχή παρέχει σε όλους τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου Διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, όσους δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης), που τους έχουν χορηγηθεί ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων το οποίο πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν εξετάζονται. Παρομοίως, δεν εξετάζονται τα αιτήματα που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η αναθέτουσα αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος.

Το πλήρες κείμενο των συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων θα αναρτηθεί στη Διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr. Σημειώνεται επίσης ότι οι συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της αναθέτουσας αρχής (<http://www.ekdd.gr>).

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

(β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών. Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν μπορούν σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

2.1.4 Γλώσσα

1. Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

2. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α' 188).

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από

μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, εάν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

3. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιαδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με τη σφραγίδα "APOSTILE" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-1961. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

4. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα – εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

5. Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περ. β' και γ' της παρ.1 του άρθρου 14 του ν.4364/2016 (ΦΕΚ 13 Α') που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Εάν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές επί ποινή αποκλεισμού περιλαμβάνουν, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: (α) την ημερομηνία έκδοσης, (β) τον εκδότη, (γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, (δ) τον αριθμό της εγγύησης, (ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, (στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), (ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, (η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του Διαγωνισμού, (θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, (ι) την ανάληψη

υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και (ια) στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Οι Εγγυητικές Επιστολές συμπληρώνονται σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος IV της παρούσας Διακήρυξης.

Διευκρινίζεται ότι τα υποδείγματα εγγυητικών επιστολών συμμετοχής και καλής εκτέλεσης αφορούν στις εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται από τα Πιστωτικά Ιδρύματα ή από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. και όχι από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων. Σχετικά πρότυπα/υποδείγματα δελτίων σύστασης χρηματικών εγγυοδοτικών παρακαταθηκών διατίθενται στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων (www.tpd.gr).

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής

2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α. κράτος - μέλος της Ένωσης,
- β. κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ. τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας,
- δ. τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων,

και τα οποία

- δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και
- πληρούν τους όρους που καθορίζονται στις παραγράφους 2.2.2 και 2.3 της παρούσας Διακήρυξης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

3. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής κριθεί αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Σημειώνεται ότι τα νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν στο Διαγωνισμό αυτόνομα ή ως μέλη ένωσης, δεν μπορούν να μετέχουν σε περισσότερα του ενός σχήματα διαγωνιζομένων.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

4. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

Η Προσφορά κάθε υποψήφιου οικονομικού φορέα **υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού** συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υπολογίζεται σε **ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης**, εκτός Φ.Π.Α., με ανάλογη στρογγυλοποίηση. Συγκεκριμένα,

- το ποσό της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής για το Τμήμα 1 ανέρχεται **σε τέσσερις χιλιάδες διακόσια ευρώ (4.200 €)**
- το ποσό της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής για το Τμήμα 2 ανέρχεται **σε χίλια πεντακόσια ευρώ (1.500 €).**

Οι οικονομικοί φορείς που υποβάλλουν προσφορά για περισσότερα του ενός Τμήματα οφείλουν να υποβάλουν επιμέρους εγγυητικές επιστολές, με τα προαναφερθέντα ποσά, για κάθε Τμήμα ξεχωριστά και όχι μία ενιαία εγγυητική επιστολή.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Εάν η εγγύηση συμμετοχής εκδοθεί από μη ελληνική Τράπεζα, μπορεί να συνταχθεί σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να έχει **χρονική ισχύ τριάντα (30) τουλάχιστον ημερών μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 και 2.3 της παρούσας Διακήρυξης, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.4.2 της παρούσας Διακήρυξης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1 Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- (α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42),
- (β) δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- (γ) απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2803/2000 (Α' 48),
- (δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- (ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 3691/2008 (Α' 166),
- (στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ'ελάχιστον στους διαχειριστές. Στις περιπτώσεις ανώνυμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ'ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Στις περιπτώσεις συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση του

προηγούμενου εδαφίου αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ), η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

Οι λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με τις ποινικές καταδίκες αντιστοιχούν στο **Μέρος ΙΙΙ Α' του ΕΕΕΣ.**

2.2.3.2 Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή :

(α) γνωρίζει ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

(β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Εάν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), του άρθρου 79 με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

(γ) γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατική νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την Υ.Α. 29164/755/2019 (Β' 2686), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Οι λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αντιστοιχούν στο **Μέρος III Β' του ΕΕΕΣ**, ενώ οι λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας αντιστοιχούν στο **Μέρος III Γ'** και συγκεκριμένα στο πεδίο «Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου».

2.2.3.3 Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας, (Σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ καθώς και τα μέσα απόδειξης του κεφ. 2.4.2.2.).

(γ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις και

(δ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του. Ειδικά για τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στο δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α'), όπως η τελευταία ισχύει μετά την αντικατάστασή της δυνάμει του άρθρου 39 Β) του Ν. 4488/2017 (ΦΕΚ 137 Α').

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (δ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Οι λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα αντιστοιχούν στο **Μέρος III Γ' του ΕΕΕΣ**.

2.2.3.4 Αποκλεισμός σε οποιαδήποτε στιγμή της διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, αποκλείει προσφέροντα, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

2.2.3.5 Απόδειξη αξιοπιστίας παρά το λόγο αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)

Σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2 περ. γ' και 2.2.3.3, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση..

Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

2.2.3.6 Γενικός αποκλεισμός από δημόσιες συμβάσεις

Οικονομικός φορέας στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης.

2.3 Κριτήρια Επιλογής

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 75 του Ν. 4412/2016, κάθε προσφέρων οικονομικός φορέας για οποιοδήποτε Τμήμα πρέπει να διαθέτει τις εκ του νόμου απαιτούμενες προϋποθέσεις, τις χρηματοοικονομικές δυνατότητες, καθώς και τις τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες για την εκτέλεση της σύμβασης, ειδάλλως η προσφορά του απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Όλες οι απαιτήσεις σχετίζονται και είναι ανάλογες με το αντικείμενο της σύμβασης.

2.3.1 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών (υπηρεσίες καθαρισμού).

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους, όπως περιγράφονται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36).

Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετική με την άσκηση συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα. Ειδικά για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο εφόσον κατά την κείμενη νομοθεσία απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία ή να προσκομίζουν ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση Ένωσης Φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, απαιτείται κάθε μέλος της Ένωσης να πληροί τον ως άνω όρο.

2.3.2 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν **ελάχιστο Μέσο Γενικό Ετήσιο Κύκλο Εργασιών**, που αντιστοιχεί σε ποσοστό:

Για το Τμήμα 1: πενήντα τοις εκατό (50%) της εκτιμώμενης αξίας του Τμήματος 1 χωρίς ΦΠΑ (**105.000,00€**), και αφορά τα έτη 2017, 2018, 2019 και

Για το Τμήμα 2: πενήντα τοις εκατό (50%) της εκτιμώμενης αξίας του Τμήματος 2 χωρίς ΦΠΑ (**37.500,00 €**) και αφορά τα έτη 2017, 2018, 2019.

Οι οικονομικοί φορείς που υποβάλλουν προσφορά για τα Τμήματα 1 και 2, προκειμένου να γίνει η προσφορά τους αποδεκτή **και για τα δύο Τμήματα**, απαιτείται να διαθέτουν **ελάχιστο Μέσο Γενικό Ετήσιο Κύκλο Εργασιών** που αντιστοιχεί στο πενήντα τοις εκατό (50%) της εκτιμώμενης αξίας του Τμήματος 1 χωρίς ΦΠΑ (**105.000,00 €**).

Σε περίπτωση που οι ζητούμενες πληροφορίες δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, οι οικονομικοί φορείς δίνουν τα στοιχεία για τα έτη λειτουργίας και αναφέρουν την ημερομηνία σύστασης ή έναρξης των δραστηριοτήτων τους.

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση των απαιτήσεων της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από όλα τα μέλη, υπό την επιφύλαξη της παραγράφου 2.3.5 της παρούσας.

2.3.3 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

A) Κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας (2017, 2018, 2019), να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον τρεις (3) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου, είδους και μεγάλου μεγέθους, και συγκεκριμένα:

για το Τμήμα 1 προϋπολογισμού τουλάχιστον πενήντα τοις εκατό (50%) της εκτιμώμενης ετήσιας αξίας του τμήματος αυτού, χωρίς ΦΠΑ (**105.000,00€**)

και για το Τμήμα 2 προϋπολογισμού τουλάχιστον πενήντα τοις εκατό (50%) της εκτιμώμενης ετήσιας αξίας του τμήματος αυτού, χωρίς ΦΠΑ (**37.500,00 €**).

Οι οικονομικοί φορείς που υποβάλλουν προσφορά για τα Τμήματα 1 και 2, προκειμένου να γίνει η προσφορά τους αποδεκτή **και για τα δύο Τμήματα**, απαιτείται να έχουν εκτελέσει **τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου, είδους και προϋπολογισμού τουλάχιστον** πενήντα τοις

εκατό (50%) της εκτιμώμενης ετήσιας αξίας του Τμήματος 1, χωρίς ΦΠΑ **(105.000,00€)**.

Η αναθέτουσα αρχή δύναται να λαμβάνει υπόψη και στοιχεία σχετικών υπηρεσιών που εκτελέσθηκαν πριν από την τελευταία τριετία.

Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να αναφέρει τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους αποδέκτες των υπηρεσιών, δημόσιους ή/και ιδιωτικούς.

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από όλα τα μέλη, υπό την επιφύλαξη της παραγράφου 2.3.5 της παρούσας.

Β) Όλα τα μέλη του προτεινόμενου για την εκτέλεση της σύμβασης προσωπικού (συνεργείο καθαρισμού) απαιτείται να διαθέτουν **εμπειρία** στο αντικείμενο της σύμβασης **τουλάχιστον ενός (1) έτους**.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να δηλώσουν τα στοιχεία του προτεινόμενου προσωπικού που θα διαθέσουν για την εκτέλεση της σύμβασης (ονοματεπώνυμο, προϋπηρεσία).

Σε περίπτωση ένωσης η πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας πρέπει να ικανοποιείται από κάθε μέλος της ένωσης.

2.3.4 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να διαθέτει :

α) Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης Συστήματος Ποιότητας ISO 9001 ή ισοδύναμο που καλύπτει το αντικείμενο των προς ανάθεση υπηρεσιών.

β) Πιστοποιητικό Υγιεινής & Ασφάλειας στην εργασία 145001:2018,

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης.

Η αναθέτουσα αρχή κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας ή είναι ισοδύναμα με εκείνα που απαιτούνται βάσει του εφαρμοστέου συστήματος ή του προτύπου περιβαλλοντικής διαχείρισης.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά πρέπει να είναι σε ισχύ τόσο κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς του υποψηφίου, όσο και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση ενώσεων τα εν λόγω πιστοποιητικά απαιτείται να διαθέτει τουλάχιστον ένα μέλος της ένωσης.

2.3.5 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα κριτήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 78 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36), ένας οικονομικός φορέας μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων,

ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται.

Όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την **επαγγελματική εμπειρία**, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων **μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες**.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει εάν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο προσφέρων, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού κατά τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη. Οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μιας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων, πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή να λαμβάνει το δικό του ΕΕΕΣ μαζί με χωριστό ΕΕΕΣ όπου παρατίθενται οι απαιτούμενες πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

Η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, ο οικονομικός φορέας και αυτοί οι φορείς στους οποίους στηρίζεται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους, μία ένωση οικονομικών φορέων μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων, για τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα κριτήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας.

2.4 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.4.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: (α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και (β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3 και 2.3.4 της παρούσας Διακήρυξης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του Ν. 4412/2016, **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986 (Α' 75).

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μιας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων, κατά τα προβλεπόμενα στην προηγούμενη παράγραφο 2.3.5, πρέπει να υποβάλλει, εκτός από το δικό του ΕΕΕΣ **και χωριστό ΕΕΕΣ για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται, στο οποίο παρατίθενται οι απαιτούμενες πληροφορίες**. Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει εάν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού κατά τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.

Σύμφωνα με το άρθρο 79Α του Ν.4412/2016, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού, συμπεριλαμβανομένων και εκείνων που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν από την καταλυκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από τους οικονομικούς φορείς σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3 και 2.3 της παρούσας, κρίνονται κατά την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ' του Ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.3.5 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφος 2.3 της παρούσας). Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους τμήμα ή τμήματα της σύμβασης οποιουδήποτε ποσοστού επί της συνολικής αξίας, ο υπεργολάβος υποχρεούται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και, σε περίπτωση που ο προσφέρων στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου, ο τελευταίος υποχρεούται επιπλέον στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφος 2.3 της παρούσας).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, εάν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό

σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- Οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής.

Σε περίπτωση ενώσεων φορέων η πλήρωση των απαιτήσεων της παραγράφου 2.2.3 και της καταλληλότητας για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας της παραγράφου 2.3.1 της παρούσας, πρέπει να ικανοποιούνται από όλα τα μέλη της ένωσης και να προσκομίζονται τα σχετικά αποδεικτικά μέσα.

Η πλήρωση των απαιτήσεων της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας των παραγράφων 2.3.2 και 2.3.3 της παρούσας αρκεί να ικανοποιούνται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης και να προσκομίζονται τα σχετικά αποδεικτικά μέσα.

B. Ο προσωρινός ανάδοχος, κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την αναθέτουσα αρχή υποβάλλει τα ακόλουθα δικαιολογητικά, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 της παρούσας:

2.4.2.1 Σχετικά με τον έλεγχο νομιμοποίησης του προσωρινού αναδόχου

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα

ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.3.5 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

- Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλλει την Προσφορά, εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει στο Διαγωνισμό με αντιπρόσωπο που δεν είναι ο νόμιμος εκπρόσωπός του.

Το Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, εφόσον ο οικονομικός φορέας υποβάλλει την προσφορά του μέσω αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι:

- Φυσικά πρόσωπα: πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση,
- Α.Ε.: απόφαση Δ.Σ. εκπροσώπησης για τον εν λόγω Διαγωνισμό καθώς και πληρεξούσιο έγγραφο ή εξουσιοδότηση από τον οικονομικό φορέα ή το νόμιμο εκπρόσωπό του.
- Ο.Ε, Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε.: Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης,
- Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας: α) σε περίπτωση που η κοινή προσφορά υποβάλλεται από έναν κοινό εκπρόσωπο, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο με το οποίο ορίζεται κοινός νόμιμος εκπρόσωπος των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας, ο οποίος θα υπογράφει εκ μέρους της την προσφορά και κάθε άλλο απαιτούμενο έγγραφο και εν γένει θα την εκπροσωπεί στη διαγωνιστική διαδικασία και β) σε περίπτωση που η κοινή προσφορά υποβάλλεται από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, πληρεξούσιο έγγραφο ή εξουσιοδότηση από το νόμιμο εκπρόσωπο κάθε φορέα.

- Οι προσφέροντες - Νομικά Πρόσωπα (Ν.Π.) οφείλουν να καταθέσουν έγκριση του αρμόδιου οργάνου του Ν.Π., στην οποία ειδικότερα:

- i) Εγκρίνεται η συμμετοχή στο Διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης φορέων πρέπει να εγκρίνεται η συμμετοχή του φορέα στο Διαγωνισμό, η σύμπραξη με τους λοιπούς φορείς - μέλη της ένωσης και το ποσοστό συμμετοχής του καθενός.
- ii) Παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα η εξουσιοδότηση να υπογράψει/ουν όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά και την προσφορά, καθώς και να καταθέσει/ουν την προσφορά και να παραστεί/ούν στην αποσφράγιση της σε όλα τα στάδιά της.
- iii) Εγκρίνεται, σε περίπτωση ένωσης, ένας φορέας ως συντονιστής (leader) της ένωσης και εξουσιοδοτημένος αρμόδιος εκπρόσωπος αυτού, ο οποίος είναι υπεύθυνος για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης.

(α) για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.1 της παρούσας, απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι απαιτήσεις που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην ως άνω παράγραφο.

(β) για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 ά'και β'και 2.2.3.3. περ.β'της παρούσας:

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας που να έχει ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως σε περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του και επιπλέον υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του ή απασχολεί προσωπικό στην Ελλάδα, αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης).

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2.α)πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Σημειώνεται ότι τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet).

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2.γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται η επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Εάν το κράτος - μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ως άνω, τα έγγραφα ή πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται **από ένορκη βεβαίωση** ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα εν λόγω έγγραφα ή τα πιστοποιητικά ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ως άνω. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμματού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν.4412/2016.

(δ) Για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 της παρούσας:

- Για τις περιπτώσεις α', γ' και δ' της παραγράφου 2.2.3.3 της παρούσας, **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

(ε) Για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.6 της παρούσας, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016.

2.4.2.3 Σχετικά με τον έλεγχο πλήρωσης κριτηρίων ποιοτικής επιλογής

A. Προς απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση της δραστηριότητάς τους, της παραγράφου 2.3.1 της παρούσας οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικό/ βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης,

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Στην περίπτωση Ένωσης Φορέων τα συγκεκριμένα αποδεικτικά μέσα προσκομίζονται από κάθε μέλος της ένωσης.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.3.1. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση της δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί τριάντα (30)

εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν σύμφωνα με ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B. Η Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, της παραγράφου 2.3.2 της παρούσας αποδεικνύεται ως ακολούθως:

Οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2019, 2018, 2017)(ισολογισμοί), σε περίπτωση που η δημοσίευση αυτών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του οικονομικού φορέα ή δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών για τις τελευταίες τρεις (3) διαχειριστικές χρήσεις (2019, 2018, 2017), σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται σε δημοσίευση οικονομικών καταστάσεων, συνοδευόμενη από τις αντίστοιχες φορολογικές δηλώσεις και εκκαθαριστικά σημειώματα. Σε περίπτωση οικονομικών φορέων που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, υποβάλλουν αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων ή δήλωση, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, για το εν λόγω χρονικό διάστημα λειτουργίας.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο έγγραφο, το οποίο η αναθέτουσα αρχή κρίνει κατάλληλο.

Γ. Η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, της παραγράφου 2.3.3 της παρούσας αποδεικνύεται ως ακολούθως:

(α) Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να προσκομίσουν κατάλογο των κυριότερων υπηρεσιών που εκτέλεσαν κατά τα τρία τελευταία έτη (2019,2018,2017), με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και των δημόσιων ή/και ιδιωτικών αποδεκτών των υπηρεσιών, συνοδευόμενο από:

(i) σε περίπτωση που αποδέκτης των υπηρεσιών είναι δημόσιος φορέας, από πιστοποιητικό καλής εκτέλεσης από τον αποδέκτη ή πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής των σχετικών υπηρεσιών και

(ii) σε περίπτωση που αποδέκτης των υπηρεσιών είναι ιδιωτικός φορέας, από βεβαίωση καλής εκτέλεσης από τον αποδέκτη ή, εάν αυτό δεν είναι εφικτό, από απλή δήλωση του οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού εκτελεί τρέχουσα σύμβαση θα πρέπει να προσκομίσει βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των εργασιών για το εκτελεσθέν τμήμα της σύμβασης.

Ο ανωτέρω κατάλογος συντάσσεται με τη μορφή πίνακα σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Αποδέκτης	Σύντομη περιγραφή σύμβασης	Διάρκεια εκτέλεσης σύμβασης (από - έως)	Συμβατική αξία (σε περίπτωση συμμετοχής σε ένωση, να δηλωθεί η συμβατική αξία συμμετοχής)	Σύντομη περιγραφή συμμετοχής (σε περίπτωση ένωσης)	Τυχόν συνοδευτικά έγγραφα (τύπος & ημερομηνία)

(β) Οι προσφέροντες πρέπει να προσκομίσουν **καταστάσεις προσωπικού** από το Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας που θα αποδεικνύουν την εμπειρία του προτεινόμενου προσωπικού ή/και βιογραφικά σημειώματα συνοδευόμενα από τα αντίστοιχα αποδεικτικά στοιχεία εμπειρίας.

Δ. Για την απόδειξη της συμμόρφωσης με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, οι προσφέροντες προσκομίζουν Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης Συστήματος Ποιότητας **ISO 9001:2015**, Πιστοποιητικό Υγιεινής & Ασφάλειας 145001 ή ισοδύναμα, σύμφωνα με τα αναλυτικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.3.4 της παρούσας.

Ε. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.3.5 της παρούσας Διακήρυξης, **για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους**, προσκομίζει, ιδίως, **σχετική έγγραφη δέσμευση** των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτόν. Η ως άνω δέσμευση θα μπορούσε να προκύπτει από **ιδιωτικό συμφωνητικό** μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται, ή από **οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο**.

Στην περίπτωση επίκλησης δάνειας εμπειρίας, απαιτείται η προσκόμιση: (α) όλων των κατά περίπτωση προβλεπόμενων δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου από τα οποία αποδεικνύεται η πλήρωση των κριτηρίων της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας ή/και της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας και η μη ύπαρξη λόγων αποκλεισμού του τρίτου, στον οποίο πρόκειται να στηριχθεί ο προσφέρων και (β) των εγγράφων σύστασης και εκπροσώπησης του τρίτου, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του, καθώς και το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν τον παραπάνω με την υπογραφή του/τους.

2.4.2.4 Ενώσεις οικονομικών φορέων

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

2.4.2.5 Επίσημοι κατάλογοι εγκεκριμένων οικονομικών φορέων και πιστοποίηση από οργανισμού δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

Το Γ.Ε.ΜΗ. δεν συνιστά εθνικό επίσημο κατάλογο κατά τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4412/2016 και συνεπώς δεν συμπληρώνεται από τους οικονομικούς φορείς στο εν λόγω πεδίο του ΕΕΕΣ.

2.5 Κριτήριο Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής**. Η μέθοδος αξιολόγησης και κατάταξης των προσφορών αναφέρεται αναλυτικά στην παράγραφο 3.1.2 της παρούσας Διακήρυξης.

2.6 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.6.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες **για το ένα ή/και για τα δύο Τμήματα**.

Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

Απαιτούμενα από την παρούσα Διακήρυξη για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η **ένωση οικονομικών φορέων** υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής, σύμφωνα με την παράγραφο 7 του άρθρου 96 του Ν. 4412/2016. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί, αντιστοίχως, στις υποχρεώσεις της ένωσης ή της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να

έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη, στο πρόσωπο του οποίου δεν θα πρέπει να συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού και ο οποίος θα πρέπει να πληροί, κατά περίπτωση, τα επιμέρους κριτήρια ποιοτικής επιλογής, όπως τίθενται στα έγγραφα της σύμβασης. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, κατόπιν προσκόμισης και ελέγχου των αποδεικτικών μέσων περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού και πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, κατά περίπτωση.

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς πριν καταθέσουν την προσφορά τους και προκειμένου να λάβουν επιτόπια γνώση των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου, υποχρεούνται να επισκεφθούν το Ε.Κ.Δ.Δ.Α ή/και το Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ., κατόπιν συνεννόησης με τους αρμόδιους υπαλλήλους (για το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.: κ. Γρηγόρης, τηλ. επικ: 213-1306381, κ. Αναγνώστου, τηλ. επικ: 213-1306418), για (το Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ. κ. Μαργαριτόπουλος, τηλ. 2313-321144 και κ. Καραμανίδης τηλ. επικ: 2313-321101).

Ο υποψήφιοι οικονομικοί φορείς, εφόσον δεν έχουν προσβάλει νομίμως και εμπροθέσμως τη Διακήρυξη, θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους αυτής και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσουν, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους. Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς έχουν λάβει γνώση των όρων της Διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης

2.6.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.6.2.1 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους **ηλεκτρονικά**, μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη (παράγραφος 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υ.Α. αριθ. 56902/215/19.05.2017 (ΦΕΚ 1924/Β'/02.06.2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. – Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr), ακολουθώντας τη διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ως άνω Υ.Α..

Επισημαίνεται ότι οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλουν με την προσφορά τους με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με

υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.6.2.2 Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του Ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υ.Α.. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του Διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 37 του Ν. 4412/2016.

2.6.2.3 Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σε (υπο)φακέλους (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο ηλεκτρονικό σύστημα):

(α) έναν (υπο) φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα και

(β) έναν (υπο) φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται η οικονομική προσφορά και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Τα στοιχεία της προσφοράς που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36), **υποβάλλονται στον οικείο (υπο)φάκελο ως διακριτό αρχείο** και σημαίνονται από τον οικονομικό φορέα με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, **υποβάλλει στον οικείο (υπο)φάκελο σχετική αιτιολόγηση, αναφέροντας ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις** που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Σύμφωνα με την παρ.4 του άρθρου 21 του ν. 4412/2016, **δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.**

Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34).

2.6.2.4 Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος και επισυνάπτοντας στον ηλεκτρονικό χώρο «Συνημμένων Ηλεκτρονικής Προσφοράς» και στον κατά περίπτωση (υπο)φάκελο όλα τα στοιχεία της προσφοράς τους σε μορφή αρχείου Portable Document Format (PDF).

Στη συνέχεια, ο οικονομικοί φορείς παράγουν από το Σύστημα τα ηλεκτρονικά αρχεία {εκτυπώσεις της Τεχνικής Προσφοράς Προμηθευτή και της Οικονομικής Προσφοράς Προμηθευτή σε μορφή αρχείου Portable Document Format (PDF)}, τα οποία υπογράφονται με εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών και επισυνάπτονται

στους αντίστοιχους (υπο)φακέλους της προσφοράς τους. Κατά τη συστημική υποβολή της προσφοράς το Σύστημα πραγματοποιεί αυτοματοποιημένους ελέγχους επιβεβαίωσης της ηλεκτρονικής προσφοράς σε σχέση με τα παραχθέντα ηλεκτρονικά αρχεία (Τεχνική και Οικονομική Προσφορά) και, εφόσον οι έλεγχοι αυτοί αποβούν επιτυχείς, η προσφορά υποβάλλεται στο Σύστημα. Διαφορετικά, η προσφορά δεν υποβάλλεται και το Σύστημα ενημερώνει τον οικονομικό φορέα με σχετικό μήνυμα σφάλματος στη διεπαφή του χρήστη του οικονομικού φορέα, προκειμένου ο τελευταίος να προβεί στις σχετικές ενέργειες διόρθωσης.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης (ιδίως Τεχνική και Οικονομική Προσφορά).

2.6.2.5 Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου Portable Document Format (PDF) και, εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο 2.6.2.1. της παρούσας για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α'94) είτε σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με το Ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). **Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή** στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) και όσα στοιχεία και δικαιολογητικά προβλέπεται από το Ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Τα προαναφερόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά κατατίθενται ή αποστέλλονται ταχυδρομικά (συστημένα) στο Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), Πειραιώς 211 και Θράκης 2, Τ.Κ. 17778, Ταύρος, Αθήνα, 1ος Όροφος, Γραφείο Πρωτοκόλλου, και ώρες 09:00π.μ. –15:00μ.μ., με τη μορφή ενός σφραγισμένου κυρίως φακέλου με την ένδειξη «να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία», ο οποίος εμπεριέχει δύο (2) σφραγισμένους (υπο)φακέλους με εξωτερική

ένδειξη «Επιμέρους έντυπα: Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και «Επιμέρους έντυπα: Οικονομική Προσφορά». Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς οφείλουν να καταθέσουν μαζί με τον κυρίως φάκελο διαβιβαστικό (που θα βρίσκεται έξω από τον σφραγισμένο κυρίως φάκελο για πρωτοκόλλησή του), στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά.

Η αναθέτουσα αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη υποβολή της προσφοράς ή για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των (υπο)φακέλων που τη συνοδεύουν. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμη και εάν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα στοιχεία και δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.6.2.6. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την αναθέτουσα αρχή επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

2.6.2.7 Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς δύνανται να ζητήσουν την απόσυρση υποβληθείσας προσφοράς, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, με έγγραφο αίτημά τους προς την αναθέτουσα αρχή, σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF) που φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» του Συστήματος. Πιστοποιημένος χρήστης της αναθέτουσας αρχής, μετά από σχετική απόφαση της αναθέτουσας αρχής η οποία αποδέχεται το σχετικό αίτημα του οικονομικού φορέα, μπορεί να προβεί στην απόρριψη της σχετικής ηλεκτρονικής προσφοράς στο Σύστημα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Κατόπιν, ο οικονομικός φορέας δύνανται να υποβάλει εκ νέου προσφορά μέσω του Συστήματος έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς.

2.6.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής

2.6.3.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν, σύμφωνα με το άρθρο 93 περ. α' του Ν. 4412/2016:

(α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στο άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του Ν. 4412/2016 και

(β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου .XML και .PDF, στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr

του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙ).

(α) Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 παρ. 1 και 3 του Ν. 4412/2016, συμπληρώνεται από τον προσφέροντα, εξάγεται, αποθηκεύεται και υποβάλλεται ψηφιακά υπογεγραμμένο σε μορφή Portable Document Format (.PDF) μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. από την ηλεκτρονική διεύθυνση - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el>, ενώ πληροφορίες για τη συμπλήρωσή του διατίθενται στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef26cf470399d51561ceff660f/Page226.jspx?_afLoop=3641665248387235#%40%3F_afLoop%3D3641665248387235%26_adf.ctrl-state%3D16uj7hhed0_61

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να χρησιμοποιήσουν εκ νέου ΕΕΕΣ το οποίο έχει ήδη χρησιμοποιηθεί σε προηγούμενη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εφόσον επιβεβαιώνουν ότι οι πληροφορίες του εγγράφου εξακολουθούν να είναι αληθείς.

Οι υποψήφιοι οφείλουν να συμπληρώσουν **μόνο ένα ΕΕΕΣ, είτε υποβάλλουν προσφορά για το ένα (1) ή και για τα δύο (2) Τμήματα** της παρούσας Διακήρυξης.

Επισημαίνεται πως:

- Ένας οικονομικός φορέας **που συμμετέχει μόνος του (αυτοτελώς) και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων** προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, πρέπει να συμπληρώνει **ένα ΕΕΕΣ**.
- Ένας οικονομικός φορέας **που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων φορέων**, πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή να λαμβάνει το δικό του ΕΕΕΣ μαζί με **χωριστό ΕΕΕΣ** όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για **κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται**.
- Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά προτίθεται να αναθέσει τμήμα / τμήματα της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους οποιουδήποτε ποσοστού επί της συνολικής αξίας **και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες των υπεργολάβων**, πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή να λαμβάνει το δικό του ΕΕΕΣ μαζί με **χωριστό ΕΕΕΣ** όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για **κάθε έναν από τους υπεργολάβους**. Σε περίπτωση **που στηρίζεται στις ικανότητες των υπεργολάβων**, θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το μέρος ΙV, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από τους υπεργολάβους. Συνεπώς, στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να πληρείται η γενική ένδειξη του μέρους ΙV περί πλήρωσης των κριτηρίων επιλογής.
- Τέλος, όταν συμμετέχουν από κοινού όμιλοι οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων προσωρινών ενώσεων, πρέπει να δίδεται, για **καθένα** συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, **χωριστό ΕΕΕΣ**, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη ΙΙ και ΙΙΙ και τη γενική ένδειξη του μέρους ΙV.

Κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 96 παρ. 7 εδάφιο τελευταίο του Ν. 4412/2016, στις περιπτώσεις ενώσεων, πρέπει **απαραιτήτως** να συμπεριληφθεί, στο

σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ (στο μέρος II.A.) η έκταση και το είδος συμμετοχής καθενός εκ των μελών της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Μόνον ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει τα δικαιολογητικά που ζητούνται από την αναθέτουσα αρχή ως αποδεικτικά στοιχεία (παράγραφος 2.4.2. της παρούσας Διακήρυξης).

Σε περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος παρέχει τους συνδέσμους για τα πρωτότυπα αποδεικτικά στοιχεία στα αντίστοιχα μητρώα, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να έχει άμεση πρόσβαση από εκεί.

Ειδικότερα, με βάση την παρ. 6 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016, οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, όταν η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης.

Το ΕΕΕΣ δεν περιλαμβάνει τεχνικές προδιαγραφές και καλύπτει μόνο τους όρους συμμετοχής (προεπιλογή) από πλευράς κριτηρίων αποκλεισμού και ποιοτικής επιλογής.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. συντάχθηκε με χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ, δηλαδή της διαδικτυακής πλατφόρμας που διαθέτει η Ε.Ε., το πρότυπο ΕΕΕΣ που απαιτείται για το συγκεκριμένο Διαγωνισμό.

Για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της Ε.Ε. (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/d/filter?lang=el>) τη σχετική απάντησή τους αναρτάται το αρχείο . XML στο URL: www.promitheus.gov.gr

Το ΕΕΕΣ για την παρούσα Διακήρυξη επισυνάπτεται σε μορφή PDF και XML ως διακριτό αρχείο. Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II αναφέρεται η δομή του και παρατίθενται οδηγίες σχετικά με τη συμπλήρωση του.

(β) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) και σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος IV της παρούσας Διακήρυξης, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

2.6.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ «Απαιτήσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Συγκεκριμένα, η Τεχνική προσφορά θα πρέπει **επί ποινή απορρίψεως** να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

1) Ενότητα με τίτλο: «**Προφίλ του προσφέροντος**», όπου περιλαμβάνονται τα στοιχεία του προσφέροντος (όνομα, επωνυμία, διεύθυνση, στοιχεία επικοινωνίας, όνομα αρμοδίου εκπροσώπου για την προσφορά), περιγραφή της επιχειρηματικής δομής (νομική μορφή, οργανόγραμμα, σύντομο ιστορικό κ.λπ.) και του συνόλου των

δραστηριοτήτων (αντικείμενο, υπηρεσίες, πελατολόγιο), καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια του προσφέροντος για το συγκεκριμένο έργο.

2) Ενότητα με τίτλο: «**Αντίληψη για το έργο και μεθοδολογία υλοποίησης του**», όπου οι προσφέροντες οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσουν:

- i. Αναφορά του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, όπως προδιαγράφονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας διακήρυξης και ο προσφέρων υποχρεωτικά να τοποθετηθεί στο σύνολο αυτών.
- ii. Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα παροχής των υπηρεσιών του (για κάθε ημέρα, καθημερινές).
- iii. Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου, υπάρχουσα τεχνογνωσία υποστήριξης.
- iv. Περιγραφή του τρόπου οργάνωσης, του εξοπλισμού και των μέτρων που λαμβάνει ο προσφέρων για να εξασφαλίζει την ποιότητα και την ορθή εκτέλεση των υπηρεσιών του.
- v. Στοιχεία για τον αριθμό και την ταυτότητα του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί.
- vi. Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο που τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά του υποψηφίου.

3) Ενότητα με τίτλο: «Υπεργολαβία» (μόνο εάν θα γίνει χρήση αυτής): Σε περίπτωση που οι οικονομικοί φορείς προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους τμήμα της σύμβασης, θα πρέπει να αναφέρουν ρητώς το τμήμα (ποσοστό και υπηρεσίες που θα καλύπτουν), καθώς και λίστα με τους υπεργολάβους που προτείνουν (άρθρο 58 του Ν. 4412/2016).

4) Περαιτέρω, στην τεχνική προσφορά, οι προσφέροντες **δηλώνουν το χρόνο ισχύος της προσφοράς** τους και, σε περίπτωση που χαρακτηρίζουν πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω **ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου**, οφείλουν να αναφέρουν ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 21 του Ν. 4412/2016, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του ανωτέρω άρθρου.

5) Τέλος, οι προσφέροντες υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με την οποία θα δηλώνουν ότι επισκέφθηκαν το χώρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ή/και του Π.Ι.Ν.Ε.Π.Θ. και έλαβαν επιτόπια γνώση των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται στοιχεία της οικονομικής προσφοράς. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Στις περιπτώσεις ενώσεων, πρέπει **απαραιτήτως** να αναφέρεται η έκταση και το είδος συμμετοχής, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής, καθενός εκ των μελών της ένωσης, χωρίς να αποκαλύπτονται στοιχεία της οικονομικής προσφοράς, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.6.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα Διακήρυξη κριτήριο ανάθεσης, όπως ορίζεται στην παράγραφο 2.5.

Η οικονομική προσφορά συμπληρώνεται, επί ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα με το Παράρτημα V (πίνακες ανάλυσης οικονομικής προσφοράς) της παρούσας. Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες υποβάλλουν έναν πίνακα οικονομικής προσφοράς ανά Τμήμα.

Η τιμή που προσφέρεται είναι **η τιμή σε ευρώ ανά μήνα για κάθε Τμήμα ξεχωριστά.**

Η τιμή θα περιλαμβάνει το κόστος παροχής υπηρεσιών καθαρισμού του κτιρίου που αφορά το κάθε Τμήμα ξεχωριστά, ήτοι **T1 του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) και T2 του κτιρίου του Περιφερειακού Ινστιτούτου Επιμόρφωσης Θεσσαλονίκης (Π.Ι.Ν.Ε.Π.Θ.)**, και σύμφωνα με την παρ. 5 περ. α' του άρθρου 95 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36), θα περιλαμβάνει τις υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται σε τέλος χαρτοσήμου τρία τοις εκατό (3%) και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. είκοσι τοις εκατό (20%).

Η τιμή **δεν μπορεί να είναι χαμηλότερη του κόστους μισθοδοσίας**, το οποίο δεν μπορεί να είναι χαμηλότερο από το οριζόμενο στην εργατική νομοθεσία (αμοιβές προσωπικού καθαρισμού με τις ανάλογες προσαυξήσεις, επιδόματα, ασφαλιστικές εισφορές κ.λπ.). **Οι οικονομικές προσφορές θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από ανάλυση της μισθοδοσίας, πλήρη τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών και υπεύθυνη δήλωση ότι τηρείται η ισχύουσα εργατική νομοθεσία, άλλως απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

Επίσης, το σύνολο της προσφοράς ανά Τμήμα δεν θα πρέπει να υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη για το τμήμα αυτό.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το Σύστημα.

Η τιμή στην προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς.

Η αναγραφή της **τιμής ανά μήνα** σε ευρώ θα γίνεται κατά προτίμηση χωρίς δεκαδικά ψηφία. Εάν το γενικό σύνολο που θα προκύψει περιέχει δεκαδικά ψηφία, στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Περαιτέρω, στην οικονομική προσφορά, οι προσφέροντες **δηλώνουν το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.**

Επιπλέον, στον (υπο)φάκελο της οικονομικής προσφοράς οι υποψήφιοι θα πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να περιλαμβάνουν ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης», σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 2 περ. δ' του Ν. 3863/2010, όπως ισχύει.

Η αναθέτουσα αρχή, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων και αφορά το χρονικό διάστημα που καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης». Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

Μέσα στον (υπο)φάκελο της οικονομικής προσφοράς οι υποψήφιοι θα πρέπει, **με ποινή αποκλεισμού**, να εξειδικεύουν **σε χωριστό φάκελο** τα ακόλουθα στοιχεία σύμφωνα με το **άρθρο 68 παρ. 1 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει:**

- (α) τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο,
- (β) τις ημέρες και ώρες εργασίας,
- (γ) τη συλλογική σύμβαση εργασίας, στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι,
- (δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
- (ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά και
- (στ) τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Στην προσφορά τους, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νομίμων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιπροσθέτως υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Για τη σύνταξη της οικονομικής προσφοράς πρέπει ο προσφέρων να λάβει υπόψη του τις απαιτήσεις και τεχνικές προδιαγραφές του έργου και των ζητούμενων υπηρεσιών, όπως αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας Διακήρυξης.

Επίσης σημειώνεται, ότι η παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% συνυπολογίζεται υποχρεωτικά στην εξαγωγή της προσφερόμενης τιμής (βλ Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, Παράρτημα V) και ότι για τον υπολογισμό της προσφοράς το έτος αντιστοιχεί σε 365 ημέρες.

Οι τιμές ανά μήνα χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνονται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- (α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- (β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016,
- (γ) δίνονται περισσότερες από μία ή εναλλακτικές τιμές και
- (δ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης, όπως αυτός καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσας Διακήρυξης.

2.6.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του Διαγωνισμού. **Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.**

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της ισχύος της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 περ. α' του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας Διακήρυξης, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια {δώδεκα (12) μήνες}.

Σε περίπτωση αιτήματος για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχθηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, είτε όχι.

2.6.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- (α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται παραπάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.6.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.6.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.6.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς), 2.6.4 (Περιεχόμενο

φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.6.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης) της παρούσας Διακήρυξης,

(β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωσή της σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας Διακήρυξης,

(γ) για την οποία ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας Διακήρυξης,

(δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

(ε) η οποία υποβάλλεται από έναν υποψήφιο οικονομικό φορέα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές, (ο περιορισμός αυτός ισχύει και υπό τους όρους της περ. γ' της παρ.4 του άρθρου 73 ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36)) και στην περίπτωση ενώσεως οικονομικών φορέων με κοινά μέλη καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

(στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

(ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

(η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

(θ) η οποία έχει συνταχθεί χωρίς προηγουμένως ο υποψήφιος να έχει επισκεφθεί το Ε.Κ.Δ.Δ.Α ή/και το Π.Ι.Ν.Ε.Π.Θ., ώστε να λάβει γνώση των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου.

Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει από τη σύναψη της σύμβασης υποψήφιες εταιρίες καθαρισμού οι οποίες έχουν κηρυχθεί έκπτωτες κατ'εφαρμογή της παρ.7 άρθρ. 69 ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα 3 ετών πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής της προσφοράς ή στις οποίες έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος, ή τμημάτων **ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ'εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 ν.3996/2011 (Α'170)** μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 26 παρ. 3 του Ν. 4412/2016, **μη κανονικές προσφορές** θεωρούνται συγκεκριμένα:

(α) όσες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των εγγράφων της σύμβασης,

(β) όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα,

(γ) όταν υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς και

(δ) όσες κρίνονται από την αναθέτουσα αρχή ασυνήθιστα χαμηλές.

Ενώ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 26 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, **απαράδεκτες προσφορές** θεωρούνται συγκεκριμένα:

(α) όσες υποβάλλονται από προσφέροντες οι οποίοι δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα και

21PROC008652059 2021-05-24

(β) όσων η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της αναθέτουσας αρχής, όπως καθορίστηκε και τεκμηριώθηκε πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του Ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- ✓ Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, ήτοι την **2/07/2021**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **11:00**, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».

Επίσης, την **2/07/2021**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **12:00**, θα γίνει αποσφράγιση της έντυπης προσφοράς (στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που κατατέθηκαν σε έντυπη μορφή).

- ✓ Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.
- ✓ Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παράγραφο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων περί δημοσίων συμβάσεων. Ειδικότερα:

(α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

(β) Στη συνέχεια, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

(γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

(δ) Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Η αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών διενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή ως εξής:

Ο κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά την Τεχνική Προσφορά σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο **2.6.3.2** και το Παράρτημα III της παρούσας Διακήρυξης. Η Επιτροπή ελέγχει εάν η τεχνική προσφορά του κάθε οικονομικού φορέα περιλαμβάνει **όλες** τις Ενότητες και υπεύθυνες δηλώσεις και τυχόν επιπλέον υλικό τεκμηρίωσης.

Η αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών διενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή ως εξής:

Ο κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας υποβάλλει **μία και μοναδική τιμή για κάθε Τμήμα**. Το συνολικό προσφερόμενο μηνιαίο τίμημα χωρίς ΦΠΑ ανά Τμήμα θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών κάθε Τμήματος. **Προσωρινός ανάδοχος** ανακηρύσσεται ο οικονομικός φορέας που υποβάλλει την οικονομική προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή ανά Τμήμα.

Στην περίπτωση **ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών** σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Η αναθέτουσα αρχή αξιολογεί τις παρεχόμενες πληροφορίες, σε συνεννόηση με τον οικονομικό φορέα και μπορεί να απορρίψει την προσφορά εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής που προτείνεται, λαμβανομένων υπόψη των στοιχείων που αναφέρονται στην παρ. 2 του άρθρου 88 του Ν. 4412/2016. Η αναθέτουσα αρχή απορρίπτει την προσφορά, εάν διαπιστώσει ότι η προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή, διότι δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016.

Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 του Ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση **ισότιμων προσφορών**, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές (άρθρο 90 παρ. 1 του Ν. 4412/2016).

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μαζί με αντίγραφο των αντίστοιχων πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μία απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

3.2.1 Διαδικασία υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36), μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του Συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α' 74), όλων των δικαιολογητικών που προβλέπονται στην παράγραφο 2.4.2 της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.3.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ., σε μορφή αρχείου τύπου Portable Document Format (PDF), και ειδικότερα στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου». Όταν αυτά υπογράφονται από τον ίδιο, φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά κατακύρωσης προσκομίζονται στην αναθέτουσα αρχή σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους, κατά τις διατάξεις του Ν.4250/2014. Ειδικά τα αποδεικτικά που αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή.

Ο σφραγισμένος φάκελος παραδίδεται στην αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σε αυτόν προς τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Η αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου» διενεργείται σε ημερομηνία που καθορίζεται με πρόσκληση, μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές και έχουν δικαίωμα να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας δέκα (10) ημερών, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του Ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- (i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι ψευδή ή ανακριβή,
- (ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών και
- (iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.3 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές - άρθρο 104 του Ν. 4412/2016), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Εάν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδεικνύει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παράγραφο 2.3 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: Ποσοστό δεκαπέντε τοις εκατό (15%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.2.2 Διευκρινίσεις επί των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης

(α) Σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Τα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

(β) Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζεται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα

οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περ. α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα μπορεί να γίνουν αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

(γ) Τα στοιχεία και δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου Portable Document Format (PDF) και, κατά περίπτωση, προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α με διαβιβαστικό (στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά), σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους. Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) και όσα στοιχεία και δικαιολογητικά προβλέπεται από το Ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Στοιχεία και δικαιολογητικά που έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο τον προσωρινό ανάδοχο και, άρα, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, δεν απαιτείται να φέρουν θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του Ν. 4412/2016, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται, εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36).

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί, μέσω του Συστήματος, τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού θέτοντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση σχετικής ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Στην περίπτωση που κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι: (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, εάν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν, εάν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. στον ηλεκτρονικό τόπο του Διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έντυπο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το

οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Η προδικαστική προσφυγή υποβάλλεται υποχρεωτικά με τη χρήση τυποποιημένου εντύπου, όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα Ι του π.δ. 39/2017 («Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών», ΦΕΚ 64 Α'). Έντυπο προδικαστικής προσφυγής σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου .doc διατίθεται στον ιστότοπο της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (<http://www.aepp-procurement.gr>).

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 363 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36), το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της Α.Ε.Π. επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρ. 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός εάν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του Ν. 4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α' του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 365 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36), και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) τα προβλεπόμενα στην περ. β' του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 365 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η Α.Ε.Π.Π. αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που θίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π..

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του Ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου¹. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αίτησης αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης:

(α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Βιβλίου Ι του Ν. 4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή

(β) στην περίπτωση κατά την οποία κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού.

Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης της παρούσας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

(β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή,

(γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

(δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

¹ Πρβλ. Άρθρο 372 παρ. 1 έως 3 του ν. 4412/2016.

(ε) στην περίπτωση λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς, συμπεριλαμβανομένου και του ανώτατου ορίου παράτασης αυτής, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι,

(στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Εάν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παρ. 1 και 2 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή εάν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης για το εν λόγω τμήμα.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. επιφυλάσσεται κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο, να ματαιώσει, να αναβάλει, να επαναλάβει ή να μην κατακυρώσει τον παρόντα Διαγωνισμό σε κανένα προσφέροντα, χωρίς εκ τούτου να προκύπτει οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης των προσφερόντων ή του αναδόχου εξ αυτού του λόγου.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 περ. β' του Ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε **ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α.**, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 της παρούσας Διακήρυξης στοιχεία και να συμπληρώνεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος IV της παρούσας.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5 της παρούσας Διακήρυξης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί του ποσού της αύξησης, εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Ο ανάδοχος και το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν βάσει της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Για κάθε διαφωνία που θα ανακύψει σχετικά με την παρούσα Διακήρυξη ή την υπογραφόμενη σύμβαση, καθώς και από την εκτέλεση της σύμβασης, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Κοινοτικό και το Ελληνικό.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ειδικά στην παρούσα σύμβαση ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνει με βάση την παρ.1 του άρθρ. 68 ν. 3863/2010 (α' έως στ'), όπως ισχύει, καθώς και τις υποχρεώσεις του για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, καθώς και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα εάν κάποιες από τις υπηρεσίες καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία, να μειώσει αναλόγως και αζημίως τις παρεχόμενες υπηρεσίες και αντιστοίχως το τίμημα.

Επίσης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει αζημίως τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή κάλυψης των αναγκών της για τη συγκεκριμένη υπηρεσία από προσλήψεις ή άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία.

Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις ο ανάδοχος θα ειδοποιείται τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα.

4.3.1 Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.
- Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Σε περίπτωση που ο ανάδοχος επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (άρθρο 204 του Ν. 4412/2016).
- Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., εκτός της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του. Σε περίπτωση μερικής ή ολικής απομείωσης του συμβατικού τιμήματος, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση αναδόχου, διακοπή σύμβασης κ.λπ.), το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Η υποκατάσταση αναδόχου απαγορεύεται με την επιφύλαξη του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

- Ο ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερόμενου στην προσφορά του προσωπικού, που θα διαθέτει την απαιτούμενη ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, δεσμεύεται δε ότι το προσωπικό θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές με τις αρμόδιες μονάδες και τα στελέχη του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.
- Ο ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., για

κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.

- Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, είτε στο προσωπικό του αναδόχου, είτε στο προσωπικό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., είτε σε οποιονδήποτε τρίτο, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ή και σε μεταγενέστερο χρόνο λόγω πλημμελούς εκτέλεσης αυτής, τη δε σχετική ευθύνη φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος.
- Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου.
- Ο εκπρόσωπος του Αναδόχου υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις (τακτικές και έκτακτες) που αφορούν στο έργο, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
- Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση/κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την ένωση/κοινοπραξία θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί, αντιστοίχως, στις υποχρεώσεις της ένωσης/κοινοπραξίας είτε κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, είτε κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς και ολοκλήρωσης της σύμβασης, αντιστοίχως, με τους ίδιους όρους.

Η δυνατότητα εκπλήρωσης των όρων της σύμβασης από τα εναπομείναντα μέλη θα εξετασθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., το οποίο και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φάση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

- Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον ανάδοχο, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Σε αντίθετη περίπτωση, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση. Επίσης, σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κ.λπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., το οποίο εξετάζει εάν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρία, ή ανάλογης κατάστασης που αποτελεί λγo αποκλεισμού κατά την παρ. 2 και 4 άρθρο. 73 ν. 4412/2016, η σύμβαση λύεται μονομερώς από την πλευρά της ανατέτουσας αρχής, υπό τις επιφυλάξεις του ανωτέρω άρθρου..

- Κατά τα λοιπά, ως προς τους όρους παροχής των υπηρεσιών και τις υποχρεώσεις του Αναδόχου ισχύουν οι απαιτήσεις όπως περιγράφονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας και οι όροι του σχεδίου σύμβασης (Παράρτημα VI), που επισυνάπτονται στην παρούσα Διακήρυξη και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

4.3.2 Εχεμύθεια

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 4412/2016, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τυχόν υπεργολάβο απασχολεί σχετικά.

Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεων τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση, με όλες τις συνακόλουθες συνέπειες. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1 Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παραγράφου 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2 Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια – τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης, προβλέπονται στην παράγραφο 2.3.5 της παρούσας οι όροι σχετικά με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις αντικατάστασής του.

4.4.3 Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.4.2 της παρούσας, **ανεξαρτήτως του ποσοστού** της συνολικής

αξίας της σύμβασης που αντιστοιχεί στο(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.4.4 Σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, εργολάβος που αναθέτει την εκτέλεση του έργου ή μέρος του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου. Πιο συγκεκριμένα:

-Για τις υπηρεσίες του τμήματος 1, αρμόδιο όργανο είναι το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

-Για τις υπηρεσίες του τμήματος 2, αρμόδιο όργανο είναι το Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1 Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παραγράφου 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της παρούσας και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

4.6.2 Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά, εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παραγράφου 5 ή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως οι τελευταίες ισχύουν.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1 Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται σε μηνιαία βάση από την αρμόδια υπηρεσία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με την εξόφληση του εκατό τοις εκατό (100%) της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρελήφθησαν οριστικά.

Η πληρωμή θα γίνεται μέσω της Τραπέζης της Ελλάδος, μετά την προσκόμιση των προβλεπόμενων από το άρθρο 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016 νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών.

Πριν από κάθε πληρωμή και ως προϋπόθεση αυτής, εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους, το γραμμάτιο της καταβολής στον Ε.Φ.Κ.Α. ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού και πίνακα βαρδιών. Σε μηνιαία βάση, οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) Ε.Φ.Κ.Α. ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών, καθώς επίσης και το σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.

5.1.2 Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών, στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

(α) υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011, όπως ισχύει, και την Υ.Α. 5143/05.12.2014, όπως ισχύει, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,07%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης,

(β) για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016 και την Κ.Υ.Α. 1191/14.03.2017, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης και

(γ) υπέρ του Δημοσίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 36 του Ν. 4412/2016, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,02%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών. Ο χρόνος, ο τρόπος και η διαδικασία παρακράτησης, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της προβλεπόμενης από την παρ. 6 του άρθρου 36 του Ν. 4412/2016 Κ.Υ.Α.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται σε τέλος χαρτοσήμου τρία τοις εκατό (3%) και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. είκοσι τοις εκατό (20%).

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος οκτώ τοις εκατό (8%) για υπηρεσίες επί του καθαρού ποσού (άρθρο 64 παρ. 2 του Ν. 4172/2013, όπως ισχύει).

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1 Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) εάν δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός της τασσόμενης προθεσμίας από την κοινοποίηση της ειδικής έγγραφης πρόσκλησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016,

β) εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και

γ) εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Εάν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλεται ως κύρωση, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016, αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση της σύμβασης όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Ο οικονομικός φορέας κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου. 68 ν.3863/2010.

5.2.2 Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

Ποινικές ρήτρες κατά το ανωτέρω άρθρο επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης. Συγκεκριμένα επιβάλλεται ποινική ρήτρα 10 % επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν πλημμελώς υπολογιζόμενη επί της αντίστοιχης μηνιαίας αμοιβής του αναδόχου.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του Αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1 Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί, κατά περίπτωση, από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για το Τμήμα 1 και από το Π.Ι.Ν.Ε.Π.Θ. για το Τμήμα 2, το οποίο και θα εισηγείται για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

6.1.2 Η ανωτέρω μονάδα, με απόφασή της, μπορεί να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη, με καθήκοντα εισηγητή, υπάλληλο της μονάδας, καθώς και τον αναπληρωτή αυτού.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3 Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **είκοσι τέσσερις (24) μήνες** από την υπογραφή του συμφωνητικού.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την

καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221² του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται ότι όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης τα δικαιώματα που απορρέουν από την σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 5 εδάφιο β' του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 όπως ισχύει.

6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή

υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

6.6.4 Η υπό ανάθεση σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά στις περιπτώσεις που ορίζονται στις παραγράφους 5 και 7 του άρθρ. 68 του ν.3863/2010.

Για όσα δεν ρυθμίζονται στο παρόν, ισχύουν οι όροι της σύμβασης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI), που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΔΡΑΜΑΛΙΩΤΗ

Σημειώνεται ότι: Η υποβολή προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό σημαίνει **την ανεπιφύλακτη αποδοχή, από αυτόν που υποβάλλει την προσφορά, των όρων της Διακήρυξης αυτής.** Οι όροι της Διακήρυξης θεωρούνται και όροι της σύμβασης, χωρίς να μπορεί ο ανάδοχος να επικαλεσθεί άγνοια αυτών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.1 Συνοπτική παρουσίαση του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αποτελεί τον **εθνικό στρατηγικό φορέα ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης**. Ιδρύθηκε το 1983, είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και υπάγεται απευθείας στον Υπουργό Εσωτερικών.

Τα βασικά σημεία στα οποία επικεντρώνεται η αποστολή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. είναι:

α) Ο σχεδιασμός, η υλοποίηση, η αξιολόγηση και η αποτίμηση της εκπαίδευσης και επιμόρφωσης του πάσης φύσεως προσωπικού των φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτοί ορίζονται ακολούθως: αα) οι κάθε είδους Δημόσιες Υπηρεσίες και Αρχές, που υπάγονται στο νομικό πρόσωπο του Δημοσίου και εκπροσωπούνται από αυτό και συγκεκριμένα οι Ανεξάρτητες (αυτοτελείς) Υπηρεσίες της πολιτειακής ηγεσίας του Κράτους, οι Δημόσιες Αρχές της νομοθετικής και της δικαστικής λειτουργίας του Κράτους, οι Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές, τα Υπουργεία με τις Γενικές και τις Ειδικές Γραμματείες, τους Διοικητικούς Τομείς, τις Περιφερειακές και τις Ειδικές Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες, τις Υπηρεσίες Εξωτερικού, τις Υπηρεσίες και τα Σώματα Ελέγχου και Επιθεώρησης και τις Αυτοτελείς Δημόσιες Υπηρεσίες τους και οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, ββ) τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), είτε της καθ' ύλην αυτοδιοίκησης (κατά εποπτεύον Υπουργείο) είτε της κατά τόπον αυτοδιοίκησης: Δήμοι (Ο.Τ.Α. α' βαθμού) και Περιφέρειες (Ο.Τ.Α. β' βαθμού) και γγ) τα Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), οι Ανώνυμες Εταιρείες του Δημοσίου, οι Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.) και γενικότερα όλοι οι φορείς που εμπίπτουν στην έννοια του δημόσιου τομέα κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 51 παρ. 1 του ν. 1892/1990 (ΦΕΚ 101 Α'), όπως ο τελευταίος εκάστοτε ισχύει. Εφεξής, όπου στις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας που διέπουν το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αναφέρεται ο όρος «ευρύτερος δημόσιος τομέας», νοούνται οι φορείς που αναφέρονται στο παρόν.

β) Η επιμόρφωση των βουλευτών και των αιρετών οργάνων των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, καθώς και των έμμισθων και άμισθων δημοσίων λειτουργών.

γ) Η επιμόρφωση των Διοικητικών και των Αναπληρωτών Διοικητικών Γραμματέων Υπουργείων, των Τομεακών και των Ειδικών Τομεακών Γραμματέων, των πάσης φύσεως μονοπρόσωπων οργάνων διοίκησης των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), με εξαίρεση τις Ανώνυμες Εταιρείες που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του Κεφαλαίου Β' του ν. 3429/2005 (ΦΕΚ 314 Α'), καθώς και των μελών των συλλογικών οργάνων διοίκησης αυτών.

δ) Η δημιουργία επιτελικών στελεχών για τη δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση.

ε) Η συμβουλευτική υποστήριξη του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης για τη χάραξη στρατηγικής ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού και την εφαρμογή μεταρρυθμιστικών δράσεων στον ευρύτερο δημόσιο τομέα. Η συμβουλευτική υποστήριξη

των φορέων του δημόσιου τομέα σε θέματα ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού τους και οργανωτικής ανασυγκρότησής τους.

στ) Η συμβολή στο διαρκή εκσυγχρονισμό της οργάνωσης και λειτουργίας του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Για την εκπλήρωση της αποστολής του το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.:

α) Εφαρμόζει μεθοδολογία ανίχνευσης των εκπαιδευτικών αναγκών για το σχεδιασμό και τον προγραμματισμό των προγραμμάτων επιμόρφωσης και κατάρτισης.

β) Εφαρμόζει σύστημα πιστοποίησης των εκπαιδευτικών δομών, των προγραμμάτων επιμόρφωσης και κατάρτισης, καθώς και του επιπέδου γνώσεων και δεξιοτήτων των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού.

γ) Εκπονεί μελέτες, διενεργεί έρευνες και παρέχει τα πορίσματα και συμπεράσματα αυτών στον/στην Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης ή στον/στην καθ' ύλην αρμόδιο/α Υπουργό ή στον/στην επικεφαλής του ενδιαφερόμενου φορέα.

δ) Συμμετέχει σε διαγωνισμούς για την ανάληψη δραστηριοτήτων που εμπίπτουν στην αποστολή του.

ε) Καταγράφει, αναπτύσσει και τεκμηριώνει καινοτόμες μεθόδους, καλές πρακτικές και τεχνογνωσία σε θέματα εκπαίδευσης του ανθρώπινου δυναμικού και διοικητικής μεταρρύθμισης, ανασυνθέτει σε προτάσεις πολιτικής το σύνολο αυτών και ανατροφοδοτεί το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης με τα σχετικά στοιχεία.

στ) Συμβάλλεται με ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης (πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς φορείς που ανήκουν στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με διεθνείς και υπερεθνικούς οργανισμούς, καθώς και με πρόσωπα εγνωσμένου επιστημονικού κύρους.

Η αποστολή αυτή επιτυγχάνεται με μια σειρά από στοχοθετημένες δράσεις και πρωτοβουλίες που υλοποιούνται από:

- + την **Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.)**,
- + το **Ινστιτούτο Επιμόρφωσης (ΙΝ.ΕΠ.)**, με την αποκεντρωμένη δομή του στη Θεσσαλονίκη (Περιφερειακό Ινστιτούτο Επιμόρφωσης Θεσσαλονίκης - Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.),
- + το **Ινστιτούτο Τεκμηρίωσης, Έρευνας και Καινοτομιών (Ι.Τ.Ε.Κ.)**

Το επιστημονικό και ερευνητικό έργο, το οποίο συνεπικουρείται από Επιστημονικό - Εκπαιδευτικό Συμβούλιο, υλοποιείται από εξειδικευμένο Διδακτικό Προσωπικό και υποστηρίζεται από εξειδικευμένη και έμπειρη ομάδα επιστημονικών και διοικητικών στελεχών των τριών Διευθύνσεων:

- + **Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών**
- + **Αποδοτικότητας, Πιστοποίησης και Νέων Τεχνολογιών,**
- + **Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης**
- + **Οικονομικών Υπηρεσιών,**

καθώς και των Αυτοτελών Τμημάτων:

- + **Διοικητικής Υποστήριξης Προέδρου και Συλλογικών Οργάνων**
- + **Επικοινωνίας, Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων**
- + **Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου**

Όργανα διοίκησης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. είναι:

- + ο **Πρόεδρος** και

 το 15μελές Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από:

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., για την υλοποίηση της αποστολής του, έχει υιοθετήσει Σύστημα διασφάλισης ποιότητας και έχει πιστοποιηθεί κατά ISO 9001.

Οι κυριότερες **δράσεις των εκπαιδευτικών μονάδων** του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. είναι:

- προεισαγωγική εκπαίδευση στελεχών υψηλής εξειδίκευσης και ταχείας εξέλιξης για τη δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση.
- εισαγωγική εκπαίδευση νεοδιοριζόμενων στο δημόσιο τομέα και την αυτοδιοίκηση.
- διαρκής επιμόρφωση του προσωπικού των δημοσίων υπηρεσιών και της αυτοδιοίκησης.

Το ανθρώπινο δυναμικό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αποτελείται στο σύνολό του από 130 υπαλλήλους (επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό).

Για την υποστήριξη της πολύπλευρης επιστημονικής – εκπαιδευτικής διαδικασίας και των εξειδικευμένων αναγκών των εκπαιδευτικών μονάδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., λειτουργεί συνεχώς τροφοδοτούμενο και αξιολογούμενο Μητρώο Διδακτικού Προσωπικού. Στο Μητρώο ανήκουν μέλη Δ.Ε.Π. Α.Ε.Ι. και Ε.Π. Τ.Ε.Ι., ανώτερα στελέχη του Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα, εμπειρογνώμονες και διακεκριμένοι άνθρωποι των γραμμάτων και του πνεύματος. Τα ανωτέρω στελέχη καλούνται, σύμφωνα με τις εκπαιδευτικές ανάγκες και το σχετικό προγραμματισμό, να υλοποιήσουν τα επιμορφωτικά προγράμματα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

A.2 Περιγραφή φυσικού αντικειμένου

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η **παροχή υπηρεσιών καθαρισμού** των χώρων του κεντρικού κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) και του Περιφερειακού Ινστιτούτου Επιμόρφωσης Θεσσαλονίκης (Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.).

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

Τμήμα 1: Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων του κεντρικού κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α., Πειραιώς 211, Ταύρος, 17778). Συγκεκριμένα, ο καθαρισμός του ισόγειου, επτά (7) ορόφων και βοηθητικών χώρων, στους οποίους υποστηρίζονται και υλοποιούνται εκπαιδευτικά προγράμματα συνολικής επιφάνειας 9.519,09 τ.μ

Τμήμα 2: Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων του Περιφερειακού Ινστιτούτου Επιμόρφωσης στη Θεσσαλονίκη (Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ., Ι. Κωλέττη 25 Δ, Θεσσαλονίκη, 546 27). Συγκεκριμένα, ο καθαρισμός των αιθουσών διδασκαλίας, γραφείων και λοιπών κοινοχρήστων χώρων συνολικής επιφάνειας 1.671,38 τ.μ.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα αν κάποιες από τις υπηρεσίες καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία, να μειώσει αναλόγως και αζημίως τις παρεχόμενες υπηρεσίες και αντιστοίχως το τίμημα.

Επίσης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει αζημίως τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή κάλυψης των αναγκών του για τη συγκεκριμένη υπηρεσία από προσλήψεις ή άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία.

Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις ο ανάδοχος θα ειδοποιείται τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα.

Διάρκεια σύμβασης

Είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού.

Υπεργολαβία

Αναλυτική περιγραφή στην παρ. 4.4 της παρούσας διακήρυξης.

Τόπος παροχής των υπηρεσιών

Κτίρια:

-Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης Πειραιώς 211 & Θράκης, Ταύρος, 17778 και

-Περιφερειακού Ινστιτούτου Επιμόρφωσης στη Θεσσαλονίκη, Ι. Κωλέττη 25 Δ, Θεσσαλονίκη, 54627

Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης

Αναλυτική περιγραφή στην παράγραφο 6 «Ειδικό Όροι Εκτέλεσης» της παρούσας διακήρυξης.

Τροποποίηση Σύμβασης

Στην παράγραφο 4.5. της παρούσας διακήρυξης αναφέρονται οι περιπτώσεις υπό τις οποίες χωρεί τροποποίηση της σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η πηγή χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης αναφέρεται στην παράγραφο 1.2 της διακήρυξης.

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. : 285.000,00 (353.400,00 € με Φ.Π.Α.)

Η εκτιμώμενη αξία ανά τμήμα είναι η εξής:

Τμήμα 1: 210.000,00 €, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

Τμήμα 2: 75.000,00 €, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

Τεκμηρίωση προϋπολογισμού

Ο υπολογισμός της αξίας της παρούσας διακήρυξης αποτελεί το πληρωτέο ποσό, χωρίς ΦΠΑ, για το σύνολο της διάρκειας της σύμβασης (24 μήνες), όπως εκτιμάται από την αναθέτουσα αρχή βάσει της τρέχουσας σύμβασης. Πιο συγκεκριμένα, η ισχύουσα τιμή ανά μήνα πολλαπλασιάστηκε με το σύνολο των μηνών που προβλέπονται.

Ο τρόπος προσδιορισμού της προσφερόμενης τιμής (τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων, ΦΠΑ, πρόσθετες επιβαρύνσεις) αναφέρεται στις παραγράφους 2.6.4 και 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΔΟΜΗ ΕΕΕΣ**

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 παρ. 1 και 3 του Ν. 4412/2016, συμπληρώνεται από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα, εξάγεται, αποθηκεύεται και υποβάλλεται ψηφιακά υπογεγραμμένο σε μορφή .pdf μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. από την ηλεκτρονική διεύθυνση - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el>, ενώ πληροφορίες για τη συμπλήρωσή του αναγράφονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jspx?_afLoop=3641665248387235#%40%3F_afrLoop%3D3641665248387235%26_adf.ctrl-state%3D16uj7hhed0_61

Το ΕΕΕΣ της παρούσας περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες:

Μέρος Ι. Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Μέρος ΙΙ. Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α. Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Β. Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Γ. Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Δ. Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Μέρος ΙΙΙ. Λόγοι αποκλεισμού: (όπως αναλύονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας)

Α. Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Β. Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Γ. Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Μέρος ΙV. Κριτήρια επιλογής: (όπως αναλύονται στην παράγραφο 2.3 της παρούσας)

α. Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Μέρος VI. Τελικές δηλώσεις.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. συνέταξε με χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ, δηλαδή της διαδικτυακής πλατφόρμας που διαθέτει η Ε.Ε., το πρότυπο ΕΕΕΣ που απαιτείται για το συγκεκριμένο Διαγωνισμό. **Το ΕΕΕΣ για την παρούσα Διακήρυξη** έχει αναρτηθεί ξεχωριστά, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης.

Οι υποψήφιοι οφείλουν να συμπληρώσουν **μόνο ένα ΕΕΕΣ** είτε υποβάλλουν προσφορά για το ένα **(1) ή και για τα δύο (2) τμήματα** της παρούσας Διακήρυξης

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΕΕΣ**1. Οδηγίες τηλεφόρτωσης ΕΕΕΣ:**

Σχετικά με τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ επισημαίνεται ότι:

- Αρχικά οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει **να λάβουν (download/λήψη) από την πλατφόρμα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. το αρχείο .xml** που υπάρχει για το συγκεκριμένο Διαγωνισμό και να το **αποθηκεύσουν στον υπολογιστή τους.**

Σε περίπτωση που το αρχείο:

A) ανοίγει χωρίς τη δυνατότητα αποθήκευσης, τότε μπορεί να αποθηκευτεί μέσω της εντολής **Ctrl+S**,

B) εμφανιστεί στη γραμμή λήψεων τότε με δεξί κλικ και επιλογή «εμφάνιση στο φάκελο» το αρχείο (το οποίο είναι ήδη αποθηκευμένο στον υπολογιστή αυτόματα στον ανάλογο φάκελο όπου αποθηκεύονται όλες οι λήψεις, πχ. downloads) είναι διαθέσιμο για χρήση

- **Στη συνέχεια θα πρέπει να μεταβούν στον σύνδεσμο**

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=el>

και στο πεδίο «Ποιος είστε;» επιλέγουν το **οικονομικός φορέας** και στο πεδίο «Τι θέλετε να κάνετε;» επιλέγουν το **εισαγωγή αρχείου**

- Στο πεδίο **Τηλεφόρτωση εγγράφου** οι υποψήφιοι πατάνε το κουμπί «επιλογή αρχείου» και στη συνέχεια επιλέγουν το αρχείο .xml που έχουν λάβει από το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και έχουν αποθηκεύσει στον υπολογιστή τους.

2. Οδηγίες συμπλήρωσης ΕΕΕΣ:

- Στο μέρος I του ΕΕΕΣ «Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα» στο τμήμα «Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων» ο οικονομικός φορέας θα πρέπει στο πεδίο «Type of procedure» (είδος διαδικασίας) να επιλέξει «**Open procedure**» (Ανοικτή διαδικασία).
- Θα πρέπει να δοθεί **προσοχή κατά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ στο Μέρος II** «Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα», όπου **αριθμός ΦΠΑ νοείται ο αριθμός ΑΦΜ.**
- Στο μέρος II του ΕΕΕΣ «Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα» στην ενότητα Α ζητείται από τον οικονομικό φορέα να συμπληρώσει αν «**είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής]**» με ΝΑΙ ή ΟΧΙ και να αναφέρει i) τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση, ii) αν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, iii) τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο και iv) αν η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής. Σε περίπτωση που η εγγραφή ή η πιστοποίηση δεν καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής, ο υποψήφιος οικονομικός φορέας απαιτείται να συμπληρώσει τις πληροφορίες του Μέρους IV (Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής).

Το Γ.Ε.ΜΗ. δεν συνιστά εθνικό επίσημο κατάλογο κατά τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4412/2016 και συνεπώς δεν συμπληρώνεται από τους οικονομικούς φορείς στο εν λόγω πεδίο του ΕΕΕΣ.

- Η αναφορά στο μέρος III σε «τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση» νοείται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 107 παρ. 6 του Ν. 4497/2017, όπως αυτές τροποποιούν το άρθρο 73 παρ. 1

εδ. α' του Ν. 4412/2016, ως "αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση", η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος ΙΙΙ.Α. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις.

- Τέλος διευκρινίζεται ότι, στο μέρος ΙΙΙ του ΕΕΕΣ ενότητα Γ «Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα»:
 - οι μεν λόγοι αποκλεισμού της παρ. 2.2.3.2 περ. γ' της παρούσας Διακήρυξης αποτυπώνονται στο πεδίο «Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου»,
 - οι δε λόγοι αποκλεισμού της παρ. 2.2.3.3 περ. δ' της παρούσας Διακήρυξης αποτυπώνονται στο πεδίο «Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ Ε.Κ.Δ.Δ.Α. (ΑΦΟΡΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 1)**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες καθαρισμού των ορόφων και βοηθητικών χώρων του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στους οποίους υλοποιούνται εκπαιδευτικά προγράμματα, ήτοι ισόγειο, 1ος, 2ος, και 3ος, καθώς και για τους ορόφους 4ο έως και 7ο του κτιρίου με τους κοινόχρηστους χώρους, (wc, διάδρομοι), τα κλιμακοστάσια όλων των ανωτέρω ορόφων με τα πλατύσκαλα και το χώρο του υπογείου.

Το συνεργείο καθαρισμού θα αποτελείται από **10 άτομα καθαριστών/στριών**, έτσι ώστε οι εργασίες καθαρισμού σε ημερήσια βάση να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι 08:00 π.μ. πριν την έναρξη των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων. Σημειώνουμε ότι μετά το πέρας των πρωινών σεμιναρίων, πρέπει οι αίθουσες και οι χώροι γενικά να καθαρίζονται από σκουπίδια – καφέδες κ.λπ., πριν την έναρξη των απογευματινών προγραμμάτων (14:00 μμ - 15:00 μμ).

Στο χώρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. **θα παραμένει υποχρεωτικά τουλάχιστον ένας/μια καθαριστής/στρια** σε όλη τη διάρκεια της ημέρας κατά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας (μέχρι τις 21:30 μμ), που θα ελέγχουν και φρεσκάρουν τις τουαλέτες μετά από κάθε διάλειμμα, θα μαζεύουν τα σκουπίδια και για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που θα προκύπτουν.

Ειδικότερα οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού δεσμευτικά και υποχρεωτικά θα είναι οι εξής:

- **Για όλους τους χώρους πλην των ορόφων 4^{ου} έως 7^{ου} (5.680,37 τ.μ.²):**

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
6:00 - 10:00	4 άτομα
10:00 - 14:00	1 άτομο
14:00 - 21:30	1 άτομο

- **Για τον 4ο και 5ο όροφο (2.260,05 τ.μ.²):**

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
7:00 - 15:00	2 άτομα

- **Για τον 6ο και 7ο όροφο (1.578,67 τ.μ.²):**

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
6:00 - 10:00	2 άτομα

- **Κατ' εξαίρεση για τον μήνα Αύγουστο που δεν υλοποιούνται εκπαιδευτικά προγράμματα :**

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
7:00 - 15:00	3 άτομα

Οι απαιτούμενες εργασίες του συνεργείου καθαρισμού περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω:

1. ΣΕ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΒΑΣΗ

- ✓ Να ξεσκονίζει και πλένει τα πάσης φύσεως έπιπλα, (γραφεία – καθίσματα – θρανία – έδρες διδασκαλίας κ.λπ.).
- ✓ Να καθαρίζει τα καλάθια των αχρήστων.
- ✓ Να καθαρίζει εσωτερικά τους μη ανοιγόμενους υαλοπίνακες και από τις δύο όψεις τους ανοιγόμενους .
- ✓ Να καθαρίζει επιμελώς τα δάπεδα και να αφαιρεί κάθε λεκέ.
- ✓ Να καθαρίζει και σφουγγαρίζει τα κλιμακοστάσια, να καθαρίζει τις κουπαστές τις σκάλες .
- ✓ Να καθαρίζει τα μάρμαρα και πλακάκια , σοβατεπιά , πρεβάζια παραθύρων και κλιματιστικά.
- ✓ Να πλένει και απολυμαίνει τα είδη υγιεινής και τουαλέτες (πλακάκια – λεκάνες – νιπτήρες – βρύσες – καθρέπτες – πόρτες) και να σφουγγαρίζει τα δάπεδα.
- ✓ Να περισυλλέγει τα απορρίμματα και να τα μεταφέρει μέσα σε σακούλες στους χώρους υποδοχής απορριμμάτων.

2. ΣΕ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΒΑΣΗ

- ✓ Να καθαρίζει περιμετρικά το κτίριο και τον υπόγειο χώρο στάθμευσης των αυτοκινήτων.
- ✓ Να καθαρίζει τις μοκέτες των δυο (2) αμφιθεάτρων του ισογείου και των αιθουσών 108 και 223 .

3. ΣΕ ΜΗΝΙΑΙΑ ΒΑΣΗ

- ✓ Πλύσιμο με κατάλληλες μηχανές του υπογείου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων.
- ✓ Ξεσκόνισμα με κατάλληλες μηχανές όλες τις πολυθρόνες των αμφιθεάτρων.
- ✓ Να πλένει πόρτες, τοίχους, διαχωριστικά ψευδοροφές, να καθαρίζει διακόπτες και πρίζες.
- ✓ Να γυαλίζει τα μάρμαρα του ισογείου χώρου.

4. ΣΕ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ ΒΑΣΗ

- ✓ Να καθαρίζει τις υδρορροές.
- ✓ Να πλένει με κατάλληλες μηχανές όλο το χώρο των αμφιθεάτρων (πολυθρόνες κ.λπ.).

Ειδικώς οι τουαλέτες των ορόφων θα καθαρίζονται συνεχώς και τουλάχιστον κάθε δύο (2) ώρες. Προς τούτο υποχρεούνται οι υπεύθυνοι καθαριστές του Αναδόχου να ενημερώνουν τις ειδικές καρτέλες – αποδεικτικά καθαρισμού/ απολύμανσης του χώρου, που βρίσκονται στις θύρες των τουαλετών, αναγράφοντας ευκρινώς την ακριβή ώρα καθαρισμού, το ονοματεπώνυμό τους και την υπογραφή τους

Επισημαίνεται ότι τα εργαλεία, τα απορρυπαντικά, οι σακούλες τα χαρτικά καθαρισμού, το υγρό σαπουνι κ.λπ. πλην των χαρτιών υγιείας και των χειροπετσετών, επιβαρύνουν τον ανάδοχο και περιλαμβάνονται στην αμοιβή του. Τα υλικά θα είναι άριστης ποιότητας και δεν θα πρέπει να προκαλούν φθορά στους χώρους και στα διάφορα αντικείμενα. Ο ανάδοχος ευθύνεται για τη διαχείριση των αποθεμάτων των αναλωσίμων υλικών (εργαλεία, καθαριστικά κ.λπ.), ώστε το έργο να εκτελείται απρόσκοπτα και χωρίς καμία καθυστέρηση.

Απαγορεύεται στον ανάδοχο ή στο προσωπικό του να προσέρχεται στους χώρους του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες.

Εξαιρετικά επιτρέπεται η προσέλευση με συνοδεία αρμοδίων υπαλλήλων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατά τις ανωτέρω ημέρες, και ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του σε περίπτωση που προκύψει σχετική ανάγκη του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., κατόπιν ειδοποίησης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ Π.ΙΝ.ΕΠ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΑΦΟΡΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 2)

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες καθαρισμού των αιθουσών διδασκαλίας, γραφείων και λοιπών κοινοχρήστων χώρων.

Το συνεργείο καθαρισμού θα αποτελείται από **τρία (3) άτομα**. Οι εργασίες καθαρισμού σε ημερήσια βάση θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι τις **08:00 π.μ. πριν την έναρξη των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων**.

Χώροι που χρησιμοποιούνται για τη διεξαγωγή προγραμμάτων και το απόγευμα θα πρέπει να καθαρίζονται πριν τις 08:00 την επόμενη ημέρα. Στην περίπτωση αυτή θα καθαρίζονται επιπλέον και όλοι οι υπόλοιποι χρησιμοποιούμενοι χώροι (τουαλέτες, διάδρομοι κ.λ.π.).

Ειδικότερα οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού δεσμευτικά και υποχρεωτικά θα είναι οι εξής:

- **Για όλο το χρόνο πλην του μήνα Αυγούστου:**

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
7:00-12:30	1 άτομο
12:30-16:30	2 άτομα

- **Κατ' εξαίρεση για τον μήνα Αύγουστο, που δεν υλοποιούνται εκπαιδευτικά προγράμματα:**

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
7:00 - 15:00	1 άτομο

Οι απαιτούμενες εργασίες του συνεργείου καθαρισμού περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω:

1. ΣΕ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΒΑΣΗ

- ✓ Να ξεσκονίζει και πλένει τα πάσης φύσεως έπιπλα, (καθίσματα – θρανία – έδρες διδασκαλίας κλπ).
- ✓ Να καθαρίζει τα καλάθια των αχρήστων.
- ✓ Να καθαρίζει επιμελώς τα δάπεδα και να αφαιρεί κάθε λεκέ.
- ✓ Να καθαρίζει και σφουγγαρίζει τα κλιμακοστάσια, να καθαρίζει τις κουπαστές τις σκάλες .
- ✓ Να καθαρίζει τα μάρμαρα και πλακάκια, σοβατεπιά, πρεβάζια παραθύρων και κλιματιστικά.
- ✓ Να πλένει και απολυμαίνει τα είδη υγιεινής και τουαλέτες (πλακάκια – λεκάνες – νιπτήρες – βρύσες – καθρέπτες – πόρτες) και να σφουγγαρίζει τα δάπεδα .

- ✓ Να περισυλλέγει τα απορρίμματα και να τα μεταφέρει μέσα σε σακούλες στους χώρους υποδοχής απορριμμάτων. Ειδικά για τα καλάθια ακρήστων που βρίσκονται στις τουαλέτες στους χώρους εκπαίδευσης να καθαρίζονται καθημερινά και μεταξύ 11:00 -12:00.
- ✓ Θα καθαρίζονται επίσης το μπαλκόνι του 3ου ορόφου (Γ' κτίριο) και οι κοινόχρηστοι χώροι του 2ου και 3ου ορόφου πριν τις εισόδους των εγκαταστάσεων.

1. ΣΕ ΜΗΝΙΑΙΑ ΒΑΣΗ

- ✓ Να καθαρίζει εσωτερικά τους μη ανοιγόμενους υαλοπίνακες και από τις δύο όψεις τους ανοιγόμενους.
- ✓ Να πλένει πόρτες, τοίχους, διαχωριστικά ψευδοροφές, να καθαρίζει διακόπτες και πρίζες.
- ✓ Σε περίπτωση περισσότερων του ενός σεμιναρίου ανά αίθουσα κατά τη διάρκεια της ίδιας ημέρας, θα πρέπει να επιμελείται για τον καθαρισμό των αιθουσών και των κοινόχρηστων χώρων (διάδρομοι, τουαλέτες κ.λπ) μετά από κάθε σεμινάριο, με αντίστοιχη χρέωση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α ανά καθαρισμό αίθουσας διδασκαλίας και τουαλετών.

2. ΣΕ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ ΒΑΣΗ

- ✓ Να καθαρίζει τις υδρορροές.
- ✓ Να γυαλίσει με τεχνικά μέσα τις μαρμάρινες επιφάνειες του κτιρίου.

Ειδικώς οι τουαλέτες των ορόφων θα καθαρίζονται συνεχώς και τουλάχιστον κάθε δύο (2) ώρες. Προς τούτο υποχρεούνται οι υπεύθυνοι καθαριστές του Αναδόχου να ενημερώνουν τις ειδικές καρτέλες – αποδεικτικά καθαρισμού/ απολύμανσης του χώρου, που βρίσκονται στις θύρες των τουαλετών, αναγράφοντας ευκρινώς την ακριβή ώρα καθαρισμού, το ονοματεπώνυμό τους και την υπογραφή τους.

Επισημαίνεται ότι τα εργαλεία, τα απορρυπαντικά, οι σακούλες, τα χαρτικά καθαρισμού, το υγρό σαπούνι, οι χειροπετσέτες και τα χαρτιά υγείας, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και περιλαμβάνονται στην αμοιβή του. Ειδικά τα χαρτιά υγείας σε καθημερινή βάση θα πρέπει να διατίθενται σε αναλογία ένα (1) ρολό χαρτί υγείας ανά τρεις (3) εργαζομένους και ένα (1) ρολό χαρτί υγείας ανά έξι (6) επιμορφωνόμενους, καθώς και επαρκής ποσότητα χειροπετσετών. Τα υλικά θα είναι άριστης ποιότητας και δεν θα πρέπει να προκαλούν φθορά στους χώρους και στα διάφορα αντικείμενα. Ο ανάδοχος ευθύνεται για τη διαχείριση των αποθεμάτων των αναλωσίμων υλικών (εργαλεία, καθαριστικά, χαρτιά υγείας, χειροπετσέτες κ.λπ.), ώστε το έργο να εκτελείται απρόσκοπτα και χωρίς καμία καθυστέρηση.

Απαγορεύεται στον ανάδοχο ή στο προσωπικό του να προσέρχεται στους χώρους του κτιρίου του Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ. κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες.

Εξαιρετικά επιτρέπεται η προσέλευση με συνοδεία αρμοδίων υπαλλήλων του Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ. κατά τις ανωτέρω ημέρες, και ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του σε περίπτωση που προκύψει σχετική ανάγκη του Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ., κατόπιν ειδοποίησης του Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ. προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΑΦΟΡΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ 1 ΚΑΙ 2)

Κάθε φυσικό πρόσωπο του συνεργείου καθαρισμού επιτρέπεται να απασχολείται το λιγότερο τέσσερις (4) ώρες και το περισσότερο οκτώ (8) ώρες ημερησίως.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. πίνακα προσωπικού θεωρημένο από την Επιθεώρηση Εργασίας, τον οποίο υποχρεούται να επανυποβάλει σε περίπτωση μεταβολής του. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει εγγράφως από τον Ανάδοχο όλα τα στοιχεία σχετικά με το απασχολούμενο προσωπικό, ο δε Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίσει το αργότερο εντός της επομένης ημέρας.

Ο ανάδοχος υποχρεούνται με την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατάσταση με τα ονόματα και τα πλήρη στοιχεία των εργαζομένων που θα χρησιμοποιήσει για τον καθαρισμό των κτιρίων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Σε περίπτωση αναγκαίας αλλαγής του προσωπικού, θα ειδοποιεί το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με σχετική επιστολή του.

Γενικότερα, το προσωπικό που προβλέπεται να απασχοληθεί θα πρέπει να παραμένει το ίδιο χωρίς αλλαγές εκτός αν ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. η αντικατάσταση ενός ή περισσοτέρων ατόμων.

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει σε μηνιαία βάση:

- 1) **ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΒΑΡΔΙΩΝ**, με όλα τα στοιχεία των εργαζομένων ανά βάρδια (ονοματεπώνυμο , αρ. δελτίου ταυτότητας, υπογραφές) τον οποίο θα καταθέτει στους υπεύθυνους υπαλλήλους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.
- 2) **ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ** που εκτελέστηκαν κατά τη διάρκεια του μήνα διευκρινίζοντας ποιες εργασίες έγιναν σε καθημερινή, εβδομαδιαία (μόνο για το τμήμα 1), μηνιαία ή εξαμηνιαία βάση.

Επίσης, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και σε μηνιαία βάση ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους, καθώς και το γραμμάτιο της καταβολής στον ΕΦΚΑ ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού. Σε μηνιαία βάση οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) ΕΦΚΑ ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών.

Το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να διαθέτει τα απαραίτητα σωματικά και πνευματικά προσόντα και να είναι υγιές, ώστε να ανταποκρίνεται στο έργο του.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να έχει λευκό ποινικό μητρώο και να γνωρίζει άριστα την ελληνική γλώσσα.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι κόσμιο, ευπρεπές, σοβαρό, πρόθυμο, διακριτικό και εχέμυθο και οφείλει να επιδεικνύει ανάλογη συμπεριφορά, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χώρου και των προσερχομένων στο κτίριο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ανάρμοστη συμπεριφορά υπαλλήλου του αναδόχου, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση αντικατάστασή του, ο δε ανάδοχος οφείλει να το πράξει εντός 24 ωρών, άλλως το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση με όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες κυρώσεις.

Ομοίως το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου που για οποιαδήποτε αιτία κρίνει ακατάλληλο, ο δε ανάδοχος έχει υποχρέωση να το αντικαταστήσει εντός 24 ωρών.

Το προσωπικό που προβλέπεται να απασχοληθεί θα πρέπει να παραμένει το ίδιο χωρίς αλλαγές (εξαιρουμένης της περιπτώσεως της αντικατάστασης κατόπιν αιτήματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), προκειμένου να αναγνωρίζεται από το προσωπικό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ., αλλά και να γνωρίζει καλύτερα τις ιδιαιτερότητες των χώρων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια όλους τους σχετικούς με τη λειτουργία επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών καθαρισμού και άλλες διατάξεις, καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ. και είναι μόνος υπεύθυνος έναντι κάθε Αρχής για τη λειτουργία της επιχείρησής του σύμφωνα με το νόμο, αποκλειόμενης κάθε σχετικής ευθύνης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Επίσης οφείλει να τηρεί όλες τις διατάξεις της κείμενης εργατικής νομοθεσίας, να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζομένους του (σε καμία περίπτωση κατώτερες από το όριο της οικείας κλαδικής συλλογικής ή της ειδικής επιχειρησιακής συλλογικής σύμβασης εργασίας), να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων

που χρησιμοποιεί και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, ευθυνόμενος μόνος αυτός για κάθε παράβασή τους. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παραβίαση του ανωτέρω όρου, θα καταγγέλλεται άμεσα η σύμβαση με τον ανάδοχο.

Καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του προσωπικού του αναδόχου που ασχολείται με το έργο. Ο ανάδοχος τυγχάνει ο μοναδικός εργοδότης του ως άνω προσωπικού και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για το προσωπικό που απασχολεί και τις υποχρεώσεις που έχει προς αυτό από τη σύμβαση εργασίας, όπως και για κάθε ατύχημα που τυχόν θα συμβεί σε αυτό κατά την εκτέλεση των εργασιών του από υπαιτιότητά του, από τυχαίο γεγονός ή ελλιπή μέτρα ασφαλείας. Επίσης ευθύνεται αποκλειστικά για την ασφάλιση του προσωπικού του καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει καμία ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών του.

Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για την επανόρθωση κάθε ζημιάς που τυχόν προκληθεί στο κτίριο, σε αντικείμενο ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο κατά την εκτέλεση του έργου του, καθώς και για κάθε πράξη ή παράλειψη του προσωπικού του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου με υπαιτιότητα (και αμέλεια) του αναδόχου, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της, ανεξαρτήτως ύψους. Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα ή τραυματισμό ή βλάβη στην υγεία του προσωπικού του, του προσωπικού του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Π.Ι.Ν.Ε.Π.Θ. ή οποιουδήποτε τρίτου, που θα μπορούσε να συμβεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης από πταίσμα των προστιθέντων του. Σε όλες τις περιπτώσεις η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα καλύπτει και αυτές τις ευθύνες του αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει, ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή επαρκές και εξειδικευμένο προσωπικό που να είναι σε θέση να εξυπηρετεί τις ανάγκες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Επίσης θα πρέπει να είναι έτοιμος να προσφέρει τις υπηρεσίες του αμέσως μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για την άμεση αντικατάσταση του προσωπικού του για λόγους ασθένειας ή αδείας ή έκτακτης ανάγκης ή ανωτέρας βίας, ή κατόπιν σχετικού αιτήματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ώστε να εκπληρώνει ακριβόχρονα και προσηκόντως τις υποχρεώσεις του.

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της εργασίας του προσωπικού του και για την ακριβή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του από τους/τις καθαριστές/-στριες που με ευθύνη του τοποθετεί στους χώρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του με βάση το τίμημα που συμφωνείται στην παρούσα (τιμή της προσφοράς του), που θα παραμείνει σταθερό μέχρι τη λήξη της σύμβασης, χωρίς να δύναται να μεταβληθεί, αλλά και μετά τη λήξη της σύμβασης σε περίπτωση μονομερούς παράτασης της σύμβασης εκ μέρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Στο συμφωνηθέν τίμημα περιλαμβάνεται η αμοιβή του Αναδόχου, η νόμιμη μισθοδοσία και τα κάθε είδους δώρα και επιδόματα του απασχολούμενου προσωπικού, οι οφειλόμενες από το νόμο εργοδοτικές εισφορές για κάθε είδους κύρια ή επικουρική ασφάλιση του εργατικού προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του έργου, οι οποιοιδήποτε φόροι και κρατήσεις, οι επιβαρύνσεις υπέρ δημοσίου και τρίτων, τα αναλώσιμα (όπως αυτά περιγράφονται στα κεφάλαια Α και Β του παρόντος Παραρτήματος) καθώς και κάθε άλλο έξοδο για την εκτέλεση των υπηρεσιών. Πέραν του συμφωνηθέντος τιμήματος, ουδέν άλλο ποσό υποχρεούται να καταβάλει το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις οδηγίες και υποδείξεις του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και να συνεργάζεται με το Κέντρο για την τήρηση της σύμβασης. Είναι υποχρεωμένος να παρέχει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οποιαδήποτε αναφορά ή πληροφορία του ζητηθεί σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ως εμπιστευτική και οφείλει να μην τη χρησιμοποιήσει ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα. Η τήρηση των καθηκόντων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας του αναδόχου και των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου, αποτελεί υποχρέωσή του για την οποία ευθύνεται αποκλειστικά.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όλοι οι όροι που προβλέπονται στο επισυναπτόμενο σχέδιο σύμβασης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**A. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα³).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα⁴)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ⁵.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαірέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ⁶ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)⁷

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία)

Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁸ της/του

(Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα⁹

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε πέντε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

³ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

⁴ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

⁵ Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 72 ν. 4112/2016).

⁶ ο.π. υποσ. 3.

⁷ Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

⁸ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ

⁹ Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την¹⁰.

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της¹¹.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε¹².

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

¹⁰ ΣΗΜΕΙΩΣΗΓΙΑΤΗΝΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 72 παρ. 1 περ. α, εδαφ. δ' του ν. 4112/2016).

¹¹ Άρθρο 72 παρ. 1 περ. α εδαφ. ε' του ν. 4112/2016.

¹² Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

Β. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹).....
(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)².....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:
(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..⁵/ της υπ' αριθ. σύμβασης "**(τίτλος σύμβασης)**", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.

⁵ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

⁹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι παρακάτω πίνακες συμπληρώνονται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή τους) από τους διαγωνιζόμενους σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική νομοθεσία και προσκομίζονται στην οικονομική προσφορά με ποινή απορρίψεως της προσφοράς.

A. ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:**ΤΜΗΜΑ 1: ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ Ε.Κ.Δ.Δ.Α.****ΠΙΝΑΚΑΣ 1: Ανάλυση Οικονομικής Προσφοράς για όλους τους χώρους πλην του 4ου και 5ου ορόφου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.**

A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ'ΑΤΟΜΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
1.	A. Μικτές αποδοχές απασχολούμενου προσωπικού καθημερινές με πλήρη απασχόληση (προσφ/μενη τιμή)			
	B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη (προσφ/νη τιμή)			
2.	A. Κόστος επιδόματος αδειας και δώρων Πάσχα και Χριστουγέννων (προσφ/νη τιμή)			
	B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη στον αντίστοιχο προαναφερόμενο μέσο όρο απασχολούμενου προσωπικού καθημερινές με πλήρη απασχόληση (προσφ/νη τιμή)			
3.	A. Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια (προσφ/νη τιμή)			
	B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη (προσφ/νη τιμή)			
4.	Εισφορές υπέρ ΕΛΠΚ (άρθρο 89, παρ. Γ, Ν.3996/2011)			
		ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		
A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ (β)			
5.	Μηνιαίο κόστος αναλωσίμων υλικών			
6.	Μηνιαίο διοικητικό κόστος και λοιπά έξοδα			
7.	Μηνιαίο εργολαβικό κέρδος			
	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (άνευ ΦΠΑ)			
A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ (γ)			
8.	Μηνιαίες νόμιμες κρατήσεις επί του καθαρού ποσού (0,1554 % επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου)			

9.	Παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για υπηρεσίες επί του καθαρού ποσού αφαιρουμένων των νομίμων κρατήσεων (άρθρο 64, παρ.2 του Ν. 4172/2013, όπως ισχύει).	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (χωρίς ΦΠΑ)		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (με ΦΠΑ)		

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: Ανάλυση Οικονομικής Προσφοράς για τον 4ο και 5ο όροφο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ'ΑΤΟΜΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
1.	A. Μικτές αποδοχές απασχολούμενου προσωπικού καθημερινές με πλήρη απασχόληση (προσφ/μενη τιμή)			
	B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη (προσφ/νη τιμή)			
2.	A. Κόστος επιδόματος αδείας και δώρων Πάσχα και Χριστουγέννων (προσφ/νη τιμή)			
	B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη στον αντίστοιχο προαναφερόμενο μέσο όρο απασχολούμενου προσωπικού καθημερινές με πλήρη απασχόληση (προσφ/νη τιμή)			
3.	A. Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια (προσφ/νη τιμή)			
	B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη (προσφ/νη τιμή)			
4.	Εισφορές υπέρ ΕΛΠΚ (άρθρο 89, παρ. Γ, Ν.3996/2011)			
		ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		
A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ (β)			
5.	Μηνιαίο κόστος αναλωσίμων υλικών			
6.	Μηνιαίο διοικητικό κόστος και λοιπά έξοδα			
7.	Μηνιαίο εργολαβικό κέρδος			
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (άνευ ΦΠΑ)				

A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ (γ)	
8.	Μηνιαίες νόμιμες κρατήσεις επί του καθαρού ποσού (0,1554 % επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου)	
9.	Παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για υπηρεσίες επί του καθαρού ποσού αφαιρουμένων των νομίμων κρατήσεων (άρθρο 64, παρ.2 του Ν. 4172/2013, όπως ισχύει).	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (χωρίς ΦΠΑ)		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (με ΦΠΑ)		

ΠΙΝΑΚΑΣ 3: Ανάλυση Οικονομικής Προσφοράς για τον 6ο και 7ο όροφο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ'ΑΤΟΜΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
1.	A. Μικτές αποδοχές απασχολούμενου προσωπικού καθημερινές με πλήρη απασχόληση (προσφ/μενη τιμή)			
	B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη (προσφ/νη τιμή)			
2.	A. Κόστος επιδόματος αδειας και δώρων Πάσχα και Χριστουγέννων (προσφ/νη τιμή)			
	B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη στον αντίστοιχο προαναφερόμενο μέσο όρο απασχολούμενου προσωπικού καθημερινές με πλήρη απασχόληση (προσφ/νη τιμή)			
3.	A. Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια (προσφ/νη τιμή)			
	B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη (προσφ/νη τιμή)			
4.	Εισφορές υπέρ ΕΛΠΚ (άρθρο 89, παρ. Γ, Ν.3996/2011)			
		ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		
A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ (β)			
5.	Μηνιαίο κόστος αναλωσίμων υλικών			
6.	Μηνιαίο διοικητικό κόστος και λοιπά έξοδα			
7.	Μηνιαίο εργολαβικό κέρδος			

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (άνευ ΦΠΑ)		
Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ (γ)	
8.	Μηνιαίες νόμιμες κρατήσεις επί του καθαρού ποσού (0,1554 % επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου)	
9.	Παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για υπηρεσίες επί του καθαρού ποσού αφαιρουμένων των νομίμων κρατήσεων (άρθρο 64, παρ.2 του Ν. 4172/2013, όπως ισχύει).	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (χωρίς ΦΠΑ)		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (με ΦΠΑ)		

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 1	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € * (άνευ ΦΠΑ)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (με ΦΠΑ)	

* Το άθροισμα του συνολικού προσφερόμενου μηνιαίου τιμήματος του Πίνακα 1, Πίνακα 2 και Πίνακα 3.

--

**ΤΜΗΜΑ 2: ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ Π.ΙΝ.ΕΠ.
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Ανάλυση Οικονομικής Προσφοράς για τους χώρους του Π.ΙΝ.ΕΠ. Θεσσαλονίκης

A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ'ΑΤΟΜΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
1.	A. Μικτές αποδοχές απασχολούμενου προσωπικού καθημερινές με πλήρη απασχόληση (προσφ/μενη τιμή)			
	B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη (προσφ/νη τιμή)			
2.	A. Κόστος επιδόματος αδειας και δώρων Πάσχα και Χριστουγέννων (προσφ/νη τιμή)			
	B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη στον αντίστοιχο προαναφερόμενο μέσο όρο απασχολούμενου προσωπικού καθημερινές με πλήρη απασχόληση (προσφ/νη τιμή)			
3.	A. Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια (προσφ/νη τιμή)			
	B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη (προσφ/νη τιμή)			
4.	Εισφορές υπέρ ΕΛΠΚ (άρθρο 89, παρ. Γ, Ν.3996/2011)			
		ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		
A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ (β)			
5.	Μηνιαίο κόστος αναλωσίμων υλικών			
6.	Μηνιαίο διοικητικό κόστος και λοιπά έξοδα			
7.	Μηνιαίο εργολαβικό κέρδος			
ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (άνευ ΦΠΑ)				
A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ (γ)			
8.	Μηνιαίες νόμιμες κρατήσεις επί του καθαρού ποσού (0,1554 % επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου)			
9.	Παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για υπηρεσίες επί του καθαρού ποσού αφαιρουμένων των νομίμων κρατήσεων (άρθρο 64, παρ.2 του Ν. 4172/2013, όπως ισχύει).			
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (χωρίς ΦΠΑ)				

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΕ € (με ΦΠΑ)	
---	--

Σημείωση (και για τους τέσσερις Πίνακες) :

1. Ως αριθμός ατόμων προσδιορίζεται το πλήθος των εργαζομένων (περιλαμβανομένων των ατόμων σε ρεπό) που αντιστοιχεί στις απαιτούμενες εργατοώρες και είναι κοστολογικά ισοδύναμο και εκφρασμένο σε άτομα πλήρους απασχόλησης.
2. Να αναφέρονται αναλυτικά οι ημέρες που λογίζονται ως αργίες (υποχρεωτικές, προαιρετικές, κατ' έθιμο σύμφωνα με το Β.Δ. 748/1966).
3. Για τις εισφορές υπέρ ΕΛΠΚ (άρθρο 89 παρ. Γ' του Ν. 3996/2011) έχει θεσπιστεί ετήσια εργοδοτική εισφορά είκοσι (20) ευρώ ανά εργαζόμενο. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 63/24.10.2013 εγκύκλιο του ΙΚΑ (Διευκρινιστικές οδηγίες για την καταβολή της εργοδοτικής εισφοράς για τον Ε.Λ.Π.Κ.) θεωρείται αδιάφορο το είδος της απασχόλησης των εργαζομένων – πλήρης, μερική ή εκ περιτροπής- και ορίζεται το ποσό των 20 ευρώ ως ποσό εισφοράς ανά εργαζόμενο (βλ. και υπ' αρ. 60/2018 απόφαση ΑΕΠΠ).
4. Οι νόμιμες κρατήσεις υπολογίζονται επί των στοιχείων 1 έως 7 και είναι ποσοστό 0,1554% επ' αυτών.
5. Η παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% συνυπολογίζεται υποχρεωτικά στην εξαγωγή της προσφερόμενης τιμής (ο υπολογισμός γίνεται επί του αθροίσματος των στοιχείων 1 έως 7).
6. **Η παρακράτηση φόρου εισοδήματος οκτώ τοις εκατό (8%) υπολογίζεται για υπηρεσίες επί του καθαρού ποσού μετά την αφαίρεση των νομίμων κρατήσεων (Α/Α 8)**
7. **Οι μηνιαίες νόμιμες κρατήσεις και η παρακράτηση φόρου εισοδήματος ΔΕΝ υπάγονται σε ΦΠΑ.**
8. **Το ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ προκύπτει από το Προσφερόμενο μηνιαίο τίμημα, πλέον των μηνιαίων νομίμων κρατήσεων, πλέον της παρακράτησης φόρου εισοδήματος.**
9. Το σύνολο της προσφοράς δεν θα πρέπει να υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
10. Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να υπολογίζουν **εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους** παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νομίμων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.
11. Για τον υπολογισμό της προσφοράς το έτος αντιστοιχεί σε 365 ημέρες.

B. ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ - ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ

(και για τα δύο Τμήματα)

Κατηγορία προσωπικού

	Αποδοχές	Τρόπος Υπολογισμού
Μικτές αποδοχές		<i>(βάσει συλλογικής σύμβασης)</i>
Κάλυψη κανονικής άδειας		
Άδεια αντικαταστάτη		
Δώρο Χριστουγέννων		
Δώρο Πάσχα		
Επίδομα Αδείας		
Εργοδοτικές Εισφορές		
Συνολικό μηνιαίο εργοδοτικό κόστος		
		Τρόπος Υπολογισμού
Ώρες εργασίας ανά μήνα		
Κόστος ημερήσιας ώρας εργασίμων ημερών		

Σημείωση:

Να αναφέρονται αναλυτικά οι πράξεις υπολογισμού των τιμών στη στήλη «Τρόπος Υπολογισμού».

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

/ /

Στην Αθήνα σήμερα, μεταξύ των κάτωθι συμβαλλομένων:

- 1) αφενός μεν του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**» (**Ε.Κ.Δ.Δ.Α.**), που εδρεύει στον Ταύρο Αττικής, οδός Πειραιώς 211 και Θράκης 2 με Α.Φ.Μ. 090055935 , ΣΤ' Δ.Ο.Υ. Αθηνών και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Πρόεδρό του κο **Διονύσιος Κυριακόπουλος**, καλούμενο χάριν συντομίας «**Ε.Κ.Δ.Δ.Α.**»,
- 2) αφετέρου δε της εταιρίας με την επωνυμία, που εδρεύει στη, οδός με Α.Φ.Μ.Δ.Ο.Υ., νομίμως εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της παρούσας από δυνάμει του αρ..... καταστατικού, καλούμενη χάριν συντομίας «ο Ανάδοχος», έχοντας υπόψη:

α) την αριθ. 4963/24.03.2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με την οποία αποφασίστηκε η προκήρυξη του με αριθ. πρωτ. ηλεκτρονικού δημόσιου διεθνούς διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία, για το έργο «**Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων του κεντρικού κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) και του Περιφερειακού Ινστιτούτου Επιμόρφωσης Θεσσαλονίκης (Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.)**» (που στα επόμενα θα ονομάζεται για συντομία «Έργο») και το θεσμικό πλαίσιο που τον διέπει,

β) την αριθ. απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία η ανωτέρω εταιρία ανακηρύχθηκε ανάδοχος του διαγωνισμού αυτού,

3) τις αριθ. πρωτ. 1376/09.04.2021, 1378/09-4-2021 και 1380/09.04.2021 Αποφάσεις Έγκρισης Πραγματοποίησης Δαπάνης (ΑΔΑ: 6ΝΝΦ4691Φ0-Τ5Λ, ΑΔΑ: Ψ2564691Φ0-ΖΛΩ και 9Ω2Π4691Φ0-21Ε) και οι με αριθ. 1403/13-04-2021, 1404/13-04-2021 και 1405/13-04-2021 Αποφάσεις Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 654Ν4691Φ0-1ΒΨ, 6ΘΜΕ4691Φ0-6ΔΟ και ΑΔΑ: 670Γ4691Φ0-Ρ2Υ)

δ) την με αριθ. πρωτ. ΔΙΑΚ/οικ. 31421/13-09-2019 Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με θέμα «Αποδοχή παραίτησης και διορισμός Προέδρου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)» (ΦΕΚ 755/τ. ΥΟΔΔ/19.09.2019),

συμφωνήθηκαν συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1**Αντικείμενο του έργου****ΤΜΗΜΑ 1:**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες καθαρισμού των ορόφων και βοηθητικών χώρων του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στους οποίους υλοποιούνται εκπαιδευτικά προγράμματα, ήτοι ισόγειο, 1ος, 2ος, και 3ος, καθώς και για τους ορόφους 4^ο-7^ο του κτιρίου με τους κοινόχρηστους χώρους, (wc, διάδρομοι), τα κλιμακοστάσια όλων των ανωτέρω ορόφων με τα πλατύσκαλα και το χώρο του υπογείου.

Το συνεργείο καθαρισμού θα αποτελείται από **10 άτομα καθαριστών/στριών**, έτσι ώστε οι εργασίες καθαρισμού σε ημερήσια βάση να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι 08:00 π.μ. πριν την έναρξη των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων. Σημειώνουμε ότι μετά το πέρας των πρωινών σεμιναρίων, πρέπει οι αίθουσες και οι χώροι γενικά να καθαρίζονται από σκουπίδια – καφέδες κ.λπ., πριν την έναρξη των απογευματινών προγραμμάτων (14:00 μμ - 15:00 μμ).

Στο χώρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. θα παραμένει υποχρεωτικά τουλάχιστον ένας/μια καθαριστής/στρια σε όλη τη διάρκεια της ημέρας κατά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας (μέχρι τις 21:30 μμ), που θα ελέγχουν και φρεσκάρουν τις τουαλέτες μετά από κάθε διάλειμμα, θα μαζεύουν τα σκουπίδια και για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που θα προκύπτουν.

Ειδικότερα οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού δεσμευτικά και υποχρεωτικά θα είναι οι εξής:

- Για όλους τους χώρους πλην του 4ου, 5ου, 6ου και 7ου ορόφου(5.480,37 τ.μ.²):

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
6:00 - 10:00	4 άτομα
10:00 - 14:00	1 άτομο
14:00 - 21:30	1 άτομο

- Για τον 4ο και 5ο όροφο (2.260,05 τ.μ.²):

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
7:00 - 15:00	2 άτομα

- Για τον 6ο και 7ο όροφο (1.578,67 τ.μ.²):

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
6:00 - 10:00	2 άτομα

- Κατ' εξαίρεση για τον μήνα Αύγουστο που δεν υλοποιούνται εκπαιδευτικά προγράμματα:

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
7:00 - 15:00	3 άτομα

Οι απαιτούμενες εργασίες του συνεργείου καθαρισμού περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω:

1. ΣΕ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΒΑΣΗ

- ✓ Να ξεσκονίζει και πλένει τα πάσης φύσεως έπιπλα, (γραφεία – καθίσματα – θρανία – έδρες διδασκαλίας κ.λπ.).
- ✓ Να καθαρίζει τα καλάθια των αχρήστων.
- ✓ Να καθαρίζει εσωτερικά τους μη ανοιγόμενους υαλοπίνακες και από τις δύο όψεις τους ανοιγόμενους .
- ✓ Να καθαρίζει επιμελώς τα δάπεδα και να αφαιρεί κάθε λεκέ.
- ✓ Να καθαρίζει και σφουγγαρίζει τα κλιμακοστάσια, να καθαρίζει τις κουπαστές τις σκάλες .
- ✓ Να καθαρίζει τα μάρμαρα και πλακάκια , σοβατεπιά , πρεβάζια παραθύρων και κλιματιστικά.
- ✓ Να πλένει και απολυμαίνει τα είδη υγιεινής και τουαλέτες (πλακάκια – λεκάνες – νιπτήρες – βρύσες – καθρέπτες – πόρτες) και να σφουγγαρίζει τα δάπεδα.
- ✓ Να περισυλλέγει τα απορρίμματα και να τα μεταφέρει μέσα σε σακούλες στους χώρους υποδοχής απορριμμάτων.

2. ΣΕ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΒΑΣΗ

- ✓ Να καθαρίζει περιμετρικά το κτίριο και τον υπόγειο χώρο στάθμευσης των αυτοκινήτων.
- ✓ Να καθαρίζει τις μοκέτες των δυο (2) αμφιθεάτρων του ισογείου και των αιθουσών 108 και 223 .

3. ΣΕ ΜΗΝΙΑΙΑ ΒΑΣΗ

- ✓ Πλύσιμο με κατάλληλες μηχανές του υπογείου χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων.
- ✓ Ξεσκόνισμα με κατάλληλες μηχανές όλες τις πολυθρόνες των αμφιθεάτρων.
- ✓ Να πλένει πόρτες, τοίχους, διαχωριστικά ψευδοροφές, να καθαρίζει διακόπτες και πρίζες.
- ✓ Να γυαλίζει τα μάρμαρα του ισογείου χώρου.

4. ΣΕ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ ΒΑΣΗ

- ✓ Να καθαρίζει τις υδρορροές.
- ✓ Να πλένει με κατάλληλες μηχανές όλο το χώρο των αμφιθεάτρων (πολυθρόνες κ.λπ.).

Ειδικώς οι τουαλέτες των ορόφων θα καθαρίζονται συνεχώς και τουλάχιστον κάθε δύο (2) ώρες. Προς τούτο υποχρεούνται οι υπεύθυνοι καθαριστές του Αναδόχου να ενημερώνουν τις ειδικές καρτέλες – αποδεικτικά καθαρισμού/ απολύμανσης του χώρου, που βρίσκονται στις θύρες των τουαλετών, αναγράφοντας ευκρινώς την ακριβή ώρα καθαρισμού, το ονοματεπώνυμό τους και την υπογραφή τους

Επισημαίνεται ότι τα εργαλεία, τα απορρυπαντικά, οι σακούλες, τα χαρτικά καθαρισμού, το υγρό σαπούνι κ.λπ. πλην των χαρτιών υγείας και των χειροπετσετών, επιβαρύνουν τον ανάδοχο και περιλαμβάνονται στην αμοιβή του. Τα υλικά θα είναι άριστης ποιότητας και δεν θα πρέπει να προκαλούν φθορά στους χώρους και στα διάφορα αντικείμενα. Ο ανάδοχος ευθύνεται για τη διαχείριση των αποθεμάτων των αναλωσίμων υλικών (εργαλεία, καθαριστικά κ.λπ.), ώστε το έργο να εκτελείται απρόσκοπτα και χωρίς καμία καθυστέρηση.

Απαγορεύεται στον ανάδοχο ή στο προσωπικό του να προσέρχεται στους χώρους του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες.

Εξαιρετικά επιτρέπεται η προσέλευση με συνοδεία αρμοδίων υπαλλήλων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατά τις ανωτέρω ημέρες, και ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του σε περίπτωση που προκύψει σχετική ανάγκη του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., κατόπιν ειδοποίησης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών.

ΤΜΗΜΑ 2

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες καθαρισμού των αιθουσών διδασκαλίας, γραφείων και λοιπών κοινοχρήστων χώρων.

Το συνεργείο καθαρισμού θα αποτελείται από **τρία (3) άτομα**. Οι εργασίες καθαρισμού σε ημερήσια βάση θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι τις **08:00 π.μ. πριν την έναρξη των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων**.

Χώροι που χρησιμοποιούνται για τη διεξαγωγή προγραμμάτων και το απόγευμα θα πρέπει να καθαρίζονται πριν τις 08:00 την επόμενη ημέρα. Στην περίπτωση αυτή θα καθαρίζονται επιπλέον και όλοι οι υπόλοιποι χρησιμοποιούμενοι χώροι (τουαλέτες, διάδρομοι κ.λ.π.).

Ειδικότερα οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού δεσμευτικά και υποχρεωτικά θα είναι οι εξής:

- **Για όλο το χρόνο πλην του μήνα Αυγούστου:**

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
7:00-12:30	1 άτομο
12:30-16:30	2 άτομα

- **Κατ' εξαίρεση για τον μήνα Αύγουστο, που δεν υλοποιούνται εκπαιδευτικά προγράμματα:**

Από Δευτέρα έως Παρασκευή:

ΩΡΕΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
7:00 - 15:00	1 άτομο

Οι απαιτούμενες εργασίες του συνεργείου καθαρισμού περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω:

1. ΣΕ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΒΑΣΗ

- ✓ Να ξεσκονίζει και πλένει τα πάσης φύσεως έπιπλα, (καθίσματα – θρανία – έδρες διδασκαλίας κλπ).
- ✓ Να καθαρίζει τα καλάθια των αχρήστων.
- ✓ Να καθαρίζει επιμελώς τα δάπεδα και να αφαιρεί κάθε λεκέ.
- ✓ Να καθαρίζει και σφουγγαρίζει τα κλιμακοστάσια, να καθαρίζει τις κουπαστές τις σκάλες .
- ✓ Να καθαρίζει τα μάρμαρα και πλακάκια, σοβατεπιά, πρεβάζια παραθύρων και κλιματιστικά.
- ✓ Να πλένει και απολυμαίνει τα είδη υγιεινής και τουαλέτες (πλακάκια – λεκάνες – νιπτήρες – βρύσες – καθρέπτες – πόρτες) και να σφουγγαρίζει τα δάπεδα .

- ✓ Να περισυλλέγει τα απορρίμματα και να τα μεταφέρει μέσα σε σακούλες στους χώρους υποδοχής απορριμμάτων. Ειδικά για τα καλάθια αχρήστων που βρίσκονται στις τουαλέτες στους χώρους εκπαίδευσης να καθαρίζονται καθημερινά και μεταξύ 11:00 -12:00.
- ✓ Θα καθαρίζονται επίσης το μπαλκόνι του 3ου ορόφου (Γ' κτίριο) και οι κοινόχρηστοι χώροι του 2ου και 3ου ορόφου πριν τις εισόδους των εγκαταστάσεων.

3. ΣΕ ΜΗΝΙΑΙΑ ΒΑΣΗ

- ✓ Να καθαρίζει εσωτερικά τους μη ανοιγόμενους υαλοπίνακες και από τις δύο όψεις τους ανοιγόμενους .
- ✓ Να πλένει πόρτες, τοίχους , διαχωριστικά ψευδοροφές , να καθαρίζει διακόπτες και πρίζες.
- ✓ Σε περίπτωση περισσότερων του ενός σεμιναρίου ανά αίθουσα κατά τη διάρκεια της ίδιας ημέρας, θα πρέπει να επιμελείται για τον καθαρισμό των αιθουσών και των κοινόχρηστων χώρων (διάδρομοι, τουαλέτες κ.λπ) μετά από κάθε σεμινάριο, με αντίστοιχη χρέωση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α ανά καθαρισμό αίθουσας διδασκαλίας και τουαλετών.

4. ΣΕ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ ΒΑΣΗ

- ✓ Να καθαρίζει τις υδρορροές.
- ✓ Να γυαλίσει με τεχνικά μέσα τις μαρμάρινες επιφάνειες του κτιρίου.

Ειδικώς οι τουαλέτες των ορόφων θα καθαρίζονται συνεχώς και τουλάχιστον κάθε δύο (2) ώρες. Προς τούτο υποχρεούνται οι υπεύθυνοι καθαριστές του Αναδόχου να ενημερώνουν τις ειδικές καρτέλες - αποδεικτικά καθαρισμού/ απολύμανσης του χώρου, που βρίσκονται στις θύρες των τουαλετών, αναγράφοντας ευκρινώς την ακριβή ώρα καθαρισμού, το ονοματεπώνυμό τους και την υπογραφή τους.

Επισημαίνεται ότι τα εργαλεία, τα απορρυπαντικά, οι σακούλες τα χαρτικά καθαρισμού, το υγρό σαπούνι, οι χειροπετσέτες και τα χαρτιά υγείας, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και περιλαμβάνονται στην αμοιβή του. Ειδικά τα χαρτιά υγείας σε καθημερινή βάση θα πρέπει να διατίθενται σε αναλογία ένα (1) ρολό χαρτί υγείας ανά τρεις (3) εργαζομένους και ένα (1) ρολό χαρτί υγείας ανά έξι (6) επιμορφωμένους, καθώς και επαρκής ποσότητα χειροπετσετών. Τα υλικά θα είναι άριστης ποιότητας και δεν θα πρέπει να προκαλούν φθορά στους χώρους και στα διάφορα αντικείμενα. Ο ανάδοχος ευθύνεται για τη διαχείριση των αποθεμάτων των αναλωσίμων υλικών (εργαλεία, καθαριστικά, χαρτιά υγείας, χειροπετσέτες κ.λπ.), ώστε το έργο να εκτελείται απρόσκοπτα και χωρίς καμία καθυστέρηση.

Απαγορεύεται στον ανάδοχο ή στο προσωπικό του να προσέρχεται στους χώρους του κτιρίου του Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ. κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες.

Εξαιρετικά επιτρέπεται η προσέλευση με συνοδεία αρμοδίων υπαλλήλων του Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ. κατά τις ανωτέρω ημέρες, και ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του σε περίπτωση που προκύψει σχετική ανάγκη του Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ., κατόπιν ειδοποίησης του Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ. προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών.

ΑΡΘΡΟ 2

Υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο ανάδοχος αναγνωρίζει ότι επισκέφθηκε τους χώρους του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για την απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.

Κατά τα λοιπά ισχύει η τεχνική προσφορά του αναδόχου και η δήλωσή του (υπο-φάκελος οικονομικής προσφοράς) σχετικά με τα στοιχεία του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως ισχύει, στην οποία αναφέρει ρητά και δεσμεύεται ότι:

α) Θα απασχολήσει εργαζόμενους στο έργο.

β) Οι ημέρες και οι ώρες εργασίας είναι οι ακόλουθες:

.....

γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι είναι

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων ανέρχεται σε ευρώ.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά ανέρχεται σεευρώ.

(στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο είναι.....

Κάθε φυσικό πρόσωπο του συνεργείου καθαρισμού επιτρέπεται να απασχολείται το λιγότερο τέσσερις (4) ώρες και το περισσότερο οκτώ (8) ώρες ημερησίως.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. πίνακα προσωπικού θεωρημένο από την Επιθεώρηση Εργασίας, τον οποίο υποχρεούται να επανυποβάλει σε περίπτωση μεταβολής του. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει εγγράφως από τον Ανάδοχο όλα τα στοιχεία σχετικά με το απασχολούμενο προσωπικό, ο δε Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίσει το αργότερο εντός της επομένης ημέρας.

Ο ανάδοχος υποχρεούνται με την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατάσταση με τα ονόματα και τα πλήρη στοιχεία των εργαζομένων που θα χρησιμοποιήσει για τον καθαρισμό των κτιρίων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Σε περίπτωση αναγκαίας αλλαγής του προσωπικού, θα ειδοποιεί το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με σχετική επιστολή του.

Γενικότερα, το προσωπικό που προβλέπεται να απασχοληθεί θα πρέπει να παραμένει το ίδιο χωρίς αλλαγές εκτός αν ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. η αντικατάσταση ενός ή περισσοτέρων ατόμων.

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει σε μηνιαία βάση:

1) ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΒΑΡΔΙΩΝ, με όλα τα στοιχεία των εργαζομένων ανά βάρδια (ονοματεπώνυμο, αρ. δελτίου ταυτότητας, υπογραφές) τον οποίο θα καταθέτει στους υπεύθυνους υπαλλήλους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

2) ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ που εκτελέστηκαν κατά τη διάρκεια του μήνα διευκρινίζοντας ποιες εργασίες έγιναν σε καθημερινή, εβδομαδιαία (μόνο για το τμήμα 1), μηνιαία ή εξαμηνιαία βάση.

Επίσης, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και σε μηνιαία βάση ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους, καθώς και το γραμμάτιο της καταβολής στον ΕΦΚΑ ή σε άλλο φορέα των

υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού. Σε μηνιαία βάση οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) ΕΦΚΑ ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών.

Το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να διαθέτει τα απαραίτητα σωματικά και πνευματικά προσόντα και να είναι υγιές, ώστε να ανταποκρίνεται στο έργο του.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να έχει λευκό ποινικό μητρώο και να γνωρίζει άριστα την ελληνική γλώσσα.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι κόσμιο, ευπρεπές, σοβαρό, πρόθυμο, διακριτικό και εχέμυθο και οφείλει να επιδεικνύει ανάλογη συμπεριφορά, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χώρου και των προσερχομένων στο κτίριο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Π.Ι.Ν.Ε.Π.Θ. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ανάρμοστη συμπεριφορά υπαλλήλου του αναδόχου, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση αντικατάστασή του, ο δε ανάδοχος οφείλει να το πράξει εντός 24 ωρών, άλλως το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση με όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες κυρώσεις.

Ομοίως το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου που για οποιαδήποτε αιτία κρίνει ακατάλληλο, ο δε ανάδοχος έχει υποχρέωση να το αντικαταστήσει εντός 24 ωρών.

Το προσωπικό που προβλέπεται να απασχοληθεί θα πρέπει να παραμένει το ίδιο χωρίς αλλαγές (εξαιρουμένης της περιπτώσεως της αντικατάστασης κατόπιν αιτήματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), προκειμένου να αναγνωρίζεται από το προσωπικό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Π.Ι.Ν.Ε.Π.Θ., αλλά και να γνωρίζει καλύτερα τις ιδιαιτερότητες των χώρων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια όλους τους σχετικούς με τη λειτουργία επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών καθαρισμού και άλλες διατάξεις, καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Π.Ι.Ν.Ε.Π.Θ. και είναι μόνος υπεύθυνος έναντι κάθε Αρχής για τη λειτουργία της επιχείρησής του σύμφωνα με το νόμο, αποκλειόμενης κάθε σχετικής ευθύνης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Επίσης οφείλει να τηρεί όλες τις διατάξεις της κείμενης εργατικής νομοθεσίας, να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζομένους του (σε καμία περίπτωση κατώτερες από το όρια της οικείας κλαδικής συλλογικής ή της ειδικής επιχειρησιακής συλλογικής σύμβασης εργασίας), να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων που χρησιμοποιεί και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, ευθυνόμενος μόνος αυτός για κάθε παράβασή τους. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παραβίαση του ανωτέρω όρου, θα καταγγέλλεται άμεσα η σύμβαση με τον ανάδοχο.

Καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του προσωπικού του αναδόχου που ασχολείται με το έργο. Ο ανάδοχος τυγχάνει ο μοναδικός εργοδότης του ως άνω προσωπικού και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για το προσωπικό που απασχολεί και τις υποχρεώσεις που έχει προς αυτό από τη σύμβαση εργασίας, όπως και για κάθε ατύχημα που τυχόν θα συμβεί σε αυτό κατά την εκτέλεση των εργασιών του από υπαιτιότητά του, από τυχαίο γεγονός ή ελλιπή μέτρα ασφαλείας. Επίσης ευθύνεται αποκλειστικά για την ασφάλιση του προσωπικού του καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει καμία ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών του.

Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για την επανόρθωση κάθε ζημιάς που τυχόν προκληθεί στο κτίριο, σε αντικείμενο ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο κατά την εκτέλεση του έργου του, καθώς και για κάθε πράξη ή παράλειψη του προσωπικού του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου με υπαιτιότητα (και αμέλεια) του αναδόχου, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της, ανεξαρτήτως ύψους. Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα ή τραυματισμό ή βλάβη στην υγεία του προσωπικού του, του προσωπικού του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Π.Ι.Ν.Ε.Π.Θ. ή οποιουδήποτε τρίτου, που θα μπορούσε να συμβεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης από πταίσμα των προστιθέντων του. Σε όλες τις περιπτώσεις η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα καλύπτει και αυτές τις ευθύνες του αναδόχου.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, είτε στο προσωπικό του αναδόχου, είτε στο προσωπικό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., είτε σε οποιονδήποτε τρίτο, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ή και σε μεταγενέστερο χρόνο λόγω πλημμελούς εκτέλεσης αυτής, τη δε σχετική ευθύνη φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει, ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή επαρκές και εξειδικευμένο προσωπικό που να είναι σε θέση να εξυπηρετεί τις ανάγκες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Επίσης θα πρέπει να είναι έτοιμος να προσφέρει τις υπηρεσίες του αμέσως μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερόμενου στην προσφορά του προσωπικού, που θα διαθέτει την απαιτούμενη ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, δεσμεύεται δε ότι το προσωπικό θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές με τις αρμόδιες μονάδες και τα στελέχη του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Ο εκπρόσωπος του Αναδόχου υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις (τακτικές και έκτακτες) που αφορούν στο έργο, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση/κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την ένωση/κοινοπραξία θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για την εκπλήρωση όλων των απορρευσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί, αντιστοίχως, στις υποχρεώσεις της ένωσης/κοινοπραξίας είτε κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, είτε κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς και ολοκλήρωσης της σύμβασης, αντιστοίχως, με τους ίδιους όρους.

Η δυνατότητα εκπλήρωσης των όρων της σύμβασης από τα εναπομείναντα μέλη θα εξετασθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., το οποίο και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φάση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης κλπ ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον ανάδοχο, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα

εκπλήρωσης ή μη των όρων της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Σε αντίθετη περίπτωση, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση. Επίσης, σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., το οποίο εξετάζει εάν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρία, ή ανάλογης κατάστασης που αποτελεί λίγο αποκλεισμού κατά την παρ. 2 και 4 άρθρο. 73 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36), η σύμβαση λύεται μονομερώς από την πλευρά της αναθέτουσας αρχής, υπό τις επιφυλάξεις του ανωτέρω άρθρου..

Σε περίπτωση υπεργολαβίας, ισχύουν τα αναφερόμενα στην παρ. 4.4 της διακήρυξης του διαγωνισμού.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για την άμεση αντικατάσταση του προσωπικού του για λόγους ασθένειας ή αδειάς ή έκτακτης ανάγκης ή ανωτέρας βίας, ή κατόπιν σχετικού αιτήματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ώστε να εκπληρώνει ακριβόχρονα και προσηκόντως τις υποχρεώσεις του.

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της εργασίας του προσωπικού του και για την ακριβή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του από τους/τις καθαριστές/-στριες που με ευθύνη του τοποθετεί στους χώρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του με βάση το τίμημα που συμφωνείται στην παρούσα (τιμή της προσφοράς του), που θα παραμείνει σταθερό μέχρι τη λήξη της σύμβασης, χωρίς να δύναται να μεταβληθεί, αλλά και μετά τη λήξη της σύμβασης σε περίπτωση μονομερούς παράτασης της σύμβασης εκ μέρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Στο συμφωνηθέν τίμημα περιλαμβάνεται η αμοιβή του Αναδόχου, η νόμιμη μισθοδοσία και τα κάθε είδους δώρα και επιδόματα του απασχολούμενου προσωπικού, οι οφειλόμενες από το νόμο εργοδοτικές εισφορές για κάθε είδους κύρια ή επικουρική ασφάλιση του εργατικού προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του έργου, οι οποιοδήποτε φόροι και κρατήσεις, οι επιβαρύνσεις υπέρ δημοσίου και τρίτων, τα αναλώσιμα (όπως αυτά περιγράφονται στα κεφάλαια Α και Β του παρόντος Παραρτήματος) το εργοδοτικό κόστος, το εργολαβικό κέρδος κλπ καθώς και κάθε άλλο έξοδο για την εκτέλεση των υπηρεσιών. Πέραν του συμφωνηθέντος τιμήματος, ουδέν άλλο ποσό υποχρεούται να καταβάλει το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις οδηγίες και υποδείξεις του Ε.Κ.Δ.Δ.Α και να συνεργάζεται στενά με το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης. Είναι υποχρεωμένος να παρέχει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οποιαδήποτε αναφορά ή πληροφορία του ζητηθεί σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ως εμπιστευτική και οφείλει να μην τη χρησιμοποιήσει ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα. Η τήρηση των καθηκόντων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας του αναδόχου και των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου, αποτελεί υποχρέωσή του για την οποία ευθύνεται αποκλειστικά.

Ο εκπρόσωπος του Αναδόχου υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις (τακτικές και έκτακτες) που αφορούν στο έργο, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο ΕΚΔΔΑ τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (άρθρο 204 του Ν. 4412/2016).

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., εκτός της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του. Σε περίπτωση μερικής ή ολικής απομείωσης του συμβατικού τιμήματος, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση αναδόχου, διακοπή σύμβασης κ.λπ.), το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Η υποκατάσταση αναδόχου απαγορεύεται με την επιφύλαξη του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4782/2021 (Α'36).

Ο ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.

ΑΡΘΡΟ 3

Τόπος παροχής υπηρεσιών

Το κτίριο του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) (Πειραιώς 211 και Θράκης 2, Ταύρος Αττικής) ή/και

Το κτίριο του Περιφερειακού Ινστιτούτου Επιμόρφωσης στη Θεσσαλονίκη, Ι. Κωλέττη 25 Δ, Θεσσαλονίκη, 54627

ΑΡΘΡΟ 4

Διάρκεια

Είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 5

Παρακολούθηση της σύμβασης και παραλαβή των Υπηρεσιών του Έργου

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί, κατά περίπτωση, από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για το Τμήμα 1 και από το Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ. για το Τμήμα 2, το οποίο και θα εισηγείται για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

Η ανωτέρω μονάδα, με απόφασή της, μπορεί να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη, με καθήκοντα εισηγητή, υπάλληλο της μονάδας, καθώς και τον αναπληρωτή αυτού.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του Αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον Ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον Ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή

απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται καθημερινά από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016, η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται ότι όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης τα δικαιώματα που απορρέουν από την σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται

όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 5 εδάφιο β' του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 όπως ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 6

Τίμημα

Το τίμημα για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών του αναδόχου ορίζεται σε **χιλιάδες** **ευρώ (..... €)** χωρίς ΦΠΑ μηνιαίως.

Το ανωτέρω συμβατικό τίμημα θα παραμείνει σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιουδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 7

Τρόπος πληρωμής

Η τιμή των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι αυτή που αποτυπώνεται στην Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, στην οποία τα συμβαλλόμενα μέρη ρητά παραπέμπουν και η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης και μένει αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται σε μηνιαία βάση από την αρμόδια υπηρεσία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με την εξόφληση του εκατό τοις εκατό (100%) της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρελήφθησαν οριστικά.

Η πληρωμή θα γίνεται με Επιταγή της Τραπέζης της Ελλάδος, μετά την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από το άρθρο 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Πριν από κάθε πληρωμή και ως προϋπόθεση αυτής, εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους, το γραμμάτιο της καταβολής στον Ε.Φ.Κ.Α. ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού και πίνακα βαρδιών. Σε μηνιαία βάση, οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) Ε.Φ.Κ.Α. ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών, καθώς επίσης και το σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών, στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

(α) υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011, όπως ισχύει, και την Υ.Α. 5143/05.12.2014, όπως

ισχύει, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,07%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης,

(β) για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016 και την Κ.Υ.Α. 1191/14.03.2017, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης και

(γ) υπέρ του Δημοσίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 36 του Ν. 4412/2016 επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,02%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών. Ο χρόνος, ο τρόπος και η διαδικασία παρακράτησης, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της προβλεπόμενης από την παρ. 6 του άρθρου 36 του Ν. 4412/2016 Κ.Υ.Α. .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται σε τέλος χαρτοσήμου τρία τοις εκατό (3%) και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. είκοσι τοις εκατό (20%).

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος οκτώ τοις εκατό (8%) για υπηρεσίες επί του καθαρού ποσού (άρθρο 64 παρ. 2 του Ν. 4172/2013, όπως ισχύει).

Ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει όλη ή μέρος της απαίτησής του σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε Τράπεζα της επιλογής του.

ΑΡΘΡΟ 8

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος, με την υπογραφή της παρούσας σύμβασης κατέθεσε, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν. 4412/2016, την αρ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης της, **ποσού (5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.)** και χρονικής διάρκειας αόριστου χρόνου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 9

Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον Ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Ειδικά στην παρούσα σύμβαση ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνει με βάση την παρ.1 του άρθρ. 68 ν. 3863/2010 (α' έως στ'), όπως ισχύει, καθώς και τις υποχρεώσεις του για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, καθώς και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα αν κάποιες από τις υπηρεσίες καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία, να μειώσει αναλόγως και αζημίως τις παρεχόμενες υπηρεσίες και αντιστοίχως το τίμημα.

Επίσης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει αζημίως τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή κάλυψης των αναγκών του για τη συγκεκριμένη υπηρεσία από προσλήψεις ή άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία.

Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις ο ανάδοχος θα ειδοποιείται τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα.

ΑΡΘΡΟ 10

Έκπτωση - Ποινικές ρήτρες

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν. 4412/2016, ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου

α) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και

β) αν υπερβεί υπαίτια τη προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του Αναδόχου από σύμβαση παροχής υπηρεσιών κατά την περ. γ' της παρ. 1 του άρθρου 203, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του Αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του Αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

Ο οικονομικός φορέας κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρ. 68 ν.3863/2010.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

Ποινικές ρήτρες κατά το ανωτέρω άρθρο επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης. Συγκεκριμένα επιβάλλεται ποινική ρήτρα 10 % επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν πλημμελώς υπολογιζόμενη επί της αντίστοιχης μηνιαίας αμοιβής του αναδόχου.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του Αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 11

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου. Πιο συγκεκριμένα:

-Για τις υπηρεσίες του τμήματος 1, αρμόδιο όργανο είναι το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

-Για τις υπηρεσίες του τμήματος 2, αρμόδιο όργανο είναι το Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ. Η σύμβαση δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 12

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Το ΕΚΔΔΑ μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Επίσης, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση, εάν διαπιστωθεί ότι συντρέχει στο πρόσωπο του αναδόχου μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παρ. 2 και 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, υπό τις επιφυλάξεις του ανωτέρω άρθρου.

Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις η καταγγελία έχει άμεσο αποτέλεσμα και ασκείται αζημίως για το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., επιφυλασσομένου σε κάθε περίπτωση του δικαιώματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. να διεκδικήσει αποζημίωση για την πρόωρη λύση της σύμβασης, ή/και για οποιαδήποτε τυχόν ζημία ήθελε υποστεί εξ αυτού του λόγου σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Α.Κ.

Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παραγράφου 5 ή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως οι τελευταίες ισχύουν.

Σε όλες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΑΡΘΡΟ 13

Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί

ΑΡΘΡΟ 14

Εχεμύθεια

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 4412/2016, καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Επίσης, αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τυχόν υπεργολάβο απασχολεί σχετικά.

Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεως τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση, με όλες τις συνακόλουθες συνέπειες. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 15

Τρόπος επικοινωνίας - γλώσσας σύμβασης

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Αναδόχου (έγγραφα, διοικητικές εντολές κ.α.) θα πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεομοιοτυπικά ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Σε κάθε περίπτωση ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του εγγράφου και την απόδειξή της.

Η γλώσσα της σύμβασης είναι η Ελληνική. Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 16

Συμβατικό πλαίσιο - Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, οι όροι της με αριθ. πρωτ. Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Ο Ανάδοχος του έργου και το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν βάσει της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Για κάθε διαφωνία που θα ανακύψει σχετικά με την παρούσα σύμβαση, καθώς και από την εκτέλεση της συμβάσεως, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Κοινοτικό και το Ελληνικό.

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 17

Τελικές διατάξεις

Το κείμενο της παρούσας σύμβασης (μετά των παραρτημάτων της) περιλαμβάνει τους όρους και τις δεσμεύσεις μεταξύ των μερών και κατισχύει παντός άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται. Για τυχόν θέματα που δε ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση, ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι -

αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Διακήρυξη, η οικονομική προσφορά του Αναδόχου και, τέλος, η τεχνική του προσφορά. Όλοι οι όροι της παρούσας συνομολογούνται ως ουσιώδεις.

Κατά τα λοιπά, **ισχύουν οι όροι της με αριθ. πρωτ. Διακήρυξης**, που αποτελεί **αναπόσπαστο** μέρος της παρούσας, οι όροι της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου.

Τυχόν τροποποιήσεις της παρούσας Σύμβασης θα πρέπει να είναι απολύτως συμβατές προς τη Διακήρυξη, την πράξη κατακύρωσης και την προσφορά, χωρίς να τη μεταβάλουν ουσιωδώς. Τυχόν τροποποιήσεις ή προσθήκες συνομολογούνται αποκλειστικά και μόνο εγγράφως. Για τυχόν θέματα που δεν ρυθμίζονται από τους όρους της παρούσας, ισχύουν οι διατάξεις των νομοθετημάτων περί προμηθειών του Δημοσίου, καθώς και οι σχετικές διατάξεις του Α.Κ., από τις οποίες διέπεται η παρούσα.

Η μη άσκηση εκ μέρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α μία ή περισσότερες φορές οποιουδήποτε δικαιώματος ή δικαιωμάτων που παρέχονται σε αυτό από την παρούσα σύμβαση ή το νόμο, δεν είναι ούτε θεωρείται ανοχή, τροποποίηση όρου ή αποδυνάμωση του δικαιώματός του, αλλά δικαιούται να ασκήσει τέτοιο ή τέτοια δικαιώματα, οποτεδήποτε το κρίνει σκόπιμο ή επιθυμητό προς προστασία των συμφερόντων του, επικαλούμενο το δικαίωμα που είχε, αλλά δεν είχε ασκήσει στο παρελθόν.

Η παρούσα συντάχθηκε σε δύο (2) πρωτότυπα, τα οποία, αφού αναγνώσθηκαν, υπεγράφησαν από τα συμβαλλόμενα μέρη ως ακολούθως, έλαβε δε κάθε μέρος από ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το

Για τον Ανάδοχο

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ

ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΔΡΑΜΑΛΙΩΤΗ