



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Εσωτερικών και  
Διοικητικής Ανασυγκρότησης



ΕΘΝΙΚΟ  
ΚΕΝΤΡΟ  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ &  
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Τμήμα: Προμηθειών

Ταχ. Δ/ση: Πειραιώς 211, 177 78 Ταύρος  
Πληροφορίες: Διονυσία Σγούρου  
Τηλέφωνο: 213 1306 208  
Fax: 213 1306 480  
e-mail: [dsgourou@ekdd.gr](mailto:dsgourou@ekdd.gr)

Αθήνα, 08 /04/2016  
Α.Π.: 2246

### **ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφορών για μηνιαία συντήρηση αντλιών θερμότητας**

Οι υπηρεσίες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στεγάζονται σε 7όροφο κτίριο, επί της οδού Πειραιώς 211 στον Ταύρο, στο οποίο λειτουργούν τρεις (3) αντλίες θερμότητας YORK, τύπου AWHC-100.

Προκειμένου το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. να αναθέσει την ετήσια συντήρηση των πιο πάνω αντλιών θερμότητας, (οι κατ' ελάχιστον εργασίες περιγράφονται παρακάτω) και την άρση των βλαβών που τυχόν εμφανιστούν σε αυτές, στις προσφορές θα πρέπει να προσδιορίζεται το κόστος συντήρησης ανά μήνα, οι διαθέσιμες εργατοώρες ανά μήνα, συμπεριλαμβανομένων και των υλικών-ανταλλακτικών που απαιτούνται για τις εργασίες συντήρησης, καθώς και αναλυτικός πίνακας τιμών για εργατοώρες και ενδεικτικά υλικά-ανταλλακτικά εκτός των εργασιών συντήρησης.

Οποιαδήποτε άλλη βλάβη προκύψει, που δεν ανάγεται στους σκοπούς της συντήρησης, όπως αυτή περιγράφεται στην ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ, καθώς και τα υλικά-ανταλλακτικά που θα προκύψουν εκτός αυτών που αναφέρονται στη μηνιαία συντήρηση, θα τιμολογούνται αυτοτελώς.

**Προϋπολογισμός:** Έως τέσσερις χιλιάδες οκτακόσια ευρώ (**4.800,00 €**) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (23%), με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή.

**Διάρκεια:** Ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

## **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

### **A) Μηνιαία συντήρηση**

- 1) Έλεγχος και σύσφιξη όλων των ηλεκτρικών επαφών
- 2) Έλεγχος κατάστασης επαφών των ηλεκτρονόμων των συμπιεστών
- 3) Έλεγχος Ωm & ΜΩm κινητήρων συμπιεστών-ανεμιστήρων-αντλιών νερού
- 4) Έλεγχος αισθητήρων θερμοκρασίας νερού, περιβάλλοντος, απόψυξης
- 5) Έλεγχος μανδαλώσεων, διακοπών ροής νερού
- 6) Έλεγχος ασφαλιστικών διατάξεων (πρεσοστάτες υψηλής-χαμηλής-λαδιού, θερμικά)
- 7) Έλεγχος απωλειών ψυκτικού, κανονικής φόρτισης με ψυκτικό
- 8) Έλεγχος υπόψυξης, υπερθέρμανσης και πιέσεων λειτουργίας
- 9) Έλεγχος κανονικής παροχής στους εναλλάκτες νερού
- 10) Έλεγχος Amp λειτουργίας κινητήρων συμπιεστών-ανεμιστήρων-αντλιών νερού
- 11) Ψηφιακή Καταγραφή Κατανάλωσης Ρεύματος και έκδοση αναλυτικών καταστάσεων μηνιαίας κατανάλωσης σε KW και KVA της εγκατάστασης, καθώς και παράδοση διαγραμμάτων κατανάλωσης ανά μέρα, ανά ώρα και αναλυτικού αρχείου τεκμηρίωσης με τις τιμές που μετρούνται. Η καταγραφή θα πρέπει να γίνεται επαγωγικά χωρίς παρέμβαση στους υπάρχοντες αγωγούς και θα πρέπει επί ποινή απόρριψης να είναι καταγραφικό ενέργειας τελευταίας γενιάς (δεν πρέπει να είναι παλαιού τύπου καταγραφικό ενέργειας). Τα καταγραφικά θα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, να μπορούν να εξάγουν στατιστικές και λεπτομερείς αναφορές (μέσους όρους, στιγμιαίες καταναλώσεις, monitoring τάσης και ρεύματος), να συνδέονται με το δίκτυο LAN του φορέα, και να αποθηκεύουν σύμφωνα με τις ρυθμίσεις που θα τους γίνουν αυτόματα αρχεία συμβάντων και καταγραφών κατανάλωσης σε UNC διαδρομή που θα δοθεί από τον φορέα, και θα τοποθετηθούν και θα ρυθμιστούν σε κάθε ψυκτική μονάδα με αποκλειστική ευθύνη Ηλεκτρολόγου Μηχανικού, κατόχου της απαραίτητης αδείας.

### **B) Συντήρηση πριν την έναρξη λειτουργίας σε ψύξη**

- 1) Όλες οι εργασίες της μηνιαίας συντήρησης
- 2) Χημικός καθαρισμός συμπυκνωτών
- 3) Επιθεώρηση βαλβίδων αναρρόφησης και κατάθλιψης

- 4) Έλεγχος κανονικής λειτουργίας Capacity control
- 5) Επιθεώρηση κάρτερ και κουζινέτων συμπιεστών
- 6) Έλεγχος κατάστασης λαδιών συμπιεστών (Acid Test).
- 7) Αντικατάσταση λαδιών
- 8) Αντικατάσταση φίλτρων υγρού
- 9) Καθαρισμός φίλτρων νερού

#### **Γ. Συντήρηση πριν την έναρξη λειτουργίας σε θέρμανση**

- 1) Όλες οι εργασίες της μηνιαίας συντήρησης
- 2) Καθαρισμός συμπυκνωτών
- 3) Έλεγχος κανονικής λειτουργίας Capacity control
- 4) Έλεγχος κατάστασης λαδιών συμπιεστών (Acid Test)
- 5) Έλεγχος κανονικής λειτουργίας απόψυξης

#### **Απαιτήσεις προς συμμετέχοντες**

Επί ποινή αποκλεισμού οι συμμετέχοντες θα πρέπει να καταθέσουν μαζί με το φάκελο της τεχνικής προσφοράς του όλα τα σχετικά έγγραφα και αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τα εξής:

1. Βάσει:
  - α) Του Κανονισμού της Επιτροπής Καν. (ΕΚ) αριθ. 303/2008 της 2ας Απριλίου 2008 για τη θέσπιση, σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 842/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ελάχιστων απαιτήσεων και των όρων αμοιβαίας αναγνώρισης για την πιστοποίηση εταιρειών και προσώπων και προσωπικού όσον αφορά το σταθερό εξοπλισμό ψύξης, κλιματισμού και αντλιών θερμότητας που περιέχει ορισμένα φθοριούχα αέρια θερμοκηπίου, ο οποίος εκδίδεται σε εφαρμογή του και
  - β) Του Κανονισμού (ΕΚ) αρ. 1005/2009 του Ευρ. Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Σεπτεμβρίου 2009 για τις ουσίες που καταστρέφουν τη στιβάδα του όζοντος, με τους οποίους εναρμονίζεται η σχετική Κείμενη Ελληνική Νομοθεσία Π.Δ.1/13-ΦΕΚ 3 08/01/2013 (Άρθρο 3), προκειμένου να εκτελεστούν οι εργασίες που αφορούν το εν λόγω έργο, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να διαθέτουν **επί ποινή αποκλεισμού** την απαιτούμενη άδεια 3ης Βαθμίδας-Εργοδηγού με απαραίτητο Πιστοποιητικό Κατηγορίας I.

Η υπ' αριθμ. Η.Π. 18694/658/Ε 103 ΦΕΚ 1232/11-4-2012 στο άρθρο 5 παράγραφος 1 και στο άρθρο 6 υποχρεώνει τα φυσικά και τα νομικά πρόσωπα του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα να αναθέτουν τις εργασίες επισκευής και συντήρησης σε φυσικά πρόσωπα που κατέχουν άδειες Αρχιτεχνίτη και Πιστοποίηση κατηγορίας Ι και εταιρείες που διαθέτουν επιπλέον ISO 9001:2008 και σύμφωνα με τον Κανονισμό 303/2008 όπως προβλέπεται στο άρθρο 7 Α' & Β'.

Επομένως οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να διαθέτουν **επί ποινή αποκλεισμού**, αποδεδειγμένα, τουλάχιστον έναν (1) αδειούχο ψυκτικό Εργοδηγό με Πιστοποιητικό Κατηγορίας Ι, (όπως προβλέπεται από το Π.Δ. 1/2013) που θα κατέχει αυτή την άδεια κατ' ελάχιστο πέντε (5) έτη, ο οποίος, μαζί με το λοιπό αδειούχο τεχνικό προσωπικό, θα εκτελέσει και θα καλύψει τις ανάγκες ολοκλήρωσης της εγκατάστασης των μηχανημάτων.

2. Να διαθέτουν ικανό αριθμό τεχνικού - εξειδικευμένου προσωπικού που θα αξιοποιηθεί για τις ανάγκες των εργασιών. Η εργασιακή σχέση του τεχνικού προσωπικού με τον συμμετέχοντα θα αποδεικνύεται από επίσημες καταστάσεις προσωπικού. Οι καταστάσεις της αρμόδιας επιθεώρησης καθώς και οι επαγγελματικές άδειες (ΠΔ.1/2013) του τεχνικού προσωπικού θα κατατεθούν στο φάκελο προσφοράς.
3. Να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε παρόμοιες εγκατάστασης κλιματιστικών συγκροτημάτων δημοσίου & ιδιωτικού τομέα και αποδεδειγμένη συνέπεια (Θα προσκομιστούν βεβαιώσεις, συμβάσεις στη συμμετοχή του διαγωνισμού).
4. Να διαθέτουν πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2008 για μελέτη, εγκατάσταση, λειτουργία, επισκευή και συντήρηση εγκαταστάσεων ψύξης-θέρμανσης-κλιματισμού και Η/Μ εγκαταστάσεων και να ικανοποιεί τις απαιτήσεις των Κανονισμών 842/2006 & 303/2008.

### **Πληροφορίες**

Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να λάβουν γνώση του αντικειμένου της συντήρησης, μπορούν να επισκεφθούν το Ε.Κ.Δ.Δ.Α, όπου βρίσκονται εγκατεστημένες οι αντλίες, κατόπιν συνεννόησης με τους αρμόδιους υπαλλήλους (κ. Γρηγόρης, τηλ. επικ: 213-1306381, κ. Σαμπροβαλάκης, τηλ. επικ: 213-1306407).

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις (4% για την προμήθεια υλικού ή 8% για την παροχή υπηρεσιών). Η πληρωμή θα πραγματοποιείται με επιταγή της Τράπεζας της Ελλάδος μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών, την υπογραφή των σχετικών πρωτοκόλλων, την προσκόμιση του τιμολογίου του προμηθευτή και την έκδοση του σχετικού εντάλματος και την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από το άρθρο 35 του ΠΔ 118/2007.

Επίσης, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ν.4013/2011 ΦΕΚ Α΄ 204-15/9/2011), επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10% επί της αξίας προ ΦΠΑ της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού) και παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή κατά την πρώτη πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής.

Κατόπιν αυτών, παρακαλούμε να μας καταθέσετε σε κλειστό φάκελο, την οικονομική σας προσφορά για τα παραπάνω είδη έως και την **Πέμπτη 14 Απριλίου 2016** στο Πρωτόκολλο (1<sup>ος</sup> όροφος, γραφείο 107).

Παραμένουμε στη διάθεσή σας για κάθε πρόσθετη διευκρίνιση.

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΙΦΙΓΕΝΕΙΑ ΚΑΜΤΣΙΔΟΥ**  
**Αν. Καθηγήτρια**

**Εσωτερική διανομή (μέσω e-mail)**

1. Γραφείο Προέδρου Ε.Κ.Δ.Δ.Α.
2. Προϊσταμένη Δ/σης Οικονομικού
3. Προϊσταμένη Δ/σης Διοικητικού