



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης



**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**  
**Τμήμα Προμηθειών**

Ταχ. Δ/ση: Πειραιώς 211, 177 78 Ταύρος Αθήνα, 31 /03 /2017  
Πληροφορίες: Βασιλική Αναστοπούλου Α.Π.: 2080  
Τηλέφωνο: 213 1306 483  
Fax: 213 1306 480  
e-mail: [vanastopoulou@ekdd.gr](mailto:vanastopoulou@ekdd.gr)

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφορών για ετήσια Απεντόμωση-Μυοκτονία-Απολύμανση της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.**

Προκειμένου το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. να αναθέσει την ετήσια Απεντόμωση-Μυοκτονία-Απολύμανση, (οι κατ' ελάχιστον εργασίες περιγράφονται παρακάτω), καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν τις προσφορές τους σε κλειστό φάκελο έως και την **Τρίτη 18/04/2017** στο Πρωτόκολλο (1<sup>ος</sup> όροφος, γραφείο 107).

Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να λάβουν γνώση του χώρου για Απεντόμωση-Μυοκτονία-Απολύμανση, μπορούν να επισκεφθούν τις εγκαταστάσεις του Ε.Κ.Δ.Δ.Α, κατόπιν συνεννόησης με τους αρμόδιους υπαλλήλους (κ. Γρηγόρης, τηλ. επικ: 213-1306381).

**Προϋπολογισμός:** Έως τριακόσια είκοσι δύο ευρώ και πενήντα οκτώ λεπτά (322,58 €) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (24%), με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή (τιμή με Φ.Π.Α. 400,00 €), σύμφωνα με την υπ' αριθ. 1856/24-3-16 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 7Σ984691Φ0-ΦΡΕ).

**Τεχνικές απαιτήσεις Απεντόμωσης Μυοκτονίας Απολύμανσης**

**Προσδιορισμός Χώρου**

Το σύνολο του κτηρίου που στεγάζεται ο φορέας. Ενδεικτικά αναφέρονται: διάδρομοι, κοινόχρηστοι χώροι, αποθηκευτικοί χώροι, αποθήκες, γραφεία, αίθουσες διδασκαλίας, lobby, αμφιθέατρα, υπόγειος χώρος στάθμευσης, μηχανοστάσια, χώρος γεννήτριας, wc, μπαλκόνια, τaráτσες, φωταγωγοί, shaft, κ.λπ.) της κεντρικής υπηρεσίας του ΕΚΔΔΑ οδός Πειραιώς 211, Ταύρος.

## **Εργασίες που θα εκτελεστούν**

Οι εργασίες που αναλαμβάνει η Ανάδοχος Εταιρεία, είναι οι εξής: **Απολύμανση – Απεντόμωση – Μυοκτονία**

### **Συχνότητα Διενέργειας**

Η εργασίες θα διενεργηθούν δύο (2) φορές το χρόνο σε ημερομηνίες που θα υποδείξει ο φορέας στον ανάδοχο (κατά πάσα πιθανότητα Σαββατοκύριακα) και σε περίπτωση που θα προκύψει έκτακτο πρόβλημα ή δεν υπάρχει αποτέλεσμα, η Ανάδοχος Εταιρεία υποχρεούται να επαναλάβει τις εργασίες στον ίδιο χώρο, χωρίς πρόσθετη αποζημίωση.

### **Υποχρεώσεις αναδόχου και επιστημονικά υπεύθυνου**

1. Η ανάδοχος Εταιρεία πρέπει να απασχολεί υπεύθυνο επιστήμονα ο οποίος θα βρίσκεται ανά πάσα στιγμή σε συνεργασία με την Επιτροπή παρακολούθησης του έργου.
2. Ο επιστημονικός υπεύθυνος πρέπει να παρευρίσκεται υποχρεωτικά κατά την εκτέλεση της εργασίας και θα φέρει ακεραία την ευθύνη για την όλη διαδικασία.
3. Ο επιστημονικός υπεύθυνος θα είναι διαθέσιμος ανά πάσα στιγμή για την αντιμετώπιση, τυχόν, εκτάκτων περιπτώσεων, που χρειάζονται άμεση επέμβαση.
4. Το προσωπικό που θα απασχολείται στην εκτέλεση της εργασίας, θα πρέπει να έχει ειδικευθεί στο αντικείμενο αυτό.
5. Ο υπεύθυνος Επιστήμονας της εταιρείας θα έχει όλες τις ευθύνες που ορίζει ο Νόμος για τις εργασίες αυτές, και κυρίως για τα μέτρα ασφαλείας για τους ανθρώπους και τα τρόφιμα, σκεύη, μηχανές, εξοπλισμό κλπ.
6. Ο ανάδοχος θα πρέπει να καλύπτει πλήρως με αποδεικτικά στοιχεία τους όρους και τις διατάξεις που ορίζει το Υπουργείο Γεωργίας για τον υπεύθυνο επιστήμονα, δηλαδή να είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης και θα ορίζει ονομαστικά τον επιστημονικό συνεργάτη της ο οποίος θα βρίσκεται σε συνεργασία με τους υπευθύνους των χώρων καθώς και την επιτροπή παρακολούθησης. Πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να προσκομιστούν τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα.
7. Ο υπεύθυνος Επιστήμονας θα παρευρίσκεται υποχρεωτικά, θα οργανώνει, θα κατευθύνει και θα έχει την ευθύνη για όλη την διαδικασία των εργασιών, θα είναι συνυπεύθυνος μαζί με τον εργολάβο για την λήψη μέτρων ασφαλείας των χώρων, του προσωπικού του συνεργείου, του προσωπικού του Κέντρου, των επιμορφούμενων και παντός ευρισκομένου ανθρώπου εντός του Φορέα.

### **Χρήση παρασιτοκτόνων και χημικών προϊόντων**

1. Τα όποια παρασιτοκτόνα σκευάσματα χρησιμοποιηθούν, πρέπει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού να διαθέτουν την απαραίτητη έγκριση των αρμόδιων Κρατικών φορέων, η οποία και θα κατατεθεί στον φορέα. Πληροφορίες που αφορούν στον τρόπο χρήσης τους, στη δραστηρότητά τους, αντίδοτα κ.λπ., θα δίδονται προφορικά και γραπτά στην Επιτροπή παρακολούθησης του έργου. Κριτήρια επιλογής των σκευασμάτων είναι η ελάχιστη τοξικότητα σε σχέση με το

- επιδιωκόμενο αποτέλεσμα, η μέγιστη ασφάλεια εφαρμογής τους και η υπολειμματικότητά τους.
2. Τα χημικά προϊόντα που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να είναι εγκεκριμένα από τους αρμόδιους φορείς και Υπηρεσίες και να έχουν όλες τις προδιαγραφές των σύγχρονων εντομοκτόνων και τρωκτικοκτόνων. Οι σχετικές άδειες- εγκρίσεις θα πρέπει να κατατεθούν στον φορέα. Πληροφορίες που αφορούν τον τρόπο χρήσης τους, την δραστηκότητα τους, αντίδοτα κτλ. θα δίδονται προφορικά και γραπτά στους υπεύθυνους παρακολούθησης του έργου. Τα κριτήρια επιλογής των σκευασμάτων είναι η ελάχιστη τοξικότητα σε σχέση με το επιδιωκόμενο αποτέλεσμα, η μέγιστη ασφάλεια εφαρμογής τους.
  3. Η Εταιρεία θα πρέπει να είναι εφοδιασμένη με άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους και χώρους ομαδικής διαβίωσης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Επί ποινή αποκλεισμού πρέπει να προσκομιστεί η άδεια στον φορέα.

### **Πιστοποίηση Αποτελεσμάτων**

Η ανάδοχος εταιρεία είναι υποχρεωμένη να εκδώσει πιστοποιητικά για τις εργασίες που θα εκτελέσει. Θα υποβληθούν εκθέσεις πεπραγμένων όπου θα περιλαμβάνονται οι πραγματοποιηθείσες δράσεις και τα όποια συμπεράσματα και προτάσεις.

Οι εκθέσεις αυτές θα περιλαμβάνουν κάτοψη του χώρου του κέντρου με επισήμανση των αριθμημένων δολωματικών σταθμών και καταγραφή των αποτελεσμάτων ελέγχου ανά σταθμό. Με τον τρόπο αυτό θα πιστοποιείται και θα ελέγχεται η αποτελεσματικότητα των παρεμβάσεων.

Η ανάδοχος Εταιρεία αναλαμβάνει την ευθύνη ενημέρωσης του φακέλου ελέγχου παρασίτων του Κέντρου όπου καταγράφονται και πιστοποιούνται όλες οι δράσεις και τα αποτελέσματα, κατά τρόπο που υπερκαλύπτει τις όποιες απαιτήσεις εσωτερικών και εξωτερικών ελεγκτικών φορέων.

### **Πληρωμή - Κρατήσεις**

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται με την εξόφληση της συμβατικής αξίας της τμηματικής παράδοσης μετά την οριστική παραλαβή των εκάστοτε υπηρεσιών.

Η πληρωμή θα γίνεται με Επιταγή της Τραπέζης της Ελλάδος, μετά την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από το άρθρο 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Οι πληρωμές υπόκεινται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για την παροχή υπηρεσιών επί του καθαρού ποσού (άρθρο 64 παρ. 2 του Ν. 4172/2013, όπως ισχύει).

Η αμοιβή του Αναδόχου υπόκειται στις νόμιμες υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που τον βαρύνουν αποκλειστικά.

Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011, όπως ισχύει, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού) και παρακρατείται από την Αναθέτουσα Αρχή σε κάθε πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής.

Επιπρόσθετα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 6 του άρθρου 36 του Ν. 4412/2016, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής, εκτός, ΦΠΑ της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης της ίδιας παραγράφου. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών.

Τέλος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016 για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης επί όλων των συμβάσεων που συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου αυτής. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό, η διαχείριση του οποίου γίνεται από την ΑΕΠΠ, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον ειδικό Κανονισμό Οικονομικής Διαχείρισης.

Στην διάθεσή σας για κάθε διευκρίνιση.

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΙΦΙΓΕΝΕΙΑ ΚΑΜΤΣΙΔΟΥ**  
**Αν. Καθηγήτρια ΑΠΘ**

**Εσωτερική διανομή (μέσω e-mail)**

1. Γραφείο Προέδρου Ε.Κ.Δ.Δ.Α.
2. Προϊσταμένη Δ/νσης Οικονομικού
3. Προϊσταμένη Δ/νσης Διοικητικού