



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εσωτερικών και
Διοικητικής Ανασυγκρότησης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ



ΑΘΗΝΑ, 08/06//2016

Α.Π. 3675

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ «ΑΝΑΔΟΧΟΥ»

για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης – προστασίας του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)

Το Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- (α) του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α'/01.02.1995), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- (β) του Ν. 2518/1997 «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, προσόντα και υποχρεώσεις αυτού και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 164/Α'/21.08.1997),
- (γ) του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α'/13.07.2010), όπως έχει τροποποιηθεί με το Ν. 4057/2012 (ΦΕΚ 54/Α'/14.03.2012) και το Ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α'/21.11.2013) και ισχύει,
- (δ) του Ν. 3846/2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 66/Α'/11.05.2010),
- (ε) του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ΦΕΚ 115/Α'/15.07.2010),

- (στ) του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύοντος κώδικας) – Προπρωτεύοντος διαδικασίας εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- (ζ) του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 - 2015» (ΦΕΚ 226/Α'/27.10.2011),
- (η) του άρθρου 89 παρ. Γ του Ν. 3996/2011 «Αναμόρφωση του Σώματος Επιθεωρητών Εργασίας, ρυθμίσεις θεμάτων Κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 170/Α'/05.08.2011),
- (θ) του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4172/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α'/23.07.2013),
- (ι) του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 88/Α'/18.04.2013),
- (ια) του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α'/28.06.2014),
- (ιβ) του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 160/Α'/08.08.2014),
- (ιγ) του Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/Α'/26.03.2014),
- ιδ) του άρθρου δεύτερου του Ν. 4392/2016 «Κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Λαϊκής Δημοκρατίας της Κίνας για την Αμοιβαία Ίδρυση Πολιτιστικών Κέντρων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 100/Α'/31.05.2016),
- ιε) του Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 204/Α'/19.07.1974),
- ιστ) του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ “περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών”, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005» (ΦΕΚ 64/ Α'/16.03.2007), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
- (ιζ) του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)» (ΦΕΚ 150/Α'/10.07.2007), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
- (ιη) του Π.Δ. 57/2007 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που διέπουν το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)» (ΦΕΚ 59/Α'/14.03.2007), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

2. Την αριθ. 35130/739/09.08.2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν την προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων» (ΦΕΚ 1291/Β'/11.08.2010).
3. Την αριθ. Π1/2380/18.12.2012 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Εθνικής Άμυνας, Εσωτερικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Υγείας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Ναυτιλίας και Αιγαίου «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ 3400/ Β'/20.12.2012).
4. Τις με αριθ. πρωτ. 30440/08.05.2006 και 31262/16.11.2006 Εγκυκλίους του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας – Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας σχετικά με τις «Συμβάσεις του Δημοσίου με εταιρίες security και συνεργία καθαριότητας».
5. Την από 1/9/2011 (Πράξη κατάθεσης ΠΚ:33/7.9.2011) εθνική κλαδική συλλογική σύμβαση εργασίας των εργαζομένων σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών ασφαλείας και συστημάτων ασφαλείας.
6. Τον προϋπολογισμό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έτους 2016, 2017, **ΚΑΕ 0899**.
7. Την αριθ. **4113/26-05-2016** απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.
8. Τις ανάγκες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για υπηρεσίες φύλαξης – προστασίας του κτιρίου της Κεντρικής Υπηρεσίας.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Πρόχειρο διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάδειξη αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών φύλαξης – προστασίας του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., για χρονική περίοδο ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί από τριμελή Επιτροπή στις **22 Ιουνίου 2016** ημέρα **Τετάρτη** και **ώρα 13.00 μ.μ.** στα γραφεία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν προσφορές ιδιοχείρως ή ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή μέσω Courier, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο μέχρι την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, στο Πρωτόκολλο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., Πειραιώς 211, Ταύρος, 1^{ος} όροφος, γραφείο 107.

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν στα γραφεία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. **από τον υποψήφιο αυτοπροσώπως ή, επί νομικών προσώπων / κοινοπραξιών / ενώσεων προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπό τους ή από άλλο πρόσωπο με ειδικό πληρεξούσιο κατά τα οριζόμενα στην παρούσα.**

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα λογίζονται ως εκπρόθεσμες, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και επιστρέφονται. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που αναγράφεται στη σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Η κατακύρωση θα γίνει στον προσφέροντα τη χαμηλότερη τιμή.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη. Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη και η φύλαξη θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα II και IV της παρούσας.

Το κτίριο που στεγάζεται το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και το οποίο πρέπει να επισκεφθούν οι ενδιαφερόμενοι, προκειμένου να λάβουν γνώση των χώρων, βρίσκεται στη διεύθυνση:

Πειραιώς 211, Ταύρος, 17778

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ.....	7
ΜΕΡΟΣ Β΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	8
B.1. Γενικοί Όροι του Διαγωνισμού.....	8
B.1.1 Αντικείμενο του έργου.....	8
B.1.2 Χρονοδιάγραμμα του έργου.....	8
B.1.3 Προϋπολογισμός του έργου.....	8
B.1.4 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.....	8
B.1.5 Δημοσίευση της Διακήρυξης.....	8
B.1.6 Παροχή διευκρινήσεων επί της διακήρυξης.....	9
B.2. Δικαίωμα Συμμετοχής – Κατάρτιση και Υποβολή Προσφορών.....	9
B.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	9
B.2.2 Σύνταξη – Υποβολή Προσφορών.....	9
B.2.3 Ισχύς προσφορών.....	11
B.2.4 Περιεχόμενο Προσφορών.....	12
B.2.5 Φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».....	13
B.2.5.1 Φυσικά και Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά και αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί.....	13
B.2.5.2 Οι Ενώσεις/Κοινοπραξίες.....	16
B.2.5.3 Διευκρινίσεις.....	18
B.2.5.4 Εγγύηση συμμετοχής.....	19
B.2.6 Φάκελος «Τεχνική Προσφορά».....	19
B.2.7 Φάκελος «Οικονομική προσφορά».....	21
B.2.8 Τιμές Προσφορών – Νόμισμα.....	22
B.2.9 Απόρριψη προσφορών – επισημάνσεις.....	24
B.3 Διενέργεια Διαγωνισμού – Αποσφράγιση & Αξιολόγηση Προσφορών- Κατακύρωση... ..	25
B.3.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού – Αποσφράγιση Προσφορών.....	25
B.3.2 Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών.....	26
B.3.2.1 Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών.....	27
B.3.2.2 Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών.....	27
B.3.3 Διαδικασία Κατακύρωσης Διαγωνισμού.....	27
B.3.3.1 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.....	27
B.3.3.2 Διευκρινίσεις.....	32
B.3.4 Ενστάσεις.....	34
B.4 Κατάρτιση Σύμβασης – Γενικοί όροι Σύμβασης.....	34
B.4.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης – Εγγυήσεις.....	34
B.4.2 Παρακολούθηση-παραλαβή του έργου του Αναδόχου.....	36
B.4.3 Υποχρεώσεις Αναδόχου.....	36

B.4.4 Τρόπος πληρωμής.....	37
B.4.5 Εμπιστευτικότητα.....	37
B.4.6 Εφαρμοστέο δίκαιο / κατά τόπο αρμοδιότητα.....	38
ΜΕΡΟΣ Γ΄ : ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	39
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	39
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	44
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	49
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	52

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.).
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Παροχή υπηρεσιών φύλαξης – προστασίας του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.).
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ	Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.).
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Πειραιώς 211 & Θράκης 2, Τ.Κ. 17778, Ταύρος, Αθήνα Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.).
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ένα (1) έτος , από την υπογραφή της σύμβασης.
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Πρόχειρος Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου για ένα (1) έτος ανέρχεται έως το ποσό των εξήντα έξι χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα ευρώ (66.960,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%). (Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 54.000,00 €).
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Το έργο χρηματοδοτείται από τον κρατικό προϋπολογισμό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για τα έτη 2016, 2017 ΚΑΕ 0899 .
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Χαμηλότερη τιμή.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ Ε.Κ.Δ.Δ.Α.	08/06/2016 , ημέρα Τετάρτη
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ	08/06/2016 , ημέρα Τετάρτη
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΡΩΤΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ	15/06/2016 , ημέρα Τετάρτη
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22/06/2016 , ημέρα Τετάρτη και ώρα 13.00 μ.μ.
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.). Πειραιώς 211 & Θράκης 2, Τ.Κ. 17778, Ταύρος, Αθήνα, 1ος Όροφος, Πρωτόκολλο, γραφείο 107.

ΜΕΡΟΣ Β΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.

B.1. Γενικοί Όροι του Διαγωνισμού.

B.1.1 Αντικείμενο του έργου.

Η παροχή υπηρεσιών φύλαξης - προστασίας του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., που βρίσκεται στον Ταύρο Αττικής, Πειραιώς 211 και Θράκης 2, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του έργου που περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας.

B.1.2 Χρονοδιάγραμμα του έργου.

Ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο.

B.1.3 Προϋπολογισμός του έργου.

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 54.000 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη.

B.1.4 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.

Αναθέτουσα Αρχή είναι το **Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)**.

Διεύθυνση:	Πειραιώς 211 και Θράκης 2 - Ταύρος, Αθήνα
Τηλ.:	213-1306-369, 208, 339
Fax:	213- 1306-480
e-mail:	velliniati@ekdd.gr
Πληροφορίες:	Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), Αρμόδια: Ασημίνα Βελλινιάτη

B.1.5 Δημοσίευση της Διακήρυξης.

1. Η παρούσα διακήρυξη και η περίληψη αυτής αναρτήθηκαν στην ιστοσελίδα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στη διεύθυνση www.ekdd.gr στις **08/06/2016**.
2. Η περίληψη της διακήρυξης αναρτήθηκε στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» στις **08/06/2016**.
3. Η παρούσα διακήρυξη καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων που τηρείται στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, στις **08/06/2016**.

B.1.6 Παροχή διευκρινήσεων επί της διακήρυξης.

Τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως έως και τις **15/06/2016**, ημέρα **Τετάρτη**.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων έως και τις **17/06/2016**, ημέρα **Παρασκευή**.

Σημειώνεται ότι οι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής (www.ekdd.gr).

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

B.2. Δικαίωμα Συμμετοχής – Κατάρτιση και Υποβολή Προσφορών.

B.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών που:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. – ή
- είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή
- έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών

και τα οποία πληρούν αθροιστικά τους όρους που καθορίζονται στα κατωτέρω κεφάλαια Β.2.5 και Β.2.6.

B.2.2 Σύνταξη – Υποβολή Προσφορών.

- Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα. Οι προσφορές μπορούν να υποβάλλονται και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.

- **Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους, ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της διακήρυξης.** Πάντως η γνώση τους αυτή θεωρείται, ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς και χωρίς την αναφορά της σ' αυτή. Εξάλλου με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.
- Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., Πειραιώς 211 – Τ.Κ. 177 78, 1^{ος} Όροφος, Πρωτόκολλο, Γραφείο 107.
- Στο αντίτυπο που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφεται από τον προσφέροντα. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.
- Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξη τους, η τάξη και η σειρά των όρων της προκήρυξης.
- Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ.. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της διενέργειας του διαγωνισμού.
- Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και συνεπάγονται απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.
- Καταληκτική ημερομηνία πριν από την οποία πρέπει να έχουν κατατεθεί οι προσφορές είναι η ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού. Προσφορές που θα υποβληθούν ή θα περιέλθουν στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για οποιονδήποτε λόγο, ανεξαρτήτως υπαιτιότητας του ενδιαφερομένου, μετά την ημέρα και ώρα αυτή δεν θα ληφθούν υπόψη και θα επιστραφούν ως εκπρόθεσμες, ακόμα και αν έχουν ταχυδρομηθεί ή αποσταλεί με οποιονδήποτε τρόπο προς το Κέντρο πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.
- Οι προσφορές μπορεί να αποσταλούν ταχυδρομικά και να παραδοθούν στα γραφεία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στην προαναφερόμενη διεύθυνση. Στην περίπτωση, όμως, αυτή, τον κίνδυνο της

έγκαιρης παράδοσης φέρει ο υποψήφιος. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., μέχρι την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

- Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έγκαιρα. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.
- Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων πρέπει να δίνονται γραπτά σε χρόνο που θα ορίζει η Επιτροπή. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οφείλει να αντιμετωπίζει τις διευκρινίσεις των υποψηφίων με γνώμονα την αρχή της ίσης μεταχείρισης και με όριο σε κάθε περίπτωση τη μη ουσιώδη τροποποίηση των προσφορών.
- Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της διακήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

B.2.3 Ισχύς προσφορών.

- Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους/τις συμμετέχοντες/ουσες στο διαγωνισμό για **έξι (6) μήνες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι (6) μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της ισχύος τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών.
- Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός αποδεχθεί.
- Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
 - έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
 - κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής.

Κατά τα λοιπά, ισχύει το άρθρο 13 παράγραφος 3 του Π.Δ. 118/2007.

B.2.4 Περιεχόμενο Προσφορών.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό ο κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να προσκομίσει έναν ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος θα περιέχει τρεις ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους:

(α) Φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

(β) Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»

(γ) Φάκελος «Οικονομική Προσφορά».

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

<p style="text-align: center;">ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ</p> <p style="text-align: center;">ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ</p> <p style="text-align: center;">«Πρόχειρος Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών φύλαξης – προστασίας του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.»</p> <p style="text-align: center;">ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης</p> <p style="text-align: center;">Αριθμός Διακήρυξης:/.....</p> <p style="text-align: center;">ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :</p>
--

Όλοι οι επί μέρους φάκελοι να αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του διαγωνιζόμενου, τον τίτλο του διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Η προσφορά και τα άλλα στοιχεία, που θα τη συνοδεύουν, θα υποβληθούν στον παρακάτω αριθμό αντιτύπων:

- Δικαιολογητικά Συμμετοχής: ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, που θα περιλαμβάνονται στον αντίστοιχο σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής.
- Τεχνική Προσφορά: ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, που θα περιλαμβάνονται στον αντίστοιχο σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.
- Οικονομική Προσφορά: ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, που θα περιλαμβάνονται

στον αντίστοιχο σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

B.2.5 Φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο φάκελο οι υποψήφιοι, **οφείλουν, επί ποινή αποκλεισμού, να καταθέσουν:**

- **έγγραφο υποβολής της Προσφοράς, στο οποίο ο υποψήφιος να ορίζει το χρόνο ισχύος της προφοράς του (6 μήνες) καθώς και**
- **τα ακόλουθα, κατά περίπτωση, Δικαιολογητικά Συμμετοχής:**

B.2.5.1 Φυσικά και Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά και αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί.

1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής , σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο B.2.5.4 «Εγγύηση συμμετοχής».
2.	Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, χωρίς θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ , στην οποία: α. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν, β. Ο /οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του υποψηφίου αναδόχου (σημ: εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και οι διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτής, εφόσον πρόκειται για Α.Ε. ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο, δηλώνουν ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:</u> <ul style="list-style-type: none">ι. δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα κατωτέρω αδικήματα, ήτοι:<ul style="list-style-type: none">Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του ΣυμβουλίουΒ) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του ΣυμβουλίουΓ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών ΚοινοτήτωνΔ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

ii. δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, ή για άλλο αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή καθώς και για τα λοιπά αδικήματα που προβλέπονται από το Ν. 2518/1997 ως ισχύει.

iii. δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

iv. δεν τελούν υπό πτώχευση ή παύση εργασιών ή αναστολή εργασιών ή αναγκαστική διαχείριση ή άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπεται από τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους (για αλλοδαπούς) και επίσης ότι δεν βρίσκονται σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή παύση εργασιών ή αναστολή εργασιών ή άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπεται από την ελληνική νομοθεσία ή από τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους (για αλλοδαπούς).

Για την περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο, πέραν των ανωτέρω, πρέπει να δηλώνει και ότι δεν τελεί σε καθεστώς προπρωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης ή υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπεται από την ελληνική νομοθεσία ή από τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους (για αλλοδαπά ν.π.).

v. δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει, αναγκαστική διαχείριση (ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, (ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

vi. σε περίπτωση κατακύρωσης υπέρ αυτών του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα προσκομίσουν Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης ύψους 1.000.000 ευρώ με το οποίο θα καλύπτονται οι σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές που μπορεί να προκληθούν από πταίσμα – αμέλεια του αναδόχου.

vii. είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής τους όσο και του ελληνικού δικαίου.

viii. είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, ή για τα αλλοδαπά πρόσωπα ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού

	<p>και ότι θα εξακολουθήσουν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού.</p> <p>ix.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή.▪ δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα, συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα.▪ δεν έχουν καταστεί ποτέ υπεύθυνοι ιδιαίτερα σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που τους ζητήθηκαν από αναθέτουσες αρχές σχετικά με την ανταπόκρισή τους σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής τους ή δεν έχουν αρνηθεί να παράσχουν τις πληροφορίες αυτές.▪ δεν αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ, γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους.▪ η επιχείρηση δεν έχει νομικούς περιορισμούς, και ότι δεν έχει επιβληθεί στον ανάδοχο ποινή αποκλεισμού του από διαγωνισμούς με αμετάκλητη απόφαση κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 Π.Δ. 118/2007. <p>γ. αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών του κεφαλαίου B.3.3 Διαδικασία Κατακύρωσης Διαγωνισμού του παρόντος.</p> <p>δ. διαθέτουν την κατάλληλη υποδομή (ειδικευμένο προσωπικό κ.λπ.) που κρίνεται αναγκαία για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου.</p> <p>ε. συνέταξαν την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων έλαβαν πλήρη γνώση και τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.</p> <p>στ. παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής τους.</p> <p>ζ. θα διατηρήσουν εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσουν μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.</p> <p><u>Η ημερομηνία υπογραφής της ανωτέρω Υπεύθυνης Δήλωσης πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.</u></p>
<p>3.</p>	<p>Νομιμοποιητικά στοιχεία της εταιρείας (π.χ. ισχύον καταστατικό, αριθμός ΦΕΚ εκπροσώπησης κ.λπ.). Στοιχεία και έγγραφα (π.χ. πρακτικά Δ.Σ.) από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος (σε περίπτωση Α.Ε.), καθώς και τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα νομιμοποίησης αυτών, αν δεν προκύπτουν ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.</p>

4.	Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος συμμετέχει στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο /εκπρόσωπο που δεν είναι ο νόμιμος εκπρόσωπός του.
5.	Οι προσφέροντες - Νομικά Πρόσωπα (Ν.Π.) οφείλουν να καταθέσουν έγκριση του αρμόδιου οργάνου του Ν.Π. , στην οποία ειδικότερα: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Εγκρίνεται η συμμετοχή στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση Ένωσης Φορέων πρέπει να εγκρίνεται η συμμετοχή του Φορέα στο διαγωνισμό, η σύμπραξη με τους λοιπούς Φορείς - μέλη της Ένωσης και το ποσοστό συμμετοχής του καθενός. ▪ Παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα η εξουσιοδότηση να υπογράψει/ουν όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά και την προσφορά, καθώς και να καταθέσει/ουν την προσφορά και να παραστεί/ούν στην αποσφράγιση της σε όλα τα στάδιά της. ▪ Εγκρίνεται, σε περίπτωση Ένωσης, ένας Φορέας ως συντονιστής (leader) της Ένωσης και εξουσιοδοτημένος αρμόδιος εκπρόσωπος αυτού, ο οποίος είναι υπεύθυνος για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης.
6.	Αντίγραφο της άδειας λειτουργίας επιχείρησης, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2518/1997, η οποία πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και των αδειών εργασίας του προσωπικού ασφαλείας, που πρέπει να είναι ομοίως σε ισχύ.
7.	Αντίγραφο της άδειας στολής εγκεκριμένη από το ΓΕΕΘΑ και εν ισχύ.
8.	Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α΄ 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ , για τα μέσα επικοινωνίας που θα χρησιμοποιούν. Στην περίπτωση που θα χρησιμοποιούν και ασυρμάτους, αντίγραφο της άδειας ραδιοδικτύου Α΄ τάξεως.
9.	Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης Συστήματος Ποιότητας ISO 9001 ή ισοδύναμο, σε ευκρινές φωτοαντίγραφο από αντίγραφο το οποίο έχει επικυρωθεί από δικηγόρο ή ευκρινές φωτοαντίγραφο από το πρωτότυπο, εφόσον φέρει θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α΄ της παραγράφου 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999.
10.	Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α΄ 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ , σχετικά με την υποχρέωση για την απαρέγκλιτη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας , δηλαδή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την κείμενη εργατική νομοθεσία, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, της ασφαλιστικής κάλυψης, των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λπ..

B.2.5.2 Οι Ενώσεις/Κοινοπραξίες

1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης , επί ποινή αποκλεισμού, πρέπει να κατατεθούν οι Υπεύθυνες
----	--

	Δηλώσεις και τα δικαιολογητικά της ανωτέρω παραγράφου Β.2.5.1 του παρόντος.
2.	<p>Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας όπου:</p> <ul style="list-style-type: none">• να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία• να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του έργου• να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς• να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader)• να ορίζεται με συμβολαιογραφικό έγγραφο κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης - Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης - Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. <p>Απαιτείται επιπλέον και η προσκόμιση πράξης του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους:</p> <ul style="list-style-type: none">• στην Ένωση/ Κοινοπραξία και• στο Διαγωνισμό. <p>Η ένωση προσώπων/κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προσφέροντες που αποτελούν την ένωση/κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.</p> <p>Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.</p> <p>Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης/ κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.</p> <p>Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.</p> <p>Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.</p>

B.2.5.3 Διευκρινίσεις

α) Το **Παραστατικό εκπροσώπησης** προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος υποβάλλει την προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι:

- Φυσικά πρόσωπα: πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής,
- Α.Ε.: απόφαση Δ.Σ. εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό καθώς και πληρεξούσιο εκπροσώπησης ή εξουσιοδότηση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής προς εκείνον/η που υποβάλει την προσφορά.
- Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε.: Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης,
- Ενώσεις προσώπων: Τα ανωτέρω οριζόμενα **στην περίπτωση B.2.5.2**

β) Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παραγράφου 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999, όπως ισχύει, ή των ακριβών αντιγράφων τους. Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις προαναφερθείσες υπηρεσίες και φορείς. Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση τα ιδιωτικά έγγραφα πρέπει να προσκομίζονται σε επικυρωμένα αντίγραφα.

γ) Όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που περιλαμβάνονται στα κεφάλαια «**Δικαιολογητικά συμμετοχής**», «**Εγγύηση συμμετοχής**» της παρούσας, που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη εκτός της ελληνικής θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στα ελληνικά.

δ) Κάθε έλλειψη δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

Η Επιτροπή μπορεί να προσκαλέσει τους υποψηφίους αναδόχους να συμπληρώσουν τα νομίμως υποβληθέντα δικαιολογητικά (πλην της εγγυητικής επιστολής) ή να τα αποσαφηνίσουν, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να ενεργήσουν μέσα στην προθεσμία που τάσσεται από την Επιτροπή, διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οφείλει να αντιμετωπίζει τις νόμιμες συμπληρώσεις των υποψηφίων με γνώμονα την αρχή της ίσης μεταχείρισης, και με όριο σε κάθε περίπτωση τη μη ουσιώδη τροποποίηση των προσφορών.

B.2.5.4 Εγγύηση συμμετοχής.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής υπολογίζεται σε **ποσοστό 2% της προϋπολογισθείσας αξίας του έργου χωρίς ΦΠΑ**.

Συγκεκριμένα, το ποσό της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής στο διαγωνισμό ανέρχεται σε **1.080,00 ευρώ**.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, αν δεν είναι διατυπωμένες στην Ελληνική, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150/Α'/10-07-2007) και συμπληρώνονται σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει **χρονική ισχύ τριάντα (30) τουλάχιστον ημερών μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της Προσφοράς** και επιστρέφεται, σύμφωνα με το άρθρο 157 του ν. 4281/2014, στον μεν Ανάδοχο του Διαγωνισμού μετά την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους μέσα σε τέσσερις (4) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Στην περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο, επί ποινή αποκλεισμού ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης /Κοινοπραξίας.

B.2.6 Φάκελος «Τεχνική Προσφορά».

Η τεχνική προσφορά πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να περιλαμβάνει τα εξής:

α) Στοιχεία εμπειρίας, χρηματοοικονομικής και τεχνικής ικανότητας

Στην ενότητα αυτή περιλαμβάνονται υποχρεωτικά τα εξής:

- I. Στοιχεία του προσφέροντος (όνομα/επωνυμία, δ/νση, τηλέφωνο, fax, όνομα του αρμοδίου εκπροσώπου για την προσφορά).
- II. Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής (νομική μορφή, οργανόγραμμα, εύρος δραστηριοτήτων).
- III. Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων του προσφέροντος: αντικείμενο, προϊόντα, υπηρεσίες, πελατολόγιο.
- IV. Σε περίπτωση ενώσεων: έγγραφη συμφωνία συνεργασίας και επικεφαλής εταίρος.
- V. Ισολογισμούς τριών τελευταίων χρόνων ή των τελευταίων χρόνων (σε περίπτωση που η επιχείρηση λειτουργεί για μικρότερο διάστημα των 3 ετών) για όσους έχουν από το νόμο υποχρέωση σύνταξης ισολογισμού.
- VI. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, **με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ**, περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και ανάλυση του κύκλου εργασιών που αφορά στην παροχή υπηρεσιών παρομοίων με τις ζητούμενες υπηρεσίες κατά τη διάρκεια των τριών προηγούμενων οικονομικών ετών.
- VII. Κατάλογος όλων των αναλόγων έργων του προσφέροντος στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό, παρομοίου αντικειμένου. Θα πρέπει να εμφανίζεται αναλυτικά το αντικείμενο και το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών, καθώς και οι αποδέκτες τους δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς. Επίσης, θα πρέπει τα σχετικά στοιχεία να είναι όσον το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπειριστατωμένα, ώστε να δίνουν σαφή εικόνα της εμπειρίας του προσφέροντος σε παροχή αντίστοιχων υπηρεσιών.
- VIII. Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια του προσφέροντος για το συγκεκριμένο έργο.

β) Τρόπος προσέγγισης έργου – χρονοδιάγραμμα – μεθοδολογία.

Ο υποψήφιος πρέπει επίσης να καταθέσει επί ποινή αποκλεισμού:

- I. Αναφορά του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου όπως προδιαγράφονται στο Παράρτημα II της παρούσας διακήρυξης και ο προσφέρων πρέπει υποχρεωτικά να τοποθετηθεί στο σύνολο αυτών.
- II. Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα παροχής των υπηρεσιών του **(για κάθε ημέρα, καθημερινές, Σαββατοκύριακα, αργίες)**.
- III. Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου, υπάρχουσα τεχνογνωσία υποστήριξης.
- IV. Περιγραφή του τρόπου οργάνωσης, του τεχνικού εξοπλισμού, των μέσων επικοινωνίας της επιχείρησης και των μέτρων που λαμβάνει ο διαγωνιζόμενος για να εξασφαλίζει την ποιότητα και την ορθή εκτέλεση των υπηρεσιών του.
- V. Περιγραφή καθηκόντων του προσωπικού φύλαξης σε καταστάσεις εκτάκτων αναγκών.

- VI. Περιγραφή του ελεγκτικού μηχανισμού που προσφέρει.
- VII. Στοιχεία για τον αριθμό και την εμπειρία (τουλάχιστον ενός 1 έτους) του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί.
- VIII. Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο που τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά του υποψηφίου.
- Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος θα πρέπει να πληροί απαραίτητως τις προϋποθέσεις του κεφαλαίου αυτού, προκειμένου να συμμετάσχει στη διαδικασία του διαγωνισμού. **Η μη συμμόρφωση προς τα ανωτέρω στοιχεία (ενότητες α και β), συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.**

B.2.7 Φάκελος «Οικονομική προσφορά».

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να περιλαμβάνει τα εξής:

- **την προσφερόμενη τιμή σε ευρώ,**
- **συμπληρωμένους** (σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική νομοθεσία) **τους πίνακες του Παραρτήματος III** (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή τους),
- **ένορκη βεβαίωση** του νομίμου εκπροσώπου των υποψηφίων ενώπιον συμβολαιογράφου περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιριών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/ και Φύλαξης»,
- **υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α΄ 75), όπως εκάστοτε ισχύει, **με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ**, ότι τηρείται η ισχύουσα εργατική νομοθεσία,
- **σε χωριστό φάκελο** τα ακόλουθα στοιχεία σύμφωνα με το **άρθρο 68 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 παρ. 1 Ν. 4144/2013:**
 - A) τον αριθμό των εργαζομένων,
 - B) τις ημέρες και ώρες εργασίας,
 - Γ) τη συλλογική σύμβαση, στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
 - Δ) το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και
 - Ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Στην προσφορά πρέπει να υπολογίζονται εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νομίμων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιπροσθέτως υποχρεούνται να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Για τη σύνταξη της οικονομικής προσφοράς πρέπει να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

Οι ώρες παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών με ένα (1) φύλακα – σκοπό είναι οι ακόλουθες:

1. Τις καθημερινές από ώρα 06.00 π.μ. έως 14.00 μ.μ. και από 22:00 μ.μ. έως 06:00 π.μ. της επόμενης ημέρας.
2. Τα Σαββατοκύριακα δύο εικοσιτετράωρα, ήτοι από 06.00 π.μ. του Σαββάτου έως 06.00 π.μ. της Δευτέρας.
3. Τις επίσημες αργίες όλο το 24ωρο.
4. Τριάντα πέντε (35) καθημερινές από 14.00 μ.μ. έως 22.00 μ.μ. Ρητά σημειώνεται ότι το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες, να κάνει χρήση της υπηρεσίας αυτής, ο δε ανάδοχος θα υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του.

Σημειώνεται ότι η ανωτέρω οριζόμενη χρονική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο επί ποινή αποκλεισμού.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. υποχρεούται μετά τη λήξη υποβολής των προσφορών να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί εις βάρος εκάστου των υποψηφίων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρίες παροχής υπηρεσιών φύλαξης λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος κατά τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 παρ. 2 του Ν. 4144/2013.

B.2.8 Τιμές Προσφορών – Νόμισμα.

Οι τιμές των προσφορών δίδονται σε ευρώ. Στην οικονομική προσφορά θα προσφέρεται η τιμή ανά μήνα για τις υπηρεσίες φύλαξης – προστασίας του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.).

Επισημαίνεται ότι η προσφερόμενη τιμή δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

Για τη σύγκριση των προσφορών θα λαμβάνεται υπόψη η τιμή **χωρίς ΦΠΑ**.

Για τη σύνταξη της οικονομικής προσφοράς πρέπει να ληφθούν υπόψη οι προδιαγραφές του έργου και των ζητούμενων υπηρεσιών, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο παράρτημα ΙΙ της παρούσας.

Η τιμή που προσφέρεται είναι η τιμή ανά μήνα, που θα περιλαμβάνει το κόστος παροχής υπηρεσιών φύλαξης – προστασίας του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και

Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), με όλες τις κρατήσεις υπέρ τρίτων, χωρίς ΦΠΑ. Θα πρέπει επίσης να αναφέρεται το ποσοστό ΦΠΑ. Επίσης, η τιμή στην προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς.

Κριτήριο επιλογής θα είναι η χαμηλότερη τιμή για τις υπηρεσίες φύλαξης – προστασίας του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.). Η τιμή δεν μπορεί να είναι χαμηλότερη του κόστους μισθοδοσίας, το οποίο δεν μπορεί να είναι χαμηλότερο από το οριζόμενο στην εργατική νομοθεσία. Οι οικονομικές προσφορές θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από ανάλυση της μισθοδοσίας, πλήρη τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών και υπεύθυνη δήλωση ότι τηρείται η ισχύουσα εργατική νομοθεσία, άλλως απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, να γίνεται κατά προτίμηση χωρίς δεκαδικά ψηφία. Εάν το γενικό σύνολο που θα προκύψει περιέχει δεκαδικά ψηφία στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο διαγωνιζόμενος, ο οποίος θα υποβάλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα, τις τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των υπηρεσιών.

Εάν και μετά την αξιολόγηση από την αρμόδια Επιτροπή της ανωτέρω αιτιολόγησης και σχετική Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

Ειδικότερα στην τιμή αυτή συμπεριλαμβάνονται οι αμοιβές του προσωπικού φύλαξης με τις ανάλογες προσαυξήσεις τους, επιδόματα, ασφαλιστικές εισφορές κ.λπ., που προβλέπονται από τους νόμους του κράτους και τις σχέσεις μεταξύ εργοδότη και εργαζόμενου και κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων.

Προσφορά με τιμή που ξεπερνά τον αντίστοιχο προϋπολογισμό του έργου για τις υπηρεσίες φύλαξης – προστασίας του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της Προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

B.2.9 Απόρριψη προσφορών – επισημάνσεις.

1. Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους, ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της διακήρυξης. Πάντως η γνώση τους αυτή θεωρείται, ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς και χωρίς την αναφορά σ' αυτή. Εξάλλου με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.
2. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων πρέπει να δίνονται γραπτά σε χρόνο που θα ορίζει η Επιτροπή. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οφείλει να αντιμετωπίζει τις διευκρινίσεις των υποψηφίων με γνώμονα την αρχή της ίσης μεταχείρισης, και με όριο σε κάθε περίπτωση τη μη ουσιώδη τροποποίηση των προσφορών. Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
3. Κάθε έλλειψη δικαιολογητικών από τα αναφερόμενα ως υποχρεωτικά στις παραγράφους Β.2.5, Β.2.6. και Β.2.7 που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
4. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η διαπίστωση για τη συμφωνία ή ασυμφωνία με τους απαράβατους όρους που ορίζονται ως τέτοιοι από τη διακήρυξη και με τις τεχνικές προδιαγραφές της, καθώς και η βαθμολόγηση των προσφορών, γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, μετά από αιτιολογημένη γνώμη του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων οργάνου.
5. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
6. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

7. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
8. Προσφορά στην οποία διαπιστωθεί ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
9. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
10. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους προϊόντος, σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
11. Στην περίπτωση υπερβολικά χαμηλής οικονομικής προσφοράς, εάν και μετά την αξιολόγηση από την αρμόδια Επιτροπή των διευκρινήσεων του υποψηφίου και τη διαδικασία που ακολουθεί, κατά τα διαλαμβανόμενα στην παρούσα διακήρυξη, οι προσφερόμενες τιμές κριθούν από την αναθέτουσα αρχή ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
12. Επίσης προσφορές απορρίπτονται για όλες τις λοιπές περιπτώσεις που ορίζονται ρητά στην παρούσα διακήρυξη, καθώς και για τις περιπτώσεις που προβλέπονται στη Νομοθεσία περί Προμηθειών του Δημοσίου (Π.Δ. 118/2007 και Π.Δ. 60/2007).
13. Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των προσφορών προκύψουν απορρίψεις τους σύμφωνα με τα ανωτέρω, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρακτικό στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.
14. Σε περίπτωση Ένωσης, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.
15. Η απόρριψη προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής.
16. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά διαγωνιζόμενου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.
17. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. επιφυλάσσεται κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία να ματαιώσει, να αναβάλει, να επαναλάβει ή να μην κατακυρώσει τον παρόντα διαγωνισμό σε κανένα προσφέροντα, χωρίς εκ τούτου να προκύπτει οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης των προσφερόντων ή του μειοδότη εξ ουδένου λόγου.

B.3 Διενέργεια Διαγωνισμού – Αποσφράγιση & Αξιολόγηση Προσφορών- Κατακύρωση.

B.3.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού – Αποσφράγιση Προσφορών.

Για τη διενέργεια του διαγωνισμού κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 38 του Π.Δ. 118/2007, αρμόδια είναι η Επιτροπή, η οποία έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή.

Η διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή, την **Τετάρτη 22/06/2016 και ώρα 13.00 π.μ.**, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Η Επιτροπή προβαίνει στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών ως εξής:

- α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος και μονογράφονται οι Πρωτότυποι φάκελοι από όλα τα μέλη της Επιτροπής.
- β) Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, της Τεχνικής Προσφοράς και της Οικονομικής Προσφοράς και μονογράφονται οι Πρωτότυποι φάκελοι κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

B.3.2. Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών.

Η Επιτροπή δύναται να απευθύνει αιτήματα στους συμμετέχοντες για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και εκείνοι παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή. Για την επιλογή της Προσφοράς με τη χαμηλότερη τιμή η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής των υποψήφιων αναδόχων.
- Αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.
- Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές πληρούν τις προδιαγραφές της διακήρυξης κατά τους δύο προηγούμενους ελέγχους.
- Κατάταξη των προσφορών κατά φθίνουσα σειρά με βάση το συνολικό κόστος της Προσφοράς. Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος από την Επιτροπή Ανάδοχος του Έργου. Η καθαρή τιμή (χωρίς ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
- Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το χαμηλότερο κόστος.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών ακολουθείται από την αρμόδια Επιτροπή η διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007.

Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή καταρτίζει πρακτικό το οποίο διαβιβάζει στο Τμήμα Προμηθειών προκειμένου να γίνει εισήγηση προς το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αποφαινεται σχετικά και στη συνέχεια γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.

B.3.2.1 Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών.

Η αρμόδια Επιτροπή θα ελέγξει αν η υποβληθείσα Τεχνική Προσφορά έχει συνταχθεί σύμφωνα με τους προαναφερόμενους στο οικείο κεφάλαιο όρους. Τεχνική Προσφορά που δεν έχει συνταχθεί, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της τεχνικής προσφοράς και σύμφωνα με τις προδιαγραφές του έργου, όπως αποτυπώνονται στο Παράρτημα II της παρούσας, θα απορρίπτεται.

B.3.2.2. Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών.

Η αρμόδια Επιτροπή θα ελέγξει αν η υποβληθείσα Οικονομική προσφορά έχει συνταχθεί σύμφωνα με τους όρους της οικονομικής προσφοράς και δεν ξεπερνά τα όρια της προϋπολογισθείσας αξίας. Οικονομική Προσφορά που δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τους όρους της οικονομικής προσφοράς και τους πίνακες του Παραρτήματος III και θα ξεπερνά τα όρια της προϋπολογισθείσας αξίας, θα απορρίπτεται.

Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον υποψήφιο που έχει υποβάλει την πλέον χαμηλή προσφορά.

B.3.3 Διαδικασία Κατακύρωσης Διαγωνισμού.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Διενέργειας του Διαγωνισμού και της Αξιολόγησης των Προσφορών, σύμφωνα με τα ανωτέρω, ο υποψήφιος ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού, οφείλει να καταθέσει, επί ποινή απαραδέκτου, **εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών, από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης της Αναθέτουσας Αρχής** τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, τα οποία θα πρέπει να υποβάλει **σε έντυπη μορφή σε σφραγισμένο φάκελο** στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό:

B.3.3.1 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

α) Φυσικά Πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά)	
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου (ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης) <u>έκδοσης του τελευταίου τριμήνου</u> πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα κατωτέρω αδικήματα: Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του

	<p>Συμβουλίου,</p> <p>Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,</p> <p>Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,</p> <p>Ε) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και</p> <p>ΣΤ) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, ή για άλλο αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή καθώς και για τα λοιπά αδικήματα που προβλέπονται από το Ν. 2518/1997 ως ισχύει.</p>
2.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, <u>της χώρας εγκατάστασης</u>, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση (ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης) και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης (ή άλλης ανάλογης κατάστασης ή διαδικασίας που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης).</p>
3.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, <u>της χώρας εγκατάστασης</u>, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση (ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση (ή άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης).</p>
4.	<p>Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του αρ. 8 του Ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, (ή ένορκη δήλωση ενώπιον της αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή αν στη χώρα εγκατάστασης του υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού), στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους αρμόδιους, κατά περίπτωση, οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>
5.	<p>Πιστοποιητικά όλων των αρμόδιων, κατά περίπτωση, οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), ή της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής που ο υποψήφιος</p>

	ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης <u>κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.</u>
6.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας, κατά περίπτωση, αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του <u>κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.</u>
7.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να πιστοποιείται αφενός ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι εγγεγραμμένος σε Επιμελητήριο, επαγγελματικό μητρώο ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, καθώς και το ειδικό επάγγελμα του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος <u>μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.</u>

β) Τα Νομικά Πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά)

1.	<p>Τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) ή για το νόμιμο εκπρόσωπό τους σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου (π.χ. ΜΚΟ, ΝΠΔΔ κ.λπ.) απόσπασμα ποινικού μητρώου (ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης) έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα κατωτέρω αδικήματα:</p> <p>Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,</p> <p>Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,</p> <p>Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,</p> <p>Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,</p> <p>Ε) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της</p>
----	--

	<p>επαγγελματικής τους δραστηριότητας και ΣΤ) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας ή για άλλο αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή καθώς και για τα λοιπά αδικήματα που προβλέπονται από το Ν. 2518/1997 ως ισχύει.</p>
2.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, <u>έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση (ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης) και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση (ή άλλης ανάλογης κατάστασης ή διαδικασίας που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης).</p>
3.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, <u>έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό παύση εργασιών, ή αναστολή εργασιών, ή αναγκαστική διαχείριση, (ή σε άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή παύση εργασιών ή αναστολή εργασιών (ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης).</p>
4	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, <u>έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε καθεστώς προπρωχεντικής διαδικασίας (άρθρ. 99-106 επ. πτωχευτικού κώδικα) εξυγίανσης ή υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχεντική διαδικασία εξυγίανσης, (ή άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης).</p>
5.	<p>Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας που θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, εφόσον υπάρχει υποχρέωση της επιχείρησης καταβολής από πλευρά της ασφαλιστικών εισφορών για τους απασχολούμενους αυτούς.</p> <p>Για την τεκμηρίωση της ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα πρέπει να υποβληθούν: α) κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα από την επιθεώρηση εργασίας ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει έδρα και β) υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του αρ.8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>
6.	<p>Πιστοποιητικά όλων των αρμόδιων, κατά περίπτωση, οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης</p>

	(κύριας και επικουρικής) ή της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης <u>κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>
7.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας, κατά περίπτωση, αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του <u>κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u> .
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, <u>έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u> , από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει (ή σε άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης (ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης). Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών το προαναφερόμενο πιστοποιητικό της κοινής εκκαθάρισης εκδίδεται, από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια΄ και 7β.12 του κ.ν.2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.
9.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να πιστοποιείται αφενός ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι εγγεγραμμένος σε Επιμελητήριο, επαγγελματικό μητρώο ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, καθώς και το ειδικό επάγγελμα του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος <u>μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u> .

γ). Συνεταιρισμοί

1	Όλα τα υπό περίπτωση β (για τα νομικά πρόσωπα) δικαιολογητικά.
2	Βεβαίωση της αρμόδιας εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

δ) Ενώσεις Προσώπων/Κοινοπραξίες

1	Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά των περιπτώσεων α, β, γ για κάθε μέλος
---	--

που συμμετέχει στην Ένωση.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αντικατασταθούν με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου που γίνεται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασης. **Στην κατά τα ως άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο (φυσικό ή νομικό) οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.**

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση πρέπει υποχρεωτικά να υποβληθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο διαγωνισμός εντός του φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης».

Σε περίπτωση αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, και εφόσον παρέλθει άπρακτη η προθεσμία για την υποβολή ενστάσεων, ή απορριφθούν αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί εγγράφως τον Ανάδοχο στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, να υποβάλει τα απαραίτητα Δικαιολογητικά και Νομιμοποιητικά έγγραφα για την υπογραφή της Σύμβασης, τα οποία θα είναι σύμφωνα με την επιστολή της πρόσκλησης. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος και κατάπτωση της Εγγυητικής Συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο, να υποβάλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

B.3.3.2 Διευκρινίσεις.

1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
2. **Για τις Ενώσεις / Κοινοπραξίες:**
 - A. Για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά (Συμμετοχής ή/και Κατακύρωσης).
 - B. Η Ένωση/ Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, είναι δυνατό να υποχρεωθεί προς τούτο από την Αναθέτουσα Αρχή.

3. Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος **υποχρεούται** να προσκομίσει, **επί ποινή απαραδέκτου**, με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης τα σχετικά έγγραφα (π.χ. την τελευταία τροποποίηση του καταστατικού, το νέο Δ.Σ. κ.α.).
4. Η αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, γίνεται σε ημερομηνία που θα καθορίζεται με πρόσκληση, μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή σχετικά, η οποία αποφαινεται και κατόπιν αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, εκδίδεται η απόφαση κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού του έργου στον Ανάδοχο και γνωστοποιείται σε αυτόν και στους λοιπούς συμμετέχοντες.
5. Στην περίπτωση που το αποτέλεσμα του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού κατακυρωθεί σε Ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την Ένωση να συστήσει κοινοπραξία.
6. Όταν αυτός στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Στην περίπτωση που κι αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη πλέον χαμηλότερη τιμή και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας διακήρυξης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που απαιτούνται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις που ο συμμετέχων έχει υποβάλει οποιαδήποτε ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση από αυτές που ορίζονται στην παρούσα ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που ζητούνται, καταπίπτει υπέρ του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. η εγγύηση συμμετοχής του αναδεικνυόμενου αναδόχου.
7. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει, να ματαιώσει ή να επαναλάβει το Διαγωνισμό σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150/Α/10-07-2007) σε κάθε στάδιο της διαδικασίας. Στις ανωτέρω περιπτώσεις οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο, και παραιτούνται ρητώς από κάθε σχετικό δικαίωμα.

B.3.4 Ενστάσεις.

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής άλλου προσφέροντος και κατά της διενέργειας του διαγωνισμού ασκούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 15 του π.δ. 118/2007) και με την καταβολή του παραβόλου που αναλογεί.

B.4 Κατάρτιση Σύμβασης – Γενικοί όροι Σύμβασης.

B.4.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης – Εγγυήσεις.

1. Μεταξύ του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Αναδόχου θα υπογραφεί σύμβαση σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 24 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου.
2. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για το Ε.Κ.Δ.Δ.Α..
3. Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.
4. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση, το κείμενο της οποίας, προσαρτάται στην παρούσα (Παράρτημα IV), αφού συμπληρωθεί με τα στοιχεία της προσφοράς του Αναδόχου, η οποία έγινε αποδεκτή. Καμία διαπραγμάτευση δεν χωρεί στο κείμενο της σύμβασης, ούτε επίσης τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του Αναδόχου.
5. Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Οι όροι της σύμβασης ωστόσο δεσμευτικά οφείλουν να μην παραβαίνουν τους όρους της αντίστοιχης διακήρυξης.
6. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο και όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
7. Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη σχετική πρόσκληση για υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης, **το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ**, αορίστου διάρκειας.

Η ανωτέρω εγγύηση εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου, θα πρέπει δε να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παράρτηματος I** της παρούσας. Σε περίπτωση **ένωσης εταιριών** οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

8. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει **χρονική ισχύ τριάντα (30) τουλάχιστον ημερών μετά το χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς** και επιστρέφεται, σύμφωνα με το άρθρο

157 του ν. 4281/2014, στον μεν Ανάδοχο του Διαγωνισμού μετά την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους μέσα σε τέσσερις (4) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

9. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών, εφόσον δεν συντρέχει περίπτωση κατάπτωσης του συνόλου ή μέρους αυτής και εφόσον έχουν τηρηθεί όλοι οι όροι της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλομένων.
10. Αν περάσει η προθεσμία των οριζόμενων από την αναθέτουσα αρχή ημερών χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με άρθρο 34 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου, και καταπίπτει υπέρ του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. η εγγύηση συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.

Σ' αυτήν την περίπτωση, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

11. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα, αν κάποιες από τις υπηρεσίες καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία, να μειώσει αναλόγως και αζημίως τις παρεχόμενες υπηρεσίες και αντιστοίχως το τίμημα.

Επίσης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει αζημίως τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή κάλυψης των αναγκών του για τη συγκεκριμένη υπηρεσία από προσλήψεις ή άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία.

Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις ο ανάδοχος θα ειδοποιείται **τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα**.

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται το έργο και ο οποίος θα ειδοποιηθεί εγγράφως, ή τηλεφωνικά ή με φαξ από τον αρμόδιο υπάλληλο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α, είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) μέρες από την ανακοίνωση του αποτελέσματος κατακύρωσης, να προσέλθει για να υπογράψει τη σύμβαση της προμήθειας, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Σε περίπτωση ένωσης εταιριών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης. Κατά τα λοιπά, ισχύει το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007.

Κατά τα λοιπά, ως προς τους όρους παροχής των υπηρεσιών και τις υποχρεώσεις του αναδόχου ισχύουν οι προδιαγραφές του έργου και οι όροι του σχεδίου σύμβασης, που επισυνάπτονται στην παρούσα προκήρυξη (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ II και IV αντίστοιχα) και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

B.4.2 Παρακολούθηση-παραλαβή του έργου του Αναδόχου.

Η παραλαβή του έργου θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, η οποία θα βεβαιώνει ανά μήνα για την καλή εκτέλεση της σύμβασης και την πλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Όταν το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ή η επιτροπή παραλαβής του έργου διαπιστώσουν παράβαση του αναδόχου σχετικά με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010, όπως ισχύει, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την αναθέτουσα αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται όμως από τον ανάδοχο οι αποδοχές στους εργαζόμενους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

B.4.3 Υποχρεώσεις Αναδόχου.

- Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση της υπηρεσίας.
- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε 10 εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
- Απαγορεύεται η εκχώρηση ή μεταβίβαση από τον Ανάδοχο της Σύμβασης ή μέρους αυτής σε οποιονδήποτε τρίτο, εκτός της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.
- Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης / κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τότε εάν οι υποχρεώσεις οι απορρέουσες από τη σύμβαση μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των όρων της σύμβασης από τα εναπομείναντα μέλη θα εξετασθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. το οποίο και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φάση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

- **Κατά τα λοιπά ως προς τους όρους παροχής των υπηρεσιών και τις υποχρεώσεις του αναδόχου ισχύουν οι προδιαγραφές του έργου και οι όροι του σχεδίου σύμβασης που επισυνάπτονται στην παρούσα διακήρυξη (Παραρτήματα II και IV) και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.**

B.4.4 Τρόπος πληρωμής.

Η πληρωμή θα γίνεται με Επιταγή της Τραπέζης της Ελλάδος, μετά την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από το άρθρο 35 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α /10-07-07), καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Πριν από κάθε πληρωμή και ως προϋπόθεσή της, εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους, καθώς και το γραμμάτιο της καταβολής στο ΙΚΑ ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού. Σε μηνιαία βάση οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) ΙΚΑ ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών.

Οι πληρωμές υπόκεινται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% (Ν. 2198/1994). Η αμοιβή του Αναδόχου υπόκειται στις νόμιμες υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που τον βαρύνουν αποκλειστικά.

Επίσης, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ν. 4013/2011 ΦΕΚ Α' 204-15/9/2011), επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10% επί της αξίας προ ΦΠΑ της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού) και παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή κατά την πρώτη πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής.

Ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει την απαίτησή του σε τρίτον, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

B.4.5 Εμπιστευτικότητα.

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και σε κάθε τυχόν υπάλληλο απασχολεί σχετικά.

Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεων τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, με όλες τις

συνακόλουθες συνέπειες. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου.

B.4.6 Εφαρμοστέο δίκαιο / κατά τόπο αρμοδιότητα.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή, θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί. Για κάθε διαφωνία που θα ανακύψει σχετικά με την παρούσα διακήρυξη ή την υπογραφόμενη σύμβαση, καθώς και από την εκτέλεση της συμβάσεως, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό.

Σημειώνεται ότι:

Η υποβολή προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό σημαίνει **την ανεπιφύλακτη αποδοχή, από αυτόν που υποβάλλει την προσφορά, των όρων της προκήρυξης αυτής και των σχετικών διατάξεων περί προμηθειών του Δημοσίου.**

Οι όροι της διακήρυξης θεωρούνται και όροι της σύμβασης, χωρίς να μπορεί ο προμηθευτής να επικαλεσθεί άγνοια αυτών.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου, ΦΕΚ Α΄ 150/10-7-2007), του Π.Δ. 60/2007 και οι σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΙΦΙΓΕΝΕΙΑ ΚΑΜΤΣΙΔΟΥ

Αν. Καθηγήτρια

ΜΕΡΟΣ Γ΄ : ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Α. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα²)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ⁴ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)⁵

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 157 ν. 4281/2014).

⁴ ο.π. υποσ. 3.

⁵ Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία)
Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁶

της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”/ για το/α τμήμα/τα⁷

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ’ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σεημέρες⁸ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την⁹.

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάρτησης της εγγύησης, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της¹⁰.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να

⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

⁷ Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.

⁸ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

⁹ ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 157 παρ. 1 περ. α, εδαφ. β' του ν. 4281/2014).

¹⁰ Άρθρο 157 παρ. 1 περ. α εδαφ. γ' του ν. 4281/2014.

εκδίδουμε¹¹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Ειδικώς σε περίπτωση που η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από το **Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων**, εκτός από τα αναγκαία στοιχεία (εκδότης, αριθμός εγγυητικής επιστολής, ακριβής επωνυμία υποψηφίου, αριθμός διακήρυξης διαγωνισμού, ημερομηνία έκδοσης, λήξη ισχύος εγγύησης) πρέπει να διατυπώνεται ο όρος :

«Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας» ή «η εγγύηση διέπεται από τους όρους του άρθρου 25 του Π.Δ.118/2007».

¹¹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

Β. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ENIAIO TAMEIO ANEXARTHTA APIASXOLOYMEON - TOMEAS SYNΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)².....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..⁵/ της υπ' αριθ. σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.

⁵ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης⁸)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Ειδικώς σε περίπτωση που η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από το **Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων**, εκτός από τα αναγκαία στοιχεία (εκδότης, αριθμός εγγυητικής επιστολής, ακριβής επωνυμία υποψηφίου, αριθμός διακήρυξης διαγωνισμού, ημερομηνία έκδοσης, λήξη ισχύος εγγύησης) πρέπει να διατυπώνεται ο όρος :

«Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας» ή «η εγγύηση διέπεται από τους όρους του άρθρου 25 του Π.Δ.118/2007».

⁷ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

⁸ Σύμφωνα με το άρθρο 25 πδ 118/2007 και του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

⁹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΠΡΟΛΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Α. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ-ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες φύλαξης - προστασίας του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., που βρίσκεται στον Ταύρο Αττικής, Πειραιώς 211 και Θράκης 2, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι ώρες παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών με ένα (1) φύλακα – σκοπό είναι οι ακόλουθες:

1. Τις καθημερινές από ώρα 06.00 π.μ. έως 14.00 μ.μ. και από 22:00 μ.μ. έως 06:00 π.μ. της επόμενης ημέρας.
2. Τα Σαββατοκύριακα δύο εικοσιτετράωρα, ήτοι από 06.00 π.μ. του Σαββάτου έως 06.00 π.μ. της Δευτέρας.
3. Τις επίσημες αργίες όλο το 24ωρο.
4. Τριάντα πέντε (35) καθημερινές από 14.00 μ.μ. έως 22.00 μ.μ. Ρητά σημειώνεται ότι το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες, να κάνει χρήση της υπηρεσίας αυτής, ο δε ανάδοχος θα υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του.

Σημειώνεται ότι η ανωτέρω οριζόμενη χρονική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο.

Επισημαίνεται ότι κάθε φυσικό πρόσωπο επιτρέπεται να απασχολείται μέχρι οκτώ (8) ώρες ημερησίως και πάντως υπό τον όρο τήρησης της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας απαγορεύεται δε ρητά να αναλαμβάνει περισσότερες της μίας (1) διαδοχικές βάρδιες, εφόσον εξαντλείται το οκτάωρο.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα αν κάποιες από τις υπηρεσίες καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία, να μειώσει αναλόγως και αζημίως τις παρεχόμενες υπηρεσίες και το τίμημα.

Επίσης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει αζημίως τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή κάλυψης των αναγκών της για τη συγκεκριμένη υπηρεσία από προσλήψεις ή άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία.

Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις ο ανάδοχος θα ειδοποιείται τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα.

Οι υποχρεώσεις του υπεύθυνου ασφαλείας – φύλακα που θα διαθέτει ο ανάδοχος είναι οι εξής:

- Να βρίσκεται στο Γραφείο Υποδοχής της κεντρικής εισόδου και να επιβλέπει την ασφάλεια του κτιρίου, των εργαζομένων και των εισερχομένων και να διασφαλίζει την ακεραιότητά τους.

- Να διενεργεί τακτές επιθεωρήσεις σε όλο το κτίριο στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους και περιμετρικά του κτιρίου, και να ελέγχει συχνά όλες τις εισόδους.
- Να τηρεί βιβλίο συμβάντων κατά το χρόνο φύλαξης.
- Να τηρεί αρχείο εισερχομένων – εξερχομένων στο κτίριο και να καταγράφει τα στοιχεία τους, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Ασφαλείας.
- Να συνεργάζεται και να ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για οτιδήποτε συμβεί.
- Να έχει άμεση επικοινωνία με τους υπεύθυνους υπαλλήλους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., να εκτελεί τις νόμιμες εντολές πρόθυμα και να επεμβαίνει δυναμικά σε περίπτωση κινδύνου.

Ο φύλακας-υπάλληλος του αναδόχου με τα μέσα που διαθέτει πρέπει να επεμβαίνει άμεσα για την αποτροπή ή καταστολή κάθε δραστηριότητας σε βάρος των επιτηρούμενων χώρων, ώστε να αποφευχθούν τυχόν ζημιές του ακινήτου ή ατόμων. Σε περίπτωση μείζονος κινδύνου ή απειλής κινδύνου ή συμβάντος που δεν είναι δυνατό να αντιμετωπιστεί από το φύλακα, αυτός πρέπει να ειδοποιήσει άμεσα τις αρμόδιες αστυνομικές ή άλλες αρχές, τον ανάδοχο και τα υποδειχθέντα από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. πρόσωπα.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. πίνακα προσωπικού από την Επιθεώρηση Εργασίας, τον οποίο υποχρεούται να επανυποβάλει σε περίπτωση μεταβολής του. Το προσωπικό αυτό πρέπει να είναι εφοδιασμένο με την προβλεπόμενη από το Ν. 2518/1997 άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει εγγράφως από τον ανάδοχο όλα τα στοιχεία σχετικά με το απασχολούμενο προσωπικό, ο δε ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίσει το αργότερο εντός της επομένης ημέρας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται με την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατάσταση με τα ονόματα και τα πλήρη στοιχεία των εργαζομένων που θα χρησιμοποιήσει για τη φύλαξη του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Σε περίπτωση αναγκαίας αλλαγής του προσωπικού, θα ειδοποιεί το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με σχετική επιστολή του.

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΒΑΡΔΙΩΝ, με όλα τα στοιχεία των εργαζομένων ανά βάρδια (ονοματεπώνυμο, αρ. δελτίου ταυτότητας) που θα καταθέτει στους υπεύθυνους υπαλλήλους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και σε μηνιαία βάση ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους, καθώς και το γραμμάτιο της καταβολής στο ΙΚΑ ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού. Σε τρίμηνη βάση οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) ΙΚΑ ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών.

Εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει αναλυτικό Κανονισμό Ασφαλείας με τα καθήκοντα του προσωπικού του αναδόχου, ανταποκρινόμενο στις ιδιαίτερες ανάγκες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ο οποίος θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη και θα προσαρτηθεί στην σύμβαση ως παράρτημα, θα αποτελεί δε ουσιώδες και αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Για το λόγο αυτό, οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να επισκεφθούν το κτίριο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για να διαμορφώσουν γνώμη σχετικά με τον Κανονισμό Ασφαλείας που θα προτείνουν.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να έχει και να διατηρεί καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης σε ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης, ύψους συνολικής κάλυψης ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) Ευρώ σε αναγνωρισμένη Ελληνική Ασφαλιστική Εταιρεία, αντίγραφο του οποίου οφείλει να προσκομίσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, με το οποίο θα καλύπτονται τυχόν υλικές ζημιές ή σωματικές βλάβες που μπορεί να προκληθούν με υπαιτιότητα (και αμέλεια) του αναδόχου.

2. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι ένστολο, άοπλο με τα σήματα και διακριτικά της επιχείρησης του αναδόχου, να φέρει κάρτα αναγνώρισης με τη φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητά του. Επίσης πρέπει να φέρει κινητό τηλέφωνο, φακό ισχυρής δέσμης φωτός και σφυρίχτρα.

Το προσωπικό του αναδόχου θα τηρεί βιβλίο συμβάντων, στο οποίο θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας τόσο ο απερχόμενος όσο και ο αναλαμβάνων καθήκοντα φύλαξης και θα καταγράφεται η ακριβής ώρα της αλλαγής, καθώς και οποιοδήποτε γεγονός συμβεί κατά την παροχή της υπηρεσίας.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να διαθέτει τα απαραίτητα σωματικά και πνευματικά προσόντα και να είναι υγιές και άριστα εκπαιδευμένο, ώστε να ανταποκρίνεται στην αποστολή του.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να έχει λευκό ποινικό μητρώο και να γνωρίζει άριστα την ελληνική γλώσσα.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι κόσμιο, ευπρεπές, σοβαρό, πρόθυμο, διακριτικό και εχέμυθο και οφείλει να επιδεικνύει ανάλογη συμπεριφορά, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χώρου και των προσερχομένων στο κτίριο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ανάρμοστη συμπεριφορά υπαλλήλου του αναδόχου, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση αντικατάστασή του, ο δε ανάδοχος οφείλει να το πράξει εντός 24 ωρών, άλλως το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση με όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες κυρώσεις.

Ομοίως το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου που για οποιαδήποτε αιτία κρίνει ακατάλληλο, ο δε ανάδοχος έχει υποχρέωση να το αντικαταστήσει εντός 24 ωρών.

Το προσωπικό που προβλέπεται να απασχοληθεί θα πρέπει να παραμένει το ίδιο χωρίς αλλαγές (εξαιρουμένης της περιπτώσεως της αντικατάστασης κατόπιν αιτήματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), προκειμένου

να αναγνωρίζεται από το προσωπικό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., αλλά και να γνωρίζει καλύτερα τις ιδιαιτερότητες των φυλασσόμενων χώρων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια όλους τους σχετικούς με τη λειτουργία επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών φύλαξης Νόμους, αστυνομικές και άλλες διατάξεις, καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και είναι μόνος υπεύθυνος έναντι κάθε Αρχής για τη λειτουργία της επιχείρησής του σύμφωνα με το νόμο, αποκλειομένης κάθε σχετικής ευθύνης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Επίσης οφείλει να τηρεί όλες τις διατάξεις της κείμενης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου. Ο ανάδοχος ευθύνεται μόνος αυτός για κάθε παράβασή τους. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παραβίαση του ανωτέρω όρου, θα καταγγέλλεται άμεσα η σύμβαση με τον ανάδοχο.

Καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του προσωπικού του αναδόχου που ασχολείται με το έργο. Ο ανάδοχος τυγχάνει ο μοναδικός εργοδότης του άνω προσωπικού και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για το προσωπικό που απασχολεί και τις υποχρεώσεις που έχει προς αυτό από τη σύμβαση εργασίας, όπως και για κάθε ατύχημα που τυχόν θα συμβεί σε αυτό κατά την εκτέλεση των εργασιών του από υπαιτιότητά του, από τυχαίο γεγονός ή ελλιπή μέτρα ασφαλείας. Επίσης ευθύνεται αποκλειστικά για την ασφάλιση του προσωπικού του καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει καμία ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης.

Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για την επανόρθωση κάθε ζημιάς που τυχόν προκληθεί στο κτίριο, σε αντικείμενο ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο κατά την εκτέλεση του έργου του, καθώς και για κάθε πράξη ή παράλειψη του προσωπικού του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου με υπαιτιότητα (και αμέλεια) του αναδόχου, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της, ανεξαρτήτως ύψους. Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα ή τραυματισμό ή βλάβη στην υγεία του προσωπικού του, του προσωπικού του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ή οποιουδήποτε τρίτου, που θα μπορούσε να συμβεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης από πταίσμα των προστιθέντων του. Σε όλες τις περιπτώσεις η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα καλύπτει και αυτές τις ευθύνες του αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που προβλέπονται από το ν. 2518/1997 σχετικά με την άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας, καθώς και όλες τις λοιπές υποχρεώσεις που προβλέπονται από τον ίδιο νόμο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει, ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή επαρκές και εξειδικευμένο προσωπικό που να είναι σε θέση να εξυπηρετεί τις ανάγκες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Επίσης θα πρέπει να είναι έτοιμος να προσφέρει τις υπηρεσίες του αμέσως μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για την άμεση αντικατάσταση του προσωπικού του για λόγους ασθένειας ή αδειας ή έκτακτης ανάγκης ή ανωτέρας βίας, ή κατόπιν σχετικού αιτήματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ώστε να εκπληρώνει ακριβόχρονα και προσηκόντως τις υποχρεώσεις του.

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της εργασίας του προσωπικού του και για την ακριβή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του από τους φύλακες που με ευθύνη του τοποθετεί στους χώρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του με βάση το τίμημα που συμφωνείται στην παρούσα (τιμή της προσφοράς του), που θα παραμείνει σταθερό μέχρι τη λήξη της σύμβασης, χωρίς να δύναται να μεταβληθεί.

Στο συμφωνηθέν τίμημα περιλαμβάνεται η αμοιβή του αναδόχου, η νόμιμη μισθοδοσία και τα κάθε είδους δώρα και επιδόματα του απασχολούμενου προσωπικού, οι οφειλόμενες από το νόμο εργοδοτικές εισφορές για κάθε είδους κύρια ή επικουρική ασφάλιση του εργατικού προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του έργου, οι οποιοδήποτε φόροι και κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλο έξοδο για την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Απαγορεύεται η εκχώρηση ή η υπεργολαβική ανάθεση από τον Ανάδοχο του συνόλου ή μέρους της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις οδηγίες και υποδείξεις του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και να συνεργάζεται με το Κέντρο για την τήρηση της σύμβασης. Είναι υποχρεωμένος να παρέχει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οποιαδήποτε αναφορά ή πληροφορία του ζητηθεί σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ως εμπιστευτική και οφείλει να μην τη χρησιμοποιήσει ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα. Η τήρηση των καθηκόντων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας του αναδόχου και των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου, αποτελεί υποχρέωσή του για την οποία ευθύνεται αποκλειστικά.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όλοι οι όροι που προβλέπονται στο επισυναπτόμενο σχέδιο σύμβασης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι παρακάτω πίνακες συμπληρώνονται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή τους) από τους διαγωνιζόμενους σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική νομοθεσία και προσκομίζονται στην οικονομική προσφορά με ποινή απαραδέκτου της προσφοράς.

Α. ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ'ΑΤΟΜΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
1.	A. Μικτές αποδοχές απασχολούμενου προσωπικού καθημερινές με πλήρη απασχόληση B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη			
2.	A. Κόστος επιδόματος αδείας και δώρων Πάσχα και Χριστουγέννων B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη στον αντίστοιχο προαναφερόμενο μέσο όρο απασχολούμενου προσωπικού καθημερινές με πλήρη απασχόληση			
3.	A. Κόστος Κυριακών- Αργιών πλήρους απασχόλησης B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη			
4.	A. Κόστος νυχτερινών καθημερινών-Κυριακών & αργιών πλήρους απασχόλησης B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη			
5.	A. Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη			
6.	Εισφορές υπέρ ΕΛΠΚ (άρθρο 89, παρ. Γ, Ν.3996/2011)			
7.	Διοικητικό κόστος και λοιπά έξοδα			
8.	Εργολαβικό κέρδος			
9.	Νόμιμες κρατήσεις επί της αξίας τιμολογίου			
	ΣΥΝΟΛΟ, (€) (άνευ ΦΠΑ)			
	ΣΥΝΟΛΟ, (€) (με ΦΠΑ)			

Σημείωση:

- Ως αριθμός ατόμων προσδιορίζεται το πλήθος των εργαζομένων (περιλαμβανομένων των ατόμων σε ρεπό) που αντιστοιχεί στις απαιτούμενες εργατοώρες και είναι κοστολογικά ισοδύναμο και εκφρασμένο σε άτομα πλήρους απασχόλησης.
- Να αναφέρονται αναλυτικά οι ημέρες που λογίζονται ως αργίες (υποχρεωτικές, προαιρετικές, κατ' έθιμο σύμφωνα με το Β.Δ. 748/1966).

Β. ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ - ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΤΟΩΡΑΣ

Κατηγορία προσωπικού

	Αποδοχές	Τρόπος Υπολογισμού
Μικτές αποδοχές		<i>(βάσει συλλογικής σύμβασης)</i>
Κάλυψη κανονικής άδειας		
Άδεια αντικαταστάτη		
Δώρο Χριστουγέννων		
Δώρο Πάσχα		
Επίδομα Αδείας		
Εργοδοτικές Εισφορές		
Συνολικό μηνιαίο εργοδοτικό κόστος		
		Τρόπος Υπολογισμού
Ώρες εργασίας ανά μήνα		
Κόστος ημερήσιας ώρας εργασίμων ημερών		

Σημείωση:

Να αναφέρονται αναλυτικά οι πράξεις υπολογισμού των τιμών στη στήλη «Τρόπος Υπολογισμού».

Γ. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ-ΧΡΕΩΣΗΣ ΑΝΑ ΒΑΡΔΙΑ

ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ	Ώρες ανά κατηγορία	Σύνολο Ωρών ανά κατηγορία	Ποσοστό Προσαύξησης	Σύνολο
Καθημερινές					
	Πρωί 06.00-14.00	8			
35	Απόγευμα 14.00-22.00	8			
	Νύχτα 22.00-06.00	8			
Σάββατο					
	Πρωί 06.00-14.00	8			
	Απόγευμα 14.00-22.00	8			
	Νύχτα 22.00-06.00	8			
Κυριακές & Αργίες					
	Πρωί 06.00-14.00	8			
	Απόγευμα 14.00-22.00	8			
	Νύχτα 22.00-06.00	8			
Συνολικό ετήσιο εργοδοτικό κόστος					
Συνολικό μηνιαίο εργοδοτικό κόστος					
Μηνιαία αναλογία εισφοράς υπέρ ΕΛΠΚ					
Μηνιαίο διοικητικό κόστος- Εργολαβικό κέρδος- αναλώσιμα					
Μηνιαίες Νόμιμες Κρατήσεις					
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ					

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ

Στην Αθήνα σήμερα / / , οι ακόλουθοι συμβαλλόμενοι, αφ' ενός μεν το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης «Ε.Κ.Δ.Δ.Α.», που εδρεύει στην Αθήνα (Πειραιώς 211 και Θράκης 2, Ταύρος) με ΑΦΜ 090055935, ΣΤ' ΔΟΥ Αθηνών και εκπροσωπείται νομίμως για την υπογραφή του παρόντος από την Πρόεδρό του, κα **Ιφιγένεια Καμτσιίδου**, αφετέρου δε η εταιρία με την επωνυμία _____, που εδρεύει στην _____ με ΑΦΜ _____, ΔΟΥ _____ νομίμως εκπροσωπούμενη για την υπογραφή αυτής της σύμβασης από τ _____, δυνάμει του _____, καλούμενη χάριν συντομίας «ο Ανάδοχος», αφού έλαβαν υπόψη την υπ' αριθμ. _____ απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με την οποία η ανωτέρω εταιρεία ανακηρύχθηκε ανάδοχος του υπ' αριθμ. _____ Πρόχειρου Διαγωνισμού «για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης – προστασίας του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)», συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να παρέχει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. υπηρεσίες φύλαξης και προστασίας του κτιρίου επί της οδού Πειραιώς 211 και Θράκης 2, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της παρούσας.

Ειδικότερα οι ώρες παροχής των υπηρεσιών με ένα (1) φύλακα – σκοπό είναι οι ακόλουθες:

1. Τις καθημερινές από ώρα 06:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. και από 22:00 μ.μ. έως 06:00 π.μ. της επόμενης ημέρας.
2. Τα Σαββατοκύριακα δύο εικοσιτετράωρα, ήτοι από 06.00 π.μ. του Σαββάτου έως 06.00 π.μ. της Δευτέρας.
3. Τις επίσημες αργίες όλο το 24ωρο.
4. Τριάντα πέντε (35) καθημερινές από 14.00 μ.μ. έως 22.00 μ.μ. Ρητά σημειώνεται ότι το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες, να κάνει χρήση της υπηρεσίας αυτής, ο δε ανάδοχος θα υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του.

Σημειώνεται ότι η ανωτέρω οριζόμενη χρονική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο.

Επισημαίνεται ότι κάθε φυσικό πρόσωπο επιτρέπεται να απασχολείται μέχρι οκτώ (8) ώρες ημερησίως και πάντως υπό τον όρο τήρησης της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας απαγορεύεται δε ρητά να αναλαμβάνει περισσότερες της μίας (1) διαδοχικές βάρδιες, εφόσον εξαντλείται το οκτάωρο.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα αν κάποιες από τις υπηρεσίες καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία, να μειώσει αναλόγως και αζημίως τις παρεχόμενες υπηρεσίες και το τίμημα.

Επίσης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει αζημίως τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή κάλυψης των αναγκών της για τη συγκεκριμένη υπηρεσία από προσλήψεις ή άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία.

Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις ο ανάδοχος θα ειδοποιείται τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα.

Οι υποχρεώσεις του υπεύθυνου ασφαλείας – φύλακα που θα διαθέτει ο ανάδοχος είναι οι εξής:

- Να βρίσκεται στο Γραφείο Υποδοχής της κεντρικής εισόδου και να επιβλέπει την ασφάλεια του κτιρίου, των εργαζομένων και των εισερχομένων και να διασφαλίζει την ακεραιότητά τους.
- Να διενεργεί τακτές επιθεωρήσεις σε όλο το κτίριο στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους και περιμετρικά του κτιρίου, και να ελέγχει συχνά όλες τις εισόδους.
- Να τηρεί βιβλίο συμβάντων κατά το χρόνο φύλαξης.
- Να τηρεί βιβλίο εισερχομένων – εξερχομένων στο κτίριο και να καταγράφει τα στοιχεία τους, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Ασφαλείας.
- Να συνεργάζεται και να ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για οτιδήποτε συμβεί.
- Να έχει άμεση επικοινωνία με τους υπεύθυνους υπαλλήλους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., να εκτελεί τις νόμιμες εντολές πρόθυμα και να επεμβαίνει δυναμικά σε περίπτωση κινδύνου.

Ο φύλακας-υπάλληλος του αναδόχου με τα μέσα που διαθέτει πρέπει να επεμβαίνει άμεσα για την αποτροπή ή καταστολή κάθε δραστηριότητας σε βάρος των επιτηρούμενων χώρων ώστε να αποφευχθούν τυχόν ζημιές του ακινήτου ή ατόμων. Σε περίπτωση μείζονος κινδύνου ή απειλής κινδύνου ή συμβάντος που δεν είναι δυνατόν να αντιμετωπιστεί από το φύλακα, αυτός πρέπει να ειδοποιήσει άμεσα τις αρμόδιες αστυνομικές ή άλλες αρχές, τον ανάδοχο και τα υποδειχθέντα από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. πρόσωπα.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. πίνακα προσωπικού από την Επιθεώρηση Εργασίας, τον οποίο υποχρεούται να επανυποβάλει σε περίπτωση μεταβολής του. Το προσωπικό αυτό πρέπει να είναι εφοδιασμένο με την προβλεπόμενη από το Ν. 2518/1997 άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει εγγράφως από τον ανάδοχο όλα τα στοιχεία σχετικά με το απασχολούμενο προσωπικό, ο δε ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίσει το αργότερο εντός της επομένης ημέρας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται με την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατάσταση με τα ονόματα και τα πλήρη στοιχεία των εργαζομένων που θα χρησιμοποιήσει για τη φύλαξη του κτιρίου

του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Σε περίπτωση αναγκαίας αλλαγής του προσωπικού, θα ειδοποιεί το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με σχετική επιστολή του.

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΒΑΡΔΙΩΝ, με όλα τα στοιχεία των εργαζομένων ανά βάρδια (ονοματεπώνυμο, αρ. δελτίου ταυτότητας) το οποίο θα καταθέτει στους υπεύθυνους υπαλλήλους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και σε μηνιαία βάση ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους, καθώς και το γραμμάτιο της καταβολής στο ΙΚΑ ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού. Σε τρίμηνη βάση οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) ΙΚΑ ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών.

Εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της παρούσας, ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει αναλυτικό Κανονισμό Ασφαλείας με τα καθήκοντα του προσωπικού του, ανταποκρινόμενο στις ιδιαίτερες ανάγκες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ο οποίος θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη και θα προσαρτηθεί στην παρούσα σύμβαση ως παράρτημα, θα αποτελεί δε ουσιώδες και αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Ο ανάδοχος αναγνωρίζει ότι επισκέφθηκε τους χώρους του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για την απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.

Σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου στην οποία ρητά τα μέρη παραπέμπουν, ο ανάδοχος

- α) Θα απασχολήσει..... εργαζόμενους στο έργο.
- β) Οι ημέρες και οι ώρες εργασίας είναι οι εξής:.....
- γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι είναι η.....
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων ανέρχεται σε.....
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά ανέρχεται σε

ΑΡΘΡΟ 2

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι ένστολο, άοπλο με τα σήματα και διακριτικά της επιχείρησης του αναδόχου, να φέρει κάρτα αναγνώρισης με τη φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητά του. Επίσης πρέπει να φέρει κινητό τηλέφωνο, φακό ισχυρής δέσμης φωτός και σφυρίχτρα.

Το προσωπικό του αναδόχου θα τηρεί βιβλίο συμβάντων, στο οποίο θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας τόσο ο απερχόμενος όσο και ο αναλαμβάνων καθήκοντα φύλαξης και θα καταγράφεται η ακριβής ώρα της αλλαγής, καθώς και οποιοδήποτε γεγονός συμβεί κατά την παροχή της υπηρεσίας. Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να διαθέτει τα απαραίτητα σωματικά και πνευματικά προσόντα και να είναι υγιές και άριστα εκπαιδευμένο, ώστε να ανταποκρίνεται στην αποστολή του.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να έχει λευκό ποινικό μητρώο και να γνωρίζει άριστα την ελληνική γλώσσα.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι κόσμιο, ευπρεπές, σοβαρό, πρόθυμο, διακριτικό και εχέμυθο και οφείλει να επιδεικνύει ανάλογη συμπεριφορά, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χώρου και των προσερχομένων στο κτίριο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ανάρμοστη συμπεριφορά υπαλλήλου του αναδόχου, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση αντικατάστασή του, ο δε ανάδοχος οφείλει να το πράξει εντός 24 ωρών, άλλως το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση με όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες κυρώσεις.

Ομοίως το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου που για οποιαδήποτε αιτία κρίνει ακατάλληλο, ο δε ανάδοχος έχει υποχρέωση να το αντικαταστήσει εντός 24 ωρών.

Το προσωπικό που προβλέπεται να απασχοληθεί θα πρέπει να παραμένει το ίδιο χωρίς αλλαγές (εξαιρουμένης της περιπτώσεως της αντικατάστασης κατόπιν αιτήματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), προκειμένου να αναγνωρίζεται από το προσωπικό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., αλλά και να γνωρίζει καλύτερα τις ιδιαιτερότητες των φυλασσόμενων χώρων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια όλους τους σχετικούς με τη λειτουργία επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών φύλαξης Νόμους, αστυνομικές και άλλες διατάξεις, καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και είναι μόνος υπεύθυνος έναντι κάθε Αρχής για τη λειτουργία της επιχείρησής του σύμφωνα με το νόμο, αποκλειόμενης κάθε σχετικής ευθύνης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Επίσης οφείλει να τηρεί όλες τις διατάξεις της κείμενης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου. Ο ανάδοχος ευθύνεται μόνος αυτός για κάθε παράβασή τους. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παραβίαση του ανωτέρω όρου, θα καταγγέλλεται άμεσα η σύμβαση με τον ανάδοχο.

Καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του προσωπικού του αναδόχου που ασχολείται με το έργο. Ο ανάδοχος τυγχάνει ο μοναδικός εργοδότης του άνω προσωπικού και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για το προσωπικό που απασχολεί και τις υποχρεώσεις που έχει προς αυτό από τη σύμβαση εργασίας, όπως και για κάθε ατύχημα που τυχόν θα συμβεί σε αυτό κατά την εκτέλεση των εργασιών του από υπαιτιότητά του, από τυχαίο γεγονός ή ελλιπή μέτρα ασφαλείας. Επίσης ευθύνεται αποκλειστικά για την ασφάλιση του προσωπικού του καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει καμία ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης.

Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για την επανόρθωση κάθε ζημιάς που τυχόν προκληθεί στο κτίριο, σε αντικείμενο ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο κατά την εκτέλεση του έργου του, καθώς και για κάθε πράξη ή παράλειψη του προσωπικού του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου με υπαιτιότητα (και αμέλεια) του αναδόχου, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της, ανεξαρτήτως ύψους. Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα ή τραυματισμό ή βλάβη στην υγεία του προσωπικού του, του προσωπικού του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ή οποιοδήποτε τρίτου, που θα μπορούσε να συμβεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης από πταίσμα των προστιθέντων του. Σε όλες τις περιπτώσεις η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα καλύπτει και αυτές τις ευθύνες του αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που προβλέπονται από το ν. 2518/1997 σχετικά με την άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας, καθώς και όλες τις λοιπές υποχρεώσεις που προβλέπονται από τον ίδιο νόμο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει, ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή επαρκές και εξειδικευμένο προσωπικό που να είναι σε θέση να εξυπηρετεί τις ανάγκες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Επίσης θα πρέπει να είναι έτοιμος να προσφέρει τις υπηρεσίες του αμέσως μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για την άμεση αντικατάσταση του προσωπικού του για λόγους ασθένειας ή αδειάς ή έκτακτης ανάγκης ή ανωτέρας βίας, ή κατόπιν σχετικού αιτήματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ώστε να εκπληρώνει ακριβόχρονα και προσηκόντως τις υποχρεώσεις του.

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της εργασίας του προσωπικού του και για την ακριβή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του από τους φύλακες που με ευθύνη του τοποθετεί στους χώρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του με βάση το τίμημα που συμφωνείται στην παρούσα (τιμή της προσφοράς του), που θα παραμείνει σταθερό μέχρι τη λήξη της σύμβασης, χωρίς να δύναται να μεταβληθεί.

Στο συμφωνηθέν τίμημα περιλαμβάνεται η αμοιβή του αναδόχου, η νόμιμη μισθοδοσία και τα κάθε είδους δώρα και επιδόματα του απασχολούμενου προσωπικού, οι οφειλόμενες από το νόμο εργοδοτικές εισφορές για κάθε είδους κύρια ή επικουρική ασφάλιση του εργατικού προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του έργου, οι οποιοδήποτε φόροι και κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλο έξοδο για την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Απαγορεύεται η εκχώρηση ή η υπεργολαβική ανάθεση από τον Ανάδοχο του συνόλου ή μέρους της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις οδηγίες και υποδείξεις του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και να συνεργάζεται με το Κέντρο για την τήρηση της σύμβασης. Είναι υποχρεωμένος να παρέχει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οποιαδήποτε αναφορά ή πληροφορία του ζητηθεί σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ως εμπιστευτική και οφείλει να μην τη χρησιμοποιήσει ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα. Η τήρηση των καθηκόντων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας του αναδόχου και των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου, αποτελεί υποχρέωσή του για την οποία ευθύνεται αποκλειστικά.

ΑΡΘΡΟ 3

ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να έχει και να διατηρεί καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης σε ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης, ύψους συνολικής κάλυψης ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) Ευρώ σε αναγνωρισμένη Ελληνική Ασφαλιστική Εταιρεία, **αντίγραφο του οποίου επισυνάπτεται στην παρούσα**, με το οποίο θα καλύπτονται τυχόν ατυχήματα, σωματικές βλάβες ή υλικές ζημιές που μπορεί να προκληθούν με υπαιτιότητα (και αμέλεια) του αναδόχου κατά την εκτέλεση του έργου του. Σε περίπτωση που δεν είναι συνεπής στην υποχρέωσή του αυτή, κηρύσσεται έκπτωτος και υποβάλλεται σε όλες τις σχετικές κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου.

ΑΡΘΡΟ 4

ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το κτίριο του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) (Πειραιώς 211 και Θράκης 2, Ταύρος Αττικής).

ΑΡΘΡΟ 5

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η παραλαβή του έργου θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, η οποία θα βεβαιώνει ανά μήνα για την καλή εκτέλεση της σύμβασης και την πλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Όταν το ΕΚΔΔΑ ή η επιτροπή παραλαβής του έργου διαπιστώσουν παράβαση του αναδόχου σχετικά με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010, όπως ισχύει, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την αναθέτουσα αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που

απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται όμως από τον ανάδοχο οι αποδοχές στους εργαζόμενους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

ΑΡΘΡΟ 7

ΤΙΜΗΜΑ

Το τίμημα για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών του αναδόχου ορίζεται σε _____ ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ μηνιαίως.

Το ανωτέρω συμβατικό τίμημα θα παραμείνει σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιουδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 8

ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή θα γίνεται με Επιταγή της Τραπέζης της Ελλάδος, μετά την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από το άρθρο 35 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α /10-07-07), καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Πριν από κάθε πληρωμή και ως προϋπόθεση αυτής, εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών, ο ανάδοχος πρέπει υποχρεωτικά να υποβάλει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους, καθώς και το γραμμάτιο της καταβολής στο ΙΚΑ ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού. Σε τρίμηνη βάση οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) ΙΚΑ ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών.

Οι πληρωμές υπόκεινται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% (Ν. 2198/1994). Κάθε τιμολόγιο του αναδόχου υπόκειται στις νόμιμες υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που τον βαρύνουν αποκλειστικά.

Επίσης, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ν. 4013/2011 ΦΕΚ Α' 204-15/9/2011), επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10% επί της αξίας προ ΦΠΑ της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού) και παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή κατά την πρώτη πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής.

Ο ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει την απαίτησή του σε τρίτον, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Με την υπογραφή της παρούσας σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. την αριθ., εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, ποσού..... Ευρώ (5% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ) και χρονικής διάρκειας αορίστου χρόνου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά τη λήξη της σύμβασης εφόσον δεν συντρέχει περίπτωση κατάρπτωσης του συνόλου ή μέρους αυτής και εφόσον έχουν τηρηθεί όλοι οι όροι της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδος, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 10

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΕΚΠΤΩΣΗ

Σε περιπτώσεις μη παροχής υπηρεσίας από τον Ανάδοχο έστω και μίας (1) ημέρας, καταπίπτει αποκλειστικώς υπέρ του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και σε βάρος του Αναδόχου ποινική ρήτρα που ανέρχεται στο ποσό των 300, 00 ευρώ ημερησίως.

Αν αποδεδειγμένα η αρμόδια επιτροπή παραλαβής ή η Υπηρεσία κρίνει και αιτιολογεί ότι ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει εγκαίρως ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές υποχρεώσεις του ή παραβιάζει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, τότε το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται να περικόψει ποσοστό μέχρι και 30% του μηνιαίου τιμήματος, τάσσοντας εγγράφως στον Ανάδοχο προθεσμία συμμόρφωσης είκοσι τεσσάρων (24) ωρών. Αν εντός της καθοριζόμενης προθεσμίας συμμόρφωσης ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί, τότε το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί διαζευκτικά είτε:

1. Να ασκήσει τα δικαιώματα που απορρέουν από τις διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου (κήρυξη προμηθευτή εκπτώτου)
2. Να καταγγείλει τη σύμβαση.

Επίσης σε περίπτωση που από την αντισυμβατική συμπεριφορά του Αναδόχου κινδυνεύει η επιτυχής και ακριβόχρονη παροχή των υπηρεσιών, μπορεί να αντικαταστήσει τον Ανάδοχο, αναθέτοντας του έργο σε τρίτο, με κίνδυνο και δαπάνες του Αναδόχου.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δικαιούται επιπλέον να αξιώσει σωρευτικά κάθε θετική ή αποθετική ζημία ή ηθική βλάβη που ήθελε ενδεχόμενα υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του Αναδόχου.

Επιπλέον στις παραπάνω περιπτώσεις καταπίπτει χωρίς καμία άλλη διατύπωση ή διαδικαστική πράξη λόγω ποινής υπέρ του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Τα ανωτέρω πρόστιμα παρακρατούνται από την επόμενη αμοιβή του Αναδόχου ή καταπίπτουν από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Τα ανωτέρω διοικητικά μέτρα και κυρώσεις, είναι ανεξάρτητα των τυχόν ποινικών κυρώσεων, που μπορούν να επιβληθούν από τα δικαστήρια.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. όταν κηρύττει έκπτωτο τον Ανάδοχο, επειδή δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης, δεν καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση. Για την περίπτωση της έκπτωσης, ο Ανάδοχος παραιτείται ρητώς και ανεπιφυλάκτως από το δικαίωμα οποιασδήποτε μορφής και είδους αποζημίωσης.

Τυχόν ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του αναθέτοντος ή τέλος σε αντικειμενικούς λόγους που οφείλονται σε πραγματική αδυναμία παροχής της υπηρεσίας. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να αποδείξει εγγράφως ότι έχει προβεί εμπροθέσμως σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες και έχει εξαντλήσει κάθε μέσο που διαθέτει για την εμπρόθεσμη, ορθή και επιτυχή εκτέλεση του έργου, και παρόλα αυτά ήταν αντικειμενικά αδύνατο να το εκτελέσει.

Σε περίπτωση αδυναμίας εκτέλεσης του έργου εξαιτίας αντικειμενικών λόγων που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου, σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του, οφείλει εντός τριών (3) ημερών από την ενημέρωση για την παροχή της υπηρεσίας να αποδείξει εγγράφως τους αντικειμενικούς αυτούς λόγους.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται από την προσφορά του Αναδόχου και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150/Α/10-07-2007).

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεων τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, με όλες τις συνακόλουθες συνέπειες. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 12

ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ – ΓΛΩΣΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Αναδόχου (έγγραφα, διοικητικές εντολές κ.α.) θα πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλεομοιοτυπικά ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Σε κάθε περίπτωση ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του εγγράφου και την απόδειξή της.

Η γλώσσα της σύμβασης είναι η Ελληνική, Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 13

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ / ΚΑΤΑ ΤΟΠΟ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή, θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Για κάθε διαφωνία που θα ανακύψει επί των όρων της παρούσας σύμβασης, καθώς και από την εκτέλεση της συμβάσεως, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

ΑΡΘΡΟ 14

ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα, αν κάποιες από τις υπηρεσίες καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία, να μειώσει αναλόγως και αζημίως τις παρεχόμενες υπηρεσίες και αντιστοίχως το τίμημα.

Επίσης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει αζημίως τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή κάλυψης των αναγκών του για τη συγκεκριμένη υπηρεσία από προσλήψεις ή άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία.

Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις ο ανάδοχος θα ειδοποιείται τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα.

ΑΡΘΡΟ 15

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης είναι ουσιώδεις. Τροποποιήσεις ή προσθήκες συνομολογούνται αποκλειστικά και μόνο εγγράφως. Για τυχόν θέματα που δεν ρυθμίζονται από τους όρους της παρούσας, ισχύουν οι όροι της διακήρυξης του διαγωνισμού, οι όροι της τεχνικής προσφοράς του αναδόχου, οι ισχύουσες διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου και οι σχετικές διατάξεις του Α.Κ., οι διατάξεις περί λειτουργίας επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, καθώς και οι διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.

Η Σύμβαση αυτή περιλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις που έχουν αναληφθεί μεταξύ των συμβαλλομένων και υπερισχύει κάθε άλλης συμφωνίας, προφορικής ή γραπτής και αποδεικνύεται μόνο εγγράφως, αποκλειόμενου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου.

Μετά την ανάγνωση και βεβαίωση της παρούσας σύμβασης οι δύο συμβαλλόμενοι υπέγραψαν δύο (2) όμοια πρωτότυπα, έλαβε δε ο καθένας από ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το

**ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Για τον Ανάδοχο

ΙΦΙΓΕΝΕΙΑ ΚΑΜΤΣΙΔΟΥ

Αν. Καθηγήτρια