



Επιτυχής σύμπραξη

Με επιτυχία στέφτηκε η επιμορφωτική σύμπραξη του ΕΚΔΔΑ και της Κυπριακής Ακαδημίας Δημόσιας Διοίκησης (ΚΑΔΔ) για την προετοιμασία της ανάληψης της πρώτης Προεδρίας του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) από την Κυπριακή Δημοκρατία το β' εξάμηνο του 2012.

Το σύνολο των δημόσιων λειτουργών της Κύπρου (σχεδόν 2.000 άτομα) που ενεπλάκησαν στην επιτυχή άσκηση της Προεδρίας του Συμβουλίου παρακολούθησαν σειρά επιμορφωτικών δράσεων, οι οποίες εξειδικεύονταν ανάλογα με τη σημασία και το βαθμό εμπλοκής των στην άσκηση της Προεδρίας.

Οι μέθοδοι μάθησης που υιοθετήθηκαν ήταν βιωματικές και συμμετοχικές, ενώ επιλέχθηκε η μαθησιακή προσέγγιση από «εμπειρογνώμονα σε εμπειρογνώμονα» αντί της συμβατικής από «εκπαιδευτή σε εκπαιδευόμενο».

Αναλυτική παρουσίαση και γενική αποτίμηση της επιμορφωτικής αυτής σύμπραξης έγινε παρουσία του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, κ. **Αντώνη Μανιτάκη**, της Γενικής Γραμματέως του ΕΚΔΔΑ, κ. **Άννας Αναγνωστοπούλου**, του Προέδρου του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ, κ. **Παύλου Δ. Πέζαρου** και του Επικεφαλής της ΚΑΔΔ, κ. **Σώτου Σιακίδη**, στο πλαίσιο ενημερωτικής ημερίδας, με τη συμμετοχή του επιστημονικού



δυναμικού και των προϊσταμένων των μονάδων του ΕΚΔΔΑ. Ο κ. Μανιτάκης, στο σύντομο χαιρετισμό του, επεσήμανε ότι η σύμπραξη αυτή αποτελεί εντυπωσιακό δείγμα συνεργασίας των δύο χωρών σε επίπεδο ευρωπαϊκών θεσμών που πρέπει να συνεχιστεί, να ενισχυθεί και να αξιοποιηθεί ενόψει και της επερχόμενης Ελληνικής Προεδρίας το α' εξάμηνο του 2014.

Η παρουσίαση, τόσο σε επίπεδο επιχειρησιακού σχεδιασμού, υλοποίησης, διοίκησης και οργάνωσης, όσο και σε επίπεδο γενικής αποτίμησης των αποτελεσμάτων, έγινε από τα

μέλη της Επιστημονικής Ομάδας, κ.κ. **Παύλο Δ. Πέζαρο**, νυν Πρόεδρο του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ και **Αργύρη Πασά**, Αναπληρωτή Καθηγητή Παντείου Πανεπιστημίου, καθώς και από τον Υπεύθυνο του Έργου, κ. **Μάριο Μιχαηλίδη**, Ανώτερο Λειτουργό Επιμόρφωσης της ΚΑΔΔ. Επίσης, έγινε παρουσίαση του πληροφοριακού συστήματος που αναπτύχθηκε για το συντονισμό και την πορεία υλοποίησης του έργου από τον κ. **Ηλία Πεχλιβανίδη**, Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του ΕΚΔΔΑ. Σελ.: 2 - 3

80 νέοι σπουδαστές στην Εθνική Σχολή

Ογδόντα άτομα που ανταπεξήλθαν με επιτυχία τη διαγωνιστική διαδικασία εισέρχονται στην Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ). Επί 18 μήνες θα παρακολουθήσουν εξειδικευμένο πρόγραμμα σπουδών προκειμένου να αναλάβουν καθήκοντα σε υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου. Σελ.: 4

Εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Πιστοποιημένα προγράμματα που συνδυάζουν τη διαζώση εκπαίδευση με τις τεχνικές της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης πρόκειται να υλοποιήσει το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης (ΙΝΕΠ). Σε πρώτη φάση, τα επιμορφωτικά προγράμματα απευθύνονται σε προϊσταμένους τμημάτων και αναπληρωτές προϊσταμένους. Σελ.: 4

Αποτίμηση επιμορφωτικής σύμπραξης ΕΚΔΔΑ - ΚΑΔΔ

Η συμβολή του ΕΚΔΔΑ στην υποστήριξη της προετοιμασίας ανάληψης της πρώτης Προεδρίας του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης από την Κυπριακή Δημοκρατία συμφωνήθηκε σε επίπεδο Υπουργών Εσωτερικών της Ελλάδος και της Κύπρου και επισφραγίστηκε με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μεταξύ του ΕΚΔΔΑ και της Κυπριακής Ακαδημίας Δημόσιας Διοίκησης (ΚΑΔΔ). Στο πλαίσιο της συμφωνίας αυτής, το ΕΚΔΔΑ εκπόνησε ειδικό επιχειρησιακό σχέδιο από τριμελή επιστημονική ομάδα, αποτελούμενη από τους κ.κ. **Αργύρη Πασσά, Γιώργο Γλυνό και Παύλο Δ. Πέζαρο.**

Το επιχειρησιακό σχέδιο βασίστηκε σε δύο κατευθύνσεις. Πρώτον, ότι η άσκηση της Προεδρίας αποτελεί μια αναβαθμισμένη εθνική εκπροσώπηση που συμβάλλει στην «ενηλικίωση» της συμμετοχής του κράτους μέλους στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ). Και, δεύτερον ότι αποτελεί μια ευκαιρία για υιοθέτηση πιο αποτελεσματικών διαδικασιών διαμόρφωσης και προώθησης εθνικών θέσεων, καθώς και ανάπτυξης των σχετικών δεξιοτήτων των λειτουργών της δημόσιας υπηρεσίας. Με αυτή τη βασική οπτική το Επιχειρησιακό Σχέδιο διέκρινε τις ακόλουθες πέντε κατηγορίες ομάδων στόχων που είχαν διαφοροποιημένη σημασία και βαθμό εμπλοκής στην άσκηση της Προεδρίας:

1. Υπουργοί και Γενικοί Διευθυντές: Διοργανώθηκαν συναντήσεις με τους Υπουργούς της Κυβέρνησης και με ομιλητές τον Πολωνό Υφυπουργό Ευρωπαϊκών Θεμάτων κ Nikolaj Dowgielewicz, καθώς και με τον Γενικό Γραμματέα και τον Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα του Συμβουλίου κκ. Uwe Conserius και Jim Cloos, οι οποίοι συναντήθηκαν επίσης και με τους Γενικούς Διευθυντές των Υπουργείων της Κυβέρνησης.

2. Πρόεδροι και αναπληρωτές Πρόεδροι / Εθνικοί Εκπρόσωποι: Υλοποιήθηκαν 12 σεμινάρια (8 στη Λευκωσία και 4 στις Βρυξέλλες) με τη συμμετοχή συνολικά 261 δημοσίων λειτουργών που υπηρετούν στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία της ΕΕ (68) και στη Κύπρο (193). Η δράση αποτελείτο από δύο αυτοτελείς θεματικές ενότητες. Η πρώτη αφορούσε στην αναλυτική συζήτηση του ρόλου και των καθηκόντων της Προεδρίας Ομάδας Εργασίας με εκπαιδευτές στελέχη της Γενικής Γραμματείας του Συμβουλίου της Ε.Ε. Η δεύτερη αφορούσε ασκήσεις προσομοίωσης διαπραγμάτευσης σε Ομάδες Εργασίας του Συμβουλίου με εκπαιδευτές τους εμπειρογνώμονες κκ. Παύλο Δ. Πέζαρο και **Σωτήρη Κουτσομήτρο.**

3. Ομάδες στήριξης της Προεδρίας: Υλοποιήθηκαν από την ΚΑΔΔ τρία (3) προγράμματα, διάρκειας τριών ημερών το καθένα, με τη συμμετοχή 146 δημοσίων λειτουργών που τα καθήκοντά τους σχετίζονται με το χειρισμό των ενωσιακών θεμάτων (Διευθυντές, Κλιμάκια Ευρωπαϊκών Θεμάτων, Σημεία Επαφής, Συντονιστές, Εμπειρογνώμονες). Στόχος ήταν η ενημέρωσή τους τόσο για τις βασικές δομές, πολιτικές και διαδικασίες λήψης αποφάσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όσο και για την Κυπριακή Προεδρία και τις σχέσεις Κύπρου - Ευρωπαϊκής Ένωσης.

4. Λειτουργοί Υπουργείων: Πραγματοποιήθηκαν 16 τριήμερα εργαστήρια με αντικείμενο τις διαδικασίες λήψης αποφάσεων της ΕΕ, αλλά και τη διαμόρφωση εθνικών θέσεων, με τη συμμετοχή του συνόλου των εμπλεκόμενων (περίπου 400 άτομα) ανεξάρτητα από την ιεραρχική τους θέση και με την παρουσία εκπροσώπου της Γραμματείας για την Προεδρία, του Υπουργείου Εξωτερικών και της Νομικής Υπηρεσίας. Οι θεματικές των εργαστηρίων αφορούσαν: στο ρόλο του Προέδρου ΟΕ του Συμβουλίου, καθώς και του Εθνικού εκπροσώπου και των υπηρεσιών και ομάδων στήριξης του Κέντρου, στο πεδίο πολιτικής του υπουργείου και σε εργαστήριο στη βάση συγκεκριμένου παραδείγματος για την ανάδειξη των ρόλων της δημόσιας υπηρεσίας στο πλαίσιο της ενωσιακής πολιτικής διαδικασίας.

5. Λειτουργοί Τύπου και Δημοσιότητας: Σχεδιάστηκαν και πραγματοποιήθηκαν από την ΚΑΔΔ:

- τρία διήμερα σεμινάρια για τα στελέχη του ΡΙΚ και του ΚΥΠΕ, με στόχο την ενημέρωση των συμμετεχόντων για τις βασικές δομές, πολιτικές και δια-

Συνέχεια Σελίδα 3

Παράλληλες εκδηλώσεις

- Εκδήλωση για την Κυπριακή Προεδρία, με κύριο ομιλητή τον Πρόεδρο της Κυπριακής Δημοκρατίας
- Ηλεκτρονικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα (e-learning) για την ΕΕ και την Κυπριακή Προεδρία
- Εκδήλωση: «Quo Vadis Europa?»
- Εκπαιδευτική επίσκεψη κρατικών λειτουργών της Ομοσπονδιακής Κυβέρνησης της Γερμανίας
- Εκπαιδευτικό πρόγραμμα με θέμα «Successfully Negotiating in EU»
- Εκπαιδευτικά προγράμματα για ξεναγούς
- Διοργάνωση υψηλού επιπέδου δημόσιας συζήτησης με θέμα : «Α4 Δράση κατά της Διαφθοράς»
- Εκπαιδευτικό εργαστήριο με θέμα « Territorial Cohesion for the EU Cyprus Presidency»
- Διάλεξη Jean-Paul Jacqui, Επίτιμου Γενικού Διευθυντή της Νομικής Υπηρεσίας του Συμβουλίου της ΕΕ
- Εργαστήριο με θέμα: “Working with Integrated Impact Assessments in the EU”

Οδηγός Προέδρου

Στο πλαίσιο του εκπαιδευτικού έργου διαμορφώθηκε και εκδόθηκε, σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή, ο Οδηγός του Προέδρου Ομάδας Εργασίας. Στο οδηγό, αποτυπώνονται ο ρόλος και οι γενικές υποχρεώσεις των Προέδρων των Ομάδων Εργασίας, ενώ καταγράφονται όλες οι ενέργειες που απαιτούνται κατά την χρονική εξέλιξη της Προεδρίας, δηλαδή από τη φάση προετοιμασίας (πριν την έναρξη), την άσκηση έως και τη λήξη της. Επιπροσθέτως, παρέχονται απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με τη συνήθη νομοθετική διαδικασία, ενώ στα παραρτήματα περιλαμβάνονται βοηθήματα τα οποία στηρίζουν το έργο της Προεδρίας, όπως για παράδειγμα αποσπάσματα του Κανονισμού Λειτουργίας του Συμβουλίου της Ε.Ε.

δικασίες λήψης αποφάσεων της ΕΕ και την Κυπριακή Προεδρία, καθώς και τη σχέση της τελευταίας με τα ΜΜΕ

- τρία μονοήμερα σεμινάρια για τα στελέχη του ΡΙΚ και του ΚΥΠΕ, σε εξειδικευμένα θέματα, όπως πολιτικές της ΕΕ και άξονες προτεραιότητας της Προεδρίας.

- δύο ολόημερα εργαστήρια, σε συνεργασία με το Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών, για τους λειτουργούς δημοσιότητας που απασχολήθηκαν στα διάφορα υπουργεία κατά το εξάμηνο της Προεδρίας. Συμμετείχαν συνολικά, σαράντα (40) λειτουργοί δημοσιότητας.

Επιπλέον, πραγματοποιήθηκε εκπαίδευση επιπρόσθετων Ομάδων Στόχων, π.χ. Ομάδες Συνοδών (liaison officers) στις θεματικές ενότητες: Εθιμοτυπία/Πρωτόκολλο, Συμπεριφορά, Πολιτική Πτυχή – Κυπριακό και Πρόσφατες Εξελίξεις, Τουριστικά – Πολιτισμός, ενώ έγινε γενική ενημέρωση για την Ευρωπαϊκή Ένωση, την Προεδρία και τους Ευρωπαϊκούς θεσμούς. Για την Ομάδα των Συνοδών πραγματοποιήθηκαν τρία εργαστήρια εκπαίδευσης λειτουργών Συνδέσμων με τη συμμετοχή 44 εθελοντών και 37 δημόσιων λειτουργών.



Εργαστήρια ατομικών δεξιοτήτων

Το επιχειρησιακό σχέδιο για την υποστήριξη της Κυπριακής Προεδρίας προέβλεπε την οργάνωση εξειδικευμένων εργαστηρίων για την περαιτέρω βελτίωση των ατομικών δεξιοτήτων των επιμορφωμένων. Στο πλαίσιο αυτό και με τη συμμετοχή 780 δημόσιων λειτουργών διοργανώθηκαν συνολικά 45 εργαστήρια, τα οποία αφορούσαν στα ακόλουθα τέσσερα θεματικά πεδία:

Τεχνικών Διαπραγματεύσεων

Με γενικό στόχο τη βελτίωση των διαπραγματευτικών ικανοτήτων τους οι συμμετέχοντες – προεδρεύοντες είχαν τη δυνατότητα:

- να πάρουν μέρος σε πρακτική άσκηση διαπραγμάτευσης
- να προβληματιστούν για την έννοια και τη σημασία της διαπραγμάτευσης
- να αναγνωρίσουν διαφορετικούς τρόπους προσέγγισης της διαπραγμάτευσης
- να διερευνήσουν τις παραμέτρους της αποτελεσματικής διαπραγμάτευσης
- να εντοπίσουν και να μελετήσουν τις διαφορετικές φάσεις στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης
- να εξασκηθούν στην πρακτική εφαρμογή των συμπερασμάτων του εργαστηρίου

Μεθοδολογία: Οι μέθοδοι μάθησης του εργαστηρίου ήταν βιωματικές και συμμετοχικές και περιελάμβαναν ασκήσεις, αυτοδιαγνωστικό ερωτηματολόγιο, ταινία, εργασίες σε μικρές ομάδες, σύντομες εισηγήσεις και συζητήσεις στην ολομέλεια.

Ατομική και Ηγετική Αποτελεσματικότητα

Ο σκοπός του εργαστηρίου ήταν να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να κατανοήσουν τη σημασία της αποτελεσματικής συνεργασίας και της προσωπικής πρωτοβουλίας για την καλύτερη διεκπεραίωση της εργασίας τους. Στο πλαίσιο του εργαστηρίου οι συμμετέχοντες κλήθηκαν να διερευνήσουν:

- τις διαφορετικές κατηγορίες κατανομής εργασίας και να αναγνωρίσουν τι είναι επείγον και τι είναι σημαντικό
- τη σημασία της αποτελεσματικής επικοινωνίας και να κατανοήσουν τις



σύγχρονες αρχές στα θέματα επικοινωνίας

- το σύστημα επικοινωνίας σε μια ομάδα εργασίας, τα μέρη της επικοινωνίας και των προσωπικών μεθόδων επικοινωνίας
- την ανάγκη της ομαδικότητας, καθώς και την ανάγκη ύπαρξης δομής, δυναμικών, πολιτικών, ατομικών ευθυνών, αντιλήψεων, σχέσεων, και επικοινωνίας για την πιο αποτελεσματική λειτουργία μιας ομάδας
- το σύστημα αξιών τους και πώς επηρεάζει τη συμπεριφορά και την απόδοσή τους, και
- τις βασικές αρχές της ηγεσίας.

Μεθοδολογία: Παρακολούθηση εκπαιδευτικών ταινιών, συζήτηση, υπόδυση ρόλων, εκπαιδευτικά παιχνίδια, ατομική και ομαδική εργασία.

Αποτελεσματική Ανάγνωση και Συγγραφή Κειμένων

Το εργαστήριο απευθυνόταν σε Λειτουργούς, σημαντικό μέρος της εργασίας των οποίων αποτελεί η μελέτη ή/και η συγγραφή αναφορών, εκθέσεων, σημειωμάτων, υπομνημάτων. Κύριοι στόχοι του εργαστηρίου ήταν η ανάπτυξη δεξιοτήτων:

A) Αποτελεσματικής Πρόσληψης Κειμένων

- Προκαταρκτική επισκόπηση κειμένου που επιτρέπει την εξοικονόμηση και αποτελεσματικότερη διαχείριση του χρόνου
- Τεχνικές τήρησης σημειώσεων επί του κειμένου
- Ταχεία ανάγνωση και αντίληψη κειμένου / κατανόηση και απομνημόνευση του περιεχομένου του

B) Αποτελεσματικής Συγγραφής Κειμένων

- Συγγραφή αναφορών, σημειωμάτων, υπομνημάτων με τη χρήση της νοητικής χαρτογράφησης και την τήρηση σημειώσεων
- Γνωριμία με στοιχειώδεις κανόνες που αφορούν στο γράψιμο και την εφαρμογή τους σε διάφορα είδη γραπτής επικοινωνίας
- Επιμέλεια κειμένου

Εργαστήριο Public Speaking

Το Εργαστήριο παρείχε στους συμμετέχοντες την ευκαιρία να ενισχύσουν την αυτοπεποίθησή τους και να βελτιώσουν τις δεξιότητες που απαιτούνται σε περιπτώσεις ομιλιών και παρουσιάσεων σε μεγάλο ή μικρό ακροατήριο. Με το τέλος του εργαστηρίου οι συμμετέχοντες ήταν σε θέση:

- να εφαρμόζουν τα βήματα προπαρασκευής μιας πετυχημένης παρουσίασης,
- να προετοιμάζονται και να σχεδιάζουν την παρουσίασή τους σύμφωνα με τα χαρακτηριστικά του κοινού τους
- να παρουσιάζουν τις ιδέες τους, τα επιχειρήματα και παραδείγματα με δομημένο τρόπο, πειστικά και με σαφήνεια
- να δημιουργούν ουσιαστική επαφή με το κοινό τους, να αντιμετωπίζουν με δημιουργικό τρόπο και με αυτοκυριαρχία το κοινό
- να ελέγχουν αποτελεσματικά τη «γλώσσα του σώματος τους» και
- να αντιμετωπίζουν αποτελεσματικά το άγχος και τη νευρικότητα.

80 νέοι σπουδαστές στην ΕΣΔΔΑ

Σταθερός πυλώνας της στρατηγικής του ΕΚΔΔΑ είναι η τροφοδότηση της κεντρικής και περιφερειακής διοίκησης με εξειδικευμένα στελέχη υψηλής εξειδίκευσης, ταχείας εξέλιξης και σύγχρονης εκπαίδευσης, ικανά να ανταποκριθούν στις νέες συνθήκες που διαμορφώνονται για τη δημόσια διοίκηση και τη χώρα. Πρόσφατα ολοκληρώθηκε ο 22ος διαγωνισμός εισαγωγής στην Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ) με 80 άτομα να ανταπεξέρχονται με επιτυχία στη διαγωνιστική διαδικασία. Στην πρώτη φάση του διαγωνισμού είχαν υποβάλει αίτηση 3.499 άτομα, από τα οποία δικαιώμα συμμετοχής είχαν 3.485.



Στο πρώτο μάθημα του προκαταρκτικού σταδίου (Οργάνωση και Λειτουργία του Κράτους) παρουσιάστηκαν 1.603 άτομα και στο δεύτερο (Πολιτική Οικονομία και Δημόσια Οικονομική) 1.520, ενώ στο τελικό στάδιο διαγωνίστηκαν οι πρώτοι 160 που είχαν την υψηλότερη βαθμολογία.

Οι εισαχθέντες πρόκειται να παρακολουθήσουν επί 18 μήνες εξειδικευμένο πρόγραμμα σπουδών εμπλουτισμένο με σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας και με έμφαση στην αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών.

Η υποδοχή των νέων σπουδαστών και σπουδαστριών έγινε στις 17 Δεκεμβρίου 2012 σε ειδική εκδήλωση, κατά την οποία υπήρξε εκτενής παρουσίαση των δράσεων και πρωτοβουλιών που σχεδιάζονται και υλοποιούνται από τις εκπαιδευτικές και επιστημονικές μονάδες του ΕΚΔΔΑ, ενώ ενημερώθηκαν διεξοδικά για την οργάνωση των σπουδών στη Σχολή, καθώς και για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Τους σπουδαστές καλωσόρισαν ο υπουργός Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, κ. **Αντώνης Μανιτάκης**, με επιστολή του, η Γενική Γραμματέας του ΕΚΔΔΑ, κα **Άννα Αναγνωστοπούλου**, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, κ. **Παύλος Δ. Πέζαρος**, ο Διευθυντής της Σχολής, Δρ. **Γεώργιος Παπαγεωργίου** και ο Πρόεδρος της Ένωσης Αποφοίτων ΕΣΔΔΑ, κ. **Τάσος Σαλτερής**.

Εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης (ΙΝΕΠ) έχει εντάξει στον προγραμματισμό των επιμορφωτικών του δράσεων για το αξεξάμηνο 2013 πιστοποιημένα προγράμματα με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης τα οποία, σε πρώτη φάση, απευθύνονται σε προϊσταμένους τμημάτων και αναπληρωτές προϊσταμένους σε υπηρεσίες και φορείς της δημόσιας διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης. Τα ανωτέρω προγράμματα έχουν διάρκεια 35 ωρών και συνδυάζουν τη δια ζώσης εκπαίδευση (17 ώρες) με τις τεχνικές της εξ αποστάσεως εκ-

παίδευσης (18 ώρες καταμεμημένες σε τρία διήμερα), ούτως ώστε να αντιμετωπιστούν διάφορες δυσχέρειες που εμποδίζουν την επιμόρφωσή τους λόγω θέσης ευθύνης.

Οι εκπαιδευόμενοι υποχρεούνται στην εκπόνηση μίας εργασίας, που αντιστοιχεί με τρεις ώρες επιμόρφωσης, και την οποία πρέπει να αποστείλουν σε διάστημα πέντε εργάσιμων ημερών μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας ασύγχρονης μάθησης, ενώ με το πέρας του προγράμματος, υποβάλλονται σε τεστ αξιολόγησης εξ αποστάσεως.

Ταυτόχρονα, με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, πρόκειται να υλοποιηθεί επιμορφωτική δράση με τίτλο: «Τυποποίηση Δημοσίων Εγγράφων-Έκδοση και Δημοσίευση Διοικητικών Πράξεων» με ημερομηνία έναρξης και τόπο διεξαγωγής ως ακολούθως:

Πόλη	Ημερομηνία
Αθήνα	8/4/2013
Αθήνα	7/5/2013
Αθήνα	17/6/2013
Θεσσαλονίκη	21/6/2013

Πόλη	Ημερομηνία
Αθήνα	4/3/2013
Θεσσαλονίκη	20/3/2013
Θεσσαλονίκη	13/5/2013
Αθήνα	3/6/2013
Ιωάννινα	26/6/2013

Τέλος, κατά το πρώτο εξάμηνο του 2013, το ΙΝΕΠ θα προχωρήσει στο σχεδιασμό ικανού αριθμού προγραμμάτων, τα οποία πρόκειται να υλοποιηθούν με τεχνολογίες εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και αφορούν στο χώρο της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Μέσω της προσέγγισης αυτής, θα γίνει εφικτή η αντιμετώπιση διαφόρων δυσχερειών που εμποδίζουν την επιμόρφωση των υπαλλήλων, όπως η μετακίνηση όσων υπηρετούν σε απομακρυσμένες περιοχές ή η αδυναμία αποδέσμευσής τους λόγω υπηρεσιακών αναγκών κ.ά.

Διεθνείς πρωτοβουλίες

Πρόταση διδυμοποίησης με την Ακαδημία του Υπουργείου Οικονομικών της Γεωργίας κατέθεσαν από κοινού το ΕΚΔΔΑ, το Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών και Δικτύων και το Κέντρο Διεθνούς και Ευρωπαϊκού Οικονομικού Δικαίου, στο πλαίσιο της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας Twinning με στόχο την προετοιμασία της διεύρυνσης της ΕΕ. Σκοπός του προγράμματος είναι η ενδυνάμωση της θεσμικής ικανότητας της Ακαδημίας να σχεδιάζει και να υλοποιεί υψηλής ποιότητας υπηρεσίες επιμόρφωσης και συμβουλευτικές υπηρεσίες επαγγελματικής εξέλιξης σε όλους τους τομείς. Την ελληνική πρόταση παρουσίασαν και υποστήριξαν εκπρόσωποι και των τριών φορέων που μετέβησαν στην Τιφλίδα της Γεωργίας. Το ΕΚΔΔΑ εκπροσωπήθηκε από τη Δρα. **Φανή Κορσέλη**, Διευθύντρια του ΙΝΕΠ και την κα **Νάγια Βρεττάκου**, Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος Επικοινωνίας, Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων. Στον ίδιο διαγωνισμό συμμετείχαν χώρες όπως η Γαλλία, η Ιταλία, η Ισπανία, η Ολλανδία, η Αυστρία κ.ά.



Οι επιμορφωτικές δράσεις του ΕΚΔΔΑ συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση