



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ
ΚΕΝΤΡΟ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ &
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης

ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2012- ΙΟΥΝΙΟΣ 2013

ΠΡΟΛΟΓΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΣ ΑΝΝΑΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ

Το έργο που αναφέρεται παρακάτω, έγινε την χρονική περίοδο **Οκτωβρίου 2012 – Ιουνίου 2013**, κατά την οποία ήμουν Γενική Γραμματέας του ΕΚΔΔΑ, ύστερα από πρόταση της Δημοκρατικής Αριστεράς (ΔΗΜΑΡ) προς την Τρικομματική Κυβέρνηση. Αρμόδιος Υπουργός Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, στον οποίο υπάγεται το ΕΚΔΔΑ, ήταν ο **Αντώνης Μανιτάκης**.

Πίστευα και πιστεύω στην καθιέρωση μόνιμου Γενικού Γραμματέα ως ανώτατη ιεραρχία της Διοίκησης, ή έστω με θητεία 5ετή ως αρχή. Αυτό άλλωστε απαιτεί, πέραν οποιασδήποτε νομοθετικής αλλαγής και άλλες διαδικασίες επιλογής. Κάτι τέτοιο δεν ισχύει, κατά συνέπεια με την αλλαγή της Κυβέρνησης, υπέβαλα την παραίτησή μου από τη θέση αυτή.

Πιστεύω ότι η Διοίκηση πρέπει να έχει συνέχεια. Έτσι βασίστηκα, στο σημαντικό έργο των προηγούμενων Διοικήσεων. Προσπάθησα όμως να δώσω, πρώτα και κύρια, το δικό μου στίγμα αυτή τη δύσκολη συγκυρία που διανύει η χώρα μας. Σε αυτό το έργο για το οποίο αναφέρομαι, συνέβαλαν με την εργασία τους αξιόλογα στελέχη και οι υπάλληλοι του ΕΚΔΔΑ. Η συμβολή τους ήταν διαρκής και πολύτιμη για μένα. Το έργο στηρίχθηκε στην πολύτιμη συμβολή του Δ.Σ. του ΕΚΔΔΑ και ιδίως του προέδρου του Παύλου Πέζαρου, όπως επίσης και του Επιστημονικού Συμβουλίου και ιδίως της προέδρου του Αντιγόνης Λυμπεράκη. Χωρίς την συμβολή τους, το έργο θα ήταν «φτωχότερο».

Τέλος, δεν θα μπορούσα να μην αναφερθώ στην άριστη συνεργασία που είχα με τον προηγούμενο Υπουργό ΥΔΙΜΗΔ κ. Αντώνη Μανιτάκη, **που ήταν υπεύθυνος για το ΕΚΔΔΑ**, συνεργασία απολύτως αναγκαία για την προώθηση του έργου, τόσο του Υπουργείου, όσο και του ΕΚΔΔΑ. Σημαντική συνεργασία είχα επίσης και με τον προηγούμενο Υφυπουργό κ. Μανούσο Βολουδάκη, κυρίως για τα εξίσου σημαντικά θέματα της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, καθώς και με τον Γενικό Γραμματέα του ΥΔΙΜΗΔ κ. Δημήτριο Στεφάνου.

Το έργο που έγινε την περίοδο Οκτωβρίου 2012 – Ιουνίου 2013 οφείλεται κυρίως στο **Ανθρώπινο Δυναμικό** του ΕΚΔΔΑ, με επικεφαλής τους Διευθυντές και Αναπληρωτές Διευθυντές των Εκπαιδευτικών – Επιστημονικών Μονάδων (της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης-ΕΣΔΔΑ-, του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης – ΙΝΕΠ- και της Μονάδας Τεκμηρίωσης και Καινοτομίας - ΜΟΤΕΚ), της Συμβούλου Εκπαιδευτικού Έργου του ΙΝΕΠ, τους Διευθυντές των Διοικητικών Υπηρεσιών του ΕΚΔΔΑ (Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, Διοικητικού και Οικονομικού), καθώς και των Προϊσταμένων των Αυτοτελών Τμημάτων (Επικοινωνίας, Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων, Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου και Νομικής Υπηρεσίας), με τους οποίους ήμασταν κάθε εβδομάδα σε τακτή συνεδρίαση.

Είμαι σίγουρη ότι όλοι και όλες θα συνεχίσουν με τον ίδιο ζήλο και την ίδια θέρμη, με επαγγελματικότητα, με αξιοπρέπεια και θετική ενέργεια να εργάζονται για την Διοικητική Μεταρρύθμιση και την Μεταρρύθμιση στην Εκπαίδευση/Επιμόρφωση που απαιτούν οι καιροί και ιδιαίτερα για το καθημερινό έργο του ΕΚΔΔΑ, παρά τις δυσκολίες που διανύουμε ως χώρα και οι ίδιοι ως εργαζόμενοι.

Ζούμε σε περίοδο έντονης δημοσιονομικής κρίσης. Ταυτόχρονα, σε μια περίοδο κρίσης των δομών και των αξιών της κοινωνίας. Η Δημόσια Διοίκηση δέχεται άμεσα τις συνέπειές της, ενώ παράλληλα με τις δομικές και λειτουργικές αδυναμίες της, αποτελεί και παράγοντα αυτής της

κρίσης. Έχει δεχθεί σοβαρά πλήγματα και έχει στους κόλπους της ένα ανθρώπινο δυναμικό αρκετά απογοητευμένο.

Η Διοικητική Μεταρρύθμιση, ως πολιτική που ασκήθηκε από το Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΥΔιΜΗΔ) - ποιοτική αναβάθμιση υπηρεσιών και ριζική αναδιάρθρωσή τους με προϋπόθεση την αξιολόγηση των δομών, την κινητικότητα ως θεσμού, την αξιολόγηση αρμοδιοτήτων και ικανοτήτων, τη μείωση των διοικητικών βαρών κ.λπ., έθεσε ως πρωταρχικό μέλημα την αναβάθμιση αυτού του Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης.

Το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ), αποτελεί τον εθνικό φορέα αναβάθμισης του ανθρώπινου δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, μέσω της Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης του ανθρώπινου δυναμικού. Παράλληλα, αποτελεί και σύμβουλο της Πολιτείας (ΥΔιΜΗΔ) για τη βελτίωση των υπηρεσιών της Δημόσιας Διοίκησης. Αποτελεί και μοχλό για την προώθηση της Διοικητικής Μεταρρύθμισης και την «προσαρμογή» του ανθρώπινου δυναμικού στις αλλαγές.

Την περίοδο αναφοράς, με τις εκπαιδευτικές/επιμορφωτικές δράσεις του ΕΚΔΔΑ, επιδιώξαμε τη στήριξη της διοικητικής μεταρρύθμισης και προσαρμογή σε αυτήν, με ανάλογο προσανατολισμό της επιμόρφωσης και παράλληλη αναβάθμιση του εκπαιδευτικού-ερευνητικού χαρακτήρα του.

Για την ανάπτυξη του επιστημονικού-εκπαιδευτικού του έργου θέσαμε ως βασικό σκοπό:

- τη συνεργασία με ερευνητικούς και επιστημονικούς φορείς της χώρας, καθώς και ανάπτυξη του μελετητικού του έργου σε καίριους τομείς, με εμπλοκή του μητρώου εκπαιδευτών, των αποφοίτων της ΕΣΔΔΑ, αλλά και των σπουδαστών
- τη συνεργασία με ομολόγους φορείς εκπαίδευσης – επιμόρφωσης, τόσο εντός όσο και εκτός Ελλάδας
- την ολοκληρωμένη και συνεκτική πολιτική επιμόρφωσης με τους φορείς της δημόσιας διοίκησης και αυτοδιοίκησης (μέσω μνημονίων ή πρωτοκόλλων συνεργασίας τόσο για την έρευνα ανίχνευσης εκπαιδευτικών αναγκών, τον σχεδιασμό και υλοποίηση της επιμόρφωσης, όσο και της αξιολόγησης και αποτίμησης αυτής)
- τη συνεργασία και με φορείς του ιδιωτικού τομέα (επιχειρήσεις), για την επιμόρφωση του προσωπικού των δημοσίων και δημοτικών υπηρεσιών στην αντιμετώπιση αναπτυξιακών σχεδίων, ώστε να υπάρχει ολότητα στην επιμόρφωση και αξιοποίηση πόρων
- τη συνεργασία με σώματα (παλαιά και νέα) ή φορείς που διενεργούν ελέγχους και επιθεωρήσεις.

Βασική μας επιδίωξη ήταν η εξωστρέφεια του ΕΚΔΔΑ με:

- την προετοιμασία, προώθηση και υποστήριξη της συμμετοχής του ΕΚΔΔΑ σε Ευρωπαϊκά και άλλα Διεθνή Προγράμματα, με σκοπό την ολοένα και πιο αισθητή παρουσία του στο εξωτερικό και στόχο κυρίως, την εξαγωγή τεχνογνωσίας και την προβολή και αξιοποίηση των συγκριτικών του πλεονεκτημάτων.
- την επέκταση των «παιδευτικών» δραστηριοτήτων του στον τομέα του πνεύματος και του πολιτισμού, τομέων απαραίτητων για την ανάπτυξη ολοκληρωμένης

προσωπικότητας του ενεργού πολίτη. Με δράσεις και συνεργασίες με άλλους πολιτιστικούς φορείς. Δράσεις επιμόρφωσης, εκπαίδευσης, εργαστήρια, διαλέξεις, ανοιχτές συζητήσεις, αφιερώματα κ.λπ.

- την ενίσχυση της φυσιογνωμίας του ΕΚΔΔΑ ως ανοιχτού οργανισμού, με την αναβάθμιση της ενημέρωσης για τις δραστηριότητές του, όχι μόνο μέσω του news letter, αλλά και με την αξιοποίηση των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης για την προβολή των δράσεων του ΕΚΔΔΑ σε ευρύτερο κοινό.

Θέσαμε ως βασικό στόχο τη διεύρυνση των δυνατοτήτων της Επιμόρφωσης με:

- τη διαρκή ανάπτυξη και χρήση της ηλεκτρονικής μάθησης
- τη χρησιμοποίηση και περαιτέρω ανάπτυξη των συμβουλευτικών υπηρεσιών υποστήριξης των φορέων της Δ,Δ, και Αυτοδιοίκησης
- την προώθηση των «καινοτόμων εργαστηρίων» διαβούλευσης και ανταλλαγής εμπειριών και τεχνογνωσίας
- την προώθηση της ανοικτής εκπαίδευσης-επιμόρφωσης και, ιδίως, την ανοικτή διάθεση ηλεκτρονικών υπηρεσιών εκπαίδευσης-επιμόρφωσης

Μέλημά μας ήταν:

Να εφαρμόσουμε στον φορέα μας τη Διοίκηση μέσω στόχων, ώστε να ενεργοποιηθεί ο ανθρώπινος παράγοντας σε όλα τα ιεραρχικά επίπεδα και να δεσμευτεί το ανθρώπινο δυναμικό για την υλοποίηση των προγραμματισμένων ενεργειών.

Να προωθήσουμε και να καλλιεργήσουμε τη συλλογικότητα και το συνεργατικό πνεύμα, που αναβαθμίζει το σύνολο των εμπλεκόμενων στελεχών ή μονάδων. Να μην υπάρχουν στεγανά μεταξύ των μονάδων. Στη μεγάλη τους πλειοψηφία, οι δράσεις του προγραμματισμού υλοποιούνται από περισσότερες της μιας μονάδες. Ο προγραμματισμός του ΕΚΔΔΑ γίνεται, κατά συνέπεια, με βάση τις δράσεις ανά άξονα σχεδιασμού.

Να προωθήσουμε την πρωτοβουλία και την υπευθυνότητα των στελεχών. Στοιχούμε στη μεγαλύτερη δυνατή κάθετη αποκέντρωση αρμοδιοτήτων. Ένα στέλεχος, για να είναι υπεύθυνο, είναι αναγκαίο να έχει πρωτοβουλία και, για να έχει πρωτοβουλία, είναι αναγκαίο να είναι υπεύθυνο.

Επιδιώξαμε:

Τη διαρκή αναβάθμιση του ανθρώπινου δυναμικού του ΕΚΔΔΑ. Με την κατάρτιση του Σχεδίου Εκπαίδευσης του ΕΚΔΔΑ, ύστερα από Ανίχνευση Εκπαιδευτικών Αναγκών, ώστε το ανθρώπινο δυναμικό του να είναι πάντα «στην πρώτη γραμμή».

Την Ανοικτή Πρόσβαση στην πληροφορία, ώστε αυτή να αποτελέσει εργαλείο υποστήριξης της διοικητικής γνώσης και καινοτομίας, αλλά και μηχανισμό προώθησης της διαφάνειας και λογοδοσίας της διοίκησης.

Είχαμε τη φιλοδοξία να προωθήσουμε τη Μεταρρύθμιση της Εκπαίδευσης – Επιμόρφωσης στη Δημόσια Διοίκηση και Αυτοδιοίκηση.

Άννα Αναγνωστοπούλου
Γενική Γραμματέας ΕΚΔΔΑ
Ιούλιος 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εκπαίδευση- Επιμόρφωση σε μια Διοίκηση που αλλάζει

- A) Εξαμηνιαίος Προγραμματισμός ΕΚΔΔΑ
- B) Μεταρρύθμιση της Εκπαίδευσης/Επιμόρφωσης στη Δημόσια Διοίκηση & Αυτοδιοίκηση
- Γ) Συνεργασία με Υπουργεία, Αυτοδιοίκηση & άλλους φορείς
- Δ) Συνέργεια Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης- Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης
 - I. Για την υποστήριξη των προτεραιοτήτων της Διοικητικής Μεταρρύθμισης 2011-2015
 - II. Για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και τεχνογνωσίας στο πλαίσιο της εν εξελίξει διοικητικής μεταρρύθμισης
 - III. Για την Ψηφιακή Διοίκηση
 - IV. Για το μητρώο του Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης
- E) Προώθηση της Εξωστρέφειας
- ΣΤ) Νέα Προγραμματική Περίοδος (2014-2020)

Απολογισμός ανά Εκπαιδευτική και Διοικητική Μονάδα ΕΚΔΔΑ

1. Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ)
2. Ινστιτούτο Επιμόρφωσης (ΙΝΕΠ)
3. Μονάδα Τεκμηρίωσης & Καινοτομιών (ΜΟΤΕΚ)
4. Διεύθυνση Προγραμματισμού & Ανάπτυξης
5. Διεύθυνση Οικονομικού
6. Διεύθυνση Διοικητικού
7. Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας, Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων
8. Αυτοτελές τμήμα Πιστοποίησης διαχείρισης Ποιότητας & Εσωτερικού Ελέγχου
9. Γραμματεία Διοίκησης ΕΚΔΔΑ
10. Νομική Υπηρεσία ΕΚΔΔΑ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ

ΣΕ ΜΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΟΥ ΑΛΛΑΖΕΙ

Το ΕΚΔΔΑ προώθησε μια σειρά δράσεων με αφετηρία την πρωτοβουλία του για την έναρξη ενός δημόσιου διαλόγου για τη διαμόρφωση μιας ολοκληρωμένης και συνεκτικής πολιτικής στον τομέα της επιμόρφωσης. Οι δράσεις συμβάδισαν με τη διοικητική μεταρρύθμιση που συντελείται και σηματοδότησαν την επόμενη ημέρα της δημόσιας διοίκησης και αυτοδιοίκησης, με έμφαση στην αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού και στην ηλεκτρονική διακυβέρνηση, μέσω εξειδικευμένων επιμορφωτικών συμπράξεων με φορείς του δημοσίου.

Ο διάλογος για τη μεταρρύθμιση της εκπαίδευσης/επιμόρφωσης σε μια διοίκηση που αλλάζει, ξεκίνησε με αφορμή τη δημόσια παρουσίαση του εξαμηνιαίου προγραμματισμού του ΕΚΔΔΑ. Οι συμμετέχοντες, στελέχη και εκπρόσωποι από 50 φορείς του δημοσίου, των κοινωνικών εταιρών και της πανεπιστημιακής κοινότητας, κατέγραψαν αδυναμίες και δυσλειτουργίες, ανέδειξαν προοπτικές και συνέργειες, ενώ προσδιόρισαν τα ζητήματα που πρέπει να αντιμετωπιστούν στις ακόλουθες τρεις θεματικές ενότητες:

- «Εκπαιδευτικά προγράμματα ΕΣΔΔΑ και δημόσια διοίκηση: Πορεία σύγκλισης ή απόκλισης»
- «Χαράσσοντας την εκπαίδευση/επιμόρφωση στη σύγχρονη διοίκηση»
- «Ανοικτή εκπαίδευση/επιμόρφωση στη διοίκηση».

Οι θεματικές αυτές ενότητες παραπέμπουν άμεσα στις τρεις εκπαιδευτικές μονάδες που υποστηρίζουν σήμερα το έργο του ΕΚΔΔΑ. Την **Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ)**, το **Ινστιτούτο Επιμόρφωσης (ΙΝΕΠ)** και τη **Μονάδα Τεκμηρίωσης και Καινοτομίας (ΜΟΤΕΚ)**.

Σταθερός πυλώνας της στρατηγικής του ΕΚΔΔΑ είναι η τροφοδότηση της κεντρικής και περιφερειακής διοίκησης με **εξειδικευμένα στελέχη ταχείας εξέλιξης** και σύγχρονης εκπαίδευσης ικανά να ανταποκριθούν στις νέες συνθήκες που διαμορφώνονται για τη δημόσια διοίκηση και τη χώρα.

Σήμερα, η ΕΣΔΔΑ εκπαιδεύει ήδη την ΚΒ' Εκπαιδευτική Σειρά, μετά την ολοκλήρωση του διαγωνισμού τον Δεκέμβριο του 2012 και έχει προετοιμαστεί για την διαγωνιστική διαδικασία του επόμενου διαγωνισμού (ΚΓ' Εκπαιδευτική Σειρά).

Στο επίκεντρο της πολιτικής της ήταν ο εμπλουτισμός του Προγράμματος Σπουδών για την τρέχουσα σειρά, σε συνεργασία με το Επιστημονικό - Εκπαιδευτικό Συμβούλιο του ΕΚΔΔΑ, μέσω της διεξαγωγής σειράς ημερίδων/διαλέξεων/συζητήσεων σε θέματα μεγάλου ενδιαφέροντος, καθώς και δρομολόγηση ενός νέου Προγράμματος Σπουδών, προσαρμοσμένου στις ανάγκες ενός μεταβαλλόμενου διοικητικού περιβάλλοντος.

Η αναβάθμιση της παρεχόμενης εκπαίδευσης και συνεχής προσαρμογή της στις ανάγκες της Διοίκησης, με προαγωγή σύγχρονων ηλεκτρονικών διαδικασιών, όπως επίσης η προαγωγή ανοιχτών διαδικασιών ανίχνευσης για πρακτική άσκηση των σπουδαστών της ΚΒ' εκπαιδευτικής σειράς, αποτέλεσαν βασικές προτεραιότητες

Τα **προγράμματα του ΙΝΕΠ** για την επιμορφωτική αυτή περίοδο αποσκοπούσαν στην ανάπτυξη και την αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης με την υιοθέτηση νέων εργαλείων εκπαίδευσης και κατάρτισης, την ανάπτυξη νέων μεθοδολογιών ανίχνευσης των εκπαιδευτικών αναγκών, την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών με την προσαρμογή και ένταξή τους στο σχεδιασμό των δημόσιων πολιτικών στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Ο προγραμματισμός των επιμορφωτικών δράσεων είναι αναρτημένος στον [ιστότοπο](#) του ΕΚΔΔΑ

Το ΕΚΔΔΑ τέλος, είχε και συνέχισε να έχει ως βασικό του σκοπό, **την καθιέρωση της ελεύθερης - ανοικτής πρόσβασης** των πολιτών, των στελεχών της δημόσιας διοίκησης και των φορέων του δημοσίου, σε όλο το φάσμα των δράσεων και πρωτοβουλιών που σχεδιάζει και υλοποιεί. Στην κατεύθυνση αυτή ανέπτυξε περαιτέρω τις ανοικτές υπηρεσίες και δεδομένα που διασφαλίζουν την αξιόπιστη συμμετοχή και τη διαφανή πρόσβαση σε κάθε βήμα της εκπαιδευτικής - επιμορφωτικής διαδικασίας, καθώς και στη **συγκέντρωση, επεξεργασία και διάχυση της διοικητικής γνώσης και της καινοτομίας.**

A. ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΚΔΔΑ

Το ΕΚΔΔΑ, διαμόρφωσε με συλλογικές και διαφανείς διαδικασίες - με τη συνεργασία των στελεχών ανά μονάδα και διαδοχικές συσκέψεις σε επίπεδο προϊσταμένων, καθώς και με συζήτηση στελεχών του ΕΚΔΔΑ στο πλαίσιο καινοτόμου εργαστηρίου διαβούλευσης - τον εξαμηνιαίο του προγραμματισμό, προσαρμόζοντας τους στρατηγικούς άξονες στα νέα δεδομένα της δημόσιας διοίκησης και εξειδικεύοντας με υλοποιήσιμους και μετρήσιμους στόχους τις επιχειρησιακές του δράσεις.

Πρόκειται για ένα **κείμενο – πυξίδα** όλων των δραστηριοτήτων με κύριο σκοπό να προσεγγίσει ολοκληρωμένα και με σύγχρονη επιστημονική οπτική την εκπαίδευση και επιμόρφωση στο δημόσιο τομέα, σε ένα περιβάλλον αλλαγών που χαρακτηρίζει σήμερα τη δημόσια διοίκηση. Ταυτόχρονα, όμως, αποτελεί τη βάση για να ξεδιπλωθούν οι δραστηριότητές του, με όρους συγκεκριμένους, συμφωνημένους, υλοποιήσιμους και εντέλει μετρήσιμους.

Περιγράφει τις βασικές οδούς που θα ακολουθήσει το ΕΚΔΔΑ στο έργο της εκπαίδευσης, της επιμόρφωσης και της επιστημονικής και διοικητικής τεκμηρίωσης, δημοσιοποιεί και, με συνοπτικό τρόπο, εξηγεί ποιες είναι οι απαραίτητες δράσεις τις οποίες τροφοδοτεί ήδη με όλες του τις δυνάμεις για να φτάσει σε αυτόν.

Ο προγραμματισμός διαρθρώνεται με βάση άξονες προγραμματισμού και όχι με βάση τις οργανικές μονάδες, ώστε να αναδειχτούν οι συνέργειες και να υποστηριχτεί η συμπληρωματικότητα του έργου οριζόντιων και ειδικών μονάδων.

Αναπτύξαμε τις επιχειρησιακές δράσεις ανά άξονα προγραμματισμού, οι οποίοι απηχούν την αποστολή και τον προορισμό του Οργανισμού λαμβάνοντας υπόψη τις προκλήσεις που καλείται να αντιμετωπίσει σε ένα σύγχρονο περιβάλλον αλλαγών και εν εξελίξει μεταρρυθμίσεων στη διοίκηση.

Επιπρόσθετα, αποτυπώνουν το βασικό προσανατολισμό του έργου των επιστημονικών και διοικητικών μονάδων και, ταυτόχρονα, αναδεικνύουν τις συνέργειες που απαιτούνται για την αποτελεσματική λειτουργία του και την επιτυχή επιτέλεση του έργου του.

Οι άξονες είναι:

- Δημιουργία στελεχών για τη δημόσια διοίκηση και την αυτοδιοίκηση
- Ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού μέσω της διαρκούς επιμόρφωσης / εκπαίδευσης
- Συμβολή στον εκσυγχρονισμό της δημόσιας διοίκησης και υποστήριξη μεταρρυθμίσεων
- Προαγωγή συστήματος εκπαίδευσης / επιμόρφωσης στο δημόσιο
- Διαρκής βελτίωση οργάνωσης και λειτουργίας ΕΚΔΔΑ

Οι επιχειρησιακές δράσεις του ΕΚΔΔΑ εντάσσονται σε ένα πλέγμα στόχων που αποφασίστηκαν ανά μονάδα και απηχούν τον βασικό προσανατολισμό των δράσεων που αναπτύχθηκαν και αναπτύσσονται, πέραν των πάγιων δραστηριοτήτων.

B. ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ – ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ

Φέτος, το ΕΚΔΔΑ, κλείνει 30 χρόνια από τη θεσμική γέννησή του. Μετά από τρεις δεκαετίες λειτουργίας του, κρίναμε ότι επιβάλλεται ο αναστοχασμός για το έργο του και ο επαναπροσδιορισμός της κατεύθυνσης του. Τα γενέθλιά του αυτά, συμπίπτουν με την, εν εξελίξει, διοικητική μεταρρύθμιση. Κρίναμε ότι το σκέλος της διοικητικής υπόστασης του ΕΚΔΔΑ, μελετήθηκε και αξιολογήθηκε. Έτσι μία νέα διοικητική διάρθρωση θα πλαισιώσει τη βασική του αποστολή. Παράλληλα κρίναμε ότι ήταν η ώρα να διευρυνθεί ή μετεξελιχθεί ο φορέας από τη σκοπιά του εκπαιδευτικού/επιστημονικού και συμβουλευτικού του ρόλου.

Οι αλλαγές στον τομέα της εκπαίδευσης/επιμόρφωσης σε ευρωπαϊκό επίπεδο, η ανάπτυξη των νέων τεχνολογιών, η ανοικτή εκπαίδευση, οι εμπειρίες άλλων χωρών για την δική τους μεταρρύθμιση της εκπαίδευσης - επιμόρφωσης στη δημόσια διοίκηση, οι προβληματισμοί των τελευταίων χρόνων για τη θέση και τον ρόλο του ΕΚΔΔΑ στο στερέωμα της διοίκησης, μας οδήγησαν, ως ΕΚΔΔΑ, να διακηρύξουμε ρητά ότι **φιλοδοξούμε τη Μεταρρύθμιση της Εκπαίδευσης - Επιμόρφωσης**. Το διατυπώσαμε ήδη με την παρουσίαση του εξαμηνιαίου μας προγραμματισμού.

Καλέσαμε μια εκλεκτή ομάδα, για να μοιραστούμε μαζί τους σκέψεις και προβλήματα για τα καίρια ζητήματα που άπτονται μιας μεταρρύθμισης της εκπαίδευσης - επιμόρφωσης με σκοπό να οδηγηθούμε σε προτάσεις αντιμετώπισης των προβλημάτων ή σε σχέδιο μεταρρύθμισης ανταποκρινόμενο στις σημερινές συνθήκες.

Μαζί μας ήταν:

- Πανεπιστημιακοί με μακρά εμπειρία στα θέματα δημόσιας διοίκησης ή/και εκπαίδευσης ενηλίκων (μερικοί εκ των οποίων έχουν διαδραματίσει σημαντικό ρόλο στην ίδρυση και εξέλιξη του ΕΚΔΔΑ)
- Επιστήμονες που υπηρέτησαν και υπηρετούν τη διοίκηση μέσα από ανεξάρτητες αρχές και ελεγκτικούς φορείς (Συμβούλιο της Επικρατείας, Ελεγκτικό Συνέδριο, Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού, Σώμα Επιθεωρητών, Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης), ή μέσα από τη δημόσια διοίκηση (Υπουργεία, φορείς)
- Επιστήμονες από τη δημόσια διοίκηση και την αυτοδιοίκηση ή κοινωνικούς/επαγγελματικούς φορείς με ενασχόληση την εκπαίδευση/επιμόρφωση (Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης, ΕΟΠΠΕΠ, Ένωση Αποφοίτων ΕΣΔΔΑ, Σύνδεσμος Ελληνικών Βιομηχανιών, Κοινωνικό Πολύκεντρο ΑΔΕΔΥ, Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης).

Πρόεδρος της συνάντησης ήταν, η πρόεδρος του Επιστημονικού Συμβουλίου του ΕΚΔΔΑ. Συντελεστές και μέτοχοι της συνάντησης, η ηγεσία του ΕΚΔΔΑ (Γενική Γραμματέας και Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου), διευθυντικά και επιστημονικά στελέχη του ΕΚΔΔΑ.

Ήταν ένα δυναμικό πρόθυμο να αποτελέσει τη μαγιά, ώστε να μετεξελιχθεί, με τον πιο εποικοδομητικό τρόπο, ο ρόλος της εκπαίδευσης - επιμόρφωσης στην ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, ώστε να συμβάλει στις αλλαγές της δημόσιας διοίκησης και αυτοδιοίκησης. Όλες και όλοι διαθέσιμοι/ες να εργαστούν για την αντιμετώπιση των προβλημάτων και διακυβευμάτων της δημόσιας διοίκησης και της αυτοδιοίκησης, με βάση την εκπαίδευση - επιμόρφωση.

Ως ΕΚΔΔΑ δηλώσαμε την πρόθεσή μας να συγκροτήσουμε την **Επιτροπή Μεταρρύθμισης της Εκπαίδευσης – Επιμόρφωσης** και να στηρίξουμε το έργο της προσδιορίζοντας συγκεκριμένους στόχους, ενέργειες, κατηγορίες δράσεων (μελέτες, έρευνες, εργαστήρια, ημερίδες κλπ) με σαφές χρονοδιάγραμμα.

Για τον σκοπό αυτό, εντάξαμε στις άμεσες προτεραιότητές μας (στο πλαίσιο του χρηματοδοτικού πρωτοκόλλου συνεργασίας ΕΚΔΔΑ με την ΑΔΕΔΥ - Κοινωνικό Πολύκεντρο - και το ΥΔιΜΗΔ την διεξαγωγή:

A. Δύο μελετών/ερευνών με τίτλους:

- Μελέτη «Αποτίμηση του έργου της Ε.Σ.Δ.Δ. και Ε.Σ.Τ.Α., ως παράγοντες μεταρρυθμίσεων στη Διοίκηση».
- Καταγραφή και αξιολόγηση φορέων και υπηρεσιών με αρμοδιότητα την Εκπαίδευση-Επιμόρφωση στη Δημόσια Διοίκηση και Αυτοδιοίκηση.

B. Εργαστηρίου διαβούλευσης σχετικά με τον προσδιορισμό της καινοτομίας και την αποτίμηση της επίδρασής της στην Εκπαίδευση/Επιμόρφωση και στην Διοίκηση.

Γ. Της μετάφρασης – έκδοσης επίσημης έκθεσης με τίτλο «Propositions pour une reforme de la formation des agents de l' Etat», έκδοση Documentation Francaise

Γ. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ, ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Με πρωτοβουλία του ΕΚΔΔΑ αναπτύχθηκαν επιμορφωτικές συμπράξεις και συνέργειες, μέσω μνημονίων ή πρωτοκόλλων συνεργασίας, με υπηρεσίες και φορείς της κεντρικής διοίκησης, καθώς και της αυτοδιοίκησης για τη διαμόρφωση και υλοποίηση ενός ολοκληρωμένου, συνεκτικού και αναπτυξιακού πλαισίου παρέμβασης και επιμόρφωσης, έτσι ώστε η επιμόρφωση να είναι:

- μία παρέμβαση με συντονισμένες ενέργειες και δραστηριότητες (ανάλογα με τις ανάγκες του φορέα)
- με συγκεκριμένο στόχο
- με χρονική πρόβλεψη
- με οικονομική πρόβλεψη

Συγκροτήθηκε για κάθε μνημόνιο συνεργασίας Κοινή Διαρκής Επιτροπή συνεργασίας, η οποία αποτελείται από:

- τον/την επικεφαλής (στέλεχος του ΕΚΔΔΑ)
- τα μέλη (Επιστημονικοί Υπεύθυνοι ΕΚΔΔΑ, Στελέχη του κάθε συγκεκριμένου φορέα)

Η Κοινή Επιτροπή, βρίσκεται στην καρδιά κάθε Μνημονίου και:

- Σχεδιάζει
- Παρακολουθεί
- Συντονίζει
- Εξειδικεύει, ιεραρχεί και διασφαλίζει ότι θα συμπεριληφθούν δράσεις που μπορούν να υλοποιηθούν από το ΙΝΕΠ/ΕΚΔΔΑ
- Φροντίζει για την οργάνωση των δράσεων
- Επιβλέπει
- Αξιολογεί και αποτιμά τα αποτελέσματα

Σε επίπεδο κεντρικής διοίκησης μνημόνια συνεργασίας μέχρι σήμερα υπογράφηκαν με τις Γενικές Γραμματείες Δημοσίων Εσόδων (ΓΓΔΕ) και Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (ΥΠΕΚΑ) και εκκρεμούν αρκετά ακόμα.

Επιδίωξη της επιμορφωτικής σύμπραξης με τη Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων είναι η επιμόρφωση του στελεχικού της δυναμικού, η αναβάθμιση της λειτουργίας των υπηρεσιών που προσφέρονται στους πολίτες και τις επιχειρήσεις, καθώς και η βελτίωση του συνολικού πλαισίου λειτουργίας της (για τη βελτίωση της διοικητικής συμπεριφοράς και την απλούστευση διαδικασιών, τις μεθόδους εντοπισμού και αντιμετώπισης της φοροδιαφυγής και δασμοδιαφυγής, τεχνικές οικονομικής ανάλυσης για να αυξηθεί η αποδοτικότητα στην είσπραξη εσόδων, την αξιοποίηση των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών, την προώθηση των εργαλείων της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, την ηλεκτρονική οργάνωση και αυτοματοποίηση γραφείου, την επιτάχυνση των παρεχόμενων υπηρεσιών μέσω ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων).

Το Μνημόνιο Συνεργασίας με τη Γενική Γραμματεία του ΥΠΕΚΑ αποσκοπεί στην επιμόρφωση των στελεχών του Υπουργείου, αλλά και στη διακίνηση της τεχνογνωσίας που διαθέτει το ΥΠΕΚΑ τόσο προς τις υπηρεσίες της αποκεντρωμένης κρατικής διοίκησης, όσο και της αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, στο πλαίσιο της αποκέντρωσης αρμοδιοτήτων εφαρμογής οριζόντιων πολιτικών και έργων του ΥΠΕΚΑ στο σύνολο της δημόσιας διοίκησης (επιμόρφωσης στελεχών του ΥΠΕΚΑ στο δημόσιο management, με έμφαση στη διοίκηση μέσω στόχων, συμβουλευτικής

υποστήριξης του ΕΚΔΔΑ για την επεξεργασία των περιγραμμάτων θέσεων εργασίας και οργάνωσης καινοτόμων εργαστηρίων διαβούλευσης σε κρίσιμα θέματα, όπως διαχείριση απορριμμάτων κ.α. με στόχο την επεξεργασία σχεδίου δράσης για τη διαμόρφωση ενός συνεκτικού και αναπτυξιακού πλαισίου παρέμβασης και επιμόρφωσης με συνέργεια του δημοσίου και του ιδιωτικού τομέα, καθώς και των αιρετών).

Στον χώρο της αυτοδιοίκησης, υπογράψαμε μνημόνια συνεργασίας με την Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας, τον Δήμο Θεσσαλονίκης, την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας και τον Δήμο Αθηναίων με απώτερο στόχο τον εκσυγχρονισμό της συνολικής τους λειτουργίας και την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών (επιμόρφωση στους τομείς Δημόσιου Management, Οικονομικών, Χωρικού και Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού, Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Κοινωνικής Πολιτικής, όπως επίσης εξειδικευμένα θέματα όπως αδειοδοτήσεις καταστημάτων ή αντιμετώπιση αναπτυξιακών σχεδίων). Εκκρεμεί η υπογραφή μνημονίου συνεργασίας με τον Γ.Γ. της Περιφέρειας Αττικής.

Δ. ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ-ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Παγιώθηκε το διάστημα αυτό, τόσο σε επίπεδο επιτελικού σχεδιασμού, όσο και σε επίπεδο επιχειρησιακής εφαρμογής, η συνέργεια του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης. Στο πλαίσιο αυτό, αξιοποιήθηκε η τεχνογνωσία και η εμπειρία του ΕΚΔΔΑ και για το έργο της μεταρρύθμισης της δημόσιας διοίκησης.

Πιο συγκεκριμένα:

I. Για την υποστήριξη των προτεραιοτήτων της Διοικητικής Μεταρρύθμισης 2011-2015

Το ΕΚΔΔΑ ως δικαιούχος της Πράξης «Βέλτιστες Πρακτικές Διεθνούς Επιπέδου – Μεταφορά Τεχνογνωσίας για την υποστήριξη των προτεραιοτήτων της Διοικητικής Μεταρρύθμισης 2011-2015», υποστήριξε τόσο οργανωτικά, όσο και χρηματοδοτικά δράσεις του ΥΔΙΜΗΔ, στο πλαίσιο των μεταρρυθμιστικών του προσπαθειών (Μνημόνιο Συνεργασίας μεταξύ του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και του Υπουργείου Προϋπολογισμού, Δημοσίου Λογιστικού και Μεταρρύθμισης του Κράτους της Γαλλικής Δημοκρατίας σε συνεργασία με την Ομάδα Δράσης για την Ελλάδα).

Ομάδες Αξιολόγησης εκπόνησαν εκθέσεις αξιολόγησης στο σύνολο των Υπουργείων, σε στενή συνεργασία σε τεχνικό επίπεδο με γάλλους ειδικούς. Οι τελικές μεταρρυθμιστικές προτάσεις των αξιολογούμενων Υπουργείων εγκρίθηκαν από το Κυβερνητικό Συμβούλιο Διοικητικής Μεταρρύθμισης (ΚΣΔΜ).

Σημειώνουμε ότι το ΕΚΔΔΑ, έστειλε τις παρατηρήσεις του για την αξιολόγηση της δομής του. Επίσης, ύστερα από αίτημα του Υπουργού, το ΕΚΔΔΑ πρότεινε άρθρο τροποποίησης/αναδιάρθρωσης της σύνθεσης και της λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΚΔΔΑ, που ήταν σε συμφωνία με την απόφαση του ΚΣΔΜ, προκειμένου να ενταχθεί στο σχέδιο νόμου, που εκτέθηκε σε διαβούλευση και επρόκειτο να κατατεθεί στη Βουλή.

Επίσης στήριξε τις προσπάθειες του ΥΔιΜΗΔ, για την καταπολέμηση της διαφθοράς και της γραφειοκρατίας μέσω της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας, στο πλαίσιο του Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και του Υπουργείου Οικονομικών Υποθέσεων και Επικοινωνιών της Δημοκρατίας της Εσθονίας.

Ως δικαιούχος της προαναφερόμενης Πράξης, υποστήριξε οργανωτικά και χρηματοδοτικά μεταρρυθμιστικές προσπάθειες και άλλων φορέων της Διοίκησης, όπως:

Υπουργείο Οικονομικών

Στο πλαίσιο εφαρμογής του οδικού χάρτη με θέμα την «Παροχή Τεχνικής Βοηθείας στον τομέα του Ξεπλύματος Βρώμικου Χρήματος και της Καταπολέμησης της Φοροδιαφυγής» και κατόπιν σχετικού αιτήματος του Γ.Γ του Υπουργείου Οικονομικών χρηματοδοτήθηκε η εκπαίδευση στελεχών από φορείς που εμπλέκονται στην αντιμετώπιση της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και φοροδιαφυγή.

Υπουργείο Υγείας

Στο πλαίσιο του Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ του Υπουργείου Υγείας, του Γερμανικού Υπουργείου Υγείας και της Ομάδας Κρούσης της Ε.Ε. στην Ελλάδα ζητήθηκε από το Γ.Γ του Υπουργείου Υγείας και προωθήθηκε η χρηματοδότηση του έργου υποστήριξης των μεταρρυθμίσεων στην Υγεία.

Γενική Γραμματεία Συντονισμού

Υπεγράφη σύμβαση με τον Γαλλικό φορέα ADETEF και το ΕΚΔΔΑ, για την διοργάνωση εργαστηρίων σχετικά με τον κυβερνητικό συντονισμό.

II. Για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και τεχνογνωσίας στο πλαίσιο της εν εξελίξει διοικητικής μεταρρύθμισης

Συγκροτήθηκε στο ΕΚΔΔΑ, ομάδα εργασίας για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και τεχνογνωσίας στο πλαίσιο της εν εξελίξει διοικητικής μεταρρύθμισης και επεξεργασία θέσεων του ΕΚΔΔΑ. Το ΕΚΔΔΑ επεξεργάστηκε και παρέδωσε δύο κείμενα θέσεων:

Για την κινητικότητα με εναλλακτικά σενάρια επιμόρφωσης των υπαλλήλων που τέθηκαν ή θα τεθούν σε καθεστώς κινητικότητας ή διαθεσιμότητας

Η πρόταση αυτή στηρίζεται στη γενική αρχή ότι η επιμόρφωση συνιστά βασικό συνοδευτικό εργαλείο εφαρμογής του θεσμού της κινητικότητας, προκειμένου να εξυπηρετηθούν αποτελεσματικά οι ανάγκες των υπηρεσιών /φορέων και οι δυνατότητες επαγγελματικής και προσωπικής ανάπτυξης των υπαλλήλων. Οι υπάλληλοι που εντάσσονται σε καθεστώς κινητικότητας ή και διαθεσιμότητας κρίνεται απαραίτητο να επιμορφωθούν, προκειμένου να καταστούν ικανοί να ανταποκριθούν άμεσα στα νέα τους καθήκοντα και να ενταχθούν ομαλά και αποτελεσματικά στο νέο εργασιακό τους περιβάλλον.

Στόχος της πρότασης αυτής ήταν να διατυπωθούν οι δυνατότητες διαμόρφωσης εναλλακτικών κατηγοριών δράσεων που θα συμβάλλουν στην ενεργό υποστήριξη του προγράμματος κινητικότητας.

Για τα περιγράμματα θέσεων

Η πρόταση αναφέρεται στα υποβοηθητικά «εργαλεία» για την κατάρτιση των περιγραμμάτων/προδιαγραφών θέσεων εργασίας του ΕΚΔΔΑ.

Παράλληλα, σε συνεργασία με το ΥΔιΜΗΔ, πραγματοποιήθηκαν στο ΕΚΔΔΑ, δύο ημερίδες, με συμμετέχοντες στελέχη από όλα τα Υπουργεία. Στην πρώτη, παρουσιάστηκε ο Οδηγός για τον Σχεδιασμό Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας και δόθηκαν βασικές κατευθυντήριες γραμμές εφαρμογής του. Στη δεύτερη, συζητήθηκε αποκλειστικά ο σχεδιασμός των Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας.

Τέλος το ΥΔιΜΗΔ σε συνεργασία με το ΕΚΔΔΑ, συμφώνησαν την διεξαγωγή 17 ημερίδων/εργαστηρίων, μία για κάθε Υπουργείο, για την υποστήριξη της κατάρτισης περιγραμμάτων θέσεων εργασίας (εκ των οποίων έχουν πραγματοποιηθούν μέχρι σήμερα οι έξι). Σκοπός των δράσεων είναι η παροχή τεχνικής βοήθειας και πρακτική εξάσκηση για την κατάρτιση των περιγραμμάτων θέσεων εργασίας.

III. Για την Ψηφιακή Διοίκηση

Συνεργάστηκε με το ΥΔιΜΗΔ (Υφυπουργό ΥΔιΜΗΔ), για τα παρακάτω δύο θέματα:

Την Εθνική Στρατηγική για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση

Διοργανώθηκε Καινοτόμο Εργαστήριο Διαβούλευσης, όπου συμμετείχαν 196 στελέχη από 75 υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, εμπειρογνώμονες από χώρες – μέλη της Ε.Ε, καθώς και παρατηρητές από τον ιδιωτικό τομέα. Τις εργασίες του εργαστηρίου παρακολούθησαν μέσω διαδικτύου (live streaming) δεκάδες ακόμη άτομα, ενώ υπήρξαν παρεμβάσεις μέσω τηλεδιάσκεψης από εκπροσώπους των Περιφερειών της χώρας.

Την Ηλεκτρονική έκδοση και διακίνηση εγγράφων

Διοργανώθηκε Καινοτόμο Εργαστήριο Διαβούλευσης,, το οποίο υλοποιήθηκε στο πλαίσιο της δημόσιας διαβούλευσης επί του σχεδίου του Προεδρικού Διατάγματος του ΥΔιΜΗΔ για την «Ψηφιοποίηση Εγγράφων και Ηλεκτρονικό Αρχείο». Συμμετείχαν ενενήντα (90) και πλέον αρμόδια στελέχη από συνολικά 28 φορείς και υπηρεσίες του δημοσίου, όπου:

- προσδιόρισαν διαδικασίες, προδιαγραφές και πρότυπα για την ηλεκτρονική έκδοση και διακίνηση εγγράφων,
- εξέτασαν τα σχόλια της δημόσιας διαβούλευσης και των υπουργείων επί του σχεδίου του ΠΔ
- καθόρισαν τις δράσεις για την αποτελεσματικότερη εφαρμογή των ανωτέρω.

IV. Για το μητρώο του Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης

Υπογράφηκε μνημόνιο συνεργασίας μεταξύ των Γενικών Γραμματέων του ΥΔιΜΗΔ και του ΕΚΔΔΑ, (στο πλαίσιο του οποίου, το ΕΚΔΔΑ αναλαμβάνει την παροχή φιλοξενίας και υποστήριξης της λειτουργίας των Εφαρμογών του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου. Ήδη ο εξοπλισμός (servers) ήλθε από το ΥΔιΜΗΔ και εγκαθίσταται στο ΕΚΔΔΑ. Με τη συμφωνία αυτή βελτιώνεται σημαντικά, μεταξύ των άλλων, η συστηματική παρακολούθηση του εκπαιδευτικού ιστορικού των στελεχών και, ταυτόχρονα, δημιουργούνται ευκαιρίες για ανάπτυξη νέων ψηφιακά παρεχόμενων υπηρεσιών.

E. ΠΡΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΞΩΣΤΡΕΦΕΙΑΣ

Το ΕΚΔΔΑ διαθέτει την απαραίτητη τεχνογνωσία, τον κατάλληλο εξοπλισμό και ένα αξιολογότερο ανθρώπινο δυναμικό, καθώς και ένα πλούσιο Μητρώο περίπου 4.000 εκπαιδευτών από Πανεπιστημιακούς και Ειδικούς Εμπειρογνώμονες, ο συνδυασμός των οποίων του επιτρέπει να ενισχύσει την εξωστρέφεια του και να αναδειχτεί ως ένας από τους λίγους δημόσιους φορείς εξαγωγής τεχνογνωσίας στη Δημόσια Διοίκηση.

Στην κατεύθυνση αυτή, μια σημαντική πρωτοβουλία ήταν το «άνοιγμα» του ΕΚΔΔΑ στην ευρωπαϊκή κυρίως αγορά παροχής υπηρεσιών εκπαίδευσης και κατάρτισης δημοσίων υπαλλήλων σε θέματα δημόσιας διοίκησης και δημόσιων (κοινοτικών) πολιτικών, καθώς και τεχνογνωσίας στην προώθηση, κατεύθυνση και οργάνωση μεταρρυθμίσεων στη Δημόσια Διοίκηση Τρίτων χωρών, κυρίως αυτών που βρίσκονται σε σχέσεις συνεργασίας (προ-ενταξιακές, οικονομικές, εμπορικές κλπ) με την ΕΕ.

Στο πλαίσιο αυτό, το τελευταίο διάστημα:

1. Προβλήθηκε και προωθήθηκε (στο μέτρο του δυνατού) **η συμμετοχή του ΕΚΔΔΑ σε διαγωνισμούς που προκηρύσσονται από ή/με τη στήριξη της ΕΕ**, είτε ως project leader είτε ως partner σε consortia με άλλες δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις/φορείς ευρωπαϊκού βεληνεκού που δραστηριοποιούνται στην εν λόγω «αγορά». Το άμεσο αποτέλεσμα αυτής της πρωτοβουλίας ήταν η σε πρώτη φάση ενίσχυση της αναγνωρισιμότητας του ΕΚΔΔΑ όχι μόνο στο εσωτερικό της χώρας αλλά και στο ευρωπαϊκό και ευρύτερο περιβάλλον γειτονίας, πράγμα που του επιτρέπει να εμφανίζεται ως αξιόλογος, αξιόπιστος και επιζητούμενος εταίρος από τους αντίστοιχους εταίρους.
2. Το ΕΚΔΔΑ, ανέλαβε το έργο της επιμόρφωσης των κρατικών λειτουργών που εμπλέκονται στην άσκηση της **Ελληνικής Προεδρίας του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά το α' εξάμηνο του 2014**, καθώς και το συντονισμό με τα αντίστοιχα προγράμματα επιμόρφωσης, τα οποία παρέχονται από τη Γενική Γραμματεία του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τη Σχολή Δημόσιας Διοίκησης της Γαλλικής Δημοκρατίας (ENA). Το Υπουργείο Εξωτερικών (ΥΠΕΞ) δια του αρμόδιου Υφυπουργού, ανταποκρίθηκε θετικά στην πρόταση του ΕΚΔΔΑ για την εκπόνηση και την υλοποίηση μιας ολοκληρωμένης επιμορφωτικής παρέμβασης που θα συμβάλει στην επιτυχή διεκπεραίωση της 5^{ης} Ελληνικής Προεδρίας. Στην κατεύθυνση αυτή ο Γενικός Γραμματέας Ευρωπαϊκών Υποθέσεων του ΥΠΕΞ και η Γενική Γραμματέας του ΕΚΔΔΑ, υπέγραψαν σχετικό πρωτόκολλο συνεργασίας.
Την επεξεργασία του επιχειρησιακού σχεδίου και γενικότερα την επιστημονική στήριξη του συνολικού προγράμματος έχει Επιστημονική Ομάδα, που ορίστηκε από το ΕΚΔΔΑ
Ο χρονικός ορίζοντας υλοποίησης των παραπάνω επιμορφωτικών δράσεων εκτείνεται μεταξύ Απριλίου - Νοεμβρίου 2013.
3. Το ΕΚΔΔΑ, στο πλαίσιο της συμμετοχής του στο δίκτυο ομόλογων φορέων της Ε.Ε. (**DISPA**) - που συναντιέται δύο φορές τον χρόνο με την ευθύνη της χώρας που προεδρεύει στο Συμβούλιο της Ευρώπης- συμμετείχε με εισήγησή του στην συνάντηση του Δουβλίνου, στη συζήτηση που διεξάγεται για την συνάντηση της Λιθουανίας και έχει κάνει τα πρώτα βήματα ετοιμασίας για το DISPA της Αθήνας τον επόμενο Μάιο, στο πλαίσιο της άσκησης της Προεδρίας.

ΣΤ. ΝΕΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (2014-2020)

Για την προετοιμασία της νέας προγραμματικής περιόδου 2014-2020 και τον σχεδιασμό του «Συμφώνου Εταιρικής Σχέσης», συμμετείχαμε ως ΕΚΔΔΑ στο Εθνικό Αναπτυξιακό Συνέδριο, όπου αναπτύχθηκε από τη Γενική Γραμματέα του ΕΚΔΔΑ εισήγηση με τίτλο «**Ανάπτυξη του Ανθρώπινου Δυναμικού στο Δημόσιο Τομέα – η στρατηγική του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης**». Επίσης καταθέσαμε προτάσεις προς το ΥΔΙΜΗΔ για τη διαμόρφωση κατευθύνσεων εθνικής αναπτυξιακής στρατηγικής, για τον θεματικό στόχο 11 «Ενίσχυση της θεσμικής ικανότητας και αποτελεσματικής Δημόσιας Διοίκησης (άξονες πολιτικής και ενδεικτικές δράσεις, στη βάση ειδικών στόχων του ΕΚΔΔΑ).

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΚΔΔΑ

1. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΕΣΔΔΑ)

ΣΤΟΧΟΙ ΕΣΔΔΑ ΟΠΩΣ ΕΧΟΥΝ ΤΕΘΕΙ ΣΤΟΝ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ

- Αναβάθμιση της παρεχόμενης εκπαίδευσης και συνεχής προσαρμογή της στις ανάγκες της Διοίκησης, με προαγωγή σύγχρονων ηλεκτρονικών διαδικασιών
- Προαγωγή ανοιχτών διαδικασιών ανίχνευσης αναγκών φορέων για τοποθέτηση αποφοίτων της ΚΓ' εκπαιδευτικής σειράς και επιλογή θέσεων για πρακτική άσκηση των σπουδαστών της ΚΒ' εκπαιδευτικής σειράς
- Απλοποίηση διαδικασιών και μείωση του κόστους του εισαγωγικού διαγωνισμού
- Αποτίμηση της συμβολής της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης (ΕΣΔΔ) και της Εθνικής Σχολής Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΕΣΤΑ) στην αναβάθμιση της δημόσιας διοίκησης και αυτοδιοίκησης

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΕΓΙΝΑΝ

- ⇒ Διεξαγωγή του τελικού σταδίου και ολοκλήρωση του 22^{ου} εισαγωγικού διαγωνισμού, με την εγγραφή και υποδοχή των ογδόντα (80) επιτυχόντων σπουδαστών και σπουδαστριών
- ⇒ Κατάρτιση και Έγκριση του Προγράμματος Σπουδών της ΚΒ' Εκπαιδευτικής Σειράς
- ⇒ Συγκρότηση ομάδας εργασίας για την εκπόνηση εκπαιδευτικού υλικού για τις ανάγκες των θεματικών αξόνων της Ειδικής Φάσης Σπουδών της ΚΒ' Εκπαιδευτικής Σειράς, έλεγχος και παραλαβή εκπαιδευτικού υλικού
- ⇒ Προετοιμασία και Έναρξη ΚΒ' Εκπαιδευτικής Σειράς
- ⇒ Δημιουργία Πλατφόρμας Ηλεκτρονικής Μάθησης (e-class) για την υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου της ΕΣΔΔΑ. Πιστοποίηση χρηστών της πλατφόρμας
- ⇒ Πραγματοποίηση Κοινής Φάσης και Α' Ειδικής Φάσης Σπουδών ΚΒ' Εκπαιδευτικής Σειράς. Υλοποίηση Προγράμματος Σπουδών και επισκέψεων ή/και διαλέξεων στο πλαίσιο του
- ⇒ Προετοιμασία Πρακτικής Εκπαίδευσης σπουδαστών της ΚΒ' Εκπαιδευτικής Σειράς
- ⇒ Προπαρασκευαστικές διαδικασίες για την έκδοση της προκήρυξης του 23^{ου} Εισαγωγικού Διαγωνισμού της ΕΣΔΔΑ

- ⇒ Συγκρότηση ομάδας εργασίας για τη μελέτη και αναμόρφωση του θεσμικού πλαισίου του εισαγωγικού διαγωνισμού στην ΕΣΔΔΑ
- ⇒ Αποτίμηση της συμβολής της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης (ΕΣΔΔ) και της Εθνικής Σχολής Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΕΣΤΑ) στην αναβάθμιση της δημόσιας διοίκησης και αυτοδιοίκησης
- ⇒ Συγκρότηση διαρκούς επιτροπής παρακολούθησης σταδιοδρομίας αποφοίτων ΕΣΔΔ και ΕΣΤΑ
- ⇒ Εκπόνηση νέου Προγράμματος Σπουδών για τις ανάγκες της ΚΓ' Εκπαιδευτικής Σειράς
- ⇒ Υποβολή πρότασης για τη δημιουργία νομικού πλαισίου σχετικά με την ενίσχυση του διεθνούς χαρακτήρα της ΕΣΔΔΑ.

Συμβολή της ΕΣΔΔΑ σε Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Χαρακτήρα Δράσεις του ΕΚΔΔΑ

- ⇒ Συμβολή στην κατάρτιση του Εξαμηνιαίου Προγραμματισμού του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Αναμόρφωση και επικαιροποίηση διαδικασιών ποιότητας και πιστοποίησης (ISO), επικαιροποίηση όλων των σχετικών διαδικαστικών εγγράφων.
- ⇒ Επεξεργασία και πρόταση επί της Στοχοθεσίας της ΕΣΔΔΑ στο πλαίσιο του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Κατάρτιση Δεικτών Μέτρησης και Παρακολούθησης των Στόχων της ΕΣΔΔΑ
- ⇒ Επεξεργασία και υποβολή πρότασης σχετικά με την αποστολή και τις αρμοδιότητες της ΕΣΔΔΑ στο πλαίσιο του νέου Οργανισμού του ΕΚΔΔΑ.
- ⇒ Συμμετοχή στις διαδικασίες επικοινωνίας και αποσαφήνισης ζητημάτων σχετικών με την κατάρτιση των ΠΘΕ.

2. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ (ΙΝΕΠ)

ΣΤΟΧΟΙ ΙΝΕΠ ΟΠΩΣ ΕΧΟΥΝ ΤΕΘΕΙ ΣΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ

- Αναβάθμιση της λειτουργίας και του έργου του ΙΝΕΠ και βελτίωση της ποιότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών επιμόρφωσης
- Αναβάθμιση των διαδικασιών και μεθόδων ανίχνευσης εκπαιδευτικών αναγκών, αξιολόγησης και αποτίμησης του επιμορφωτικού έργου του ΙΝΕΠ για την παροχή υπηρεσιών προσαρμοσμένων στις σύγχρονες ανάγκες της διοίκησης
- Προώθηση σύγχρονων ψηφιακών εκπαιδευτικών διαδικασιών και ανάπτυξη ειδικών ικανοτήτων και δεξιοτήτων στα στελέχη του δημοσίου τομέα
- Παροχή ευέλικτων και εξειδικευμένων δράσεων για την αντιμετώπιση επειγουσών αναγκών, την προώθηση των μεταρρυθμίσεων και την υποστήριξη της αποτελεσματικής λειτουργίας των φορέων του δημοσίου τομέα

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΕΓΙΝΑΝ

- ⇒ ***Σχεδιασμός και Υλοποίηση Εκπαιδευτικού έργου του ΙΝ.ΕΠ. για την υποστήριξη των διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και των δημόσιων πολιτικών***
- **Σχεδιασμός και υλοποίηση καινοτόμων εργαστηρίων επίλυσης προβλημάτων (workshops και έκθεση συμπερασμάτων και προτάσεων):**
 - Με θέμα: «Το ανθρώπινο δυναμικό της δημόσιας διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης: διαχείριση – κινητικότητα - επιμόρφωση»

Το εργαστήριο πραγματοποιήθηκε με συμμετοχή του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, της Γ.Γ και του Προέδρου του Δ.Σ. ΕΚΔΔΑ, Γ.Γ Υπουργείων, Γ.Γ Δήμων, εκπροσώπων του ΣτΕ, Ειδικών Συμβούλων, Εκπροσώπων της ΑΔΕΔΥ, ανώτερων διοικητικών στελεχών από μεγάλο φάσμα υπηρεσιών της κεντρικής διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης, Διευθυντών και στελεχών του ΕΚΔΔΑ. Σκοπός του εργαστηρίου ήταν ο εντοπισμός των προβλημάτων, η διατύπωση προτάσεων και η εξεύρεση λύσεων στους τομείς της αξιολόγησης, της κινητικότητας και της στοχευμένης επιμόρφωσης του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης.

➤ Με θέμα: τον «Εξαμηνιαίο Προγραμματισμό του ΕΚΔΔΑ»

Το ανωτέρω εργαστήριο πραγματοποιήθηκε με τη συμμετοχή της Γενικής Γραμματέως και του Προέδρου του ΔΣ του ΕΚΔΔΑ, του συνόλου των Διευθυντικών στελεχών, του επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού του ΕΚΔΔΑ. Είχε ως στόχο να συμβάλει στην ολοκλήρωση του εξαμηνιαίου προγραμματισμού του Κέντρου, μέσα από μια διαδικασία διαβούλευσης σε εσωτερικό επίπεδο, με απώτερο στόχο τη δημιουργία συναντίληψης μεταξύ του προσωπικού του ΕΚΔΔΑ για την κατάρτιση του προγραμματισμού και την ανάπτυξη του συνολικού σχεδιασμού του έργου του μέσα από σταθερές και δομημένες διαδικασίες διαβούλευσης.

⇒ **Σχεδιασμός προγραμμάτων επιμόρφωσης**

• **Ανανέωση και επικαιροποίηση εκπαιδευτικών σχεδιασμών**

- Σχεδιάστηκαν 5 επιμορφωτικά προγράμματα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης
- Σχεδιάστηκαν 3 επιμορφωτικά προγράμματα για την προετοιμασία των στελεχών που εμπλέκονται κατά την Ελληνική Προεδρία
- Σχεδιάστηκαν ή είναι στην φάση σχεδιασμού 5 νέοι τίτλοι στους κύκλους Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Δημόσιων Οικονομικών
- Συγκροτήθηκαν, με απόφαση της Γενικής Γραμματέως, έξι (6) Ομάδες εργασίας για σχεδιασμό φακέλων επιμορφωτικών προγραμμάτων, σε συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Ισότητας των Φύλων. Οι σχεδιασμοί αφορούν επιμόρφωση σε θέματα ισότητας των φύλων σε συγκεκριμένες ομάδες-στόχους: Επιθεωρητές Εργασιακών σχέσεων, Υπάλληλοι ΣΕΠΕ, υπάλληλοι των Δ/νσεων Κοινωνικής πολιτικής και ισότητας των Καλλικρατικών δήμων, υπάλληλοι (διοικητικό / επιστημονικό προσωπικό και σωφρονιστικοί υπάλληλοι) των γυναικείων φυλακών, στελέχη της δημόσιας διοίκησης – gender experts. Οι ομάδες έχουν ολοκληρώσει το έργο τους (τελεί υπό παράδοση) οι δε φάκελοι σχεδιασμού θα διαβιβαστούν προς πιστοποίηση

• **Σχεδιασμός επιμορφωτικών δράσεων στο πλαίσιο της Κινητικότητας, διαθεσιμότητας**

- Όσον αφορά στην επιμόρφωση της ομάδας των υπαλλήλων κατηγορίας ΔΕ που είχαν τεθεί σε διαθεσιμότητα και τοποθετήθηκαν σε διοικητικές υπηρεσίες του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, το ΙΝΕΠ, κατόπιν αρχικού αιτήματος, έχει μέχρι σήμερα ολοκληρώσει μια σειρά πρώτων συναντήσεων με αρμόδια στελέχη του Υπουργείου, προκειμένου να καταρτίσει ένα σχέδιο επιμόρφωσης-εκπαίδευσης των συγκεκριμένων υπαλλήλων, εστιασμένο στις ιδιαίτερες ανάγκες των υπηρεσιών υποδοχής αλλά και στις εκπαιδευτικές ανάγκες των ίδιων των υπαλλήλων με βάση το προφίλ τους.

⇒ **Επιμορφωτικές δράσεις Ινστιτούτου Επιμόρφωσης κατά την περίοδο Σεπτεμβρίου 2012 – Ιουνίου 2013**

Το ΙΝΕΠ κατά την περίοδο αναφοράς, υλοποίησε 1.398 επιμορφωτικές δράσεις (578 το 2^ο εξάμηνο του 2012 και 820 το 1^ο εξάμηνο του 2013). Οι δράσεις αυτές περιλαμβάνουν 49.241 ώρες επιμόρφωσης και 30.051 επιμορφωθέντες. Το άμεσο κόστος των δράσεων ήταν 1.911.457,45 ευρώ.

Ειδικότερα:

- **Επιμορφωτικά προγράμματα εν όψει της Ελληνικής Προεδρίας**

Σχεδιάστηκαν δύο προγράμματα που αφορούν δύο ομάδες στόχους και αναμένεται ο σχεδιασμός του τρίτου προγράμματος που θα υλοποιηθεί και από στελέχη της ΕΝΑ. Έχουν υλοποιηθεί 4 επιμορφωτικά προγράμματα για την Προετοιμασία των Προέδρων, Αναπληρωτών και Εθνικών Εκπροσώπων, (1^η ομάδα στόχος) στα οποία συμμετείχαν 120 άτομα.

- **Επιμόρφωση Βέλτιστης Πρακτικής και Μεταφορά Τεχνογνωσίας**

Κατά την περίοδο αναφοράς έγινε μία δράση βέλτιστης πρακτικής, στην οποία συμμετείχαν 15 στελέχη του δημοσίου και είχε διάρκεια 40 ωρών. Το πρόγραμμα είχε τίτλο «Μείωση των διοικητικών βαρών και απλούστευση διαδικασιών στο επίπεδο επαφής με τους Πολίτες και έγινε στο πλαίσιο της συνεργασίας ΕΚΔΔΑ με το Ολλανδικό Ινστιτούτο Επιμόρφωσης (ROI).

Επιπρόσθετα, το ΙΝΕΠ υλοποίησε σειρά επιμορφωτικών δράσεων που αφορούσαν κυρίως τρία Υπουργεία, το Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, το Υπουργείο Οικονομικών, την Γενική Γραμματεία Κυβερνητικού Συντονισμού και το Υπουργείο Υγείας (υπάρχει αναφορά εκτενής στο πρώτο σκέλος του απολογισμού στο κεφάλαιο που αναφέρεται στην συνεργασία με το ΥΔΙΜΗΔ).

- **Ημερίδες- εργαστήρια για την κατάρτιση των περιγραμμάτων θέσεων εργασίας**

Το ΕΚΔΔΑ σε συνεργασία με το ΥΔΙΜΗΔ προχώρησε στη διοργάνωση σειράς επιμορφωτικών δράσεων σχετικά με την κατάρτιση των περιγραμμάτων θέσεων εργασίας στα Υπουργεία, με ομάδα στόχο τους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, και Τμημάτων κάθε Υπουργείου. (υπάρχει αναφορά στο πρώτο σκέλος του απολογισμού στο κεφάλαιο που αναφέρεται στην συνεργασία με το ΥΔΙΜΗΔ).

- **Εισαγωγική Εκπαίδευση**

Το πρόγραμμα εκπαίδευσης διαφοροποιείται σε 4 κατηγορίες, ανάλογα με το φορέα που υπηρετεί ο νεοδιοριζόμενος. Για κάθε μία κατηγορία φορέα διαφοροποιείται σε δύο επίπεδα, ανάλογα με την κατηγορία συμμετεχόντων, το ένα επίπεδο αφορά υπαλλήλους πανεπιστημιακής και τεχνολογικής εκπαίδευσης και το άλλο επίπεδο υπαλλήλους δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Υλοποιήθηκαν 134 επιμορφωτικά προγράμματα (64 το 2^ο εξάμηνο του 2012 και 70 το 1^ο εξάμηνο του 2013, που περιλαμβάνουν 4.690 ώρες επιμόρφωσης και 3.424 επιμορφωθέντες.

- **Επιμόρφωση διευθυντικών στελεχών**

Υλοποιήθηκαν 5 επιμορφωτικά προγράμματα (2 το 2^ο εξάμηνο του 2012 και 3 το 1^ο εξάμηνο του 2013, που περιλαμβάνουν 175 ώρες επιμόρφωσης και 78 επιμορφωθέντες.

Παράλληλα, έχει σχεδιαστεί επιμορφωτικό πρόγραμμα **εξ αποστάσεως για διευθυντικά στελέχη**, καθώς και για Προϊσταμένους Τμημάτων, τα οποία θα υλοποιηθούν κατά την επόμενη εκπαιδευτική περίοδο που θα έχει εκπονηθεί και το εκπαιδευτικό υλικό του προγράμματος αυτού.

- **Ψηφιακά έγγραφα**

Το ΙΝΕΠ με βάση την προτεραιότητα που δόθηκε από το ΥΔΙΜΗΔ για την ψηφιακή υπογραφή και την ηλεκτρονική διακίνηση των εγγράφων υλοποίησε σειρά επιμορφωτικών προγραμμάτων σε όλα τα Υπουργεία.

Υλοποιήθηκαν 84 επιμορφωτικά προγράμματα (4 το 2^ο εξάμηνο του 2012 και 80 το 1^ο εξάμηνο του 2013, που περιλαμβάνουν 1.176 ώρες επιμόρφωσης και 1.563 επιμορφωθέντες.

- **Επιμόρφωση σε στελέχη του Υπουργείου Οικονομικών**

Υλοποιήθηκαν 100 επιμορφωτικά προγράμματα (42 το 2^ο εξάμηνο του 2012 και 58 το 1^ο εξάμηνο του 2013, που περιλαμβάνουν 3.930 ώρες επιμόρφωσης και 1.488 επιμορφωθέντες.

- **Επιμόρφωση στελεχών της Εκπαίδευσης για το Πιστοποιητικό Διοικητικής Επάρκειας και το πιστοποιητικό Καθοδηγητικής Επάρκειας**

Στο πλαίσιο της προγραμματικής Συμφωνίας ΕΚΔΔΑ και Υπ. Παιδείας, υλοποιήθηκαν Υλοποιήθηκαν 8 ταχύρρυθμα επιμορφωτικά προγράμματα ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ, στα οποία συμμετείχαν 189 Διευθυντές Εκπαίδευσης και στελέχη που ήταν στους αξιολογικούς πίνακες. Είναι δε εν εξελίξει η υλοποίηση 9 επιμορφωτικών προγραμμάτων ΚΑΘΟΔΗΓΗΤΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ. Συνολικά αναμένεται να επιμορφωθούν περίπου 275 σχολικοί σύμβουλοι.

⇒ **Αξιολόγηση Εκπαιδευτικού Έργου του Ινστιτούτου**

- **Αξιολόγηση επιμορφωτικών δράσεων**

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των επιμορφωτικών προγραμμάτων για το β' εξάμηνο του 2012 αναρτήθηκαν με τη μορφή έκθεσης στον ιστότοπο του ΕΚΔΔΑ.

- **Αξιολόγηση Εισηγητών**

Συντάχθηκε έκθεση η οποία περιελάμβανε, στοιχεία αξιολόγησης εκπαιδευτών από τους εκπαιδευόμενους και στοιχεία αξιολόγησης εκπαιδευτών από τους υπεύθυνους σπουδών και έρευνας του ΙΝ.ΕΠ.

⇒ **Αποτίμηση της αποτελεσματικότητας της επιμόρφωσης**

Έχει αναρτηθεί στον ιστότοπο του ΕΚΔΔΑ η έκθεση αποτίμησης για το έτος 2012.

⇒ **Μνημόνια Συνεργασίας ΕΚΔΔΑ – Φορέων του δημοσίου**

Υπάρχει αναφορά εκτενής στο πρώτο σκέλος του απολογισμού (σελ. 10)

Συμβολή του ΙΝΕΠ σε Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Χαρακτήρα Δράσεις του ΕΚΔΔΑ

- ⇒ Συμβολή στην κατάρτιση του Εξαμηνιαίου Προγραμματισμού του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Αναμόρφωση και επικαιροποίηση διαδικασιών ποιότητας και πιστοποίησης (ISO), επικαιροποίηση όλων των σχετικών διαδικαστικών εγγράφων.
- ⇒ Επεξεργασία και πρόταση επί της Στοχοθεσίας του ΙΝΕΠ στο πλαίσιο του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Κατάρτιση Δεικτών Μέτρησης και Παρακολούθησης των Στόχων του ΙΝΕΠ
- ⇒ Επεξεργασία και υποβολή πρότασης σχετικά με την αποστολή και τις αρμοδιότητες του ΙΝΕΠ στο πλαίσιο του νέου Οργανισμού του ΕΚΔΔΑ.
- ⇒ Συμμετοχή στις διαδικασίες επικοινωνίας και αποσαφήνισης ζητημάτων σχετικών με την κατάρτιση των ΠΘΕ.

3. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ (ΜΟΤΕΚ)

ΣΤΟΧΟΙ ΜΟΤΕΚ ΟΠΩΣ ΕΧΟΥΝ ΤΕΘΕΙ ΣΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ

- Υποστήριξη της Ανοικτής Διακυβέρνησης
- Ανάδειξη και διάχυση της εθνικής και διεθνούς καινοτομίας στη διοίκηση
- Ανάδειξη της τεχνογνωσίας του ανθρώπινου δυναμικού για την υποστήριξη και τον εκσυγχρονισμό της διοίκησης
- Ενίσχυση του ρόλου του ΕΚΔΔΑ ως πύλης διοικητικής γνώσης
- Προώθηση της ηλεκτρονικής δικτύωσης και συνεργασίας του ανθρώπινου δυναμικού στη δημόσια διοίκηση για την υποστήριξη οριζόντιων έργων μεγάλης κλίμακας
- Ανάπτυξη εργαλείων για την υποστήριξη σύγχρονων πλαισίων εφαρμογής δημόσιων πολιτικών

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

- ⇒ Επιχειρησιακή Υποστήριξη Διαβουλεύσεων, Μεταφορά Εφαρμογής τους στο ΕΚΔΔΑ, Αξιολόγηση Διαβουλεύσεων, Πρόταση Διαδικασιών Επικαιροποίησης Διαβουλεύσεων
- ⇒ Επιχειρησιακή Υποστήριξη Προσκήσεων, Σύμβαση για την Τεχνική Υποστήριξη και διασφάλιση των δεδομένων τους.
- ⇒ Επιχειρησιακή Υποστήριξη της Επικοινωνίας και κατάλληλη δρομολόγηση της στους Φορείς
- ⇒ Επιχειρησιακή Υποστήριξη της εφαρμογής του ΕΚΔΔΑ για τη συγκέντρωση των μελετών και δεδομένων της διοίκησης και Διερεύνηση των προϋποθέσεων βελτίωσης της εφαρμογής

- *Υλοποίηση Καινοτόμου Εργαστηρίου με θέμα «Έκδοση Διακίνηση και Αρχαιοθήκη Εγγράφων»*
- *Παράδοση Εκθέσεων Καινοτόμων Εργαστηρίων με θέματα:*
 - «Πλαίσιο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
 - «Διαύγεια Παρόν και Μέλλον της Διαφάνειας στο Δημόσιο Βίο
- *Ολοκλήρωση των εκθέσεων καινοτόμων εργαστηρίων που υλοποιήθηκαν σε προηγούμενους μήνες του 2012*

- ⇒ Υλοποίηση Ημερίδας και Εργαστηρίων με θέμα «Εθνική Στρατηγική για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση» και Σύνοψη Πρακτικών
- ⇒ Υλοποίηση Ανοικτής Εκδήλωσης για τη Διεθνή Ημέρα για την Ανοικτή Πρόσβαση
- ⇒ Συγκρότηση Ομάδας Υποστήριξης Έργου Σύζευξης I,II
- ⇒ Επιχειρησιακή Λειτουργία Θεματικών Φόρουμ και Κατάθεση Νέας Διαδικασίας Φόρουμ

Συμβολή της ΜΟΤΕΚ σε Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Χαρακτήρα Δράσεις του ΕΚΔΔΑ

- ⇒ Συμβολή στην κατάρτιση του Εξαμηνιαίου Προγραμματισμού του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Αναμόρφωση και επικαιροποίηση διαδικασιών ποιότητας και πιστοποίησης (ISO), επικαιροποίηση όλων των σχετικών διαδικαστικών εγγράφων.
- ⇒ Επεξεργασία και πρόταση επί της Στοχοθεσίας της ΜΟΤΕΚ στο πλαίσιο του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Κατάρτιση Δεικτών Μέτρησης και Παρακολούθησης των Στόχων της ΜΟΤΕΚ
- ⇒ Επεξεργασία και υποβολή πρότασης σχετικά με την αποστολή και τις αρμοδιότητες της ΜΟΤΕΚ στο πλαίσιο του νέου Οργανισμού του ΕΚΔΔΑ.
- ⇒ Συμμετοχή στις διαδικασίες επικοινωνίας και αποσαφήνισης ζητημάτων σχετικών με την κατάρτιση των ΠΘΕ.

4. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΣΤΟΧΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΠΩΣ ΕΧΟΥΝ ΤΕΘΕΙ ΣΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ

- Βελτίωση των υφιστάμενων διαδικασιών προγραμματισμού με υιοθέτηση αλλαγών όπου απαιτείται
- Βελτίωση και διαρκής προσαρμογή των Πληροφοριακών Συστημάτων του ΕΚΔΔΑ στις επιχειρησιακές του ανάγκες
- Διεύρυνση της ανάπτυξης ψηφιακά παρεχόμενων υπηρεσιών
- Αξιοποίηση τεχνολογικών πόρων και υποδομών με συνακόλουθη περιστολή δαπανών

Η Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της ανέπτυξε και αναπτύσσει τις ακόλουθες κατηγορίες δράσεων:

- ⇒ **Ψηφιοποίηση Υπηρεσιών - Αυτοματοποίηση και απλοποίηση διαδικασιών με στόχο τη μείωση διοικητικού κόστους.**

Στο πλαίσιο αυτό υποστηρίχθηκαν και υποστηρίζονται σε ψηφιακό περιβάλλον:

- η ανίχνευση των εκπαιδευτικών αναγκών,
- η κατάρτιση σχεδίων εκπαίδευσης,
- η υποβολή αιτημάτων φορέων για επιμόρφωση,

- η υποβολή αιτήσεων συμμετοχής σε προγράμματα,
 - η ηλεκτρονική ενημέρωση των επιλεγέντων,
 - η αξιολόγηση των επιμορφωτικών προγραμμάτων,
 - η αποτίμηση της αποτελεσματικότητας της επιμόρφωσης.
- Μια από τις εν λόγω ψηφιακές υπηρεσίες η οποία βρίσκεται σε διαδικασία σταδιακής αξιοποίησης από τους Φορείς της Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, είναι η «Ψηφιακή Ατομική Κάρτα Εκπαίδευσης». Με την εν λόγω υπηρεσία στόχοι είναι:
 - Η Ηλεκτρονική πρόσβαση του ενδιαφερόμενου υπαλλήλου στο επιμορφωτικό του ιστορικό.
 - Η Πρόσβαση των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης – Διευθύνσεων Διοικητικού στο επιμορφωτικό ιστορικό του ανθρώπινου δυναμικού τους καθώς και στο περιεχόμενο των αντίστοιχων τίτλων των επιμορφωτικών προγραμμάτων.

⇒ **Διαρκής υποστήριξη του εκσυγχρονισμού Υποδομών με χρήση νέων τεχνολογιών.**

Καθημερινά υποστηρίζονται 26 συνολικά αίθουσες με δυνατότητα λειτουργίας τηλεδιάσκεψης για την υποστήριξη εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εργαστηρίων (workshops), «μικτού τύπου», δυνάμενες να υποστηρίξουν τόσο θεωρητική εκπαίδευση, όσο και επιμόρφωση με χρήση νέων τεχνολογιών. Ακόμη υποστηρίζει την απρόσκοπτη λειτουργία σταθμών πληροφόρησης (info – kiosks) και σταθμών εργασίας (business centers) στο ισόγειο του κτιρίου, το σύστημα υποστήριξης αυτόματης μετάφρασης του Κεντρικού Αμφιθεάτρου και το σύνολο των γραφείων του κτιρίου. Παράλληλα, εξ' αποστάσεως παρέχει τεχνική υποστήριξη στο ΠΙΝΕΠ Θεσσαλονίκης και σε εγκαταστάσεις στο κτίριο της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων που φιλοξενούν δράσεις του ΕΚΔΔΑ. Υπάρχει αδιάλειπτη υποστήριξη του Δικτύου «Σύζευξις» και συνεργασία με τον εξωτερικό «ανάδοχο» που υποστηρίζει μέρος των λειτουργιών του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) για τις διοικητικές και εκπαιδευτικές μας απαιτήσεις.

⇒ **Ολοκλήρωση νέας εφαρμογή υποστήριξης θεμάτων πιστοποίησης της επιμόρφωσης**

⇒ **Αξιοποίηση της Βιβλιοθήκης τους ΕΚΔΔΑ.**

⇒ **Υποστήριξη της αξιοποίησης Κοινωνικών Πόρων. Λοιπά Θέματα**

⇒ **Συγκρότηση με απόφαση της Γενικής Γραμματέως του ΕΚΔΔΑ, ομάδας Εργασίας για τη μελέτη προϋποθέσεων υλοποίησης προγραμμάτων κατάρτισης με προσφυγή σε εξωτερικούς αναδόχους.**

Έργο της Ομάδας ήταν η διερεύνηση θεμάτων που σχετίζονται με την πιθανή υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης με προσφυγή σε εξωτερικούς αναδόχους, παράλληλα με την υλοποίησή τους με «ίδια μέσα».

Συμβολή της Διεύθυνσης σε Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Χαρακτήρα Δράσεις του ΕΚΔΔΑ

- ⇒ Εισήγηση για την κατάρτιση του Εξαμηνιαίου Προγραμματισμού του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Αναμόρφωση και επικαιροποίηση διαδικασιών ποιότητας και πιστοποίησης (ISO), επικαιροποίηση όλων των σχετικών διαδικαστικών εγγράφων.
- ⇒ Επεξεργασία και πρόταση επί της Στοχοθεσίας της Διεύθυνσης στο πλαίσιο του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Κατάρτιση Δεικτών Μέτρησης και Παρακολούθησης των Στόχων της Διεύθυνσης

- ⇒ Επεξεργασία και υποβολή πρότασης σχετικά με την αποστολή και τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο του νέου Οργανισμού του ΕΚΔΔΑ.
- ⇒ Συμμετοχή στις διαδικασίες επικοινωνίας και αποσαφήνισης ζητημάτων σχετικών με την κατάρτιση των ΠΘΕ.

5. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΣΤΟΧΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΠΩΣ ΕΧΟΥΝ ΤΕΘΕΙ ΣΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ

- Βελτίωση της αποδοτικότητας λειτουργίας του ΕΚΔΔΑ
- Βελτίωση των υφιστάμενων οικονομικών διαδικασιών, με υιοθέτηση αλλαγών όπου απαιτείται
- Υποστήριξη της πολιτικής εξοικονόμησης οικονομικών πόρων

Η Διεύθυνση προώθησε διαγωνισμούς και αναθέσεις έργων για τις ανάγκες του ΕΚΔΔΑ. Στον πίνακα που ακολουθεί περιγράφονται οι διαγωνισμοί του ΕΚΔΔΑ, το είδος των διαγωνισμών και η κατάσταση του καθενός από αυτούς, για το έτος 2013.

A/A	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ 2013	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΕΙΔΟΣ
1.	Ξενόγλωσσα (Ανανέωση συνδρομών)	Ο διαγωνισμός βρίσκεται στο στάδιο έγκρισης από το ΔΣ των δικαιολογητικών κατακύρωσης και υπογραφής της σύμβασης	Διεθνής δημόσιος ανοιχτός διαγωνισμός
2.	Φύλαξη κτιρίου ΕΚΔΔΑ	Διενέργεια διαγωνισμού την 27.6.2013 , έως την ολοκλήρωσή του ισχύει παράταση με τον υπάρχοντα ανάδοχο	Πρόχειρος διαγωνισμός
3.	Υπηρεσίες διαμονής και διατροφής, εξασφάλισης αιθουσών και λοιπών υπηρεσιών για την υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων	Ο διαγωνισμός βρίσκεται στο στάδιο έγκρισης από το Δ.Σ. των δικαιολογητικών συμμετοχής	Διεθνής ανοιχτός δημόσιος διαγωνισμός
4.	Κυλικείο	Διενέργεια επαναληπτικού διαγωνισμού την 9/7/2013	Δημόσιος ανοιχτός διαγωνισμός
5.	Προμήθεια μεταφραστικών συστημάτων	Διενέργεια διαγωνισμού και άνοιγμα δικαιολογητικών συμμετοχής -τεχνικών προσφορών την 25/6/2013 (σε εξέλιξη)	Πρόχειρος διαγωνισμός
6.	Προμήθεια Folder- Μπλοκ-στυλό	Ο διαγωνισμός βρίσκεται στο στάδιο έγκρισης από το Δ.Σ. των δικαιολογητικών κατακύρωσης και υπογραφής της σύμβασης	Πρόχειρος διαγωνισμός
7.	Συντήρηση συστήματος πυρανίχνευσης	Πρόσκληση υποβολής προσφορών με ημερομηνία κατάθεσης την 28/6/2013	Απευθείας ανάθεση

8.	Προμήθεια υλικών επισκευής των εκτυπωτών	Πρόσκληση υποβολής προσφορών με ημερομηνία κατάθεσης την 28/6/2013	Απευθείας ανάθεση
9.	Υπηρεσίες ταχυμεταμεταφορών εκπαιδευτικού υλικού	Σύνταξη σχετικής διακήρυξης για άμεση διενέργεια του διαγωνισμού	Πρόχειρος διαγωνισμός
10.	Υπηρεσίες Συντήρησης Ο.Π.Σ.	Σύνταξη σχετικής διακήρυξης για διενέργεια εντός Σεπτεμβρίου (η σύμβαση με τον ανάδοχο διαρκεί έως το Νοέμβριο του 2013)	Πρόχειρος διαγωνισμός
11.	Επιλογή καθαρισμού ΠΙΝΕΠΘ. αναδόχου ΕΚΔΔΑ -	Παράταση της σύμβασης με τον ανάδοχο έως διενέργειας νέου διαγωνισμού εντός του 2013	Δημόσιος Ανοιχτός διαγωνισμός
12.	Ασφάλιση κτιρίων	Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια λήγουν αρχές Οκτωβρίου 2013	Απευθείας ανάθεση
13.	Προμήθεια υλικών εξοπλισμού πληροφορικής	Σύνταξη σχετικής διακήρυξης για άμεση διενέργεια διαγωνισμού	Πρόχειρος διαγωνισμός
14.	Επισκευή και Συντήρηση Ανελκυστήρων	Σύνταξη σχετικής διακήρυξης για άμεση διενέργεια διαγωνισμού	Πρόχειρος διαγωνισμός

Συμβολή της Διεύθυνσης σε Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Χαρακτήρα Δράσεις του ΕΚΔΔΑ

- ⇒ Συμβολή για την κατάρτιση του Εξαμηνιαίου Προγραμματισμού του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Αναμόρφωση και επικαιροποίηση διαδικασιών ποιότητας και πιστοποίησης (ISO), επικαιροποίηση όλων των σχετικών διαδικαστικών εγγράφων.
- ⇒ Επεξεργασία και πρόταση επί της Στοχοθεσίας της Διεύθυνσης στο πλαίσιο του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Κατάρτιση Δεικτών Μέτρησης και Παρακολούθησης των Στόχων της Διεύθυνσης
- ⇒ Επεξεργασία και υποβολή πρότασης σχετικά με την αποστολή και τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο του νέου Οργανισμού του ΕΚΔΔΑ.
- ⇒ Συμμετοχή στις διαδικασίες επικοινωνίας και αποσαφήνισης ζητημάτων σχετικών με την κατάρτιση των ΠΘΕ.

6. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΣΤΟΧΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΠΩΣ ΕΧΟΥΝ ΤΕΘΕΙ ΣΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ

- Βελτίωση της αποτελεσματικότητας της λειτουργίας του ΕΚΔΔΑ
- Βελτίωση των υφιστάμενων διοικητικών διαδικασιών με υιοθέτηση αλλαγών όπου απαιτείται
- Υποστήριξη της πολιτικής βέλτιστης αξιοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού

⇒ Αναδιοργάνωση Φορέα (ΕΚΔΔΑ)

Στο πλαίσιο της διοικητικής αναδιάρθρωσης και σε συνέχεια της πρότασης αναδιοργάνωσης για το ΕΚΔΔΑ η οποία εγκρίθηκε από το Κυβερνητικό Συμβούλιο

Μεταρρύθμισης, ζητήθηκε από τον Υπουργό ΔιΜΗΔ η συμβολή του ΕΚΔΔΑ όσον αφορά τη διατύπωση σχεδίου νομοθετικής ρύθμισης σχετικής με τις προκύπτουσες αλλαγές.

⇒ **Οργανόγραμμα- Αρμοδιότητες**

Ύστερα από τη διεξαγωγή σχετικής ημερίδας του ΥΔιΜΗΔ στις εγκαταστάσεις του ΕΚΔΔΑ με τίτλο «Διοικητική Μεταρρύθμιση και Αξιολόγηση Δομών: Από το σχεδιασμό στην εφαρμογή» κατά την οποία παρασχέθηκαν οδηγίες για την κατάρτιση του νέου οργανισμού των υπουργείων, το ΕΚΔΔΑ προέβη σε μία πρώτη αποτύπωση της αποστολής του, των επιχειρησιακών στόχων και των αρμοδιοτήτων του ανά οργανική μονάδα (προϊόν συλλογικών διεργασιών με τη συμμετοχή των διευθυντών και αναπληρωτών διευθυντών των οργανικών μονάδων, των προϊσταμένων τμημάτων και του συμβούλου επιστημονικού έργου του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης).

⇒ **Περιγράμματα θέσεων εργασίας ΕΚΔΔΑ**

Η Διεύθυνση Διοικητικού του ΕΚΔΔΑ μερίμνησε για τον προσδιορισμό των υπευθύνων εφαρμογής του έργου, δημιουργώντας ομάδες εργασίας υπεύθυνες για το σχεδιασμό των περιγραμμάτων των νέων θέσεων εργασίας στις νέες οργανικές μονάδες, όπως αυτές προκύπτουν μετά από τις προτεινόμενες συγχωνεύσεις υφιστάμενων οργανικών μονάδων ή/και μερική μεταφορά αρμοδιοτήτων από άλλες. Η αποτύπωση των περιγραμμάτων θέσεων βρίσκεται σε στάδιο επεξεργασίας.

⇒ **Ανίχνευση Εκπαιδευτικών Αναγκών ΕΚΔΔΑ**

- Πραγματοποίησε σχετική έρευνα για τα διοικητικά του στελέχη.
- Καταρτίστηκε σχέδιο εκπαίδευσης σε θέματα Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής
- Εντός Ιουλίου 2013 πρόκειται να υλοποιηθούν τα πρώτα προγράμματα. Επόμενο βήμα είναι η ολοκλήρωση του συνόλου Σχεδίου Εκπαίδευσης του ανθρώπινου δυναμικού του ΕΚΔΔΑ.

⇒ **Κατάσταση κτηρίου**

Έχουν διαπιστωθεί σοβαρά προβλήματα όσον αφορά τις μονώσεις του κτιρίου. Επιχειρείται συνεργασία με την τεχνική υπηρεσία του Δήμου Ταύρου-Μοσχάτου προκειμένου να ανευρεθούν λύσεις το συντομότερο δυνατό (τεχνική έκθεση, προδιαγραφές, εποπτεία για την υλοποίηση του έργου).

Λόγω της μεταφοράς του κυλικείου στο ισόγειο, απαιτούνται αλλαγές και ιδίως κατασκευή WC για ΑμεΑ.

Συμβολή της Διεύθυνσης σε Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Χαρακτήρα Δράσεις του ΕΚΔΔΑ

- ⇒ Συμβολή για την κατάρτιση του Εξαμηνιαίου Προγραμματισμού του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Αναμόρφωση και επικαιροποίηση διαδικασιών ποιότητας και πιστοποίησης (ISO), επικαιροποίηση όλων των σχετικών διαδικαστικών εγγράφων.
- ⇒ Επεξεργασία και πρόταση επί της Στοχοθεσίας της Διεύθυνσης στο πλαίσιο του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Κατάρτιση Δεικτών Μέτρησης και Παρακολούθησης των Στόχων της Διεύθυνσης

- ⇒ Επεξεργασία και υποβολή πρότασης σχετικά με την αποστολή και τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο του νέου Οργανισμού του ΕΚΔΔΑ.
- ⇒ Συμμετοχή στις διαδικασίες επικοινωνίας και αποσαφήνισης ζητημάτων σχετικών με την κατάρτιση των ΠΘΕ.

7. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΔΙΕΘΝΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

ΣΤΟΧΟΙ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΟΠΩΣ ΕΧΟΥΝ ΤΕΘΕΙ ΣΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ

- Ανάπτυξη των διεθνών σχέσεων και συνεργασιών του ΕΚΔΔΑ
- Διεύρυνση των δημοσίων σχέσεων του ΕΚΔΔΑ
- Προώθηση της εξωστρέφειας του ΕΚΔΔΑ στο κοινωνικό σύνολο

Για την Επικοινωνία:

- ⇒ Έχουν δημοσιευτεί πέντε (05) τεύχη του Newsletter (Οκτωβρίου και Δεκεμβρίου 2012 και Φεβρουαρίου, Απριλίου, Ιουνίου 2013).
- ⇒ Γίνεται ενημέρωση του ιστοτόπου με όλη την επικαιρότητα του ΕΚΔΔΑ και εκδίδονται Δελτία Τύπου.

Για τις Διεθνείς Σχέσεις:

- ⇒ Έγιναν επαφές με ομολόγους του ΕΚΔΔΑ φορείς στην Ε.Ε.
 - Για την χρονική αντιστροφή του προγράμματος επιμόρφωσης σε συνεργασία με την Ολλανδική ROI, προκειμένου να εξυπηρετηθεί το περιεχόμενο της υπάρχουσας σύμβασης συνεργασίας μεταξύ ΕΚΔΔΑ-ROI / συνεννόηση και προετοιμασία συζητήσεων μεταξύ εκπροσώπων ROI και ΕΚΔΔΑ προκειμένου να προετοιμαστεί νέα σύμβαση συνεργασίας μεταξύ των δύο φορέων για το 2013
 - για την υπογραφή νέας σύμβασης συνεργασίας, έλεγχος περιεχομένου σχετικής προσφοράς, καθώς και συμμετοχή στην υποδοχή εκπροσώπου της ΕΝΑ (Γαλλία) στο ΕΚΔΔ με σκοπό την οριστικοποίηση του περιεχομένου της νέας συνεργασίας μεταξύ ΕΚΔΔΑ-ΕΝΑ για το 2013
 - για την διερεύνηση δυνατότητας συνεργασίας με το ΕΙΡΑ (Μάαστριχτ) - πρόταση του ΕΚΔΔΑ για υλοποίηση συγκριτικής μελέτης του τρόπου λειτουργίας και του θεσμικού πλαισίου που διέπει ομολόγους φορείς της ΕΕ - θετική απόκριση του ΕΙΡΑ
 - για την διερεύνηση προϋποθέσεων προκειμένου να απαντηθεί το αίτημα της ΒΑΚοV (Γερμανία) για διοργάνωση σεμιναρίου ΕRT (European Reciprocal Training περί το διοικητικό προφίλ της Ελλάδας - προτεραιότητες ελληνικής Προεδρίας) τόσο για ΔΥ από όλη την ΕΕ, όσο και ειδικά από τη Γερμανία κατά το ερχόμενο φθινόπωρο.
- ⇒ Συμμετοχή σε διαγωνισμούς που προκηρύσσονται από ή με τη στήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
 - Twinning (Διδυμοποίηση) - Προκήρυξη με δικαιούχο την Ακαδημία Επιμόρφωσης του Υπ. Οικονομικών της Γεωργίας

- Προκήρυξη για την ανάληψη του έργου της επιμόρφωσης διευθυντικών στελεχών σε όλα τα επίπεδα διοίκησης της Βοσνίας-Ερζεγοβίνης
- Προκήρυξη για την ανάληψη έργου Εκσυγχρονισμού του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης της Βοσνίας-Ερζεγοβίνης:

⇒ *Επιμόρφωση για την Ελληνική Προεδρία.*

Υπογράφηκε Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ Γ.Γ. ΕΚΔΔΑ και Γ.Γ. του ΥΠΕΞ (Μάρτιος 2013), προκειμένου το ΕΚΔΔΑ να αναλάβει την επιμόρφωση των εμπλεκόμενων ΔΥ στην ελληνική Προεδρία, από όλα τα Υπουργεία (υπάρχει αναφορά εκτενής στο πρώτο σκέλος του απολογισμού στο κεφάλαιο που αναφέρεται στην Προώθηση της Εξωστρέφειας).

⇒ *Εξαμηνιαίες συναντήσεις DISPA (DISPA meetings - Directors of Schools and Institutes of Public Administration) - στο πλαίσιο της Προεδρίας κάθε χώρας στο Συμβούλιο της ΕΕ.*

- Το ΕΚΔΔΑ είχε ενεργό συμμετοχή στο DISPA Δουβλίνου
- Συμμετείχε σε τηλεδιάσκεψη μεταξύ του συντονιστή των DISPA και των ομόλογων φορέων των χωρών που έχουν και θα έχουν την Προεδρία έως και το β' εξάμηνο του 2014 (Ιρλανδία, Λιθουανία, Ελλάδα, Ιταλία) προκειμένου να συζητηθεί το θέμα της συνάντησης DISPA στο Βίλνιους της Λιθουανίας τον επόμενο Οκτώβριο και συζήτησε για την συμμετοχή του, στη συνάντηση Οκτωβρίου στη Λιθουανία
- Έγιναν τα πρώτα βήματα για την ετοιμασία του DISPA της Αθήνας τον επόμενο Μάιο (επιστολή προς το ΥΠΕΞ για την παραχώρηση του Ζαππείου για 2 ημέρες και σχετικές επικοινωνίες, συζήτηση με τη ΓΓ σχετικά με το θέμα της συνάντησης των Αθηνών -"Η μεταρρύθμιση της επιμόρφωσης στη ΔΔ", έλεγχος για την ύπαρξη προϋποθέσεων και οικονομικών πόρων προκειμένου η ελληνική διοργάνωση να υλοποιηθεί με επιτυχία, και σχετική ενημέρωση του συντονιστή των συναντήσεων DISPA, μια και είθισται να προσκαλούνται και ομόλογοι φορείς εκτός ΕΕ).

⇒ *Σχεδιασμός και στόχευση διεθνών σχέσεων - Σύναψη Μνημονίων Συνεργασίας.*

- Ανάπτυξη συστήματος υποδοχής ΔΥ προς επιμόρφωση (στα αγγλικά) από το ΕΚΔΔΑ από χώρες όπως είναι οι Βαλκανικές, ή αυτές της Β. Αφρικής.
- Σύναψη Μνημονίου Συνεργασίας με τον ομόλογο φορέα από τα Αραβικά Εμιράτα που έχει εκδηλώσει σχετικό ενδιαφέρον, αλλά και με τον αντίστοιχο φορέα στην Αλγερία, έπειτα από πρωτοβουλία της ελληνικής Πρεσβείας στο Αλγέρι. Επίσης, σύναψη Μνημονίου Συνεργασίας με την Ακαδημία Επιμόρφωσης της Γεωργίας όπου η ελληνική παρουσία κατά την υποβολή πρότασης διδυμοποίησης έκανε πολύ καλή εντύπωση.
- Διερεύνηση και διασύνδεση του ΕΚΔΔΑ, ενδεχομένως, με Πανεπιστήμια και ιδιωτικούς φορείς του εξωτερικού που ειδικεύονται στο πεδίο της προετοιμασίας ΔΥ των χωρών τους.

Για τις Δημόσιες Σχέσεις:

⇒ *Υποδοχή και τήρηση εθιμοτυπίας σε πλήθος ημερίδων,*

Συμβολή του Τμήματος σε Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Χαρακτήρα Δράσεις του ΕΚΔΔΑ

⇒ Συμβολή για την κατάρτιση του Εξαμηνιαίου Προγραμματισμού του ΕΚΔΔΑ

- ⇒ Αναμόρφωση και επικαιροποίηση διαδικασιών ποιότητας και πιστοποίησης (ISO), επικαιροποίηση όλων των σχετικών διαδικαστικών εγγράφων.
- ⇒ Επεξεργασία και πρόταση επί της Στοχοθεσίας του Τμήματος στο πλαίσιο του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Κατάρτιση Δεικτών Μέτρησης και Παρακολούθησης των Στόχων του Τμήματος
- ⇒ Επεξεργασία και υποβολή πρότασης σχετικά με την αποστολή και τις αρμοδιότητες του Τμήματος στο πλαίσιο του νέου Οργανισμού του ΕΚΔΔΑ.
- ⇒ Συμμετοχή στις διαδικασίες επικοινωνίας και αποσαφήνισης ζητημάτων σχετικών με την κατάρτιση των ΠΘΕ.

8. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

ΣΤΟΧΟΙ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΟΠΩΣ ΕΧΟΥΝ ΤΕΘΕΙ ΣΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ

- Ανάδειξη και διασφάλιση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας
- Αναβάθμιση των διαδικασιών πιστοποίησης των εκπαιδευτικών δομών και των επιμορφωτικών προγραμμάτων

Για το σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας:

- ⇒ Το ΕΚΔΔΑ από το 1999 εφαρμόζει Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001. Στο πλαίσιο των απαιτήσεων του εν λόγω συστήματος έγινε ανασυγκρότηση των οργάνων ποιότητας.
- ⇒ Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. πιστοποιείται από ανεξάρτητο φορέα για την τήρηση των προβλεπόμενων προδιαγραφών του διεθνούς προτύπου ποιότητας ISO 9001:2008 με εξασφάλιση των αντίστοιχων πιστοποιητικών, καθώς και του πιστοποιητικού IQNet. Πραγματοποιήθηκε Γενική Επιθεώρηση του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001:2008 και ανανεώθηκε η πιστοποίηση, με θετικά σχόλια και χωρίς καμία παρατήρηση, μέχρι το Μάρτιο του 2016.

⇒ Οργάνωση και διενέργεια των εσωτερικών επιθεωρήσεων

Κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2012 και το πρώτο εξάμηνο του 2013 προγραμματιστήκαν και υλοποιήθηκαν εσωτερικές επιθεωρήσεις και επιθεωρήσεις εφαρμογής σε 8 Τμήματα, με στόχο την διερεύνηση της αποτελεσματικότητας της λειτουργίας των υπό επιθεώρηση υπηρεσιακών μονάδων καθώς και την τήρηση των προβλεπόμενων διαδικασιών.

- ⇒ *Επικαιροποίηση του συνόλου των διεργασιών-διαδικασιών του οργανισμού και επεξεργασία νέων διεργασιών και διαδικασιών σε επίπεδο υπηρεσιακής μονάδας.*

Επιχειρήθηκε η σταδιακή επικαιροποίηση και επεξεργασία νέων εσωτερικών διεργασιών-διαδικασιών (και των σχετικών εντύπων) με συμμετοχή όλων των υπηρεσιακών μονάδων π.χ ΕΣΔΔΑ ,Γραμματεία της διοίκησης.

- ⇒ *Συναντήσεις των οργάνων Ποιότητας.*

Έγιναν 4 συναντήσεις, όπου συζητήθηκαν όλα τα θέματα που αφορούν την οργάνωση και λειτουργία των ΕΚΔΔΑ καθώς και βελτιωτικές προτάσεις ενόψει των αλλαγών που θα

γίνουν στο γενικότερο πλαίσιο των μεταρρυθμίσεων με συχνές συναντήσεις του συμβουλίου ποιότητας και ενεργοποίηση των κύκλων ποιότητας.

Απέκτησε όλο το προσωπικό πρόσβαση (μόνο ανάγνωση) στο εικονίδιο όπου έχουν αναρτηθεί το εγχειρίδιο ποιότητας, οι εσωτερικοί έλεγχοι, τα πρακτικά των συνεδριάσεων ποιότητας καθώς και οι ανασκοπήσεις και αλλά έγγραφα όπως οι διαδικασίες.

⇒ Έγινε αποτίμηση της πορείας των Δεικτών μέτρησης αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας και καθορίστηκαν νέοι δείκτες μέτρησης αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας του ΕΚΔΔΑ

Συγκεκριμένα καθορίστηκαν τέσσερις (4) γενικοί δείκτες με οριζόντιο χαρακτήρα για το σύνολο του Οργανισμού και ειδικοί δείκτες για κάθε υπηρεσιακή μονάδα. Για κάθε δείκτη καθορίστηκε μια επιθυμητή τιμή-στόχος, η δε παρακολούθηση της πορείας τους θεωρείται συνεχής.

Για το Σύστημα Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης:

⇒ Η Κεντρική Επιτροπή Πιστοποίησης η οποία λειτουργεί ως ανεξάρτητο όργανο, και υποστηρίζεται διοικητικά από το Αυτοτελές Τμήμα Πιστοποίησης Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου, πραγματοποίησε δύο συνεδριάσεις, όπου προέβη σε πιστοποίηση 22 φακέλων επιμορφωτικών προγραμμάτων, κατατεθειμένων, από πιστοποιημένες εκπαιδευτικές δομές και επικαιροποίησε έξη ήδη πιστοποιημένα επιμορφωτικά προγράμματα.

⇒ Με απόφαση της Γενικής Γραμματέας ΕΚΔΔΑ, συγκροτήθηκε Ομάδα Εργασίας, με έργο την βελτίωση της λειτουργίας της ΚΕΠ και την επίλυση ουσιαστών προβλημάτων που άπτονται της Πιστοποίησης, για να διατυπωθούν συμπεράσματα και προτάσεις προς τη Διοίκηση του ΕΚΔΔΑ και προς την ΚΕΠ.

Η ομάδα ολοκλήρωσε την πρότασή της. Εκκρεμεί:

- η αποστολή του κειμένου προς τα μέλη της ΚΕΠ για περαιτέρω επεξεργασία με στόχο την καλύτερη λειτουργία του οργάνου
- η παρουσίαση της ηλεκτρονικής εφαρμογής στα μέλη της ΚΕΠ και η εφαρμογή αυτής

⇒ Δημιουργήθηκε πιλοτική ηλεκτρονική εφαρμογή με στόχο την πρόσβαση των μελών της ΚΕΠ στους υποβληθέντες προς πιστοποίηση φακέλους σχεδιασμού επιμορφωτικών προγραμμάτων.

Για το μητρώο διδακτικού προσωπικού του ΕΚΔΔΑ:

⇒ Έγιναν νέες εντάξεις στο Μητρώο Κύριου Διδακτικού Προσωπικού (ΚΔΠ) του ΕΚΔΔΑ, ύστερα από εξέταση από Επιστημονική Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία συνεδριάζει, τακτικά, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε μήνα.

Συμβολή του Τμήματος σε Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Χαρακτήρα Δράσεις του ΕΚΔΔΑ

⇒ Συμβολή για την κατάρτιση του Εξαμηνιαίου Προγραμματισμού του ΕΚΔΔΑ

⇒ Προώθηση της αναμόρφωσης και επικαιροποίησης διαδικασιών ποιότητας και πιστοποίησης (ISO), επικαιροποίηση όλων των σχετικών διαδικαστικών εγγράφων.

⇒ Προώθηση της επεξεργασίας και πρόταση επί της Στοχοθεσίας του ΕΚΔΔΑ

- ⇒ Προώθηση των συμφωνημένων Δεικτών Μέτρησης και Παρακολούθησης των Στόχων του ΕΚΔΔΑ
- ⇒ Επεξεργασία και υποβολή πρότασης σχετικά με την αποστολή και τις αρμοδιότητες του Τμήματος στο πλαίσιο του νέου Οργανισμού του ΕΚΔΔΑ.
- ⇒ Συμμετοχή στις διαδικασίες επικοινωνίας και αποσαφήνισης ζητημάτων σχετικών με την κατάρτιση των ΠΘΕ.

9. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

- ⇒ Τήρηση και διεκπεραίωση της προσωπικής αλληλογραφίας του Προέδρου του ΔΣ του ΕΚΔΔΑ και του Γενικού Γραμματέα
- ⇒ Προγραμματισμός και η παρακολούθηση συναντήσεων, επισκέψεων και επαφών τους
- ⇒ Επικουρία στην άσκηση των αρμοδιοτήτων τους.
- ⇒ Υποβοήθηση του έργου του Διοικητικού Συμβουλίου
 - για τη σύνταξη της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του,
 - για την κοινοποίησή της στα μέλη του Δ.Σ.,
 - επιμελημένη καταγραφή και τήρηση των πρακτικών του Δ.Σ.,
 - κοινοποίηση αποσπασμάτων στους καθ' ύλην αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες για την υλοποίηση των αποφάσεων του Δ.Σ.,
 - τήρηση αρχείου πρακτικών
 - μέριμνα για τη συρραφή τους σε τόμο κατ' έτος.
- ⇒ Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΚΔΔΑ ξεκίνησε να συνεδριάζει με τη νέα του σύνθεση, στις 2 Νοεμβρίου του 2012 και μέχρι σήμερα έχουν πραγματοποιηθεί 11 συνεδριάσεις εκ των οποίων οι 4 κατά το έτος 2012 και οι 7 κατά το έτος 2013. **Συνολικά** έχουν εκδοθεί **72** αποφάσεις εκ των οποίων οι **26 το έτος 2012** και οι **46 κατά το έτος 2013**
- ⇒ Υποβοήθηση του έργου του Επιστημονικού – Εκπαιδευτικού Συμβουλίου
 - σύνταξη των ημερήσιων διατάξεων των συνεδριάσεων
 - μέριμνα για την κοινοποίηση τους στα μέλη
 - επιμελημένη καταγραφή και τήρηση των πρακτικών,
 - κοινοποίηση αποσπασμάτων στις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες για την υλοποίηση των αποφάσεών τους,
 - τήρηση αρχείου πρακτικών και η μέριμνα για τη συρραφή τους σε τόμο κατ' έτος.
- ⇒ Το Επιστημονικό-Εκπαιδευτικό Συμβούλιο του ΕΚΔΔΑ ξεκίνησε να συνεδριάζει με τη νέα του σύνθεση στις 15 Ιανουαρίου του 2013 και μέχρι σήμερα έχουν πραγματοποιηθεί **4 συνεδριάσεις**.

Τα θέματα που συζητήθηκαν είναι τα εξής:

- Έγκριση Προγράμματος Σπουδών της ΚΒ' Εκπαιδευτικής Σειράς ΕΣΔΔΑ.
- Έγκριση προτάσεων με σκοπό τον εμπλουτισμό του Προγράμματος Σπουδών της Κοινής Φάσης της ΚΒ' Εκπαιδευτικής Σειράς ΕΣΔΔΑ μέσω ημερίδων, διαλέξεων, debates, κ.λπ.

- Έγκριση προτάσεων με σκοπό τη βελτίωση του Προγράμματος Σπουδών της Ειδικής Φάσης της ΚΒ' Εκπαιδευτικής Σειράς ΕΣΔΔΑ.
 - Τελική έγκριση προτάσεων με σκοπό τη βελτίωση του Προγράμματος Σπουδών της Ειδικής Φάσης της ΚΒ' Εκπαιδευτικής Σειράς ΕΣΔΔΑ.
 - Εξαμηνιαίος Προγραμματισμός Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης (Βασικοί Άξονες Προγραμματισμού και Επιχειρησιακές Δράσεις)
- ⇒ Γραμματειακή υποστήριξη εβδομαδιαίων συναντήσεων της Γενικής Γραμματέως του ΕΚΔΔΑ με τους Διευθυντές, Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Αυτοτελών Τμημάτων, με συμμετοχή του προέδρου του Δ.Δ. του ΕΚΔΔΑ, των αναπληρωτών Διευθυντών και της Συμβούλου Επιστημονικού Έργου. Στο πλαίσιο της ενημέρωσης και της συλλογικής λήψης αποφάσεων και με σκοπό την ουσιαστικότερη και αποτελεσματικότερη συνεργασία της Γενικής Γραμματέως με τις εκπαιδευτικές και διοικητικές μονάδες του ΕΚΔΔΑ. Οι συναντήσεις αυτές ξεκίνησαν τον Δεκέμβριο του 2012 και μέχρι σήμερα έχουν πραγματοποιηθεί **18**.

Τα θέματα που συζητήθηκαν ενδεικτικά είναι τα εξής:

- Εξαμηνιαίος Προγραμματισμός Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης
- Στοχοθεσία ΕΚΔΔΑ- Δείκτες
- Περιγράμματα Θέσεων Εργασίας
- Νέος Οργανισμός/ Αρμοδιότητες/ Αποστολή ΕΚΔΔΑ
- Προεδρία της Ε.Ε. από την Ελλάδα για το α' εξάμηνο του 2014
- Σχέδιο νόμου για το ΕΚΔΔΑ
- Οικονομικά Θέματα
- Πιστοποίηση
- Μνημόνια Συνεργασίας/ Μελέτες/ Αναθέσεις Μελετών προς τρίτους
- Η εμπλοκή του ΕΚΔΔΑ στην «κινητικότητα- διαθεσιμότητα»
- Προτάσεις για τη νέα Προγραμματική Περίοδο 2014-2020
- DISPA 2014
- Συμμετοχή του ΕΚΔΔΑ στην 13η συνάντηση των Διευθυντών των Σχολών και των Ινστιτούτων Δημόσιας Διοίκησης των Αραβικών Χωρών

10. ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ενέργειες:

- Νομική υποστήριξη όλων των υπηρεσιακών μονάδων και των συλλογικών οργάνων που λειτουργούν στα πλαίσια του ΕΚΔΔΑ, όταν ζητείται κατά την άσκηση των ενεργειών που περιγράφονται στο παρόν και των καθημερινών δραστηριοτήτων.
- Χειρισμός τρεχουσών δικαστικών υποθέσεων.