

**«Ε Κ Θ Ε Σ Η»
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ
ΙΝ.ΕΠ.**

Χρονική περίοδος 1/1/2019 έως 31/7/2019

ΑΘΗΝΑ, 2019

Συντάκτρια Έκθεσης:

Δρ. Φανή Κομσέλη, Σύμβουλος Επιστημονικού Έργου ΙΝ.ΕΠ.

Επεξεργασία στοιχείων ΟΠΣ:

- *Δρ. Γεώργιος Παπαμιχαήλ*

Προϊστάμενος Τμήματος Συντονισμού ΙΝ.ΕΠ.

- *Αντωνία Κουμπαρούλη*

Απόφοιτη ΕΣΔΔ, Στέλεχος Τμήματος Συντονισμού ΙΝΕΠ

Περιεχόμενα

Έκθεση αξιολόγησης Εκπαιδευτών/τριών που αξιοποιήθηκαν σε επιμορφωτικές δράσεις του ΙΝ.ΕΠ. κατά τη χρονική περίοδο από 1/1/2019 έως 31/7/2019	4
1. Εισαγωγικό σημείωμα.....	4
2. Θεσμικό πλαίσιο- Στοιχεία για το εκπαιδευτικό έργο του ΙΝΕΠ κατά τη χρονική περίοδο Ιανουαρίου - Ιουλίου 2019	7
2.1 Αριθμός επιμορφωτικών προγραμμάτων ανά Θεματικό τομέα ΙΝ.ΕΠ.....	10
2.2 Αριθμός επιμορφωτικών προγραμμάτων, επιμορφωνόμενων και εκπαιδευτών/τριών ανά Περιφέρεια.....	16
2.3 Αριθμός επιμορφωνόμενων κατά την α' εκπ. περίοδο 2019	19
2.4 Αριθμός ανθρωποωρών εκπαιδευομένων ανά Θεματικό τομέα	20
2.5 Αριθμός ωρών επιμόρφωσης ανά Θεματικό τομέα	21
2.6 Αριθμός εκπαιδευτών/τριών του Μητρώου ΚΔΠ του ΕΚΔΔΑ που αξιοποιήθηκαν κατά την α' εκπ. περίοδο του 2019.....	22
3. Αξιολόγηση εκπαιδευτών/τριών από εκπαιδευόμενους/ες	23
3.1 Αριθμός αξιολογήσεων	25
3.2 Ποσοστό συμμετοχής εκπαιδευομένων στην διαδικασία αξιολόγησης εκπαιδευτών/τριών- μελών Μητρώου ΚΔΠ που αξιοποιήθηκαν το διάστημα Ιανουαρίου – Ιουλίου 2019.....	27
3.3 Στοιχεία για την Αξιολόγηση των εκπαιδευτών από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες - Συνολική εικόνα	28
3.4 Στοιχεία για την Αξιολόγηση των εκπαιδευτών/τριών από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες ανά Τομέα	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.....	38
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥΣ/ΕΣ	38

Έκθεση αξιολόγησης Εκπαιδευτών/τριών που αξιοποιήθηκαν σε επιμορφωτικές δράσεις του ΙΝ.ΕΠ. κατά τη χρονική περίοδο από 1/1/2019 έως 31/7/2019

1. Εισαγωγικό σημείωμα

Το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης (ΙΝ.ΕΠ.) του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) συνεχίζοντας την προσπάθειά του για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα, σχεδιάζει και υλοποιεί ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα εκπαίδευσης των στελεχών του δημοσίου, με απώτερο στόχο την βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της ποιότητας στην Δημόσια Διοίκηση και την Τοπική Αυτοδιοίκηση. Το ολοκληρωμένο αυτό πρόγραμμα επιμόρφωσης εντάσσεται στο πλαίσιο της Μεταρρύθμισης του Δημόσιου Τομέα και στο νέο περιβάλλον που διαμορφώνεται στην Ελληνική Δημόσια Διοίκηση, λαμβάνει δε υπόψη τις δημόσιες πολιτικές σύμφωνα με την κυβερνητική δομή.

Σκοπός των επιμορφωτικών δράσεων του Ινστιτούτου είναι η υποστήριξη των μεταρρυθμίσεων, η προώθηση των δημοσίων πολιτικών και η βελτίωση της οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, μέσω της εκπαίδευσης και της διαρκούς επιμόρφωσης του ανθρώπινου δυναμικού.

Θεμέλιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας αποτελεί η παραδοχή ότι η διαχείριση και η ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης οφείλει να οδηγεί στην ποιοτική και αποτελεσματική εξυπηρέτηση των πολιτών

Τα επιμορφωτικά προγράμματα του ΙΝΕΠ υλοποιούνται στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων δράσεων από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ε.Σ.Π.Α. 2014-2020) και συγκεκριμένα από το Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου τομέα 2014-2020».

Ο σχεδιασμός, η υλοποίηση και η παρακολούθηση της εκπαίδευσης/ επιμόρφωσης που παρέχει το ΙΝΕΠ, βασίζεται σε σύστημα ανίχνευσης εκπαιδευτικών αναγκών πέντε διαδρομών:

1. Στην Ανίχνευση εκπαιδευτικών αναγκών ανά δημόσιο φορέα με συγκρότηση Εσωτερικών Ομάδων Επιμορφωτών/τριών (ΕΟΕ) και Ομάδων Ειδικών Επιστημόνων σε όλες τις υπηρεσίες του δημοσίου (Υπουργική απόφαση υπ' αριθμ. ΔΙΕΚ/ΤΜ.Α/ΦΙ/15582 «Ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας Εσωτερικών Ομάδων Επιμορφωτών/τριών» και υπουργική απόφαση υπ' αριθμ. ΔΙΕΚ/ΤΜ.Α/Φ.1/15607 «Καθιέρωση συστήματος ανίχνευσης εκπαιδευτικών-επιμορφωτικών αναγκών στη

δημόσια διοίκηση» (ΦΕΚ 1909/30.8.2011)), τη χρήση κατάλληλου λογισμικού για την εκπόνηση σχεδίων των φορέων του δημοσίου, τα οποία προσδιορίζουν την επιμορφωτική δράση του κάθε οργανισμού με βάση τους επιχειρησιακούς του στόχους,

2. Στην αποτύπωση του ενδιαφέροντος των υπαλλήλων των φορέων του δημοσίου τομέα με βάση τον αριθμό αιτήσεων επιμόρφωσης ανά θεματικό τίτλο,
3. Στις δημόσιες πολιτικές που εφαρμόζονται,
4. Στα Μνημόνια Συνεργασίας του ΕΚΔΔΑ με φορείς της κεντρικής διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης, τα οποία έχουν ως στόχο την ανάπτυξη συνεκτικών και ολοκληρωμένων παρεμβάσεων, από το στάδιο του σχεδιασμού έως το στάδιο της αξιολόγησης των δράσεων, σε επίπεδο φορέα,
5. Στην αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της αποτίμησης και της αξιολόγησης των επιμορφωτικών δράσεων στις οποίες συμμετέχουν τα στελέχη του δημοσίου.

Όλες οι παραπάνω εφαρμογές υποστηρίζονται από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΚΔΔΑ, ώστε να γίνεται ταχύτατη επεξεργασία δεδομένων και τεκμηρίωση συμπερασμάτων που θα βοηθήσουν να γίνουν οι αναγκαίες βελτιώσεις για την καλύτερη αποτελεσματικότητα των επιμορφωτικών προγραμμάτων.

Προς την κατεύθυνση αυτή τα επιμορφωτικά προγράμματα με αντικείμενο την Ανίχνευση των Εκπαιδευτικών Αναγκών και την Αποτίμηση της αποτελεσματικότητας της επιμόρφωσης εξασφαλίζουν την αποτελεσματικότερη και ουσιαστικότερη συνεργασία του ΙΝΕΠ με τους φορείς του δημοσίου, αξιοποιούν τις γνώσεις και τις εμπειρίες των εκπαιδευόμενων και διευκολύνουν την αποτίμηση της συμβολής των εκπαιδευτικών δράσεων στη βελτίωση της λειτουργίας των οργανισμών και των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Βασικός άξονας για το ΙΝΕΠ είναι, επίσης, η διατήρηση υψηλών ηθικών προτύπων και προτύπων διακυβέρνησης στις δημόσιες υπηρεσίες και το Ινστιτούτο, μέσω των ερευνών που υλοποιεί και της υποστήριξης που παρέχει στους φορείς, έχοντας τα στοιχεία αυτά ως βασική πτυχή της αποστολής του.

Με βάση τα ανωτέρω, το ΙΝΕΠ σχεδιάζει και υλοποιεί πιστοποιημένα επιμορφωτικά προγράμματα που απευθύνονται στους/στις υπαλλήλους των φορέων του Δημοσίου Τομέα και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και ανταποκρίνονται στις εκπαιδευτικές ανάγκες των

φορέων αυτών, προκειμένου να διασφαλίσει την ανάπτυξη και την αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού με την υιοθέτηση νέων εργαλείων εκπαίδευσης, τον σχεδιασμό των δράσεων εκπαίδευσης, την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών με την προσαρμογή και ένταξή τους στον σχεδιασμό των δημόσιων πολιτικών, στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

Ειδικότερα, οι επιχειρησιακοί στόχοι του Ινστιτούτου κατά τον προγραμματισμό της εκπαίδευσης/επιμόρφωσης την α' εκπαιδευτική περίοδο του 2019 είναι:

- Η επιμόρφωση των Προϊσταμένων όλων των βαθμίδων της Δημόσιας Διοίκησης και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- Η ανάπτυξη και βελτίωση των διοικητικών ικανοτήτων, κοινωνικών ικανοτήτων και ψηφιακών δεξιοτήτων.
- Τα θέματα δημοσιονομικής πολιτικής και βιώσιμης ανάπτυξης.
- Προώθηση δράσεων ευαισθητοποίησης σε θέματα ανθρωπίνων δικαιωμάτων.
- Η προώθηση της αρχής της ισότητας των φύλων.
- Η ενίσχυση της κοινωνικής ένταξης και κοινωνικής συνοχής.

Μία βασική παράμετρος για την επίτευξη των στόχων του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης είναι η διαρκής αξιολόγηση όλων των διαστάσεων του έργου που επιτελεί, πρωτίστως μέσω της αξιολόγησης των εκπαιδευτών/τριών και της αξιολόγησης των επιμορφωτικών προγραμμάτων που σχεδιάζει και υλοποιεί, αλλά και της αποτίμησης της αποτελεσματικότητας της επιμόρφωσης από τους/τις ίδιους τους/τις εκπαιδευόμενους/ες και τους/τις προϊσταμένους τους.

Η αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών για τις διαδικασίες αξιολόγησης δίνει τη δυνατότητα να συμπληρώνονται και να υποβάλλονται ηλεκτρονικά:

1. Η αξιολόγηση των συμμετεχόντων/χουσών ως επιμορφωνόμενων για το επιμορφωτικό πρόγραμμα.
2. Η αξιολόγηση των εισηγητών/τριών στο επιμορφωτικό πρόγραμμα που συμμετείχαν.
3. Η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της επιμόρφωσης, όσον αφορά στην εφαρμογή όσων διδάχτηκαν στην καθημερινή εργασία, αλλά και στις επιπτώσεις στη βελτίωση της λειτουργίας της υπηρεσίας και την εξυπηρέτηση των πολιτών. Η αξιολόγηση αυτή πραγματοποιείται (με υποβολή ερωτηματολογίου-έκθεσης) δύο

έως τέσσερις μήνες μετά την ολοκλήρωση του επιμορφωτικού προγράμματος και την επιστροφή των εκπαιδευόμενων στον φορέα που υπηρετούν.

Όλες οι προαναφερόμενες ηλεκτρονικές υπηρεσίες υποστηρίζονται από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΚΔΔΑ, ώστε να επιτυγχάνεται ταχύτατη επεξεργασία δεδομένων και τεκμηρίωση συμπερασμάτων που αποσκοπούν στην υλοποίηση των αναγκαίων βελτιώσεων για μεγαλύτερη αποτελεσματικότητα των επιμορφωτικών δράσεων του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης.

Το Μητρώο του Κύριου Διδακτικού Προσωπικού του ΕΚΔΔΑ δίνει τη δυνατότητα αξιοποίησης μεγάλου αριθμού εισηγητών/τριών από τον δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα, οι οποίοι επιλέγονται από το επιστημονικό προσωπικό του ΙΝΕΠ με βάση τη θεματική ενότητα που έχουν δηλώσει, μετά από σχετική πρόσκληση ενδιαφέροντος και αμέσως μετά την κατάρτιση του προγραμματισμού του ΙΝΕΠ. Επιπρόσθετα, για την περαιτέρω ανάπτυξη των γνώσεων και δεξιοτήτων των εκπαιδευτών/τριών- μελών του Μητρώου του Κύριου Διδακτικού Προσωπικού του ΕΚΔΔΑ, το ΙΝΕΠ έχει σχεδιάσει και υλοποιεί ειδικά επιμορφωτικά προγράμματα **Εκπαίδευσης Εκπαιδευτών/τριών** στις σύγχρονες μεθόδους εκπαίδευσης ενηλίκων, **Εκπαίδευσης Εκπαιδευτών/τριών στην ηλεκτρονική μάθηση** και **Εκπαίδευσης στο χώρο Εργασίας** (*On the Job Training*).

2. Θεσμικό πλαίσιο- Στοιχεία για το εκπαιδευτικό έργο του ΙΝΕΠ κατά τη χρονική περίοδο Ιανουαρίου - Ιουλίου 2019

Το Διδακτικό προσωπικό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν είναι μόνιμο και περιλαμβάνει στελέχη του δημοσίου και υπαλλήλους με εμπειρία, διδακτικό, επιστημονικό ή ερευνητικό προσωπικό Ανώτερων και Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων του εσωτερικού ή του εξωτερικού, ημεδαπούς ή αλλοδαπούς εμπειρογνώμονες, ιδιώτες με εξειδικευμένη επιστημονική, τεχνική ή άλλη ειδική κατάρτιση και πείρα συναφή προς τα θεματικά αντικείμενα της εκπαίδευσης στο ΙΝΕΠ.

Ο μεγάλος αριθμός των μελών του Μητρώου Κύριου Διδακτικού προσωπικού του ΕΚΔΔΑ, σε συνδυασμό με την ποικιλία και το εύρος των επιστημονικών και επαγγελματικών προφίλ που έχουν, εξασφαλίζουν τη δυνατότητα επιλογής και αξιοποίησης των καταλληλότερων

εκπαιδευτών/τριών για τις ανάγκες των επιμορφωτικών δράσεων του ΙΝΕΠ, σε κεντρικό και σε περιφερειακό επίπεδο.

Κατ' εφαρμογή του άρθρου 11 παρ. 4 του Π.Δ. 57, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Νόμο 3966/2011 (ΦΕΚ 118/Α) άρθρο 57,/35^Α παρ.4, η συμμετοχή ενός μέλους του Μητρώου στο διδακτικό προσωπικό γίνεται με ανάθεση καθηκόντων, η δε αξιοποίησή του εξαρτάται από τις εκπαιδευτικές ανάγκες του ΕΚΔΔΑ και τη διαθεσιμότητά του. Λαμβάνεται επίσης υπόψη η αρχική αξιολόγηση (η βαθμολογία που λαμβάνει κατά τη διαδικασία ένταξης στο Μητρώο ΚΔΠ) και η συνεχής αξιολόγησή του.

Στο ίδιο πλαίσιο προβλέπεται η έκδοση σχετικής Εξαμηνιαίας Έκθεσης και η ανάρτηση συγκεντρωτικών και ανώνυμων στοιχείων στην ιστοσελίδα του ΕΚΔΔΑ.

Από 01/01/2019 η ανάθεση διδακτικού έργου γίνεται σε μέλη του Μητρώου Κύριου Διδακτικού Προσωπικού του ΕΚΔΔΑ, τα οποία πληρούν τους ελάχιστους όρους ένταξης, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 1 της υπ. αριθμ. 4163/22-12-2016 απόφασης. Η διαδικασία επιλογής του διδακτικού προσωπικού γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του θεσμικού πλαισίου, όπως αυτές αναφέρονται στο άρθρο 6 της υπ. αριθμ. 4163/2016 (ΦΕΚ, Β' 4489) απόφασης.

Με βάση τα ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα έκθεση, η οποία περιλαμβάνει **στοιχεία από την αξιολόγηση των εκπαιδευτών/τριών από τους/τις εκπαιδευόμενους/νες**, όπως αυτά έχουν προκύψει από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΚΔΔΑ.

Επίσης, περιλαμβάνονται σε **Παράρτημα** τα πλήρη δεδομένα της αξιολόγησης των εκπαιδευτών/τριών από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες.

Η παρούσα έκθεση αναφέρεται στις επιμορφωτικές δράσεις που υλοποιήθηκαν κατά το διάστημα **Ιανουάριος - Ιούλιος 2019** από το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης σε όλη τη χώρα.

Στον **Πίνακα 1** που ακολουθεί παρουσιάζονται συγκεντρωτικά (και ανά θεματικό τομέα) τα στοιχεία που αφορούν στο επιμορφωτικό έργο του Ινστιτούτου και ειδικότερα στο έργο των εκπαιδευτών/τριών, κατά την προαναφερόμενη χρονική περίοδο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΙΝ.ΕΠ. (ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΚΑΙ ΑΝΑ ΤΟΜΕΑ)								
Α΄ Εκπ. περίοδος 2019 (01/01/2019-31/07/2019)								
	ΑΝΘΡΩΠ. ΔΙΚΑΙΩΜ. & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ & ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ	ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ & ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗ & ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	Γενικό άθροισμα
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΜ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	84	79	252	49	107	130	14	715
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΝΟΜΕΝΩΝ	1.550	1.639	5.724	1.300	2.345	2.595	305	15.458
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ	49.994	45.745	186.007	45.500	58.321	82.586	9.128	477.280,5
ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ	2.730	2.387	8.093	1.715	2.814	4.537	420	22.696
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΠΟΥ ΔΙΔΑΞΑΝ ΤΗΝ Α΄ ΕΚΠ. ΠΕΡΙΟΔΟ 2019	132	153	312	113	151	183	31	1.075
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΜΗΤΡΩΟΥ								2.067
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΩΝ	1.290	1.341	4.882	1.144	1.759	2.045	253	12.714

1. Ο αριθμός δεν αφορά σε μοναδικές εγγραφές. Αναλυτικά, πρόκειται για 2.067 εκπαιδευτές και εκπαιδευτριες, οι οποίοι/ες ενδέχεται να έχουν διδάξει, κατά την ίδια χρονική περίοδο, σε περισσότερες από μια θεματικές ενότητες και σε περισσότερα από ένα επιμορφωτικά προγράμματα. Ο αριθμός των εκπαιδευτών/τριών στους/στις οποίους/ες ανατέθηκε διδακτικό έργο ανέρχεται σε 1.075.

Όπως προκύπτει από τον Πίνακα 1, το ποσοστό των αξιολογήσεων (12.714 αξιολογήσεις) ανέρχεται στο **82,2%** των συμμετεχόντων/χουσών στα επιμορφωτικά προγράμματα. Συνολικά **15.458** δημόσιοι υπάλληλοι συμμετείχαν σε **715 επιμορφωτικές δράσεις** του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης σε όλη τη χώρα.

Στην συνέχεια παρουσιάζονται αναλυτικά στοιχεία από το συνολικό επιμορφωτικό έργο του Ινστιτούτου κατά την α' εκπαιδευτική περίοδο του 2019.

2.1 Αριθμός επιμορφωτικών προγραμμάτων ανά Θεματικό τομέα ΙΝ.ΕΠ.

Όπως αναφέρεται και στον Πίνακα 1, κατά την α' εκπ. περίοδο του 2019 υλοποιήθηκαν συνολικά **715 επιμορφωτικές δράσεις, οι οποίες εντάχθηκαν** στους έξι θεματικούς τομείς του ΙΝ.ΕΠ. και στον τομέα της εισαγωγικής εκπαίδευσης των νεοεισερχόμενων υπαλλήλων. Ο συνολικός αυτός αριθμός αφορά σε πιστοποιημένα επιμορφωτικά προγράμματα, σε ημερίδες/διημερίδες, καινοτόμα εργαστήρια, επιμορφωτικά προγράμματα τύπου *Best practices* και δράσεις μεταφοράς τεχνογνωσίας.

Η επιμόρφωση αφορούσε σε **203 τίτλους** επιμορφωτικών δράσεων. Σε σχέση με το προηγούμενο εξάμηνο (193 τίτλοι) καταγράφεται ανανέωση των πιστοποιημένων τίτλων και προσφορά νέων θεματικών αντικειμένων.

Στους πίνακες που ακολουθούν καταγράφονται οι τίτλοι των επιμορφωτικών δράσεων που υλοποιήθηκαν κατά την α' εκπαιδευτική περίοδο, ανά θεματικό τομέα.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.	
A/A	Τίτλοι επιμορφωτικών προγραμμάτων του Τομέα Δημόσια Διοίκηση & Διακυβέρνηση
1	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ
2.	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
3.	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ: ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ (PROBLEM SOLVING) ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ
4.	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ: ΗΓΕΣΙΑ ΚΑΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΤΡΟΠΟΣ ΣΚΕΨΗΣ- ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΕΣ ΑΛΛΑΓΕΣ
5.	ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ (SOCIAL MEDIA) ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
6.	ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΚΑΛΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
7.	ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΕΝΟΡΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ(Ε.Δ.Ε.) ΚΑΙ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΚΩΔΙΚΑ (Υ.Κ.)
8.	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΗΝ ΙΤΑΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ (ΕΠΙΠΕΔΟ 3)
9.	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ: ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΟΜΑΔΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΥΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ
10.	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ: ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΕΣ ΔΥΣΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΚΑΙ Η ΤΕΧΝΗ ΤΗΣ ΠΕΙΘΟΥΣ
11.	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ: Η ΑΦΗΓΗΜΑΤΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΩΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ

12.	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ: Η ΤΕΧΝΗ ΤΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ
13.	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ: ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΥ ΣΤΡΕΣ
14.	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ: COACHING ΚΑΙ MENTORING ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
15.	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ: ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΓΡΑΠΤΟΥ ΛΟΓΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΩΝ
16.	ΔΗΜΟΣΙΟΫΠΑΛΛΗΛΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ
17.	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
18.	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΕΣΩ ΣΤΟΧΩΝ
19.	ΕΙΔΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ
20.	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ
21.	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ
22.	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ
23.	ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΗΓΕΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ
24.	ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ:ΘΕΣΜΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ
25.	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2015 ΚΑΙ ΕΛΟΤ EN ISO 19011:2011 (IMPLEMENTATION OF INTERNATIONAL STANDARDS ISO 9001:2015 AND ISO 19011:2011 IN PUBLIC ADMINISTRATION)
26.	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ
27.	Η ΕΝΩΣΙΑΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ:ΥΙΟΘΕΤΗΣΗ,ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ,ΟΡΘΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ
28.	Η ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΤΟΠΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ
29.	Η ΚΑΛΗ ΝΟΜΟΘΕΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΗ:ΣΥΝΤΑΞΗ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΩΝ ΚΕΙΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ
30.	Η ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΑΠΑΤΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
31.	Η ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ
32.	ΚΩΔΙΚΑΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ: ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΕΞΕΛΙΞΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ
33.	ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΤΟΠΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ
34.	ΣΥΝΤΑΞΗ, ΕΚΔΟΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ
35.	ΤΟ ΚΟΙΝΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟ ΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΛΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΠΑ)
36.	ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ Η ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3.	
A/A	Τίτλοι επιμορφωτικών προγραμμάτων του τομέα Οικονομία & Δημοσιονομική Πολιτική
1	ΑΝΑΘΕΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
2	ΑΝΑΘΕΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
3	ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ: ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ
4	ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ: ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
5	ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ: ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΤΗΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
6	ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ
7	ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
8	ΕΣΠΑ 2014-2020: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ
9	ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΔΙΑΡΘΡΩΤΙΚΑ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ (ΕΔΕΤ): ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΠΑΤΗΣ
10	ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ: ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
11	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΚΗΜΔΗΣ)

12	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΣΩ ΕΣΗΔΗΣ
13	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΣΩ ΕΣΗΔΗΣ
14	ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ
15	ΚΡΙΣΙΜΑ ΣΗΜΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΕ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΑ ΣΧΕΔΙΑ
16	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗ (ΕΛΠ,ΔΛΠ,IPSAS)
17	ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, ΕΛΕΓΧΟΣ, ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
18	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ
19	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ
20	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ, ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
21	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΣΠΑ 2014-2020: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟ ΣΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ
22	ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΟΛΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΣΟΔΩΝ ΑΠΟ ΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΡΟΜΟΚΡΑΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ
23	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ. ΣΥΓΧΡΟΝΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΚΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ
24	ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΜΕΣΩ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΙΑΣ ΣΤΑΣΗΣ (ΥΜΣ): ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ 4.	
A/A	Τίτλοι επιμορφωτικών προγραμμάτων του τομέα Πληροφορικής & ψηφιακών υπηρεσιών
1	AUTOCAD - ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΣΕ ΔΥΟ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ
2	ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑ
3	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΜΕ ΣΧΕΣΙΑΚΕΣ ΒΑΣΕΙΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
4	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ (OPEN GOVERNMENT)
5	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (INTEROPERABILITY MATURITY MODEL- IMM)
6	ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ:ΒΑΣΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ
7	ΒΑΣΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
8	ΒΑΣΙΚΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ
9	ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ: ΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
10	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ LINUX SERVER
11	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ WINDOWS SERVER 2008
12	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΓΛΩΣΣΑ SQL
13	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΜΕ ΧΡΗΣΗ JAVA
14	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ QUANTUM GIS (QGIS)
15	ΕΚΔΟΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΜΕ ΤΗ ΧΡΗΣΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ
16	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΑΘΗΣΗ
17	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΣΤΙΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ
18	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ CISCO A
19	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ CISCO-B
20	ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΑ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ
21	ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΗ ΓΛΩΣΣΑ ΡΥΘΜΟΝ
22	ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ
23	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΜΕ ΤΗ ΧΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ (LIBRE OFFICE)
24	ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
25	Η ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ORACLE

26	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
27	ΗΜΕΡΙΔΑ ΚΥΒΕΡΝΟΑΣΦΑΛΕΙΑΣ:ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ, ΨΗΦΙΑΚΑ ΠΕΙΣΤΗΡΙΑ Κ΄ CYBER THREAT INTELLIGENCE
28	ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑ EXCEL:ΒΑΣΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ
29	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΩΝ
30	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ
31	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΜΕ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΠΑΚΕΤΑ
32	ΣΥΝΤΑΞΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ ΚΕΙΜΕΝΟΥ
33	ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ – ΙΡΙΔΑ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
34	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΜΕ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ
35	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΜΕ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ - ΕΠΙΠΕΔΟ 1
36	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΚΤΥΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.	
A/A	Τίτλοι επιμορφωτικών προγραμμάτων του Τομέα Βιώσιμης ανάπτυξης
1	ΑΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΠΕΡΙΑΣΤΙΚΟ ΠΡΑΣΙΝΟ
2	ΒΑΣΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ
3	ΒΑΣΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
4	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ, ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ (G.I.S)
5	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
6	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ
7	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΚΑΙ ΚΡΙΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ ΣΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
8	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕ ΤΗ ΧΡΗΣΗ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ (G.I.S)
9	ΔΡΑΣΕΙΣ ΒΡΑΧΕΙΑΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΘΕΟΜΗΝΙΕΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΟΤΑ Α ΚΑΙ Β ΒΑΘΜΟΥ
10	ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ: ΑΣΤΙΚΑ ΣΤΕΡΕΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ
11	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΥΠΟΥ ISO/IEC 17025:2017 ΣΕ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΔΟΚΙΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΒΩΣΕΩΝ
12	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΖΩΟΑΝΘΡΩΠΟΝΟΣΩΝ
13	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΙΓΙΑΛΟΥ, ΠΑΡΑΛΙΑΣ, ΘΑΛΑΣΣΑΣ & ΖΩΝΗΣ ΛΙΜΕΝΑ
14	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΘΟΡΥΒΟΥ ΑΠΟ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ ΚΑΙ ΜΟΥΣΙΚΗ
15	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΑΤΜΟΣΦΑΙΡΙΚΗΣ ΡΥΠΑΝΣΗΣ ΑΠΟ ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΕΣΤΙΕΣ ΚΑΥΣΗΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΗΝ ΠΕΡΙΒΑΝΤΟΛΛΟΓΙΚΗ ΚΑΙ ΥΓΙΕΝΟΜΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ
16	ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΟΠΛΩΝ ΔΥΝΑΜΕΩΝ ΣΕ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
17	ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΕΝΟΠΛΩΝ ΔΥΝΑΜΕΩΝ ΣΤΙΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
18	ΕΠΙΣΗΜΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΖΩΙΚΩΝ ΥΠΟΠΡΟΪΟΝΤΩΝ
19	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΤΗΛΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗΣ- ΦΩΤΟΕΡΜΗΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
20	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΤΥΠΟΥ ISO/IEC 17025:2017 ΣΕ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΔΟΚΙΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΒΩΣΕΩΝ
21	Η ΑΤΖΕΝΤΑ 2030 ΚΑΙ ΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΟΥ ΟΗΕ: ΤΟ ΔΙΕΘΝΕΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
22	ΚΥΚΛΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ
23	ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΤΥΠΑ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

24	ΝΕΟ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΓΙΑ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ-ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΡΥΜΟΤΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ/ ΑΡΣΗ ΡΥΜΟΤΟΜΙΚΗΣ ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΗΣ
25	Ο ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟ ΣΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ
26	ΟΙ ΕΞΥΠΝΕΣ ΠΟΛΕΙΣ ΚΑΙ ΤΟ PLACE MARKETING ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
27	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΝΟΠΛΩΝ ΔΥΝΑΜΕΩΝ
28	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΓΕΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ
29	ΣΧΕΔΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΣΒΑΚ)
30	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΕ ΤΟΠΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ
31	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΣΤΑ ΓΕΩΡΓΙΚΑ ΦΑΡΜΑΚΑ
32	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ, ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Ν.4412/2016) ΕΠΙΠΕΔΟ II
33	ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ
34	ΦΥΤΟΪΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ

ΠΙΝΑΚΑΣ 6.	
A/A	Τίτλοι επιμορφωτικών προγραμμάτων του τομέα Ανθρωπίνων δικαιωμάτων & Κοινωνικής πολιτικής
1	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
2	ΑΝΘΡΩΠΙΝΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΟΛΗΣ:Ο ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΗΓΟΡΟΥ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
3	ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΒΙΑΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ
4	ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
5	ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΥΓΕΙΑΣ
6	ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ:ΚΕΝΤΡΑ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ
7	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΕΥΠΑΘΕΙΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ: ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
8	ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
9	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΓΕΙΑΣ
10	ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΛΗΠΤΩΝ/ΡΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΤΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ ΤΟΥ ΕΣΥ
11	ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
12	ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΦΥΛΩΝ
13	Η ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ
14	ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
15	Ο ΘΕΣΜΟΣ ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΗΣ ΩΣ ΜΕΣΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
16	Ο ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ ΣΤΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΠΑΝΕΝΤΑΞΗ ΤΩΝ ΚΡΑΤΟΥΜΕΝΩΝ
17	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
18	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
19	ΟΨΕΙΣ ΤΗΣ ΕΜΦΥΛΗΣ ΒΙΑΣ: ΤΟ ΦΑΙΝΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΙΕΘΝΙΚΗΣ ΣΩΜΑΤΕΜΠΟΡΙΑΣ (trafficking)
20	ΠΑΡΑΒΙΑΣΗ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ. ΦΑΙΝΟΜΕΝΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
21	ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ
22	ΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΣΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
23	ΨΥΧΙΚΗ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΚΡΙΣΕΩΝ ΣΤΙΣ ΦΥΛΑΚΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 7.	
A/A	Τίτλοι επιμορφωτικών προγραμμάτων του τομέα Πολιτιστικής & Τουριστικής Ανάπτυξης
1	ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΠΟΡΩΝ ΣΤΟ ΤΟΜΕΑ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
2	ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ
3	ΤΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΡΟΪΟΝ ΩΣ ΜΟΧΛΟΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
4	ΤΟΠΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΤΠΕ

Η κατανομή των επιμορφωτικών δράσεων του ΙΝΕΠ ανά θεματικό τομέα αποτυπώνεται στο Γράφημα 1 που ακολουθεί:

Γράφημα 1.



Όπως προκύπτει από το ανωτέρω γράφημα περίπου 35,2% των επιμορφωτικών δράσεων που υλοποιήθηκαν κατά την α' εκπαιδευτική περίοδο 2019 αφορούσε στον θεματικό τομέα «Δημόσια Διοίκηση & Διακυβέρνηση». Ακολουθούν κατά σειρά οι τομείς «Πληροφορικής και Ψηφιακών Υπηρεσιών» με 18,2%, «Οικονομίας & Δημοσιονομικής Πολιτικής» με 15%, «Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και Κοινωνικής Πολιτικής» με 11,7% και «Βιώσιμης Ανάπτυξης» με 11%. Στο πλαίσιο της Εισαγωγικής εκπαίδευσης υλοποιήθηκε το 6,9% των επιμορφωτικών προγραμμάτων. Το 2% των υλοποιηθέντων προγραμμάτων υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο του τομέα της «Πολιτιστικής & Τουριστικής Ανάπτυξης».

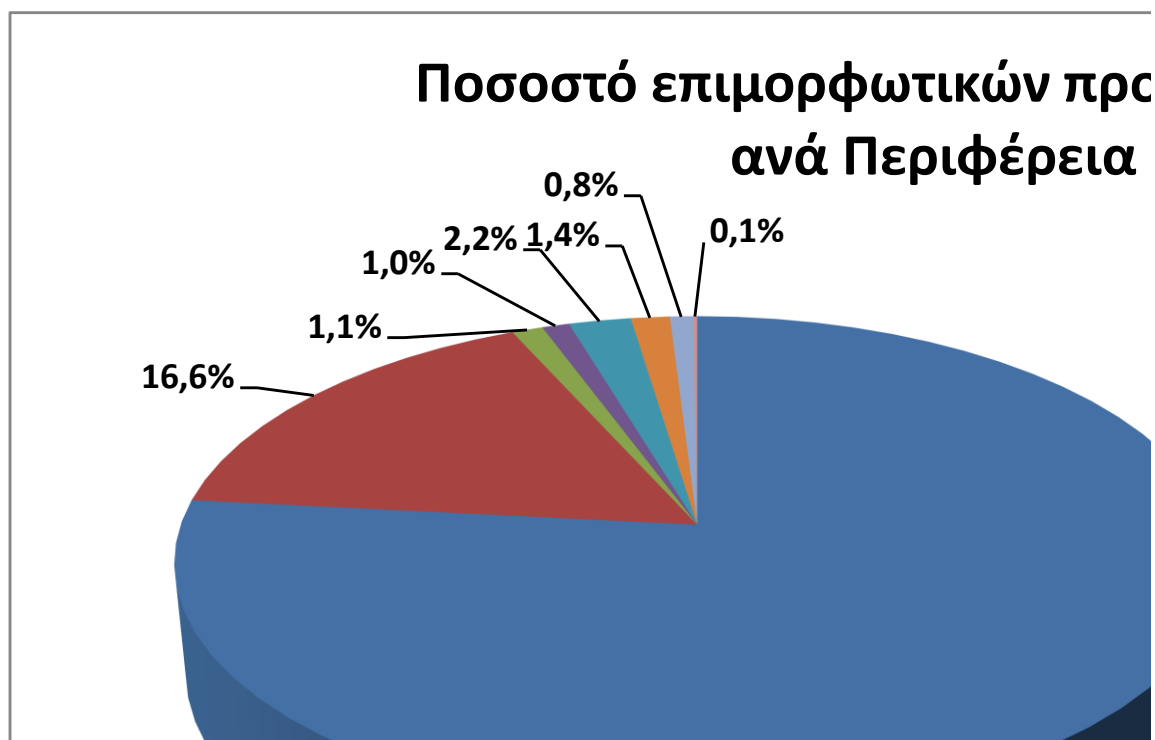
2.2 Αριθμός επιμορφωτικών προγραμμάτων, επιμορφωνόμενων και εκπαιδευτών/τριών ανά Περιφέρεια

Στην συνέχεια παρατίθενται Πίνακας και γραφήματα, στα οποία αποτυπώνεται η επιμορφωτική δράση του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης σε όλη τη χώρα.

Πίνακας 8. Επιμορφωτικά προγράμματα ΙΝ.ΕΠ./ Περιφέρεια	
Περιφέρειες	Αριθμός εκπαιδευομένων /Περιφέρεια
ΑΤΤΙΚΗΣ	11.587
ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	2.737
ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔ. - ΘΡΑΚΗΣ	182
ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	165
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	384
ΗΠΕΙΡΟΥ	216
ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΟΣ	163
ΚΡΗΤΗΣ	24
ΣΥΝΟΛΟ	15.458

Στο Γράφημα 2 αποτυπώνεται η κατανομή των επιμορφωτικών δράσεων που υλοποίησε το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης σε όλη τη χώρα, ανά Περιφέρεια.

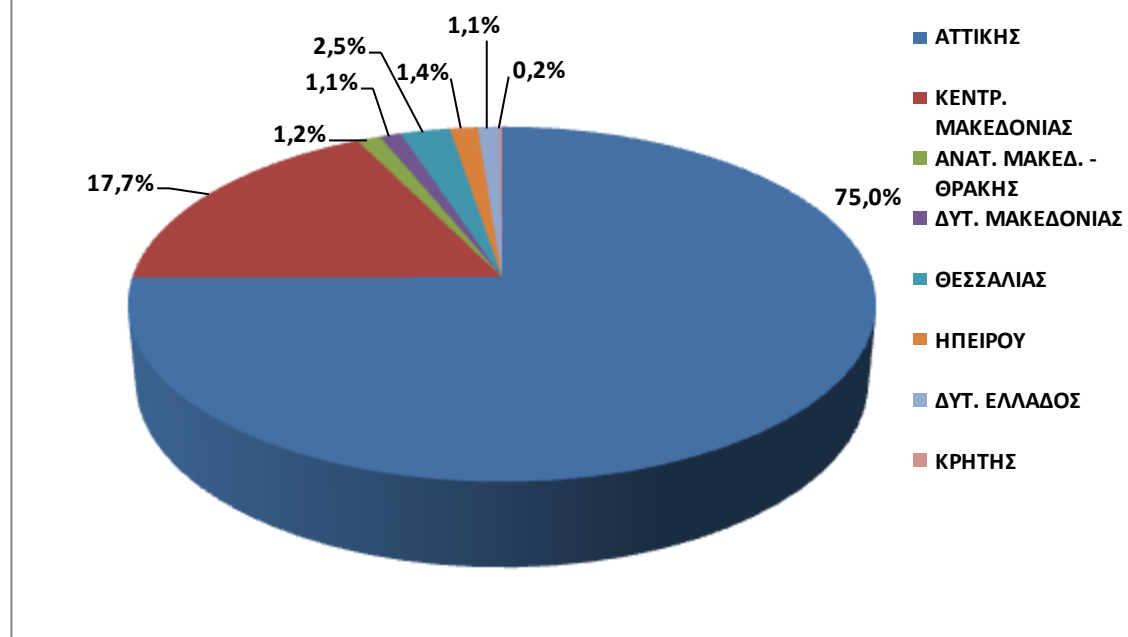
ΓΡΑΦΗΜΑ 2.



Κατά την α΄ εκπ. περίοδο, όπως προαναφέρθηκε, υλοποιήθηκαν συνολικά **715 επιμορφωτικές δράσεις**, στις οποίες συμμετείχαν **15.458 δημόσιοι υπάλληλοι**. Το γράφημα 3 που ακολουθεί αποτυπώνει την κατανομή του συνόλου των δημοσίων υπαλλήλων που επιμορφώθηκαν ανά Περιφέρεια κατά την περίοδο αναφοράς.

ΓΡΑΦΗΜΑ 3.

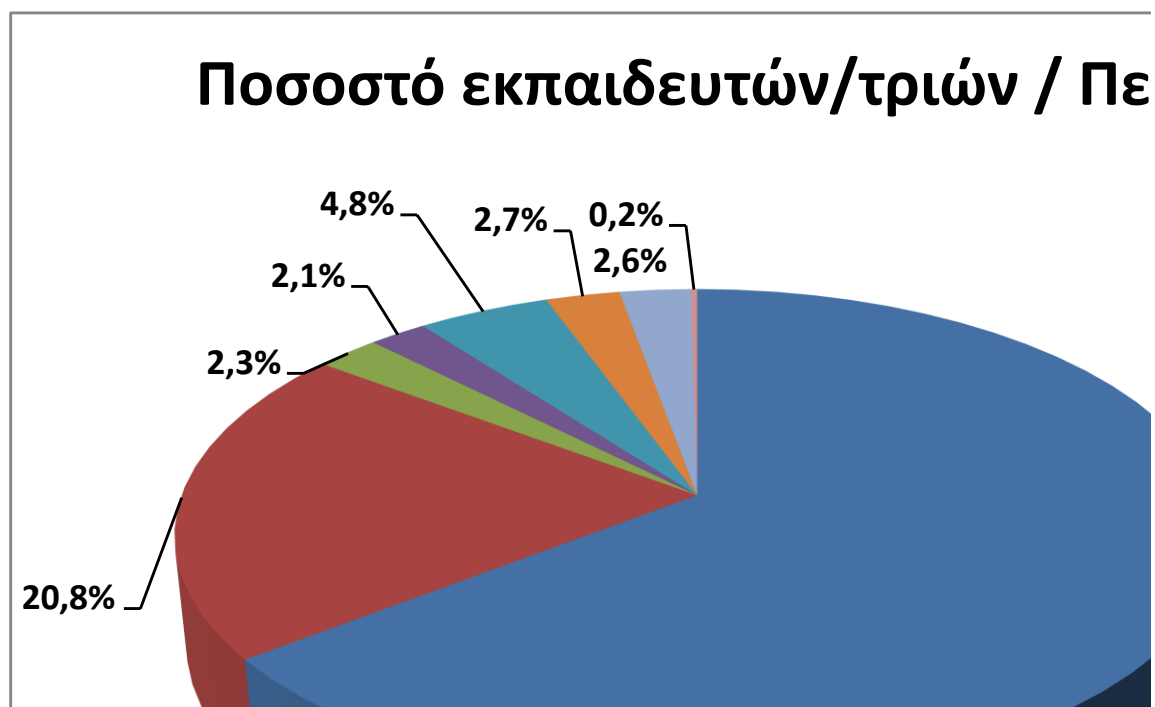
Ποσοστό εκπαιδευομένων ανά Περιφέρεια



Όσον αφορά στην αξιοποίηση εκπαιδευτών/τριών κατά την περίοδο αναφοράς αξιοποιήθηκαν 855 εκπαιδευτές/τριες από το Μητρώο του Κύριου Διδακτικού Προσωπικού του ΕΚΔΔΑ για τις επιμορφωτικές δράσεις όλων των θεματικών τομέων επιμόρφωσης του ΙΝΕΠ σε όλη τη χώρα. Ο πίνακας 9 και το γράφημα 4 αποτυπώνει την ποσοστιαία κατανομή των εκπαιδευτών/τριών που αξιοποιήθηκαν κατά το διάστημα αναφοράς, ανά Περιφέρεια.

Πίνακας 9. Εκπαιδευτές/τριες / Περιφέρεια	
Περιφέρειες	Αριθμός εκπαιδευτών/τριών / Περιφέρεια
ΑΤΤΙΚΗΣ	551
ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	178
ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔ. - ΘΡΑΚΗΣ	20
ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	18
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	41
ΗΠΕΙΡΟΥ	23
ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΟΣ	22
ΚΡΗΤΗΣ	2
ΣΥΝΟΛΟ	855

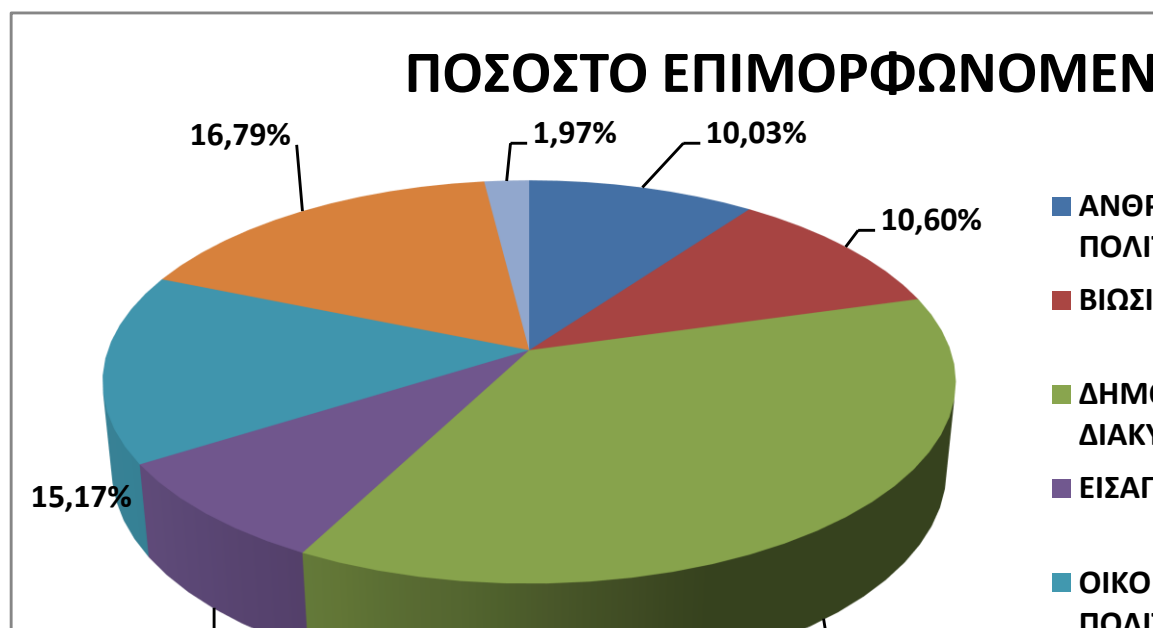
ΓΡΑΦΗΜΑ 4.



2.3 Αριθμός επιμορφωνόμενων κατά την α' εκπ. περίοδο 2019

Από τα συγκεντρωτικά στοιχεία που αποτυπώνονται στον Πίνακα 1 ανωτέρω, διαπιστώνεται ότι κατά τη διάρκεια της α' εκπ. περιόδου 2019 συμμετείχαν στις επιμορφωτικές δράσεις του ΙΝΕΠ συνολικά **15.458 δημόσιοι υπάλληλοι** σε όλη τη χώρα, στο πλαίσιο των έξι θεματικών τομέων του Ινστιτούτου και στην εισαγωγική εκπαίδευση. Αναλυτικά τα στοιχεία αποτυπώνονται στο γράφημα 5 που ακολουθεί.

Γράφημα 5.



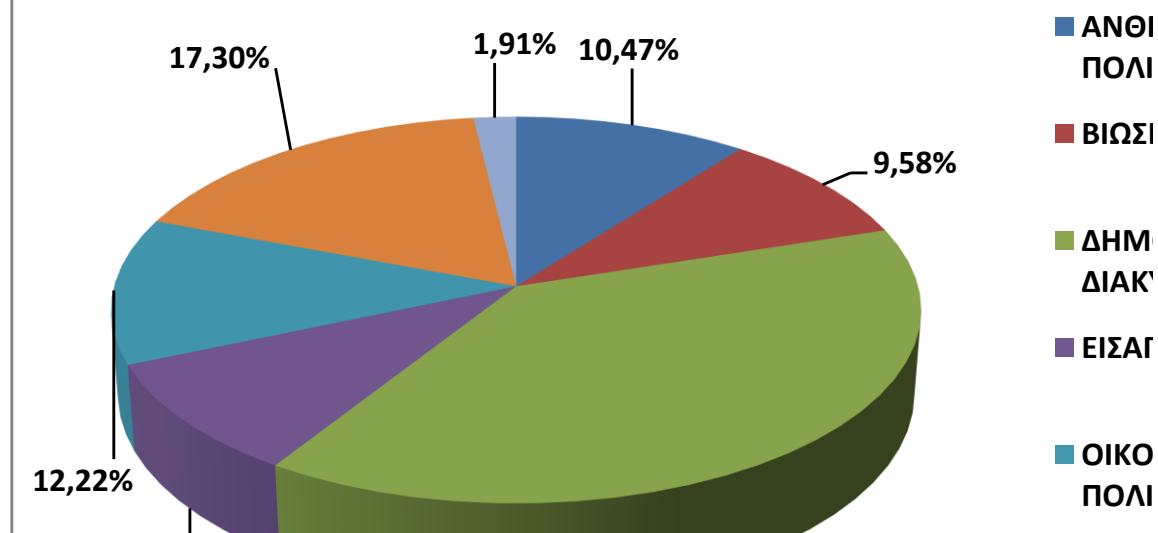
Όπως φαίνεται στο γράφημα 5, το μεγαλύτερο ποσοστό των δημοσίων υπαλλήλων που συμμετείχαν στις επιμορφωτικές δράσεις του ΙΝΕΠ κατά την περίοδο αναφοράς (37,03%) επιμορφώθηκε σε θέματα του τομέα «Δημόσια Διοίκηση & Διακυβέρνηση. Σημαντικό παραμένει το ποσοστό των εκπαιδευόμενων στο θεματικό πεδίο «Πληροφορικής και Ψηφιακών Υπηρεσιών» (16,79%). Το 15,17% του συνόλου των δημοσίων υπαλλήλων που μετείχαν στα προγράμματα επιμορφώθηκε σε θέματα του τομέα της «Οικονομίας & Δημοσιονομικής Πολιτικής», το 10,03% σε θέματα του τομέα των «Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και Κοινωνικής Πολιτικής». Τα θέματα του τομέα της «Βιώσιμης Ανάπτυξης» παρακολούθησε το 10,6% των συμμετεχόντων/χουσών στα προγράμματα του ΙΝΕΠ, ποσοστό 8,41% των υπαλλήλων παρακολούθησαν τα προγράμματα της Εισαγωγικής εκπαίδευσης και ποσοστό 1,97% παρακολούθησε θέματα του τομέα Πολιτιστικής και Τουριστικής Ανάπτυξης.

2.4 Αριθμός ανθρωποωρών εκπαιδευομένων ανά Θεματικό τομέα

Κατά την περίοδο αναφοράς πραγματοποιήθηκαν συνολικά **477.280 ανθρωποώρες εκπαιδευομένων**, οι οποίες αποτυπώνονται ανά τομέα στο Γράφημα 6 που ακολουθεί. Η κατανομή παρουσιάζει ανάλογη εικόνα με την κατανομή που αφορά στον αριθμό των εκπαιδευομένων ανά θεματικό τομέα.

Γράφημα 6.

ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ/ΤΟΜΕΑ

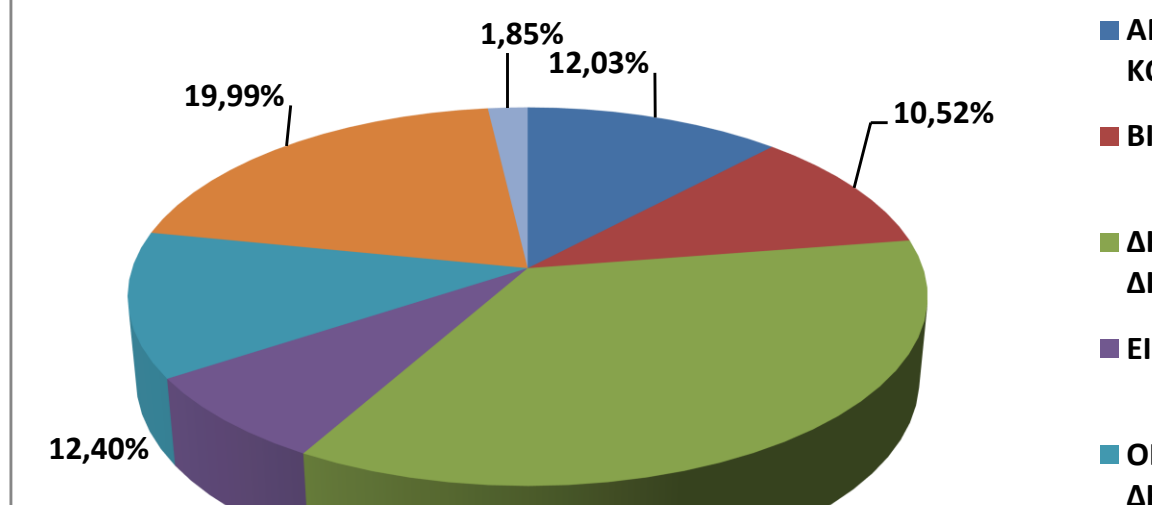


2.5 Αριθμός ωρών επιμόρφωσης ανά Θεματικό τομέα

Την α' εκπαιδευτική περίοδο 2019 υλοποιήθηκαν από το ΙΝΕΠ συνολικά **22.696** ώρες επιμόρφωσης, οι οποίες ανά θεματικό τομέα αποτυπώνονται στο Γράφημα 7.

Γράφημα 7.

ΠΟΣΟΣΤΟ ΩΡΩΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ/Τ



Όπως φαίνεται στο Γράφημα 7 το μεγαλύτερο ποσοστό του συνολικού αριθμού των ωρών επιμόρφωσης αφορά δράσεις του τομέα της «Δημόσιας Διοίκησης & Διακυβέρνησης» (35,66%). Οι

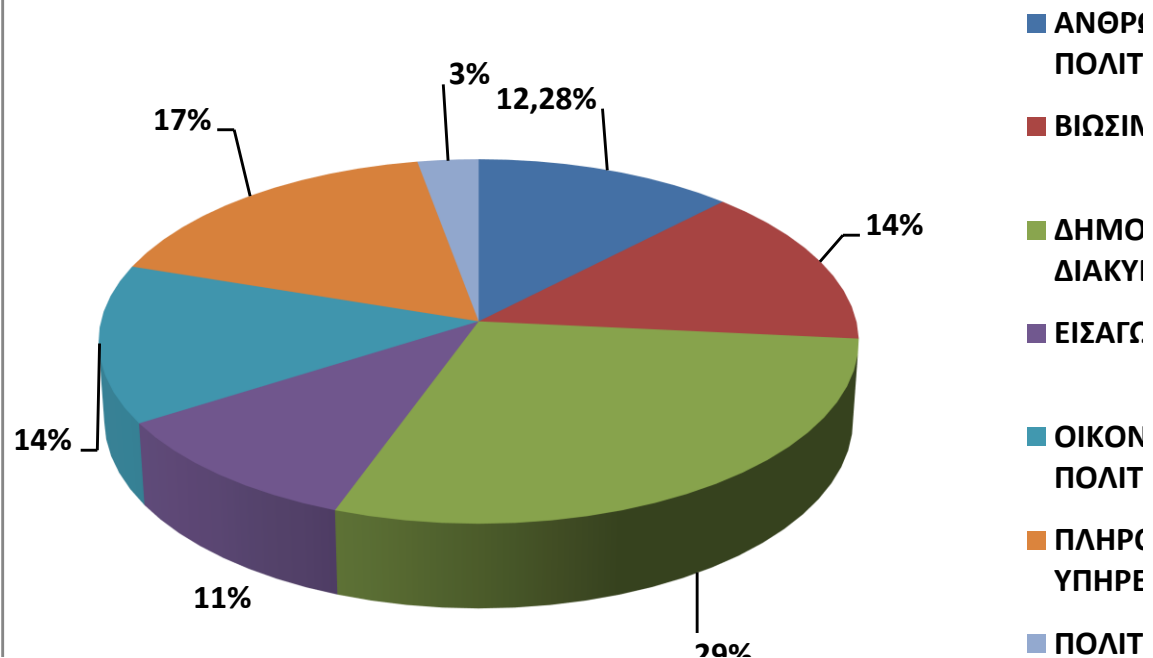
δράσεις του τομέα Πληροφορικής και Ψηφιακών Υπηρεσιών είναι περίπου το 20%, οι δράσεις του τομέα Οικονομίας & Δημοσιονομικής Πολιτικής καλύπτουν το 12,4% των συνολικών δράσεων του ΙΝΕΠ, οι δράσεις του τομέα Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων & Κοινωνικής Πολιτικής καλύπτουν το 12,03% του συνόλου των δράσεων, ενώ οι δράσεις του τομέα της Βιώσιμης Ανάπτυξης καλύπτουν ποσοστό 10,52%. Τέλος οι δράσεις του τομέα της Εισαγωγικής Εκπαίδευσης καλύπτουν ποσοστό 7,56 % και οι δράσεις του τομέα Πολιτιστικής & Τουριστικής Ανάπτυξης καλύπτουν ποσοστό 1,85%.

2.6 Αριθμός εκπαιδευτών/τριών του Μητρώου ΚΔΠ του ΕΚΔΔΑ που αξιοποιήθηκαν κατά την α' εκπ. περίοδο του 2019

Κατά την περίοδο αναφοράς αξιοποιήθηκαν συνολικά 855 εκπαιδευτές και εκπαιδευόμενες από το Μητρώο του κύριου διδακτικού προσωπικού του ΕΚΔΔΑ. Το πλήθος αυτό αξιοποιήθηκε σε όλους τους τομείς του ΙΝΕΠ και αφορά στο σύνολο επιμορφωτικών δράσεων που υλοποιήθηκαν κατά την περίοδο αναφοράς. Επισημαίνεται ότι από τις αρχές του 2019 τέθηκε σε εφαρμογή το νέο Μητρώο Κύριου διδακτικού προσωπικού του ΕΚΔΔΑ και ακολουθούνται νέες διαδικασίες με βάση το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Αυτό εξηγεί και το σχετικά μικρό πλήθος αξιοποιούμενων εκπαιδευτών/τριών την περίοδο αυτή (855 εκπαιδευτές/τριες). Στο Γράφημα 8 που ακολουθεί αποτυπώνεται η εικόνα ανά Θεματικό τομέα.

Γράφημα 8.

ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΠΟΥ κατά την α' εκπ. περίοδο 2019



Όπως προκύπτει από τα στοιχεία, από το σύνολο των 855 εκπαιδευτών/τριών που αξιοποιήθηκαν από το νέο Μητρώο ΚΔΠ του ΕΚΔΔΑ, ποσοστό 29% αξιοποιήθηκε σε δράσεις του τομέα «Δημόσια Διοίκηση & Διακυβέρνηση». Ποσοστό 17% αξιοποιήθηκε στον τομέα Πληροφορικής και Ψηφιακών Υπηρεσιών, ποσοστό 14% αξιοποιήθηκε στον τομέα της Οικονομίας & Δημοσιονομικής Πολιτικής, ποσοστό 12,28% αξιοποιήθηκε στον τομέα των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και Κοινωνικής Πολιτικής, ποσοστό 11% αξιοποιήθηκε στην Εισαγωγική Εκπαίδευση και 3% του συνόλου των ενταγμένων στο νέο Μητρώο αξιοποιήθηκε στον τομέα της Πολιτιστικής & Τουριστικής Ανάπτυξης.

Το σύνολο των εκπαιδευτών/τριών που είχαν αναλάβει διδακτικό έργο κατά την περίοδο αναφοράς της έκθεσης αξιολογήθηκε από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες και τα στοιχεία αυτής της αξιολόγησης παρουσιάζονται στο επόμενο κεφάλαιο.

3. Αξιολόγηση εκπαιδευτών/τριών από εκπαιδευόμενους/ες

Η αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου στο ΙΝΕΠ κατείχε ανέκαθεν πολύ μεγάλη θέση στον σχεδιασμό των δράσεων, στην υλοποίησή τους αλλά και στη γενικότερη οργάνωση και λειτουργία του Ινστιτούτου. Από το 2011 και εντεύθεν αξιοποιήθηκαν οι δυνατότητες της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, ώστε να υλοποιείται με ευκολότερο τρόπο και ταυτόχρονα να γίνεται άμεση, καλύτερη και αποτελεσματικότερη αξιοποίηση των δεδομένων και των στοιχείων που προκύπτουν

από αυτήν. Στόχος της αξιολόγησης είναι η συνεχής βελτίωση της παρεχόμενης εκπαίδευσης προς τους δημοσίους υπαλλήλους, η βελτίωση της ποιότητας των δράσεων και η αξιοποίηση των δεδομένων για παροχή αποτελεσματικότερης επιμόρφωσης.

Στο πλαίσιο αυτό έχει εκπονηθεί ειδικό εργαλείο αξιολόγησης των επιμορφωτικών προγραμμάτων και σχεδιάστηκε ερωτηματολόγιο –ηλεκτρονικό έντυπο που περιλαμβάνει ερωτήσεις «κλειστού» και «ανοικτού» τύπου με στόχο τη διερεύνηση των απόψεων των εκπαιδευόμενων σχετικά με την ποιότητα της παρεχόμενης εκπαίδευσης. Οι συμμετέχοντες/ουσες στις επιμορφωτικές δράσεις του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης καλούνται να συμπληρώσουν το ερωτηματολόγιο ηλεκτρονικά, εντός μιας εβδομάδας μετά την ολοκλήρωση της δράσης. Το εν λόγω ερωτηματολόγιο περιλαμβάνει μια δέσμη δεικτών που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των εκπαιδευτικών και οργανωτικών διαστάσεων των επιμορφωτικών προγραμμάτων (π.χ. θεματολογία επιμορφωτικού προγράμματος, οργανωτική υποστήριξη κ.λπ.).

Μία από τις βασικές συνιστώσες του εκπαιδευτικού έργου του ΙΝΕΠ (δείκτης αξιολόγησης) είναι το έργο που παρέχουν οι εκπαιδευτές/τριες που αξιοποιούνται στις επιμορφωτικές δράσεις που υλοποιούνται.

Η αξιολόγηση των εισηγητών/τριών από τους/τις συμμετέχοντες/χουσες στα επιμορφωτικά προγράμματα γίνεται με βάση εντεκαβάθμια κλίμακα (0-10, όπου 0= «απόλυτα ανεπαρκής» και 10= «εξαιρετικά επαρκής»), ο δε δείκτης περιλαμβάνει τους κάτωθι υπο-δείκτες:

- ❖ *Καλή προετοιμασία- Σχέδιο μαθήματος*
- ❖ *Πληρότητα εισήγησης-ολοκλήρωση ύλης*
- ❖ *Σαφήνεια-κατανόηση-μεταδοτικότητα*
- ❖ *Συνεργασία-διαθεσιμότητα-παροχή συμβουλών-βοήθεια*
- ❖ *Εκπαιδευτικό-εποπτικό υλικό*
- ❖ *Εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές*
- ❖ *Ενεργοποίηση του ενδιαφέροντος-συμμετοχή των συμμετεχόντων*

Στο παρόν κεφάλαιο παρατίθενται στοιχεία από την επεξεργασία των αξιολογήσεων των εκπαιδευόμενων για τους/τις εκπαιδευτές/τριες που έχουν αξιοποιηθεί από το ΙΝΕΠ. Ειδικότερα, στο παρόν κεφάλαιο θα παρουσιαστούν:

- α) συγκεντρωτικά στοιχεία σε γραφήματα με βάση τα κριτήρια που έχουν τεθεί για την αξιολόγηση των εκπαιδευτών/τριών συνολικά
- β) πίνακες με στοιχεία για την αξιολόγηση των εκπαιδευτών/τριών, ανά θεματικό τομέα επιμορφωτικής δράσης του ΙΝ.ΕΠ.

3.1 Αριθμός αξιολογήσεων

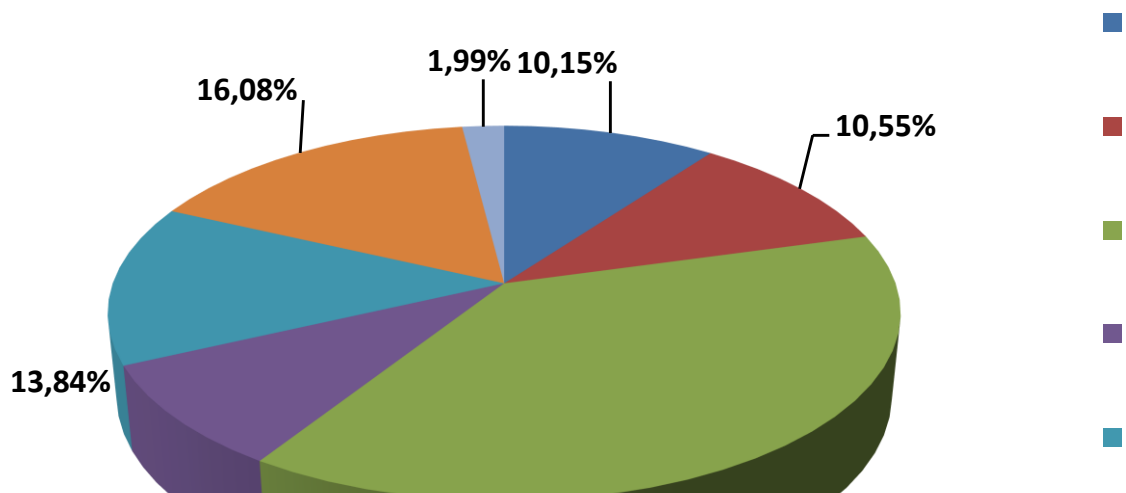
Την α' εκπαιδευτική περίοδο του 2019 πραγματοποιήθηκαν ηλεκτρονικά **12.714 αξιολογήσεις** από το σύνολο των **15.458 εκπαιδευομένων**, δηλαδή ποσοστό **82,2% του συνόλου** των συμμετεχόντων/χουσών στις επιμορφωτικές δράσεις, κατά το διάστημα Ιανουαρίου – Ιουλίου 2019, αξιολόγησαν το έργο του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης. Η αυξημένη συμμετοχή των εκπαιδευομένων στελεχών της κεντρικής διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης στις διαδικασίες αξιολόγησης των επιμορφωτικών δράσεων του ΙΝΕΠ συμβάλλει στην καλύτερη αξιοποίηση των διαθέσιμων εργαλείων προς όφελος της αποτίμησης των αποτελεσμάτων της επιμόρφωσης και της βελτίωσης της ποιότητάς της.

Διευκρινίζεται ότι ο προαναφερόμενος συνολικός αριθμός εκπαιδευομένων αποτελεί το άθροισμα των συμμετεχόντων/χουσών σε κάθε επιμορφωτικό πρόγραμμα. Ωστόσο, ένας δημόσιος υπάλληλος ενδέχεται να έχει παρακολουθήσει περισσότερα του ενός επιμορφωτικά προγράμματα κατά τη διάρκεια μιας επιμορφωτικής περιόδου και συνεπώς να έχει συμπληρώσει περισσότερες από μια αξιολογήσεις.

Στο Γράφημα 9 αποτυπώνεται η εικόνα των αξιολογήσεων ανά θεματικό τομέα, ενώ ταυτόχρονα με βάση τον **Πίνακα 1** που παρουσιάστηκε ανωτέρω προκύπτουν στοιχεία που αφορούν στον βαθμό συμμετοχής των εκπαιδευομένων στη διαδικασία αξιολόγησης σε κάθε θεματικό τομέα και συγκριτικά μεταξύ των διαφορετικών τομέων.

Γράφημα 9

ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΩΝ/ΤΟ



Από τα στοιχεία του Πίνακα 1 και το Γράφημα 9 προκύπτουν τα εξής:

- Στον θεματικό τομέα **Δημόσια Διοίκηση & Διακυβέρνηση** καταγράφεται το μεγαλύτερο ποσοστό αξιολογήσεων (**38,4%**), με βάση το συνολικό αριθμό αξιολογήσεων που πραγματοποιήθηκαν (**12.714**), ενώ στη διαδικασία αξιολόγησης έχει ανταποκριθεί ποσοστό **85,3%** των συμμετεχόντων/χουσών στα επιμορφωτικά προγράμματα του συγκεκριμένου θεματικού τομέα.
- Στον θεματικό τομέα **«Πληροφορικής και Ψηφιακών Υπηρεσιών»** συμμετείχε στις αξιολογήσεις ποσοστό **16,8%** του συνόλου των συμμετεχόντων/χουσών στα προγράμματα του ΙΝΕΠ, ενώ το ποσοστό συμμετοχής στην αξιολόγηση των εκπαιδευόμενων στα επιμορφωτικά προγράμματα αυτού του Τομέα είναι %.
- Τα επιμορφωτικά προγράμματα της **«Οικονομίας & Δημοσιονομικής Πολιτικής** συγκεντρώνουν **13,84%** του συνόλου των αξιολογήσεων για τις δράσεις του ΙΝΕΠ. Οι δε συμμετέχοντες/χουσες στα προγράμματα του τομέα ανταποκρίθηκαν σε ποσοστό **75%**.
- Στον θεματικό τομέα των **Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και Κοινωνικής Πολιτικής** το **83,22%** των συμμετεχόντων/χουσών αξιολόγησε τα προγράμματα του τομέα στα οποία συμμετείχε, ενώ το ποσοστό των αξιολογήσεων σε σχέση με τον συνολικό αριθμό αξιολογήσεων ανέρχεται σε **10,15%**.
- Τις δράσεις του τομέα της **Βιώσιμης Ανάπτυξης** αξιολόγησε το **81,81%** των συμμετεχόντων/χουσών σε αυτές. Οι αξιολογήσεις στον τομέα αποτελούν το **10,5%** του συνολικού πλήθους των αξιολογήσεων για τις δράσεις του ΙΝΕΠ.

- Οι συμμετέχοντες/χουσεσ στα προγράμματα του τομέα της **Πολιτιστικής & Τουριστικής Ανάπτυξης** ανταποκρίθηκαν σε ποσοστό **82,95%** και συνολικά, όπως φαίνεται στο σχετικό γράφημα, αποτελούν το **1,99%** των αξιολογήσεων.
- Η **Εισαγωγική Εκπαίδευση**, εμφανίζει τη μεγαλύτερη ανταπόκριση στην αξιολόγηση με ποσοστό **88%** και συνολικά, όπως φαίνεται στο σχετικό γράφημα, αποτελούν το **9%** των αξιολογήσεων που έχουν κατατεθεί για όλες τις δράσεις του ΙΝΕΠ.

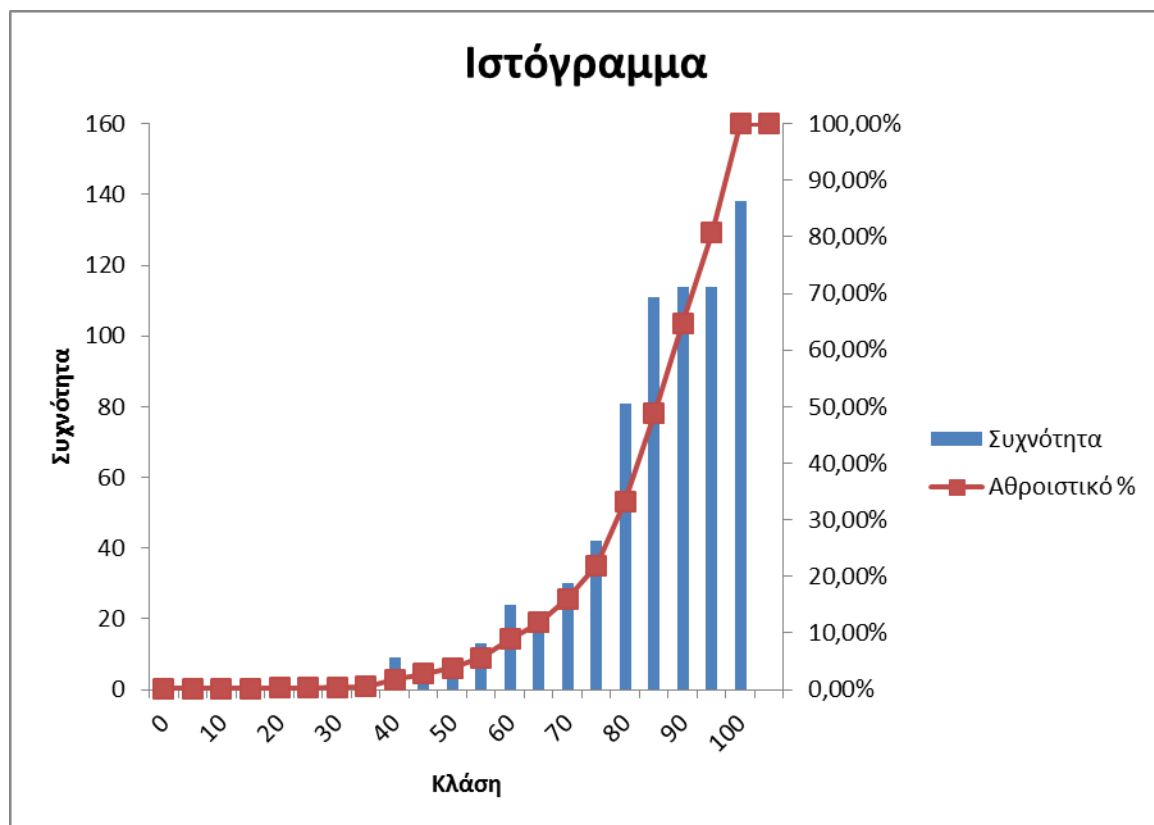
3.2 Ποσοστό συμμετοχής εκπαιδευομένων στη διαδικασία αξιολόγησης εκπαιδευτών/τριών- μελών Μητρώου ΚΔΠ που αξιοποιήθηκαν το διάστημα Ιανουαρίου – Ιουλίου 2019

Σε αυτή την ενότητα παρατίθεται Πίνακας στον οποίο αποτυπώνεται, αριθμητικά και ποσοστιαία, η συμμετοχή των εκπαιδευομένων στην αξιολόγηση των εκπαιδευτών/τριών που αξιοποιήθηκαν κατά το διάστημα Ιανουαρίου – Ιουλίου 2019. Όπως φαίνεται από τα στοιχεία του Πίνακα 10 και στο σχετικό ιστόγραμμα, το μεγαλύτερο ποσοστό των προγραμμάτων του ΙΝΕΠ έχει αξιολογηθεί από το 74% και άνω των συμμετεχόντων/χουσών στις επιμορφωτικές δράσεις.

Πίνακας 10. Ποσοστό αξιολογήσεων εκπαιδευτών/τριών από εκπαιδευόμενους/ες		
Κλάση	Συχνότητα	Αθροιστικό %
0	1	0,14%
5	0	0,14%
10	0	0,14%
15	0	0,14%
20	1	0,28%
25	0	0,28%
30	1	0,42%
35	1	0,56%
40	9	1,82%
45	7	2,80%
50	7	3,78%
55	13	5,59%
60	24	8,95%
65	21	11,89%
70	30	16,08%
75	42	21,96%
80	81	33,29%
85	111	48,81%

90	114	64,76%
95	114	80,70%
100	138	100,00%
Μεγαλύτερο	0	100,00%

Τα ανωτέρω στοιχεία αποτυπώνονται επίσης στο Ιστόγραμμα που ακολουθεί.



3.3 Στοιχεία για την Αξιολόγηση των εκπαιδευτών από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες - Συνολική εικόνα

Το χρονικό διάστημα Ιανουαρίου – Ιουλίου 2019 υλοποιήθηκαν συνολικά (βλ. **Πίνακα 1** της παρούσας έκθεσης), **715 επιμορφωτικές δράσεις** και αξιοποιήθηκαν **855 εκπαιδευτές/τριες** από το νέο Μητρώο ΚΔΠ του ΕΚΔΔΑ. Συνολικά έχουν καταγραφεί **12.714 αξιολογήσεις** εκπαιδευτών/τριών.

Όπως αναφέρθηκε ήδη εισαγωγικά στο Κεφάλαιο 3, τα κριτήρια βάσει των οποίων αξιολογούνται οι εκπαιδευτές/τριες από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες αφορούν στην προετοιμασία και την πληρότητα της εισήγησής τους, στο εκπαιδευτικό υλικό, στις εκπαιδευτικές μεθόδους και τεχνικές

που χρησιμοποιούν με βάση τις αρχές της Εκπαίδευσης ενηλίκων, καθώς και γενικά στο κατά πόσο μπορούν να ενεργοποιήσουν το ενδιαφέρον και τη συμμετοχή των εκπαιδευόμενων και να είναι σε θέση να τους παρέχουν την κατάλληλη εκπαιδευτική υποστήριξη.

Στον ακόλουθο **Πίνακα 11** αποτυπώνεται συνολικά η εικόνα από την αξιολόγηση των εκπαιδευτών στους οποίους ανατέθηκε διδακτικό έργο την περίοδο που αφορά η παρούσα έκθεση.

Πίνακας 11.					
Συνολική εικόνα αξιολόγησης εκπαιδευτών/τριών από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες					
Κριτήρια αξιολόγησης	Ανεπαρκής (0-60%)	Μέτρια (60-70%)	Ικανοποιητική (70-80%)	Καλή (80-90%)	Άριστη (90-100%)
ΚΑΛΗ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ, ΣΧΕΔΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	0,50%	0,99%	3,10%	22,18%	73,23%
ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΥΛΗΣ	0,50%	0,74%	3,59%	25,40%	69,76%
ΣΑΦΗΝΕΙΑ, ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ, ΜΕΤΑΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ	0,50%	1,24%	2,85%	26,89%	68,53%
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ, ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΒΟΗΘΕΙΑ	0,37%	0,87%	2,48%	21,19%	75,09%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	0,37%	1,12%	3,47%	32,09%	62,95%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ (ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ)	0,50%	1,24%	4,71%	35,32%	58,24%
ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ - ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,74%	0,87%	4,21%	29,86%	64,31%

Από τα στοιχεία του ανωτέρω Πίνακα και με βάση τις αξιολογήσεις συνολικά, παρατηρείται ότι η εικόνα που έχουν οι εκπαιδευόμενοι/ες για τους/τις εκπαιδευτές/τριες είναι «**άριστη**» σε ποσοστά που κυμαίνονται από **58,24%** έως **75,09%** το ανώτερο. Τα ποσοστά που αποτυπώνουν ότι υπάρχει «**καλή**» εικόνα για τους εκπαιδευτές κυμαίνονται από **21,19%** το ελάχιστο έως **35,32%** το ανώτερο. Συνεπώς, προκύπτει ότι οι εκπαιδευτές/τριες στους/στις οποίους/ες ανατέθηκε διδακτικό έργο τη συγκεκριμένη χρονική περίοδο τυγχάνουν συνολικά πολύ θετικής αξιολόγησης από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες για το σύνολο των πτυχών της διδακτικής τους παρουσίας. Τα ποσοστά των εκπαιδευόμενων που κρίνουν ότι οι εκπαιδευτές/τριες που αξιοποιήθηκαν στα επιμορφωτικά προγράμματα που παρακολούθησαν είχαν απλά «ικανοποιητική» έως και «ανεπαρκή» παρουσία κυμαίνονται σε αρκετά χαμηλά επίπεδα.

Εξετάζοντας τις κατανομές των αξιολογήσεων ανά επιμέρους κριτήριο (υπο-δείκτη), παρατηρείται ότι η υψηλότερη θετική αξιολόγηση αφορά στο κριτήριο *Συνεργασία - Διαθεσιμότητα*, ενώ η χαμηλότερη αξιολόγηση αφορά στα κριτήρια *εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές (πρακτικές εφαρμογές)*. Ταυτόχρονα, όσον αφορά στο περιεχόμενο της διδασκαλίας, οι εκπαιδευτές/τριες του ΙΝΕΠ λαμβάνουν υψηλή βαθμολογία, καθώς προκύπτει ότι κάνουν πολύ καλή προετοιμασία του μαθήματος και ότι οι εισηγήσεις τους χαρακτηρίζονται από πληρότητα.

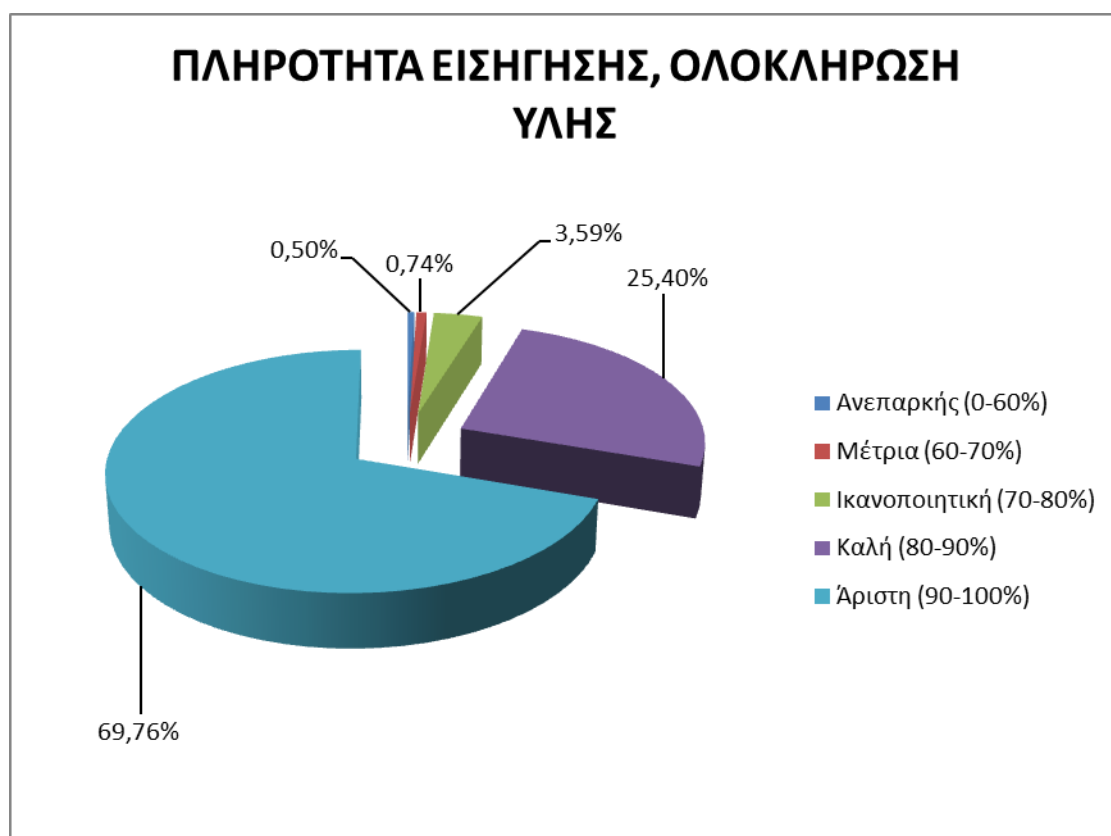
Από το σύνολο των στοιχείων προκύπτει ότι διατηρείται η αντίληψη ότι πρόκειται για καταρτισμένους/ες και καλά προετοιμασμένους/ες στο θεματικό τους αντικείμενο εισηγητές/τριες. Σε κάθε περίπτωση το ΙΝΕΠ σχεδίασε και υλοποιεί προγράμματα εκπαίδευσης εκπαιδευτών/τριών προκειμένου α. να βελτιώνει συνεχώς τις δράσεις του και να βελτιστοποιεί τις παρεχόμενες προς τους δημόσιους υπαλλήλους υπηρεσίες και β. να ενισχύσει τις δεξιότητες και ικανότητες των νέων μελών του Μητρώου ΚΔΠ με βάση τις αρχές της Εκπαίδευσης ενηλίκων.

Στην συνέχεια παρατίθενται γραφήματα (7 συνολικά) που αποτυπώνουν την ανωτέρω εικόνα ανά κριτήριο αξιολόγησης.

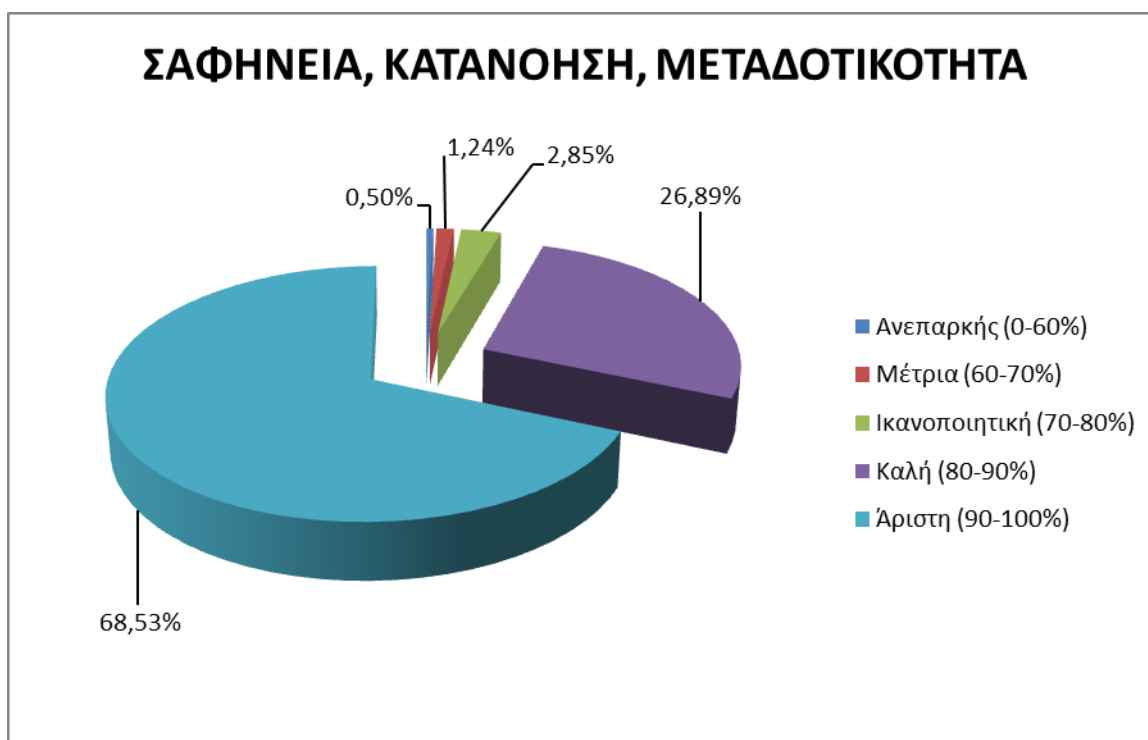
Γράφημα 10.



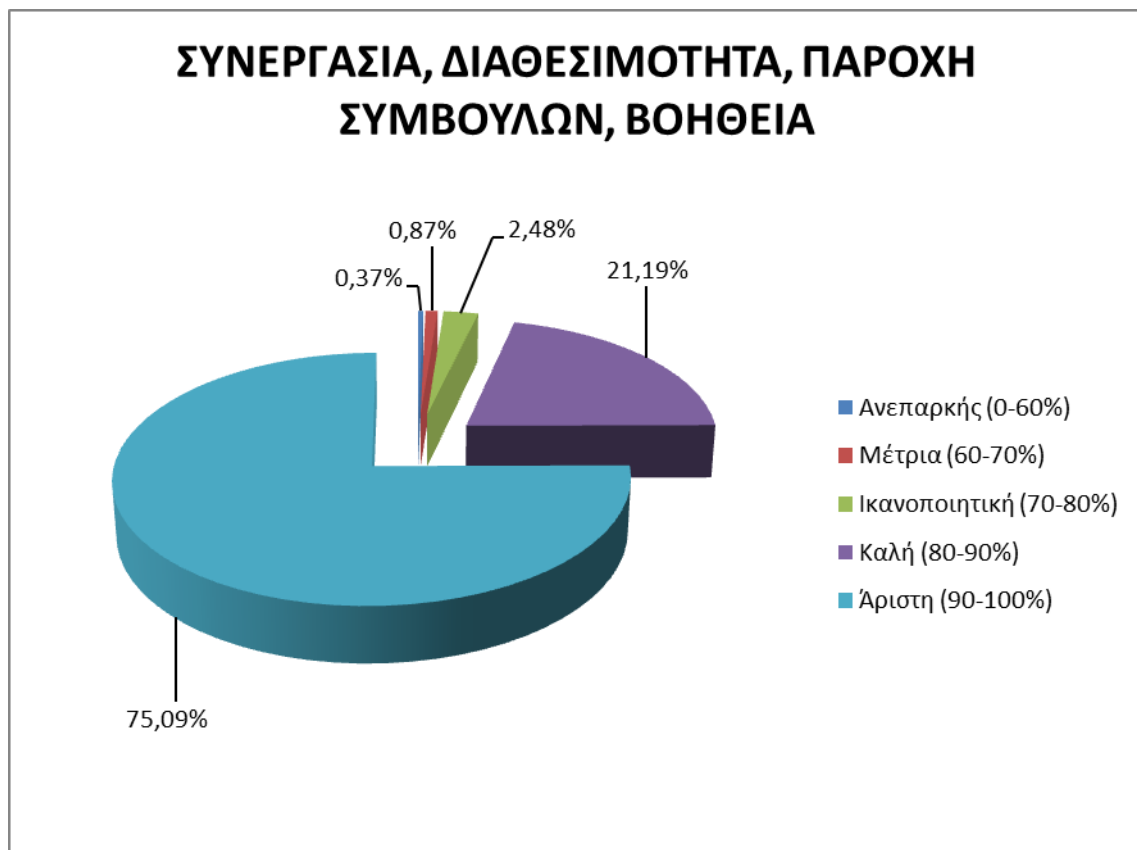
Γράφημα 11.



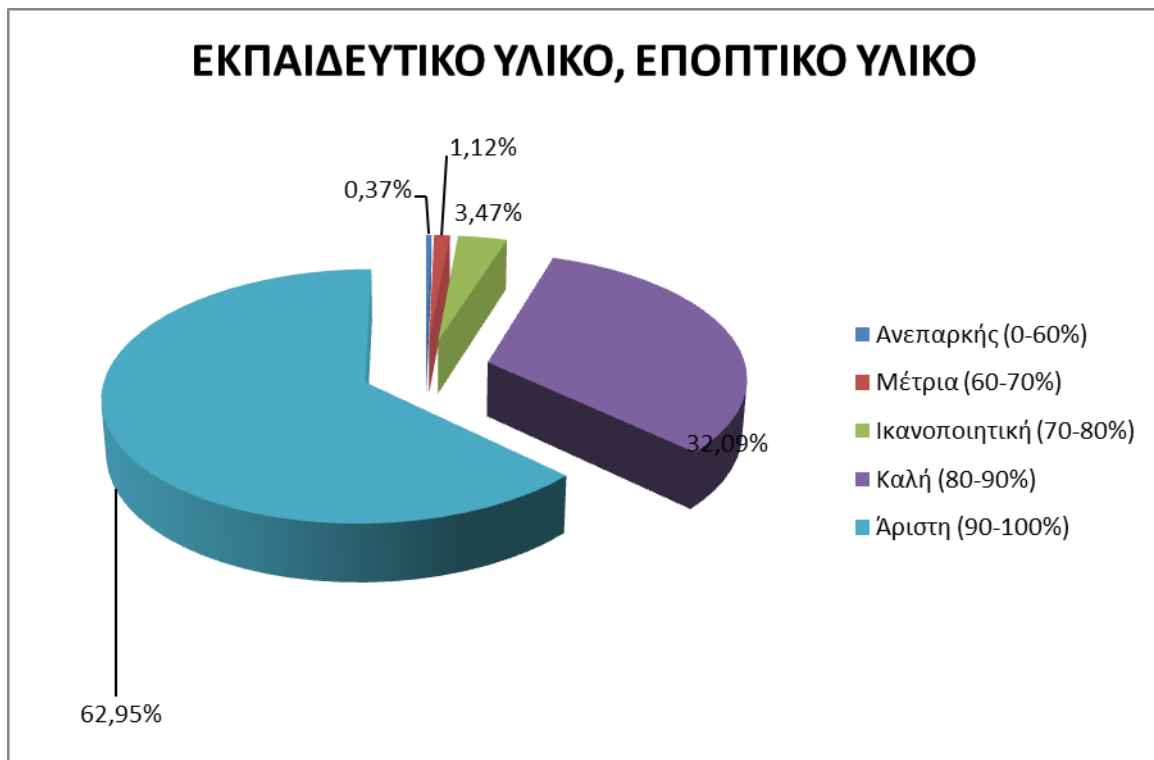
Γράφημα 12.



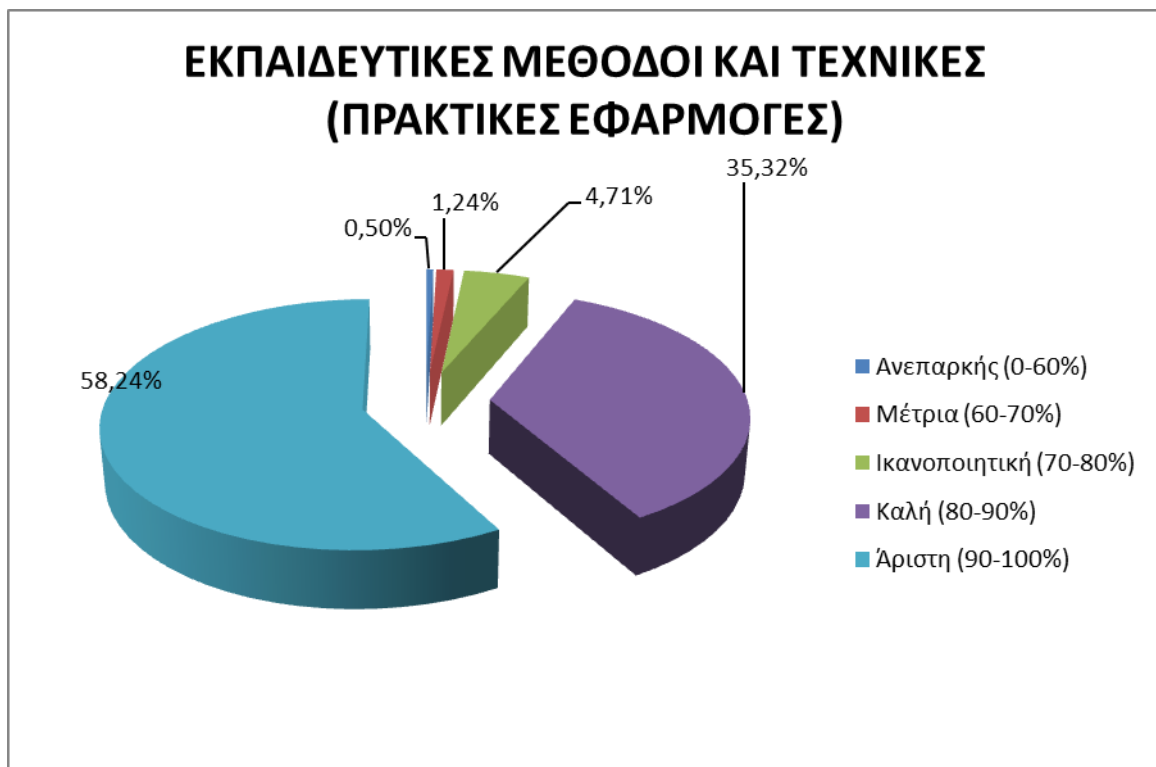
Γράφημα 13.



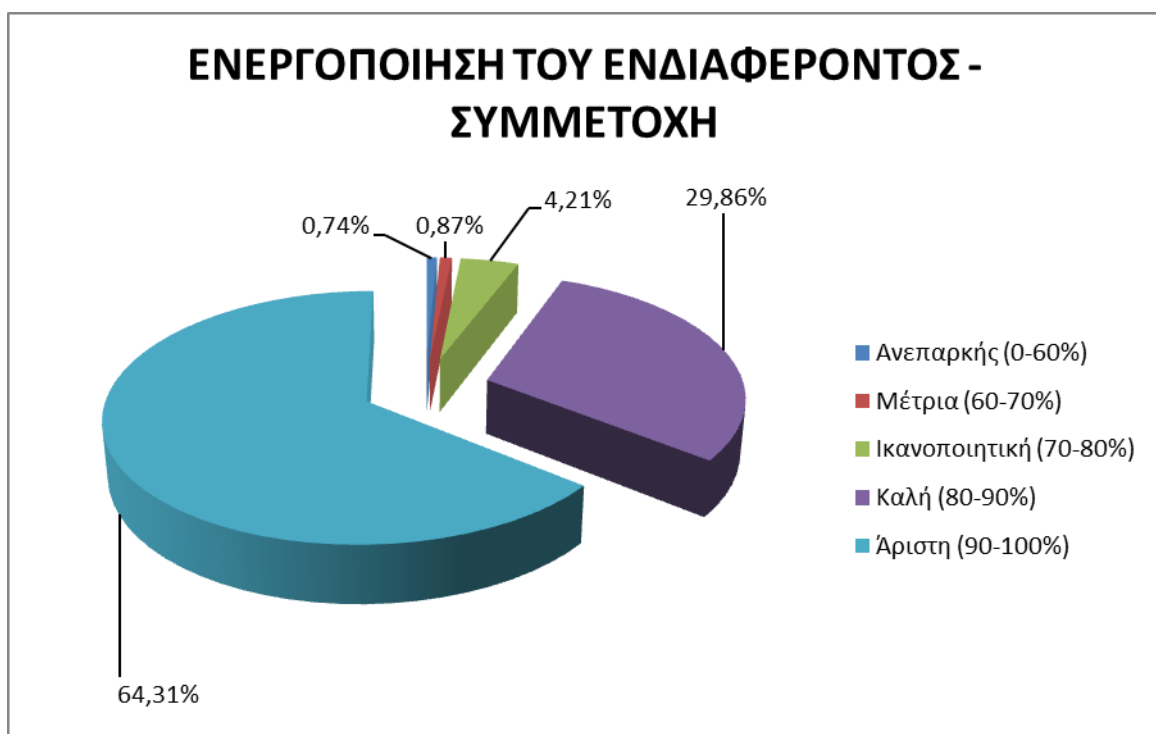
Γράφημα 14.



Γράφημα 15.



Γράφημα 16.



3.4 Στοιχεία για την Αξιολόγηση των εκπαιδευτών/τριών από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες ανά Τομέα

Στην συνέχεια παρατίθενται στοιχεία αξιολόγησης των εκπαιδευτών/τριών από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες για κάθε τομέα επιμόρφωσης του ΙΝ.ΕΠ. και για την Εισαγωγική Εκπαίδευση στους Πίνακες 12, 13, 14, 15, 16, 17 και 18 που ακολουθούν.

Η αναλυτική παράθεση των στοιχείων αξιολόγησης, **ανά θεματικό τομέα** επιμόρφωσης επιβεβαιώνει τις γενικές τάσεις, όπως παρουσιάστηκαν ήδη, καθώς και αντίστοιχες διαφοροποιήσεις, αν ληφθούν υπόψη τα επιμέρους κριτήρια. Συνολικά σε όλους τους θεματικούς τομείς καταγράφεται υψηλή ικανοποίηση των συμμετεχόντων/χουσών στα επιμορφωτικά προγράμματα από τους/τις εκπαιδευτές/τριες τους.

Πίνακας 12. «Ανθρώπινα Δικαιώματα και Κοινωνική Πολιτική»

Τομέας: Ανθρώπινα Δικαιώματα και Κοινωνική Πολιτική					
Κριτήρια αξιολόγησης	Ανεπαρκής (0-60%)	Μέτρια (60-70%)	Ικανοποιητική (70-80%)	Καλή (80-90%)	Άριστη (90-100%)
ΚΑΛΗ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ, ΣΧΕΔΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	0,00%	0,00%	3,54%	21,24%	75,22%
ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΥΛΗΣ	0,00%	0,88%	3,54%	25,66%	69,91%
ΣΑΦΗΝΕΙΑ, ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ, ΜΕΤΑΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ	0,00%	1,77%	1,77%	26,55%	69,91%
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ, ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΒΟΗΘΕΙΑ	0,00%	0,88%	1,77%	21,24%	76,11%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	0,00%	1,77%	2,65%	32,74%	62,83%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ (ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ)	0,00%	1,77%	4,42%	36,28%	57,52%
ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ - ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,88%	0,88%	4,42%	30,97%	62,83%

Πίνακας 13. «Βιώσιμη Ανάπτυξη»

Τομέας: Βιώσιμη Ανάπτυξη					
Κριτήρια αξιολόγησης	Ανεπαρκής (0-60%)	Μέτρια (60-70%)	Ικανοποιητική (70-80%)	Καλή (80-90%)	Άριστη (90-100%)
ΚΑΛΗ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ, ΣΧΕΔΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	0,75%	1,49%	2,99%	24,63%	70,15%
ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΥΛΗΣ	0,75%	0,75%	2,99%	29,10%	66,42%

ΣΑΦΗΝΕΙΑ, ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ, ΜΕΤΑΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ	1,49%	0,75%	2,24%	32,09%	63,43%
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ, ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΒΟΗΘΕΙΑ	0,75%	0,75%	2,99%	20,90%	74,63%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	0,00%	1,49%	2,99%	35,82%	59,70%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ (ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ)	0,75%	1,49%	5,22%	38,81%	53,73%
ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ - ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	1,49%	0,75%	4,48%	29,85%	63,43%

Πίνακας 14 – «Δημόσια Διοίκηση και Διακυβέρνηση»

Τομέας: Δημόσια Διοίκηση και Διακυβέρνηση					
Κριτήρια αξιολόγησης	Ανεπαρκής (0-60%)	Μέτρια (60-70%)	Ικανοποιητική (70-80%)	Καλή (80-90%)	Άριστη (90-100%)
ΚΑΛΗ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ, ΣΧΕΔΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	0,35%	1,06%	3,90%	19,50%	75,18%
ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΥΛΗΣ	0,35%	0,71%	4,96%	23,40%	70,57%
ΣΑΦΗΝΕΙΑ, ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ, ΜΕΤΑΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ	0,00%	1,77%	3,55%	22,70%	71,99%
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ, ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΒΟΗΘΕΙΑ	0,00%	1,06%	3,90%	15,96%	79,08%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	0,35%	1,06%	4,26%	26,24%	68,09%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ (ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ)	0,35%	1,42%	4,96%	33,33%	59,93%
ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ - ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,35%	1,42%	4,26%	26,60%	67,38%

Πίνακας 15 - «Εισαγωγική Εκπαίδευση»

Τομέας: Εισαγωγική Εκπαίδευση					
Κριτήρια αξιολόγησης	Ανεπαρκής (0-60%)	Μέτρια (60-70%)	Ικανοποιητική (70-80%)	Καλή (80-90%)	Άριστη (90-100%)
ΚΑΛΗ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ, ΣΧΕΔΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	0,00%	0,00%	0,00%	12,15%	87,85%
ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΥΛΗΣ	0,00%	0,00%	0,00%	14,02%	85,98%
ΣΑΦΗΝΕΙΑ, ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ, ΜΕΤΑΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ	0,00%	0,00%	0,93%	14,02%	85,05%

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ, ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΒΟΗΘΕΙΑ	0,00%	0,00%	0,00%	10,28%	89,72%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	0,00%	0,00%	0,93%	17,76%	81,31%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ (ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ)	0,00%	0,00%	0,93%	21,50%	77,57%
ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ - ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00%	0,00%	0,93%	17,76%	81,31%

Πίνακας 16 - «Πληροφορική και Ψηφιακές Υπηρεσίες»

Τομέας: Πληροφορική και Ψηφιακές Υπηρεσίες					
Κριτήρια αξιολόγησης	Ανεπαρκής (0-60%)	Μέτρια (60-70%)	Ικανοποιητική (70-80%)	Καλή (80-90%)	Άριστη (90-100%)
ΚΑΛΗ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ, ΣΧΕΔΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	0,00%	1,22%	2,44%	12,20%	84,15%
ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΥΛΗΣ	0,00%	0,00%	3,66%	14,63%	81,71%
ΣΑΦΗΝΕΙΑ, ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ, ΜΕΤΑΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ	0,00%	0,61%	4,88%	17,68%	76,83%
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ, ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΒΟΗΘΕΙΑ	0,00%	0,61%	1,83%	12,80%	84,76%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	0,00%	0,61%	3,66%	23,17%	72,56%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ (ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ)	0,00%	0,61%	4,27%	23,17%	71,95%
ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ - ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00%	0,61%	4,27%	21,95%	73,17%

Πίνακας 17 - «Οικονομία & Δημοσιονομική Πολιτική»

Τομέας: Οικονομία & Δημοσιονομική Πολιτική					
Κριτήρια αξιολόγησης	Ανεπαρκής (0-60%)	Μέτρια (60-70%)	Ικανοποιητική (70-80%)	Καλή (80-90%)	Άριστη (90-100%)
ΚΑΛΗ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ, ΣΧΕΔΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	0,00%	1,53%	5,34%	27,48%	65,65%
ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΥΛΗΣ	0,00%	0,76%	6,11%	32,06%	61,07%
ΣΑΦΗΝΕΙΑ, ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ, ΜΕΤΑΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ	0,00%	1,53%	4,58%	33,59%	60,31%
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ, ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΒΟΗΘΕΙΑ	0,00%	1,53%	2,29%	26,72%	69,47%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	0,00%	1,53%	6,11%	33,59%	58,78%

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ (ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ)	0,00%	1,53%	8,40%	38,17%	51,91%
ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ - ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00%	1,53%	6,11%	32,82%	59,54%

Πίνακας 18 - Πολιτιστική και Τουριστική Ανάπτυξη

Τομέας: Πολιτιστική και Τουριστική Ανάπτυξη					
Κριτήρια αξιολόγησης	Ανεπαρκής (0-60%)	Μέτρια (60-70%)	Ικανοποιητική (70-80%)	Καλή (80-90%)	Άριστη (90-100%)
ΚΑΛΗ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ, ΣΧΕΔΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	0,00%	0,00%	0,00%	12,50%	87,50%
ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΥΛΗΣ	0,00%	0,00%	0,00%	20,83%	79,17%
ΣΑΦΗΝΕΙΑ, ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ, ΜΕΤΑΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ	0,00%	0,00%	0,00%	29,17%	70,83%
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ, ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ, ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΒΟΗΘΕΙΑ	0,00%	0,00%	0,00%	12,50%	87,50%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	0,00%	0,00%	0,00%	37,50%	62,50%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ (ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ)	0,00%	0,00%	0,00%	37,50%	62,50%
ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ - ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00%	0,00%	0,00%	29,17%	70,83%

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥΣ/ΕΣ