



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ



ΑΘΗΝΑ, 05/04/2017

Α.Π. 2313

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) με την αριθ. **4182/29-03-2017** απόφασή του

**δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι**

**δημόσιο ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής**, για την επιλογή Αναδόχου για τη σύναψη συμβάσεως με αντικείμενο την **παροχή υπηρεσιών φύλαξης -προστασίας** του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)

συνολικής εκτιμώμενης αξίας **126.000,00 €** (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) που θα διεξαχθεί σύμφωνα με: α) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147) και β) τους όρους της παρούσας και

**καλεί**

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου για τη σύναψη της ως άνω συμβάσεως.

## Περιεχόμενα

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	4
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	5
1.3.1	Φυσικό Αντικείμενο .....	5
1.3.2	Οικονομικό Αντικείμενο .....	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	5
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	8
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	8
1.6.1	Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο.....	8
1.6.2	Έξοδα δημοσιεύσεων.....	9
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	9
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	10
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	10
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης .....	10
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	10
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων .....	10
2.1.4	Γλώσσα.....	11
2.1.5	Εγγυήσεις.....	12
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	13
2.2.1	Δικαιούμενοι συμμετοχής.....	13
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής.....	14
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού .....	15
2.2.3.1	Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες.....	15
2.2.3.2	Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης .	16
2.2.3.3	Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα.....	16
2.2.3.4	Αποκλεισμός σε οποιαδήποτε στιγμή της διαδικασίας .....	18
2.2.3.5	Απόδειξη αξιοπιστίας παρά το λόγο αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») .....	18
2.2.3.6	Γενικός αποκλεισμός από δημόσιες συμβάσεις.....	18
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	18
2.3.1	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....	19
2.3.2	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	19
2.3.3	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα .....	19
2.3.4	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας .....	20
2.3.5	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων .....	20
2.4	ΚΑΝΟΝΕΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	21
2.4.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	21
2.4.2	Αποδεικτικά μέσα .....	21
2.4.2.1	Σχετικά με τον έλεγχο νομιμοποίησης του προσωρινού Αναδόχου.....	22
2.4.2.2	Σχετικά με τον έλεγχο περί μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού .....	23
2.4.2.3	Σχετικά με τον έλεγχο πλήρωσης κριτηρίων ποιοτικής επιλογής .....	24
2.4.2.4	Ενώσεις οικονομικών φορέων.....	27
2.5	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	27
2.6	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	27
2.6.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	27
2.6.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	28
2.6.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής .....	30
2.6.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής .....	30
2.6.3.2	Τεχνική Προσφορά.....	33
2.6.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής ...	34
2.6.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	36
2.6.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών .....	36
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	38

3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	38
3.1.1	Αποσφράγιση προσφορών.....	38
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	38
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ .....	40
3.2.1	Διαδικασία υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης.....	40
3.2.2	Διευκρινίσεις επί των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.....	42
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	43
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	43
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	45
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	47
4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	47
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	47
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	47
4.3.1	Υποχρεώσεις Αναδόχου .....	48
4.3.2	Εχεμύθεια .....	49
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	49
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	50
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	50
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	51
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	51
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	52
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	53
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	54
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	54
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	56
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	56
	Α.1 Συνοπτική παρουσίαση του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.).....	56
	Α.2 Περιγραφή φυσικού αντικείμενου.....	58
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	59
	Τεκμηρίωση προϋπολογισμού.....	59
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΥΔ .....	60
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	77
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ-ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ .....	77
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	78
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	81
	Α. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής.....	81
	Β. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης .....	83
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	85
	Α. ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	85
	Β. ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ - ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΤΟΩΡΑΣ.....	87
	Γ. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ-ΧΡΕΩΣΗΣ ΑΝΑ ΒΑΡΔΙΑ .....	88
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	89

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

---

Επωνυμία	Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Πειραιώς 211 και Θράκης 2
Πόλη	Ταύρος, Αττική
Ταχυδρομικός Κωδικός	17778
Τηλέφωνο	213-1306-369, 208, 483
Φαξ	213-1306-480
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:velliniati@ekdd.gr">velliniati@ekdd.gr</a> , <a href="mailto:dsgourou@ekdd.gr">dsgourou@ekdd.gr</a> , <a href="mailto:vanastopoulou@ekdd.gr">vanastopoulou@ekdd.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ασημίνα Βελιλιιάτη, Διονυσία Σγούρου, Βασιλική Αναστοπούλου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.ekdd.gr">www.ekdd.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), αποτελεί Κεντρική Κυβερνητική Αρχή και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης).

#### Κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η εκπαίδευση.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στη διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες και στη διεύθυνση [www.ekdd.gr](http://www.ekdd.gr)

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

---

#### Είδος διαδικασίας

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/2016.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη για την παρούσα σύμβαση βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για τα έτη 2017 - 2018, **ΚΑΕ 0899**.

Για τη δέσμευση της σχετικής πίστωσης έχουν εκδοθεί η αριθ. πρωτ. 2006/29-03-2017 Απόφαση Έγκρισης Πραγματοποίησης Δαπάνης Πολυετούς Υποχρέωσης

(ΑΔΑ:ΨΝ8Χ4691Φ0-Ε6Υ) και η αριθ. πρωτ. 2017/29-3-2017 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΞΑ04691Φ0-Π46), η οποία καταχωρήθηκε με α/α 104 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

### **1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης**

---

#### **1.3.1 Φυσικό Αντικείμενο**

Αντικείμενο της σύμβασης, το οποίο περιγράφεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας, είναι η παροχή υπηρεσιών φύλαξης - προστασίας του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., που βρίσκεται στον Ταύρο Αττικής, Πειραιώς 211 και Θράκης 2, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και απαιτήσεις του έργου, που περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79713000-5.

#### **1.3.2. Οικονομικό Αντικείμενο**

Η εκτιμώμενη αξία της υπό ανάθεση σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **126.000,00 Ευρώ** χωρίς Φ.Π.Α. (**156.240,00€** με Φ.Π.Α.).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή του συμφωνητικού.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας Διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

---

Για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης, έχουν εφαρμογή, ιδίως, οι κατωτέρω διατάξεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο δημοσίευσης της παρούσας:

1. Ο Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016), όπως διορθώθηκε με το ΦΕΚ 206/Α'/03.11.2016 και όπως έχει τροποποιηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 4441/2016 (ΦΕΚ 227/Α'/06.12.2016), του άρθρου 50 του Ν. 4446/2016 (ΦΕΚ 240/Α'/22.12.2016), του άρθρου 46 του Ν. 4447/2016 (ΦΕΚ 241/Α'/23.12.2016) και των άρθρων 34 και 49 του Ν. 4456/2017 (ΦΕΚ 24/Α'/01.03.2017).
2. Ο Ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 131/Α'/28.06.2006), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. Ο Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 68/Α'/20.03.2007), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Ο Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α'/13.07.2010),

- όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. Ο Ν. 4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  6. Ο Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 - 2015» (ΦΕΚ 226/Α'/27.10.2011), και ειδικότερα το άρθρο 26 «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης».
  7. Ο Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/Α'/26.03.2014) και ειδικότερα το άρθρο 1 «Κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων».
  8. Ο Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α'/09.03.1999) και ειδικότερα το άρθρο 7 «Αμεροληψία των διοικητικών οργάνων» και, όσον αφορά στα συλλογικά όργανα της διοίκησης, τα άρθρα 13 «Συγκρότηση», 14 «Σύνθεση - Συνεδριάσεις - Λειτουργία» και 15 «Αποφάσεις», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
  9. Ο Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.)» (ΦΕΚ 248/Α'/07.11.2000) και ειδικότερα το άρθρο 21 «Συντελεστές. Υπολογισμός του φόρου», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  10. Ο Ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ 107/Α'/09.05.2013) και ειδικότερα οι διατάξεις της Παραγράφου Ζ' «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
  11. Ο Ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α'/23.07.2013) και ειδικότερα το άρθρο 64 «Συντελεστές παρακράτησης φόρου», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  12. Ο Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α'/28.06.2014), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  13. Ο Ν. 3863/2010 «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ΦΕΚ 115/Α'/15.07.2010) και ειδικότερα το άρθρο 68 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  14. Ο Ν. 2518/1997 «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 164/Α'/21.08.1997), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  15. Το Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 204/Α'/19.07.1974), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  16. Το Π.Δ. 57/2007 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που διέπουν το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)» (ΦΕΚ 59/Α'/14.03.2007), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  17. Το άρθρο 4 «Κανόνες δημοσιότητας» του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)» (ΦΕΚ 150/Α'/10.07.2007), όσον αφορά στην υποχρέωση

δημοσίευσης προκήρυξης σε δύο (2) τουλάχιστον ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας.

18. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α'/05.08.2016), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
19. Το Π.Δ. 150/2001 «Προσαρμογή στην Οδηγία 99/93/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με το κοινοτικό πλαίσιο για ηλεκτρονικές υπογραφές» (ΦΕΚ 125/Α'/25.06.2001).
20. Το Π.Δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (ΦΕΚ 34/Α'/23.03.2015).
21. Η αριθ. Π1/2380/18.12.2012 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Εθνικής Άμυνας, Εσωτερικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Υγείας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Ναυτιλίας και Αιγαίου με θέμα «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ 3400/Β'/20.12.2012).
22. Η αριθ. Π1/2390/16.10.2013 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ 2677/Β'/21.10.2013).
23. Η αριθ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ. 21508/04.11.2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με θέμα «Διενέργεια της διαδικασίας κληρώσεως για τον ορισμό μελών των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών ή την ανάθεση ή την αξιολόγηση, παρακολούθηση, παραλαβή προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων» (ΦΕΚ 2540/Β'/07.11.2011).
24. Η αριθ. 158/25.10.2016 απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) με θέμα «Έγκριση "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (ΦΕΚ 3698/Β'/16.11.2016).
25. Η Κατευθυντήρια Οδηγία 15 (Αριθμός Απόφασης 161/2016) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) με θέμα «Οδηγίες συμπλήρωσης για "Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016"» (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ).
26. Η αριθ. ΔΙΠΑΑΔ/ΕΚΔΔΑ/Φ.12/52/12321/18.05.2015 κοινή απόφαση του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα «Διορισμός Προέδρου και μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)» (ΦΕΚ 354/ΥΟΔΔ/20.05.2015), όπως διορθώθηκε με το ΦΕΚ 368/ΥΟΔΔ/22.05.2015 και όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ. ΔΙΠΑΑΔ/ΕΚΔΔΑ/Φ.12/57/15408/23.06.2015 (ΦΕΚ 489/ΥΟΔΔ/03.07.2015), ΔΙΠΑΑΔ/ΕΚΔΔΑ/Φ.12/66/523/21.01.2016 (ΦΕΚ 41/ΥΟΔΔ/27.01.2016), ΔΙΠΑΑΔ/ΕΚΔΔΑ/Φ.12/57/11467/09.05.2016 (ΦΕΚ 241/ΥΟΔΔ/11.05.2016) και ΔΙΠΑΑΔ/ΕΚΔΔΑ/Φ.12/74/οικ. 26048/10.10.2016 (ΦΕΚ 578/ΥΟΔΔ/27.10.2016) όμοιες αποφάσεις.
27. Η αριθ. 4182/29-03-2017 απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. περί έγκρισης της διενέργειας του Διαγωνισμού και των όρων αυτού για την επιλογή Αναδόχου για

την παροχή υπηρεσιών φύλαξης – προστασίας του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.).

28. Η αριθ. πρωτ. 2006/29-03-2017 Απόφαση Έγκρισης Πραγματοποίησης Δαπάνης Πολυετούς Υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΨΝ8Χ4691Φ0-Ε6Υ) και η αριθ. πρωτ. 2017/29-03-2017 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΞΑ04691Φ0-Π46),
29. Η αριθ. 4176/22.02.2017 απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με θέμα «Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης Διαγωνισμών, Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών, Επιτροπών Παρακολούθησης και Παραλαβής για τις συμβάσεις προμήθειας αγαθών (Κεντρική Υπηρεσία Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.) και Επιτροπών Παραλαβής για τις συμβάσεις παροχής γενικών υπηρεσιών (Κεντρική Υπηρεσία Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.) για το έτος 2017» (ΑΔΑ: 7ΤΧΓ4691Φ0-461).
30. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις (πλην αυτών που ήδη προαναφέρθηκαν), καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου, που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

---

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών είναι η **05/05/2017, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13.00**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) ύστερα από κανονική προθεσμία είκοσι οκτώ (28) ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης της Προκήρυξης της σύμβασης στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1 περ. α΄ του άρθρου 121 του Ν. 4412/2016, **την 07/04/2017, ημέρα Παρασκευή.**

### **1.6 Δημοσιότητα**

---

#### **1.6.1 Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης:

- καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.) στις **07/04/2017**
- καταχωρήθηκε στη διαδικτυακή πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) στις **07/04/2017**, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό **40565**

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης):

- δημοσιεύτηκε στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις **07/04/2017**
- όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παρ. 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)
- δημοσιεύτηκε στον ελληνικό Τύπο σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 και ειδικότερα σε δύο (2) ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας, σε μία (1) εβδομαδιαία και δύο (2) ημερήσιες εφημερίδες που



εντάσσονται στο Νομό Αττικής, καθώς επίσης και σε μία (1) ημερήσια και μία (1) εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα του Δήμου Μοσχάτου - Ταύρου Αττικής στις **07/04/2017** και στις **08/04/2017**

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε επίσης στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. [www.ekdd.gr](http://www.ekdd.gr) (αρχική σελίδα – Προμήθειες-Διαγωνισμοί) στις **07/04/2017**.

### **1.6.2 Έξοδα δημοσιεύσεων**

Η δαπάνη για τη δημοσίευση της προκήρυξης στον Ελληνικό τύπο θα βαρύνει το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. (άρθρο 77 παρ. 5 του Ν. 4270/2014), πλην των δημοσιεύσεων στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο που θα βαρύνει τον Ανάδοχο (άρθρο 46 του Ν. 3801/2009, με το οποίο προστέθηκε η παρ. 3 στο άρθρο 4 του Ν. 3548/2007).

## **1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους, σύμφωνα με το άρθρο 18 παρ. 2 του Ν. 4412/2016,
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

---

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

---

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 για τον παρόντα Διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα:

- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II : ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

Μετά την υπογραφή του συμφωνητικού, η σειρά ισχύος των εγγράφων είναι η ακόλουθη:

1. Το Συμφωνητικό,
2. Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της,
3. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου,
4. Η Τεχνική προσφορά του Αναδόχου.

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

Προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης από **07/04/2017** στην ιστοσελίδα [www.ekdd.gr](http://www.ekdd.gr) και στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Οι προσφέροντες μπορούν να ζητήσουν **συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις** για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, **ήτοι μέχρι 29/04/2017**.

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, η Αναθέτουσα Αρχή παρέχει σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία συμπληρωματικές πληροφορίες

σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο μέχρι **02/05/2017**.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου Διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, όσους δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης), που τους έχουν χορηγηθεί ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν εξετάζονται. Παρομοίως, δεν εξετάζονται τα αιτήματα που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος.

Το πλήρες κείμενο των συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων θα αναρτηθεί στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr). Σημειώνεται επίσης ότι οι συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής (<http://www.ekdd.gr>).

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας όπως ορίζεται στην παρούσα.

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών. Οι προσφέροντες δεν μπορούν σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

#### **2.1.4 Γλώσσα**

1. Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

2. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και

δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

3. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με τη σφραγίδα "APOSTILE" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

4. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

5. Η προφορική επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του Αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### **2.1.5 Εγγυήσεις**

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις επί ποινή αποκλεισμού περιλαμβάνουν, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνονται,

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),

ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

ια) στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

**Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.**

Οι Εγγυητικές Επιστολές συμπληρώνονται σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος IV της παρούσας.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής**

---

### **2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής**

1. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α. κράτος - μέλος της Ένωσης,
- β. κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ. τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας,
- δ. τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων,

και τα οποία

- δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και
- πληρούν τους όρους που καθορίζονται στις παραγράφους 2.2.2 και 2.3 της παρούσας Διακήρυξης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

3. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών

συμπράξεων, συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016. Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής κριθεί αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Σημειώνεται ότι τα νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν αυτόνομα ή σε ένωση στο Διαγωνισμό δεν μπορούν να μετέχουν σε περισσότερα του ενός σχήματα διαγωνιζόμενων.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

4. Για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, δηλαδή υπογραφή που να έχει δημιουργηθεί μέσω ασφαλούς διάταξης δημιουργίας υπογραφής, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στην πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. στην ιστοσελίδα [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), ακολουθώντας τη διαδικασία εγγραφής που περιγράφεται στο άρθρο 3 παρ. 3.2 έως 3.4. της Υπουργικής Απόφασης αριθ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β'/21.10.2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Ο κατάλογος των αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή και έχουν την έδρα τους στην Ελλάδα αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων ([www.eett.gr](http://www.eett.gr)).

Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

Η Προσφορά κάθε οικονομικού φορέα πρέπει **υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού** να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής υπολογίζεται σε **ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης** εκτός Φ.Π.Α., με ανάλογη στρογγυλοποίηση. Συγκεκριμένα, το ποσό της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ανέρχεται **σε δύο χιλιάδες πεντακόσια είκοσι ευρώ (2.520,00€)**.

Εάν η εγγύηση συμμετοχής εκδοθεί από μη ελληνική Τράπεζα, μπορεί να συνταχθεί σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει **χρονική ισχύ τριάντα (30) τουλάχιστον ημερών μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται ως εξής:

- α) στον Ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης,
- β) στους λοιπούς προσφέροντες μετά:
  - ι) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

- ii) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης της αίτησης αναστολής ή την έκδοση απόφασης επ' αυτής.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής καταπίπτουν, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 και 2.3 της παρούσας, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.4.2 της παρούσας δικαιολογητικά, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Κάθε προσφέρων **αποκλείεται από τη συμμετοχή** στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων (άρθρο 73 του Ν. 4412/2016):

#### 2.2.3.1 Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Υπάρχει εις βάρος του προσφέροντος τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42),
- β) δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- γ) απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2803/2000 (Α' 48),
- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 3691/2008 (Α' 166),

**στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού προσφέροντος εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω προσφέροντος ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές. Στις περιπτώσεις ανώνυμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στο Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

### **2.2.3.2 Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η Αναθέτουσα Αρχή:

- α)** γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και
- β)** μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

### **2.2.3.3 Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- α)** Ο προσφέρων έχει αθετήσει τις ισχύουσες υποχρεώσεις του που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 και αφορούν υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής



νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

- β)** Ο προσφέρων τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.
- γ)** Υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.
- δ)** Μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα.
- ε)** Μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των προσφερόντων κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα.
- στ)** Ο προσφέρων έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
- ζ)** Ο προσφέρων έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016.
- η)** Ο προσφέρων επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.
- θ)** Ο προσφέρων έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του. Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/ και φύλαξης ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010.

**Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις**

επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

#### **2.2.3.4 Αποκλεισμός σε οποιαδήποτε στιγμή της διαδικασίας**

Η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, αποκλείει προσφέροντα, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

#### **2.2.3.5 Απόδειξη αξιοπιστίας παρά το λόγο αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)**

Σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, προσφέρων που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω προσφέρων δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους προσφέροντες αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον προσφέροντα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Προσφέρων που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

#### **2.2.3.6 Γενικός αποκλεισμός από δημόσιες συμβάσεις**

Προσφέρων που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης.

### **2.3 Κριτήρια Επιλογής**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 75 του Ν. 4412/2016, κάθε προσφέρων πρέπει να διαθέτει τις εκ του νόμου απαιτούμενες προϋποθέσεις, τις χρηματοοικονομικές δυνατότητες, καθώς και τις τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες για την εκτέλεση της σύμβασης, ειδάλλως η προσφορά του απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Όλες οι απαιτήσεις σχετίζονται και είναι ανάλογες με το αντικείμενο της σύμβασης.

### **2.3.1 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι υπηρεσίες φύλαξης. Πιο συγκεκριμένα:

α) Να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο, εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο του κράτους - μέλους εγκατάστασής τους. Στην περίπτωση Ένωσης Φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, απαιτείται κάθε μέλος της Ένωσης να πληροί τον ως άνω όρο.

β) Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν την ειδική άδεια λειτουργίας επιχείρησης, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2518/1997, η οποία πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση Ένωσης Φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, απαιτείται κάθε μέλος της Ένωσης να πληροί τον ως άνω όρο.

γ) Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική άδεια στολής εγκεκριμένη από το ΓΕΕΘΑ, η οποία πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση Ένωσης Φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, απαιτείται κάθε μέλος της Ένωσης να πληροί τον ως άνω όρο.

### **2.3.2 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

α) Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης δηλώνει ότι διαθέτει:

- μέσο «ειδικό» ετήσιο κύκλο εργασιών για τα τελευταία τρία χρόνια ή για όσα έτη λειτουργεί η επιχείρηση ( συμπληρώνεται ποσό) **και**
- «ειδικό» ετήσιο κύκλο εργασιών για τα τρία τελευταία έτη ή για όσα έτη λειτουργεί η επιχείρηση ( συμπληρώνεται ποσό ανά έτος).

Ο «ειδικός» κύκλος εργασιών αναφέρεται στον τομέα δραστηριοτήτων που καλύπτεται από τη σύμβαση.

Σε περίπτωση που οι ζητούμενες πληροφορίες δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, οι οικονομικοί φορείς δίνουν τα στοιχεία για τα έτη λειτουργίας και αναφέρουν την ημερομηνία σύστασης ή έναρξης των δραστηριοτήτων τους. Σε κάθε περίπτωση ο προσφέρων θα πρέπει να παρείχε υπηρεσίες ανάλογες με αυτές που ζητούνται στην παρούσα Διακήρυξη τουλάχιστον ένα έτος προ της δημοσίευσης της Διακήρυξης.

β) Ο οικονομικός φορέας είναι υποχρεωμένος να έχει και να διατηρεί σε ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης, ύψους συνολικής κάλυψης ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) Ευρώ σε αναγνωρισμένη Ελληνική Ασφαλιστική Εταιρεία.

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση των απαιτήσεων της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από όλα τα μέλη, υπό την επιφύλαξη της παραγράφου 2.3.5 της παρούσας.

### **2.3.3 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να διαθέτει:

#### **α) Επιδόσεις υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου (Προηγούμενη ανάλογη παροχή υπηρεσιών)**

Ο προσφέρων θα πρέπει να παρείχε υπηρεσίες ανάλογες με αυτές που ζητούνται στην παρούσα Διακήρυξη τουλάχιστον ένα έτος προ της δημοσίευσης της Διακήρυξης, Η Αναθέτουσα Αρχή θα λαμβάνει υπόψη και στοιχεία σχετικών υπηρεσιών που εκτελέστηκαν πριν από το τελευταίο έτος.

Ο Προσφέρων θα πρέπει να αναφέρει τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους αποδέκτες των υπηρεσιών, δημόσιους ή/και ιδιωτικούς.

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από όλα τα μέλη, υπό την επιφύλαξη της παραγράφου 2.3.5 της παρούσας.

β) Ο προσφέρων θα πρέπει να χρησιμοποιήσει τεχνικό προσωπικό (φύλακες) για την εκτέλεση της σύμβασης, το οποίο απαιτείται να διαθέτει την **ειδική άδεια εργασίας του προσωπικού ασφαλείας**, που πρέπει να είναι σε ισχύ και να έχει εμπειρία στο αντικείμενο της σύμβασης τουλάχιστον ενός έτους.

Ο προσφέρων θα πρέπει να δηλώσει τα στοιχεία του προτεινόμενου προσωπικού ασφαλείας που θα διαθέσει για την εκτέλεση της σύμβασης (ονοματεπώνυμο, έτη προϋπηρεσίας, αριθμός άδειας εργασίας)

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας πρέπει να ικανοποιείται από κάθε μέλος της ένωσης.

#### **2.3.4 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας**

Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να διαθέτει:

**Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης Συστήματος Ποιότητας ISO 9001 ή ισοδύναμο**, που έχει εκδοθεί από ανεξάρτητο οργανισμό που βεβαιώνει ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας. Η Αναθέτουσα Αρχή κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση ενώσεων το εν λόγω πιστοποιητικό πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον ο οριζόμενος ως Συντονιστής.

#### **2.3.5 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα κριτήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 78 του Ν. 4412/2016 ένας οικονομικός φορέας μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται.

Όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει εάν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο προσφέρων, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού κατά τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη. Προσφέρων που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μιας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων, πρέπει να μεριμνά ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να λαμβάνει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι απαιτούμενες πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.

**Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, ο οικονομικός φορέας και αυτοί οι φορείς είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.**

Υπό τους ίδιους όρους, μία ένωση οικονομικών φορέων μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων, για τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα κριτήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας.

## **2.4 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

---

### **2.4.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

- α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και
- β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3 και 2.3.4 της παρούσης,

προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (B/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986 (Α' 75).

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. ([www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)) και ([www.hsppa.gr](http://www.hsppa.gr)).

### **2.4.2 Αποδεικτικά μέσα**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.3 και 2.3 της παρούσας,

κρίνονται κατά την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ' του Ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.3.5 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφος 2.3 της παρούσας).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, αυτά **θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός ενός (1) μηνός που προηγείται της ημερομηνίας της πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης**, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 της παρούσας. Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης **να φέρουν ημερομηνία εντός ενός (1) μηνός που προηγείται της ημερομηνίας της πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης**.

Ο προσωρινός Ανάδοχος, κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή υποβάλλει τα ακόλουθα δικαιολογητικά, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 της παρούσας:

#### **2.4.2.1 Σχετικά με τον έλεγχο νομιμοποίησης του προσωρινού Αναδόχου**

- **Νομιμοποιητικά στοιχεία της εταιρείας** (π.χ. ισχύον καταστατικό, αριθμός ΦΕΚ εκπροσώπησης, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, πιστοποιητικά εκπροσώπησης, πιστοποιητικά ΓΕΜΗ, πιστοποιητικά μεταβολών κ.λπ.) **(πλην των ΦΕΚ)**. Στοιχεία και έγγραφα (π.χ. πρακτικά Δ.Σ.) από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος (σε περίπτωση Α.Ε.), καθώς και τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα νομιμοποίησης αυτών, αν δεν προκύπτουν ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/ τα πρόσωπα που δεσμεύουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ.), τυχόν τρίτοι στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του / των ή /και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.
- **Παραστατικό εκπροσώπησης** προς εκείνον που υποβάλλει την Προσφορά, εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο /εκπρόσωπο που δεν είναι ο νόμιμος εκπρόσωπός του.

Το **Παραστατικό εκπροσώπησης** προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, εφόσον ο οικονομικός φορέας υποβάλλει την προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι:

- **Φυσικά πρόσωπα:** πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση,
  - **Α.Ε.:** απόφαση Δ.Σ. εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό καθώς και πληρεξούσιο έγγραφο ή εξουσιοδότηση από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.
  - **Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε.:** Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης,
  - Σε περίπτωση ένωσης /κοινοπραξίας: α) σε περίπτωση που η κοινή προσφορά υποβάλλεται από έναν κοινό εκπρόσωπο, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο με το οποίο ορίζεται κοινός νόμιμος εκπρόσωπος των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας, ο οποίος θα υπογράψει εκ μέρους της την προσφορά και κάθε άλλο απαιτούμενο έγγραφο και εν γένει θα την εκπροσωπεί στη διαγωνιστική διαδικασία και β) σε περίπτωση που η κοινή προσφορά υποβάλλεται από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, πληρεξούσιο έγγραφο ή εξουσιοδότηση από το νόμιμο εκπρόσωπο κάθε φορέα.
- Οι προσφέροντες - Νομικά Πρόσωπα (Ν.Π.) οφείλουν να καταθέσουν **έγκριση του αρμόδιου οργάνου του Ν.Π.**, στην οποία ειδικότερα:
- i) Εγκρίνεται η συμμετοχή στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση Ένωσης Φορέων πρέπει να εγκρίνεται η συμμετοχή του Φορέα στο διαγωνισμό, η σύμπραξη με τους λοιπούς Φορείς - μέλη της Ένωσης και το ποσοστό συμμετοχής του καθενός.
  - ii) Παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα η εξουσιοδότηση να υπογράψει/ουν όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά και την προσφορά, καθώς και να καταθέσει/ουν την προσφορά και να παραστεί/ούν στην αποσφράγιση της σε όλα τα στάδιά της.
  - iii) Εγκρίνεται, σε περίπτωση Ένωσης, ένας Φορέας ως συντονιστής (leader) της Ένωσης και εξουσιοδοτημένος αρμόδιος εκπρόσωπος αυτού, ο οποίος είναι υπεύθυνος για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης.

#### **2.4.2.2 Σχετικά με τον έλεγχο περί μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού**

**α)** για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.1 της παρούσας, απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προσφέρων, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι απαιτήσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παράγραφο 2.3.3.1 της παρούσας.

**β)** για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 της παρούσας:

- Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας από τους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας και επιπλέον υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την

εγκατάστασή του ή απασχολεί προσωπικό στην Ελλάδα, αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης).

- Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους -μέλους ή χώρας.

**γ)** Για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 της παρούσας:

- Για την περίπτωση β', πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας. Ειδικότερα, τα πιστοποιητικά πτώχευσης και αναγκαστικής διαχείρισης εκδίδονται κατά περίπτωση από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας. Τα φυσικά πρόσωπα δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.
- Για την περίπτωση θ', ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου των υποψηφίων ενώπιον συμβολαιογράφου περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιριών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/ και Φύλαξης».
- Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 της παρούσας, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**δ)** Για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.6 της παρούσας, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Αν το κράτος - μέλος ή χώρα δεν εκδίδει έγγραφα ή πιστοποιητικά που να καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ως άνω, υπό α' έως γ', το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα εν λόγω έγγραφα ή τα πιστοποιητικά ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ως άνω, υπό α' έως γ'.

#### **2.4.2.3 Σχετικά με τον έλεγχο πλήρωσης κριτηρίων ποιοτικής επιλογής**

**A. Προς απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση της δραστηριότητάς τους,** της παραγράφου 2.3.1 της παρούσας:

α) Οι προσφέροντες που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, από το οποίο να πιστοποιείται αφενός ότι ο προσφέρων είναι εγγεγραμμένος σε Επιμελητήριο, επαγγελματικό μητρώο ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, καθώς και το ειδικό επάγγελμα του κατά την



ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Οι προσφέροντες που είναι εγκατεστημένοι σε λοιπά κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν τις δηλώσεις και πιστοποιητικά που περιγράφονται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

β) Οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν την ειδική άδεια λειτουργίας επιχείρησης, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2518/1997, η οποία πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

γ) Οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν την ειδική άδεια στολής εγκεκριμένη από το ΓΕΕΘΑ, η οποία πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση Ένωσης Φορέων τα συγκεκριμένα αποδεικτικά μέσα προσκομίζονται από κάθε μέλος της ένωσης.

**Β. Η Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**, της παραγράφου 2.3.2 της παρούσας αποδεικνύεται ως ακολούθως:

α) Προκειμένου οι προσφέροντες να τεκμηριώσουν τα στοιχεία της χρηματοοικονομικής επάρκειας **πρέπει να προσκομίσουν:**

- i. για τις εταιρείες που τηρούν μηχανογραφικά βιβλία, **επίσημα ισοζύγια 12<sup>ου</sup> μηνός** κάθε έτους και για τα τελευταία τρία (3) έτη ή για όσα έτη δραστηριοποιείται η εταιρεία, υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπο και θεωρημένα από λογιστή, στα οποία να εμφανίζεται ο ειδικός ετήσιος κύκλος εργασιών της εταιρείας, ή ανάλογες οικονομικές καταστάσεις για τις αλλοδαπές εταιρείες και
- ii. για όσες εταιρείες δεν τηρούν μηχανογραφικά βιβλία, **υπεύθυνη δήλωση** ψηφιακά υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο περί του μέσου ετήσιου ύψους του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του. Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση πρέπει να προσκομίζεται και σε έντυπη μορφή, υπογεγραμμένη από λογιστή.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο έγγραφο, το οποίο η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει κατάλληλο.

β) Ο προσωρινός Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει αντίγραφο του Ασφαλιστήριου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης, ύψους συνολικής κάλυψης ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) Ευρώ σε αναγνωρισμένη Ελληνική Ασφαλιστική Εταιρεία, με το οποίο θα καλύπτονται τυχόν ατυχήματα, σωματικές βλάβες ή υλικές ζημιές που μπορεί να προκληθούν με υπαιτιότητα (και αμέλεια) του Αναδόχου.

**Γ. Η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**, της παραγράφου 2.3.3 της παρούσας αποδεικνύεται ως ακολούθως:

α) Οι προσφέροντες πρέπει να προσκομίσουν κατάλογο των κυριότερων υπηρεσιών που πραγματοποιήθηκαν τουλάχιστον ένα έτος προ της ημερομηνίας δημοσίευσης της Διακήρυξης με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και των

δημόσιων ή/και ιδιωτικών αποδεκτών των υπηρεσιών. Ο κατάλογος πρέπει να συνοδεύεται:

(i) σε περίπτωση που αποδέκτης των υπηρεσιών είναι δημόσιος φορέας, από πιστοποιητικό καλής εκτέλεσης από τον αποδέκτη ή πρωτόκολλο παραλαβής των σχετικών υπηρεσιών και

(ii) σε περίπτωση που αποδέκτης των υπηρεσιών είναι ιδιωτικός φορέας, από βεβαίωση καλής εκτέλεσης από τον αποδέκτη, άλλως αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων ή / και εξοφλημένα τιμολόγια.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα λαμβάνει υπόψη και στοιχεία σχετικών υπηρεσιών που εκτελέστηκαν πριν από το τελευταίο έτος.

β) Ο προσφέρων θα πρέπει να προσκομίσει τις **ειδικές άδειες εργασίας του προσωπικού ασφαλείας που έχει προτείνει**, οι οποίες πρέπει να είναι σε ισχύ.

Επιπλέον, θα πρέπει να προσκομίσει **καταστάσεις προσωπικού** από το Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας που θα αποδεικνύουν την εμπειρία του προτεινόμενου προσωπικού ασφαλείας ή/και βιογραφικά σημειώματα συνοδευόμενα από τα αντίστοιχα αποδεικτικά στοιχεία εμπειρίας.

γ) Οι προσφέροντες πρέπει να δηλώσουν το τμήμα της σύμβασης το οποίο προτίθενται, ενδεχομένως, να αναθέσουν σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας, καθώς και τους σχετικούς υπεργολάβους, εφόσον είναι γνωστοί.

**Δ. Το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας**, της παραγράφου 2.3.4 της παρούσας αποδεικνύεται ως ακολούθως:

**Οι προσφέροντες πρέπει να προσκομίσουν:**

Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης Συστήματος Ποιότητας **ISO 9001** ή ισοδύναμο, σύμφωνα με τα αναλυτικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.3.4 της παρούσας.

**Ε. Η στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων**, της παραγράφου 2.3.5 της παρούσας αποδεικνύεται ως ακολούθως:

- Στην περίπτωση επίκλησης **δάνειας εμπειρίας**, πρέπει να αποδεικνύουν στην Αναθέτουσα Αρχή ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Η απόδειξη της δέσμευσης του τρίτου δανειζοντος φορέα κατά τα ανωτέρω γίνεται με την προσκόμιση κάθε αναγκαίου εγγράφου:

α. Έγγραφης δέσμευσης του τρίτου φορέα απευθυνόμενης προς την Αναθέτουσα Αρχή με την οποία θα αναλαμβάνει την υποχρέωση να συνάψει έγγραφη συμφωνία συνεργασίας για την υλοποίηση του Έργου με τον διαγωνιζόμενο, πριν την τελική κατακύρωση του παρόντος διαγωνισμού, προκειμένου να αναλάβει την παροχή των υπηρεσιών.

β. Έγγραφης συμφωνίας συνεργασίας με το εν λόγω φυσικό ή νομικό πρόσωπο, διάρκειας τουλάχιστον ίσης με το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του Έργου.

γ. Όλων των κατά περίπτωση προβλεπόμενων δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου από τα οποία αποδεικνύεται η ύπαρξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας ή/και της επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας και η μη ύπαρξη λόγων αποκλεισμού του τρίτου στον οποίο πρόκειται να στηριχθεί ο προσφέρων.

Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται η προσκόμιση των εγγράφων σύστασης και εκπροσώπησης του τρίτου, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τον παραπάνω με την υπογραφή τους.

#### **2.4.2.4 Ενώσεις οικονομικών φορέων**

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

### **2.5 Κριτήριο Ανάθεσης**

---

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι εκείνο της «**πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς**», **βάσει τιμής**. Η διαδικασία αξιολόγησης και κατάταξης των προσφορών αναφέρεται στην παράγραφο 3.1.2.

### **2.6 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

---

#### **2.6.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα III της Διακήρυξης.

Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους. Απαιτούμενα από την παρούσα Διακήρυξη για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η **ένωση οικονομικών φορέων** υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) του κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής, σύμφωνα με την παράγραφο 7 του άρθρου 96 του Ν. 4412/2016. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί, αντιστοίχως, στις υποχρεώσεις της ένωσης ή της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης

αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει προσβάλει νομίμως και εμπροθέσμως τη Διακήρυξη του διαγωνισμού, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους. Πάντως η γνώση τους αυτή θεωρείται, ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς και χωρίς την αναφορά της σ' αυτή. Εξάλλου, με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.

## **2.6.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους **ηλεκτρονικά**, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (παράγραφος 1.5), ψηφιακά υπογεγραμμένες (παράγραφος 2.2.1) στην Ελληνική Γλώσσα και σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β - 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του Ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1/2390/16.10.2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)» (ΦΕΚ 2677/Β'/21.10.2013) και την αριθ. ΥΑΠ/Φ.40.4/163/07.02.2013 «Ρυθμίσεις για α) τη διαδικασία και τον τρόπο ηλεκτρονικής επιβεβαίωσης της λήψης και της ασφαλούς χρονοσήμανσης, β) τις προδιαγραφές και τα πρότυπα του συστήματος για τη γνωστοποίηση εγγράφων σε φυσικά πρόσωπα ή Ν.Π.Ι.Δ. με χρήση ΤΠΕ και γ) την ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων μεταξύ φορέων του δημόσιου τομέα και των φυσικών προσώπων ή Ν.Π.Ι.Δ.» (ΦΕΚ 401/Β'/22.02.2013).

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 37 του Ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σε (υπο)φακέλους (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο ηλεκτρονικό σύστημα):

- (α) έναν (υπο) φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και
- (β) έναν (υπο) φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Με την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν **εμπιστευτικό χαρακτήρα**.

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 21 του Ν. 4412/2016, εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, **σε σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις** που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. **Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 21 του Ν. 4412/2016, δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.** Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34).

Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και η οικονομική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται, επί ποινή αποκλεισμού, σε έντυπη μορφή σε προθεσμία **που δεν υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες** από την ηλεκτρονική υποβολή τους.

Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το Ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά κατατίθενται ή αποστέλλονται ταχυδρομικά (συστημένα) στο Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), Πειραιώς 211 & Θράκης 2, Τ.Κ. 17778, Ταύρος, Αθήνα, 1ος Όροφος, Γραφείο Πρωτοκόλλου, και ώρες 09:00π.μ. –15:00μ.μ., με τη μορφή ενός σφραγισμένου κυρίως φακέλου με την ένδειξη «να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία», ο οποίος θα περιέχει δύο (2) σφραγισμένους (υπο)φακέλους με εξωτερική ένδειξη «Επιμέρους έντυπα – δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνικής προσφοράς» και «Επιμέρους έντυπα οικονομικής προσφοράς». Οι προσφέροντες οφείλουν να καταθέσουν μαζί με τον κυρίως φάκελο διαβιβαστικό (που θα βρίσκεται έξω από τον σφραγισμένο φάκελο για πρωτοκόλλησή του), στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη υποβολή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν στην εν λόγω διαδικτυακή πλατφόρμα.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από τους προσφέροντες σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

### **2.6.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής**

#### **2.6.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙ).

β) Την εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

#### **α) Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ):**

**Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 συμπληρώνεται από τον προσφέροντα, εξάγεται, αποθηκεύεται και υποβάλλεται ψηφιακά υπογεγραμμένο σε μορφή .pdf (Αποφ. Π1/2390/13) μέσω της**

διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., ενώ πληροφορίες για τη συμπλήρωσή του αναγράφονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

<http://www.eaadhsy.gr/index.php/category-articles-gia-tous-foreis/233-egkrish-toy-typopoihmenoy-entypoy-ypey8ynhs-dhlwshs-teyd-gia-diadikasies-synapshs-dhmosias-symvashs-katw-twn-oriwn-twn-odhgiwn>

Το ΤΕΥΔ της παρούσας περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες:

Μέρος Ι. Πληροφορίες σχετικά με την Αναθέτουσα Αρχή και τη διαδικασία ανάθεσης

Μέρος ΙΙ. Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α. Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων

Δ. Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δε στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Μέρος ΙΙΙ. Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα και άλλοι λόγοι αποκλεισμού

Μέρος ΙV. Κριτήρια επιλογής:

Α. Καταλληλότητα

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας

Μέρος V. Τελικές δηλώσεις.

- Ένας οικονομικός φορέας **που συμμετέχει μόνος του και ο οποίος δεν στηρίζεται** στις ικανότητες άλλων οντοτήτων, πρέπει να συμπληρώνει **ένα ΤΕΥΔ**.
- Ένας οικονομικός φορέας **που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται** στις ικανότητες μιας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων, πρέπει να μεριμνά ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να λαμβάνει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με **χωριστό ΤΕΥΔ** όπου παρατίθενται οι ως άνω πληροφορίες για **κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται**.
- Τέλος, όταν συμμετέχουν από κοινού όμιλοι οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων προσωρινών ενώσεων, πρέπει να δίδεται, για **καθέναν** συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, **χωριστό ΤΕΥΔ**, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη ΙΙ έως ΙV.
- Σε περίπτωση που οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα(τα) της σύμβασης οποιουδήποτε ποσοστού επί της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά **χωριστά ΤΕΥΔ**, όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται, σύμφωνα με τις ενότητες Α,Β και Γ του μέρους ΙΙΙ **για καθέναν από τους υπεργολάβους. Επίσης, εφόσον στηρίζεται στις ικανότητές του(ς) θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το μέρος**

#### **IV, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας ομοίως για καθένα από τους υπεργολάβους.**

Σημειώνεται ότι, λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 96 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο του Ν. 4412/2016, στις περιπτώσεις ενώσεων, πρέπει **απαραιτήτως** να συμπεριληφθεί, στο σχετικό πεδίο του ΤΕΥΔ, (στο μέρος ΙΙ.Α.) η έκταση και το είδος συμμετοχής, καθενός εκ των μελών της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κάθε άτομο πρέπει να υπογράψει το ίδιο ΤΕΥΔ, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα, συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Το ΤΕΥΔ προσδιορίζει τη δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά. Μόνον ο προσωρινός Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει τα πιστοποιητικά που ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή ως αποδεικτικά στοιχεία (παράγραφος 2.4.2. της παρούσας).

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Σε περίπτωση που ο προσωρινός Ανάδοχος παρέχει τους συνδέσμους για τα πρωτότυπα αποδεικτικά στοιχεία στα αντίστοιχα μητρώα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να έχει άμεση πρόσβαση από εκεί.

Ειδικότερα, με βάση την παρ. 6 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016, οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία όταν η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος-μέλος της Ένωσης.

Το ΤΕΥΔ δεν περιλαμβάνει τεχνικές προδιαγραφές. Καλύπτει μόνο τους όρους συμμετοχής (προεπιλογή) από πλευράς κριτηρίων αποκλεισμού και επιλογής.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. συνέταξε ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση με βάση το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης της ΕΑΑΔΗΣΥ, που απαιτείται για το συγκεκριμένο διαγωνισμό.

Το ΤΕΥΔ προσαρτάται στο Παράρτημα ΙΙ ως αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης και σε μορφή αρχείου τύπου .doc στην διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. προκειμένου να συντάξουν οι οικονομικοί φορείς τη σχετική απάντησή τους.

#### **β) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙV.



### 2.6.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με την παρούσα Διακήρυξη και θα περιλαμβάνει εκτενείς πληροφορίες πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Συγκεκριμένα, η Τεχνική προσφορά θα πρέπει **επί ποινή απορρίψεως** να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

**1) Ενότητα** με τίτλο: «**Προφίλ του προσφέροντος**», όπου περιλαμβάνονται τα στοιχεία του προσφέροντος (όνομα, επωνυμία, διεύθυνση, στοιχεία επικοινωνίας, όνομα αρμοδίου εκπροσώπου για την προσφορά), περιγραφή της επιχειρηματικής δομής (νομική μορφή, οργανόγραμμα, σύντομο ιστορικό κλπ) και του συνόλου των δραστηριοτήτων (αντικείμενο, υπηρεσίες, πελατολόγιο – αποδέκτες δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς, κατάλογο όλων των αναλόγων έργων του προσφέροντος στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό παρομοίου αντικειμένου κλπ) του, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια του προσφέροντα για το συγκεκριμένο έργο.

**2) Ενότητα** με τίτλο: «**Αντίληψη για το έργο και μεθοδολογία υλοποίησης του**», όπου οι προσφέροντες οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσουν:

- i. Αναφορά του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου όπως προδιαγράφονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας διακήρυξης και ο προσφέρων υποχρεωτικά να τοποθετηθεί στο σύνολο αυτών.
- ii. Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα παροχής των υπηρεσιών του (για κάθε ημέρα, καθημερινές, Σαββατοκύριακα, αργίες).
- iii. Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου, υπάρχουσα τεχνογνωσία υποστήριξης.
- iv. Περιγραφή του τρόπου οργάνωσης, του τεχνικού εξοπλισμού, των μέσων επικοινωνίας της επιχείρησης και των μέτρων που λαμβάνει ο προσφέρων για να εξασφαλίζει την ποιότητα και την ορθή εκτέλεση των υπηρεσιών του.
- v. Περιγραφή καθηκόντων του προσωπικού φύλαξης σε καταστάσεις εκτάκτων αναγκών.
- vi. Περιγραφή του ελεγκτικού μηχανισμού που προσφέρει
- vii. Στοιχεία για τον αριθμό και την ταυτότητα του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί.
- viii. Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο που τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά του υποψηφίου.

**3) Επιπλέον**, για την τεκμηρίωση των ανωτέρω προδιαγραφών ο προσφέρων θα πρέπει να υποβάλει **σε ξεχωριστό φάκελο σε ψηφιακή μορφή**, ενημερωτικά φυλλάδια, τεχνικές προδιαγραφές, καθώς και κάθε άλλο έγγραφο και υλικό που τεκμηριώνει τη συμβατότητα των προσφερόμενων προδιαγραφών ως προς τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης.

Στην περίπτωση που θα χρησιμοποιούν και ασυρμάτους, αντίγραφο της άδειας ραδιοδικτύου Α΄ τάξεως.

4) Περαιτέρω, στην τεχνική προσφορά, οι προσφέροντες **δηλώνουν το χρόνο ισχύος της προσφοράς** τους και, σε περίπτωση που χαρακτηρίζουν πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω **ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου**, οφείλουν να αναφέρουν ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 21 του Ν. 4412/2016, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του ανωτέρω άρθρου.

**Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.**

Στις περιπτώσεις ενώσεων, πρέπει **απαραιτήτως** να αναφέρεται η έκταση και το είδος συμμετοχής, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής, καθενός εκ των μελών της ένωσης, χωρίς να αποκαλύπτονται στοιχεία της οικονομικής προσφοράς, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

#### **2.6.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής**

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, **επί ποινή απορρίψεως**, στον ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» και συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. **Η οικονομική προσφορά συμπληρώνεται, επί ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα με το Παράρτημα V ( πίνακας ανάλυσης οικονομικής προσφοράς) της παρούσας.**

Ο (υπο)φάκελος «Οικονομική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει, **επί ποινή αποκλεισμού**, την προσφερόμενη τιμή σε ευρώ.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Περαιτέρω, στην οικονομική προσφορά, οι προσφέροντες δηλώνουν το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

Η τιμή που προσφέρεται είναι **η τιμή ανά μήνα**, που θα περιλαμβάνει το κόστος παροχής υπηρεσιών φύλαξης –προστασίας του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), και σύμφωνα με την παρ. 5 περ. α' του άρθρου 95 του Ν. 4412/2016, θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Η τιμή δεν μπορεί να είναι χαμηλότερη του κόστους μισθοδοσίας, το οποίο δεν μπορεί να είναι χαμηλότερο από το οριζόμενο στην εργατική νομοθεσία (αμοιβές προσωπικού φύλαξης με τις ανάλογες προσαυξήσεις, επιδόματα, ασφαλιστικές εισφορές κλπ) . Οι οικονομικές προσφορές θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από ανάλυση της μισθοδοσίας, πλήρη τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών και υπεύθυνη δήλωση ότι τηρείται η ισχύουσα εργατική νομοθεσία, άλλως απορρίπτονται ως απαράδεκτες

Η τιμή στην προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς.

Η αναγραφή της **τιμής ανά μήνα** σε ευρώ, να γίνεται κατά προτίμηση χωρίς δεκαδικά ψηφία. Εάν το γενικό σύνολο που θα προκύψει περιέχει δεκαδικά ψηφία στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Οι τιμές χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνονται για τη σύγκριση των προσφορών.

Μέσα στον (υπο)φάκελο της οικονομικής προσφοράς οι υποψήφιοι θα πρέπει, **με ποινή αποκλεισμού**, να εξειδικεύουν σε χωριστό φάκελο τα ακόλουθα στοιχεία σύμφωνα με το **άρθρο 68 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 παρ. 1 Ν. 4144/2013.**

- A) τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο
- B) τις ημέρες και ώρες εργασίας
- Γ) τη συλλογική σύμβαση (κλαδική συλλογική ή ειδική επιχειρησιακή σύμφωνα με το άρθρ. 13 Ν. 3899/2010), στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- Δ) το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων αυτών.
- Ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Στην προσφορά τους, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νομίμων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιπροσθέτως υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Για τη σύνταξη της οικονομικής προσφοράς πρέπει ο προσφέρων να λάβει υπόψη του τις απαιτήσεις και τεχνικές προδιαγραφές του έργου και των ζητούμενων υπηρεσιών, όπως αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς..

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016,
- γ) δίνονται περισσότερες από μία ή εναλλακτικές τιμές
- δ) η οικονομική προσφορά του προσφέροντος υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της παρούσας, όπως αυτός καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσας Διακήρυξης.

### 2.6.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους/τις συμμετέχοντες/ουσες στο διαγωνισμό για **δώδεκα (12) μήνες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των δώδεκα (12) μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, μέσω του συστήματος, εφόσον τούτο ζητηθεί εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της ισχύος τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

Σε περίπτωση αιτήματος για παράταση της ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχθηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα (άρθρο 97 παρ. 2 του Ν. 4412/2016).

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

### 2.6.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 26 παρ. 3 του Ν. 4412/2016, **μη κανονικές** προσφορές θεωρούνται συγκεκριμένα:

- α) όσες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των εγγράφων της σύμβασης,
- β) όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα,
- γ) όταν υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς και
- δ) όσες κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή ασυνήθιστα χαμηλές.

Ενώ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 26 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, **απαράδεκτες** προσφορές θεωρούνται συγκεκριμένα:

- α) όσες υποβάλλονται από προσφέροντες οι οποίοι δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα και
- β) όσων η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της Αναθέτουσας Αρχής, όπως καθορίστηκε και τεκμηριώθηκε πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται. Ο προσφέρων, ο οποίος θα υποβάλει τέτοιας φύσης προσφορές, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης αυτών των προσφορών.

Κάθε προσφέρων μπορεί να υποβάλει μόνο μία προσφορά. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

Σε καμία περίπτωση οι προσφέροντες δεν επιτρέπεται να μεταβάλουν την προσφορά τους ή να καταθέσουν αντιπροσφορά. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Κάθε έλλειψη δικαιολογητικών από τα αναφερόμενα ως υποχρεωτικά στην παρούσα Διακήρυξη που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης απορρίπτονται ως μη κανονικές.

Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται.

Προσφορά η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016, απορρίπτεται.

Προσφορά για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016, απορρίπτεται.

Στην περίπτωση που η τεχνική προσφορά δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές του έργου, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Προσφορά η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται.

Προσφορά στην οποία διαπιστωθεί ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, απορρίπτεται.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται.

Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο που οδηγεί στην αποκάλυψη της «Οικονομικής Προσφοράς» σε άλλο μέρος πλην της οικονομικής προσφοράς, απορρίπτεται.

Στην περίπτωση υπερβολικά χαμηλής οικονομικής προσφοράς, εάν και μετά την αξιολόγηση από την αρμόδια Επιτροπή των διευκρινίσεων του προσφέροντος και τη διαδικασία που ακολουθεί, οι προσφερόμενες τιμές κριθούν από την Αναθέτουσα Αρχή ως ασυνήθιστα χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Σε περίπτωση που οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει ως εμπιστευτικές πληροφορίες στοιχεία της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς του κατά παράβαση της παρ. 4 του άρθρου 21 του Ν. 4412/2016, η προσφορά του απορρίπτεται.

Προσφορά η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης απορρίπτεται.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των προσφορών προκύψουν απορρίψεις τους σύμφωνα με τα ανωτέρω, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικό στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη και το οποίο υποβάλλεται στο αρμόδιο όργανο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για έγκριση.

### **3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

---

#### **3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών**

---

##### **3.1.1 Αποσφράγιση προσφορών**

Το πιστοποιημένο στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του Ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, ήτοι την **11/05/2017**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **11.00**, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».

Επίσης, την **11/05/2017**, ημέρα Πέμπτη και ώρα **12.00** θα γίνει αποσφράγιση της έντυπης προσφοράς (στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που κατατέθηκαν σε έντυπη μορφή).

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή και θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν. 4412/2016.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

##### **3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών**

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Συγκεκριμένα και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 100 του Ν. 4412/2016, η Επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών και στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα από αυτούς δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών, την απόρριψη των

τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών. Το σχετικό πρακτικό ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών με τη σχετική λεκτική αιτιολογία, υποβάλλεται προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή και η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

Κατόπιν η Επιτροπή προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων των Οικονομικών Προσφορών των προσφερόντων των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο ελέγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των έντυπων προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση.

Οι (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων απορρίφθηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο δεν αποσφραγίζονται, αλλά τηρούνται από την Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Μετά την αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγησή τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και στη συνέχεια προχωρεί στην τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών και συντάσσει πρακτικό με το οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Τα αποτελέσματα του ανωτέρω σταδίου επικυρώνονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

Στην περίπτωση **ισότιμων προσφορών** η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον Ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές (άρθρο 90 παρ. 1 του Ν. 4412/2016).

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 88 και 89 του Ν. 4412/2016, όταν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή αξιολογεί τις παρεχόμενες πληροφορίες, σε συνεννόηση με τον προσφέροντα. Μπορεί να απορρίψει την προσφορά μόνο εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, λαμβανομένων υπόψη των στοιχείων που αναφέρονται στην παρ. 2 του ανωτέρω άρθρου. Οι Αναθέτουσες Αρχές απορρίπτουν την προσφορά, εάν διαπιστώσουν ότι η προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή, διότι δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016.

## 3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

---

### 3.2.1 Διαδικασία υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α' 74), όλων των δικαιολογητικών που προβλέπονται στην παράγραφο 2.4.2 της παρούσας.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος Ε.ΣΗ.ΔΗ.Σ. σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και σε ηλεκτρονικό φάκελο με την επισήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

Τα δικαιολογητικά ή στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται **σε έντυπη μορφή σε σφραγισμένο φάκελο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.**

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σε αυτόν προς τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, γίνεται σε ημερομηνία που θα καθορίζεται με πρόσκληση, μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές και έχουν δικαίωμα να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι ανωτέρω συμμετέχοντες θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών που αποσφραγίστηκε.

Εφόσον κατατίθενται δικαιολογητικά και σε έντυπη μορφή, θα ανακοινωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του φακέλου.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή σχετικά. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφαινεται και κατόπιν αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, εκδίδεται η απόφαση κατακύρωσης.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του συστήματος, ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, η δε κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που



υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το ΤΕΥΔ είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παράγραφο 2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.4.2 της παρούσας (οψιγενείς μεταβολές, άρθρο 104 του Ν. 4412/2016), οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την Αναθέτουσα Αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.4.2 της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το ΤΕΥΔ ότι πληροί, κατά τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο, δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας. (άρθρο 104 παρ. 3 του Ν. 4412/2016).

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.3 της παρούσας, η διαδικασία ανάθεσης **ματαιώνεται**, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 103 παρ. 3, 4 και 5 του Ν. 4412/2016.

Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης Διαγωνισμού και τη διαβίβασή του στο αρμόδιο όργανο για τη λήψη απόφασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά την προηγούμενη παράγραφο, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης. Επισημαίνεται ότι η αρμόδια Επιτροπή, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μικρότερη ποσότητα που δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσοστό 50% , σε περίπτωση κάλυψης των αναγκών για την ζητούμενη υπηρεσία από με προσλήψεις ή αποσπάσεις – μετατάξεις προσωπικού.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν (άρθρο 103 παρ. 7 του Ν. 4412/2016).

### 3.2.2 Διευκρινίσεις επί των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης

α) Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 10 του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α'188). Τα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

β) Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζεται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περ. α' του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

γ) Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον προσωρινό Ανάδοχο ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. σε έντυπη μορφή κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών, πλην των ΦΕΚ. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με διαβιβαστικό, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

**Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις που φέρουν ψηφιακή υπογραφή από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.**

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του (υπο)φακέλου «**Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**», που έχουν υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή και

πρέπει να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της ανωτέρω προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν συνταχθεί από τον ίδιο οικονομικό φορέα και, κατά συνέπεια, δεν φέρουν τη ψηφιακή υπογραφή του.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

---

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του Ν. 4412/2016, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών και

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.4.2 της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον Ανάδοχο να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία**

---

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ή εσωτερικής νομοθεσίας, συμπεριλαμβανομένης και της Διακήρυξης, δικαιούται έννομης προστασίας σύμφωνα με τις διατάξεις του Βιβλίου IV του Ν. 4412/2016. Ειδικότερα:

Μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση με ηλεκτρονικά μέσα ή με τηλεομοιοτυπία της προσβαλλόμενης πράξης της Αναθέτουσας Αρχής, ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή κατά αυτής.

Σε περίπτωση που χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής ορίζεται σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης.

Άλλως, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής ορίζεται σε δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά της Διακήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής ορίζεται σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των προβλεπόμενων στον Τίτλο 3 του Βιβλίου IV του Ν. 4412/2016 ένδικων βοηθημάτων κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής.

Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης, εκτός από την προδικαστική προσφυγή της παρ. 1 του άρθρου 360 του Ν. 4412/2016.

**Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού και περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της.**

Κάθε ενδιαφερόμενος, του οποίου επηρεάζονται τα συμφέροντα, δικαιούται να ασκήσει μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της προσφυγής, παρέμβαση ενώπιον της ΑΕΠΠ για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

Δεν επιτρέπεται η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά απόφασης της ΑΕΠΠ, η οποία δέχεται εν όλω ή εν μέρει προσφυγή άλλου προσώπου.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου το προβλεπόμενο από την παρ. 1 του άρθρου 363 του Ν. 4412/2016 παράβολο.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη της έκδοσης από την ΑΕΠΠ πράξης αναστολής εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 366 του Ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της Αναθέτουσας Αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Η απόφαση της ΑΕΠΠ υπόκειται αποκλειστικά στα ένδικα βοηθήματα που προβλέπονται στον Τίτλο 3 του Βιβλίου IV του Ν. 4412/2016, δηλαδή σε αίτηση αναστολής και αίτηση ακύρωσης ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής.

Για την άσκηση της αίτησης αναστολής κατατίθεται το προβλεπόμενο από το εδ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 372 του Ν. 4412/2016 παράβολο.

Με την κατάθεση της αίτησης αναστολής η προθεσμία άσκησης της αίτησης ακύρωσης διακόπτεται και αρχίζει από την επίδοση της σχετικής απόφασης. Σε περίπτωση αναστολής της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, ο διάδικος οφείλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοση της σχετικής απόφασης, να ασκήσει την αίτηση ακύρωσης, διαφορετικά αίρεται αυτοδικαίως η ισχύς της αναστολής.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης:

- α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Βιβλίου Ι του Ν. 4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή
- β) στην περίπτωση κατά την οποία κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 5 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Επίσης, ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης της παρούσας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,
- γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ε) στην περίπτωση λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς, συμπεριλαμβανομένου και του ανώτατου ορίου παράτασης αυτής, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι.
- στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. επιφυλάσσεται κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο, να ματαιώσει, να αναβάλει, να επαναλάβει ή να μην κατακυρώσει τον παρόντα διαγωνισμό σε κανένα προσφέροντα, χωρίς εκ τούτου να προκύπτει οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης των προσφερόντων ή του Αναδόχου εξ αυτού του λόγου.

## **4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

---

### **4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

---

Ο Ανάδοχος, πριν ή κατά την υπογραφή του συμφωνητικού, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν. 4412/2016, οφείλει να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται **σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης**, χωρίς Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση οικονομικών φορέων, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του Αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει το περιεχόμενό της να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

### **4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Ο Ανάδοχος του έργου και το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν βάσει της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Για κάθε διαφωνία που θα ανακύψει σχετικά με την παρούσα Διακήρυξη ή την υπογραφόμενη σύμβαση, καθώς και από την εκτέλεση της συμβάσεως, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

### **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα X του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον Ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ειδικά στη παρούσα σύμβαση ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις των περιπτώσεων α' έως στ' της παραγράφου 1 του άρθρου 68 του Ν. 3868/2010 (Α/115), όπως ισχύει, καθώς και της παραγράφου 3 του ως άνω άρθρου.

#### 4.3.1 Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση του έργου.
- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Ο εκπρόσωπος του Αναδόχου υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις (τακτικές και έκτακτες) που αφορούν στο έργο, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (άρθρο 204 του Ν. 4412/2016).
- Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., εκτός της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.
- Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης/κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τότε εάν οι υποχρεώσεις οι απορρέουσες από τη σύμβαση μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Σε κάθε περίπτωση δεν θα πρέπει να υπάρχουν μεταβολές στις παρεχόμενες υπηρεσίες, όπως αυτές έχουν περιγραφεί στην αρχική προσφορά. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των όρων της σύμβασης από τα εναπομείναντα μέλη θα εξετασθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., το οποίο και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φάση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α..
- **Κατά τα λοιπά, ως προς τους όρους παροχής των υπηρεσιών και τις υποχρεώσεις του Αναδόχου ισχύουν οι απαιτήσεις όπως περιγράφονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας και οι όροι του σχεδίου σύμβασης (Παράρτημα VI), που επισυνάπτονται στην παρούσα Διακήρυξη και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.**



### **4.3.2 Εχεμύθεια**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 4412/2016, καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και στο προσωπικό του.

Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεως τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, με όλες τις συνακόλουθες συνέπειες. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του Αναδόχου.

## **4.4 Υπεργολαβία**

---

**4.4.1** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παραγράφου 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου Αναδόχου.

**4.4.2** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος Ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος Ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια – τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης, προβλέπονται στην παράγραφο 2.3.5 της παρούσας οι όροι σχετικά με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις αντικατάστασής του.

**4.4.3** Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.4.2 της παρούσας, ανεξαρτήτως του ποσοστού της συνολικής αξίας της σύμβασης που αντιστοιχεί στο(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παραγράφους 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016.

**4.4.4** Σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, εργολάβος που αναθέτει την εκτέλεση του έργου ή μέρους του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

---

Η σύμβαση δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

---

**4.6.1** Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παραγράφου 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της παρούσας και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

**4.6.2** Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παραγράφου 5 ή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως οι τελευταίες ισχύουν.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

---

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται σε μηνιαία βάση από την αρμόδια υπηρεσία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Η πληρωμή θα γίνεται με Επιταγή της Τραπέζης της Ελλάδος, μετά την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από το άρθρο 200 παράγραφο 5 του Ν. 4412/2016 και συγκεκριμένα:

(α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή.

(β) Τιμολόγιο του Αναδόχου.

(γ) Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

(δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Πριν από κάθε πληρωμή και ως προϋπόθεση αυτής, εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους, το γραμμάτιο της καταβολής στο Ι.Κ.Α. ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού και πίνακα βαρδιών. Σε μηνιαία βάση, οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) Ι.Κ.Α. ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών, καθώς επίσης και το σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.

Οι πληρωμές υπόκεινται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για την παροχή υπηρεσιών επί του καθαρού ποσού (άρθρο 64 παρ. 2 του Ν. 4172/2013, όπως ισχύει).

Η αμοιβή του Αναδόχου υπόκειται στις νόμιμες υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που τον βαρύνουν αποκλειστικά.

Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011, όπως ισχύει, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού) και παρακρατείται από την Αναθέτουσα Αρχή σε κάθε πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής.

Επιπρόσθετα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 36 του Ν. 4412/2016, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης της ίδιας παραγράφου. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών.

Τέλος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016 για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και

κάθε συμπληρωματικής σύμβασης επί όλων των συμβάσεων που συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου αυτής. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό, η διαχείριση του οποίου γίνεται από την ΑΕΠΠ, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον ειδικό Κανονισμό Οικονομικής Διαχείρισης.

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1** Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν. 4412/2016, ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) αν δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής ειδικής έγγραφης πρόσκλησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 105,

β) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και

γ) αν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του Αναδόχου από σύμβαση παροχής υπηρεσιών κατά την περ. γ' της παρ. 1 του άρθρου 203, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του Αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του Αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

**5.2.2** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν

χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης με τη σύμβαση προθεσμίας (πρόγραμμα βαρδιών) επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 205 του Ν. 4412/2016, ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## **6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

---

### **6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης**

---

**6.1.1** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί, κατά περίπτωση, από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., το οποίο και θα εισηγείται για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου, υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

**6.1.2** Η ανωτέρω μονάδα, με απόφασή της, ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη, με καθήκοντα εισηγητή, υπάλληλο της μονάδας, καθώς και τον αναπληρωτή αυτού.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του Αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον Ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

**6.1.3** Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον Ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται καθημερινά από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

### **6.2 Διάρκεια σύμβασης**

---

Η διάρκεια της παρούσας ορίζεται για δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού.

### **6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

---

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016, η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221 παρ. 11 περ. δ' του Ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος με βάση την τεκμηριωμένη εισήγηση του οριζόμενου επόπτη, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο Ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Με την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των παρασχεθεισών υπηρεσιών υποβάλλεται **σε μηνιαία βάση** και εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον Ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 219 του Ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής του διαγωνισμού. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εν λόγω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΙΦΙΓΕΝΕΙΑ ΚΑΜΤΣΙΔΟΥ**

**Αν. Καθηγήτρια ΑΠΘ**

---

Σημειώνεται ότι: Η υποβολή προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό σημαίνει **την ανεπιφύλακτη αποδοχή, από αυτόν που υποβάλλει την προσφορά, των όρων της Διακήρυξης αυτής**. Οι όροι της Διακήρυξης θεωρούνται και όροι της σύμβασης, χωρίς να μπορεί ο Ανάδοχος να επικαλεσθεί άγνοια αυτών.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### A.1 Συνοπτική παρουσίαση του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αποτελεί τον **εθνικό στρατηγικό φορέα ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης**. Ιδρύθηκε το 1983, είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και υπάγεται απευθείας στον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Κύρια αποστολή του είναι:

- ✚ η βελτίωση της οργάνωσης και της αποδοτικότητας της δημόσιας υπηρεσίας και των φορέων του δημοσίου τομέα, μέσω της έρευνας, της τεκμηρίωσης και της συμβουλευτικής υποστήριξης,
- ✚ η αναβάθμιση του ανθρώπινου δυναμικού της διοίκησης μέσα από τη διαρκή εκπαίδευση και την πιστοποιημένη επιμόρφωση γνώσεων και δεξιοτήτων,
- ✚ η δημιουργία εξειδικευμένων στελεχών ταχείας εξέλιξης, επιτελικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα.

Η αποστολή αυτή επιτυγχάνεται με μια σειρά από στοχοθετημένες δράσεις και πρωτοβουλίες που υλοποιούνται από:

- ✚ την **Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.)**,
- ✚ το **Ινστιτούτο Επιμόρφωσης (ΙΝ.ΕΠ.)**, με την αποκεντρωμένη δομή του στη Θεσσαλονίκη (Περιφερειακό Ινστιτούτο Επιμόρφωσης Θεσσαλονίκης - Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.),
- ✚ τη **Μονάδα Τεκμηρίωσης και Καινοτομιών (ΜΟ.ΤΕ.Κ.)**.

Το επιστημονικό και ερευνητικό έργο, το οποίο συνεπικουρείται από Επιστημονικό - Εκπαιδευτικό Συμβούλιο, υλοποιείται από εξειδικευμένο Διδακτικό Προσωπικό και υποστηρίζεται από εξειδικευμένη και έμπειρη ομάδα επιστημονικών και διοικητικών στελεχών των τριών Διευθύνσεων:

- ✚ **Προγραμματισμού και Ανάπτυξης,**
- ✚ **Διοικητικού**
- ✚ **Οικονομικών,**

καθώς και των δύο Αυτοτελών Τμημάτων:

- ✚ **Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου,**
- ✚ **Επικοινωνίας, Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων.**

**Όργανα διοίκησης** του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. είναι:

- ✚ ο **Πρόεδρος** και
- ✚ το **15μελές Διοικητικό Συμβούλιο**, το οποίο αποτελείται από:
  - ❖ τον Πρόεδρο,
  - ❖ τους Διευθυντές των Εκπαιδευτικών Μονάδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,
  - ❖ τον Υπεύθυνο Συντονιστή της Μονάδας Τεκμηρίωσης και Καινοτομιών,
  - ❖ τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.



- ❖ πέντε (5) ειδικούς Εμπειρογνώμονες,
- ❖ εκπροσώπους της Ένωσης Αποφοίτων της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδος (ΕΝ.Π.Ε.), της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος (Κ.Ε.Δ.Ε.), της Ανώτατης Διοίκησης Ενώσεων Δημοσίων Υπαλλήλων (Α.Δ.Ε.Δ.Υ.) και της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Εργαζομένων στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α).

Αναλυτικότερα, τα βασικά σημεία στα οποία επικεντρώνεται η αποστολή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. είναι:

- i. η επαγγελματική κατάρτιση, εκπαίδευση και επιμόρφωση όλου του προσωπικού:
  - της κεντρικής και περιφερειακής διοίκησης,
  - της τοπικής αυτοδιοίκησης α΄ και β΄ βαθμού,
  - των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου,
  - των Δημόσιων Επιχειρήσεων και Οργανισμών (Δ.Ε.Κ.Ο.),
  - των ανώνυμων εταιρειών του Δημοσίου, των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου και των επιχειρήσεων, η διοίκηση των οποίων ορίζεται άμεσα ή έμμεσα από το Δημόσιο με διοικητική πράξη ή με το δικαίωμα του μετόχου,
  - των επιχειρήσεων των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, καθώς και των δημόσιων λειτουργιών.
- ii. η επιμόρφωση των αιρετών οργάνων των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης α΄ και β΄ βαθμού.
- iii. η δημιουργία στελεχών για τη δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση.
- iv. η εκπόνηση ερευνών και μελετών και η κοινοποίηση των συμπερασμάτων τους στον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης για τη χάραξη στρατηγικής για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης και την εισαγωγή οργανωτικών αλλαγών σε αυτή.
- v. η συμβολή στο διαρκή εκσυγχρονισμό της οργάνωσης και λειτουργίας, μέσω της έρευνας των διαδικασιών και της δομής των φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, της εκπόνησης μελετών και μεταρρυθμιστικών σχεδίων και της συμβουλευτικής υποστήριξης της εφαρμογής τους.
- vi. η υποστήριξη διαδικασιών για την εφαρμογή των μεταρρυθμιστικών δράσεων του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, όπως και των διαγωνισμών ποιότητας μεταξύ των δημόσιων υπηρεσιών, που διεξάγονται από τον ίδιο φορέα.
- vii. η υποστήριξη διαχείρισης και ανάρτησης των διαβουλεύσεων κανονιστικών πράξεων και προτάσεων πολιτικής στο δικτυακό ιστότοπο [opengov](#).
- viii. η θέσπιση του ατομικού δελτίου κατάρτισης των υπαλλήλων για την παρακολούθηση του επιμορφωτικού τους ιστορικού.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., για την υλοποίηση της αποστολής του, έχει υιοθετήσει Σύστημα διασφάλισης ποιότητας και έχει πιστοποιηθεί κατά ISO 9001.

Οι κυριότερες **δράσεις των εκπαιδευτικών μονάδων** του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. είναι:

- προεισαγωγική εκπαίδευση στελεχών υψηλής εξειδίκευσης και ταχείας εξέλιξης για τη δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση.
- εισαγωγική εκπαίδευση νεοδιοριζόμενων στο δημόσιο τομέα και την αυτοδιοίκηση.
- διαρκής επιμόρφωση του προσωπικού των δημοσίων υπηρεσιών και της αυτοδιοίκησης.

Το ανθρώπινο δυναμικό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αποτελείται στο σύνολό του από **157** υπαλλήλους. Το επιστημονικό - εκπαιδευτικό έργο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. υλοποιείται από

υψηλού επιπέδου επιστημονικό προσωπικό **35** ατόμων και υποστηρίζεται από εξειδικευμένο και έμπειρο διοικητικό προσωπικό.

Για την υποστήριξη της πολύπλευρης επιστημονικής – εκπαιδευτικής διαδικασίας και των εξειδικευμένων αναγκών των εκπαιδευτικών μονάδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., λειτουργεί συνεχώς τροφοδοτούμενο και αξιολογούμενο Μητρώο Διδακτικού Προσωπικού. Στο Μητρώο ανήκουν μέλη Δ.Ε.Π. Α.Ε.Ι. και Ε.Π. Τ.Ε.Ι., ανώτερα στελέχη του Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα, εμπειρογνώμονες και διακεκριμένοι άνθρωποι των γραμμάτων και του πνεύματος. Τα ανωτέρω στελέχη καλούνται, σύμφωνα με τις εκπαιδευτικές ανάγκες και το σχετικό προγραμματισμό, να υλοποιήσουν τα επιμορφωτικά προγράμματα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

## **A.2 Περιγραφή φυσικού αντικείμενου**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες **φύλαξης - προστασίας** του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., που βρίσκεται στον Ταύρο Αττικής, Πειραιώς 211 και Θράκης 2, για χρονικό διάστημα **δύο (2) ετών από την υπογραφή της σύμβασης**.

Ειδικότερα οι ώρες παροχής των υπηρεσιών με ένα (1) φύλακα – σκοπό είναι οι ακόλουθες:

1. Τις καθημερινές από ώρα 06:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ., από 14.00 μ.μ. έως 22.00 μ.μ. και από 22:00 μ.μ. έως 06:00 π.μ. της επόμενης ημέρας.
2. Τα Σαββατοκύριακα δύο εικοσιτετράωρα, ήτοι από 06.00 π.μ. του Σαββάτου έως 06.00 π.μ. της Δευτέρας.
3. Τις επίσημες αργίες όλο το 24ωρο.

### Διάρκεια σύμβασης

Δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού.

### Υπεργολαβία

Αναλυτική περιγραφή στην παρ. 4.4 της παρούσας διακήρυξης.

### Τόπος παροχής των υπηρεσιών

Κτίριο Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης Πειραιώς 211 και Θράκης, Ταύρος.

### Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης

Αναλυτική περιγραφή στην παράγραφο 6 «Ειδικοί Όροι Εκτέλεσης» της παρούσας διακήρυξης.

### Τροποποίηση Σύμβασης

Στην παράγραφο 4.5. της παρούσας διακήρυξης αναφέρονται οι περιπτώσεις υπό τις οποίες χωρεί τροποποίηση της σύμβασης.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η πηγή χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης αναφέρεται στην παράγραφο 1.2 της διακήρυξης

**Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. : 126.000,00 Ευρώ**

### **Τεκμηρίωση προϋπολογισμού**

Ο υπολογισμός της αξίας της παρούσας διακήρυξης αποτελεί το πληρωτέο ποσό, χωρίς ΦΠΑ, για το σύνολο της διάρκειας της σύμβασης (24 μήνες) όπως εκτιμάται από την αναθέτουσα αρχή βάσει της τρέχουσας σύμβασης. Πιο συγκεκριμένα, η ισχύουσα τιμή ανά μήνα πολλαπλασιάστηκε με τη σύνολο των μηνών που προβλέπονται, έχοντας συνεκτιμήσει τις μεταβολές στις απαιτούμενες υπηρεσίες, κυρίως αναφορικά με τον αριθμό των βαρδιών φύλαξης.

Ο τρόπος προσδιορισμού της προσφερόμενης τιμής (τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων, ΦΠΑ, πρόσθετες επιβαρύνσεις) αναφέρεται στην παράγραφο 2.6.4 και 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 99220108
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΠΕΙΡΑΙΩΣ 211 & ΘΡΑΚΗΣ 2, ΤΑΥΡΟΣ, 17778
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΑΣΗΜΙΝΑ ΒΕΛΛΙΝΙΑΤΗ
- Τηλέφωνο: 2131306369
- Ηλ. ταχυδρομείο: velliniati@ekdd.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.ekdd.gr

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **Δημόσιος ανοικτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός** με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής**, για την επιλογή Αναδόχου για τη σύναψη συμβάσεως με αντικείμενο την **παροχή υπηρεσιών φύλαξης – προστασίας** του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), CPV: 79713000-5.

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε υπηρεσίες φύλαξης
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: [αρ. πρωτ. διακηρ.]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

<sup>1</sup> Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

## Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

### A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>2</sup> : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>3</sup> ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος V. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και,	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

<sup>2</sup> Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>3</sup> Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

<p>κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>4</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b>  <b>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>5</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>

<sup>4</sup> Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

<sup>5</sup> Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

## **Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

### Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>6</sup>

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

<sup>6</sup> Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."



**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5, 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

### Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

#### A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>7</sup>

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>8</sup>.
2. δωροδοκία<sup>9,10</sup>.
3. απάτη<sup>11</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>12</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>13</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>14</sup>.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου <sup>15</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<sup>7</sup> Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>8</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>9</sup> Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

<sup>10</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

<sup>11</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

<sup>12</sup> Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>13</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

<sup>14</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

<sup>15</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<p>σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>16</sup></p>
<p><b>Εάν ναι</b>, αναφέρετε<sup>17</sup>:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]·</p> <p><b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b></p>	<p>α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>18</sup></p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)<sup>19</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν<sup>20</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>16</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>17</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>18</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>19</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>20</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>																	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>21</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι																	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>22</sup></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="801 510 1075 591">ΦΟΡΟΙ</th> <th data-bbox="1075 510 1388 591">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="801 591 1075 703">α)[.....].</td> <td data-bbox="1075 591 1388 703">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 703 1075 815">β)[.....]</td> <td data-bbox="1075 703 1388 815">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 815 1075 927">γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</td> <td data-bbox="1075 815 1388 927">γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 927 1075 1039">-[.....].</td> <td data-bbox="1075 927 1388 1039">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 1039 1075 1151">-[.....].</td> <td data-bbox="1075 1039 1388 1151">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 1151 1075 1263">γ.2)[.....].</td> <td data-bbox="1075 1151 1388 1263">γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="801 1263 1075 1496">δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> <td data-bbox="1075 1263 1388 1496">δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [...]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	α)[.....].	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [...]	
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																	
α)[.....].	α)[.....].																	
β)[.....]	β)[.....]																	
γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι																	
-[.....].	-[.....].																	
-[.....].	-[.....].																	
γ.2)[.....].	γ.2)[.....].																	
δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [...]																	
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>23</sup> [.....][.....][.....]																	

<sup>21</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>22</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>23</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<p><b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις <b>υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου</b><sup>24</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>25</sup>:</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: [.....]</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανομένης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις<sup>26</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<sup>24</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>25</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>26</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

	<i>εγγράφων): [.....][.....][.....]</i>
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα (άρθρο 68 παρ. 2 περ. γ΄ του Ν. 3863/2010)<sup>27</sup></b> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων<sup>28</sup></b> λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης <sup>29</sup> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια <sup>30</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<sup>27</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<sup>28</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>29</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>30</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ΄ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<p>φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

#### Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

#### A: Καταλληλότητα

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>31</sup>; του:</b> Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b> <b>2α) Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος</b> συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[X] Ναι [] Όχι Ειδική άδεια λειτουργίας επιχείρησης, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του ν. 2518/1997 εν ισχύ. Τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [] Ναι [] Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2β) Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος</b> συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[X] Ναι [] Όχι Ειδική άδεια στολής εγκεκριμένη από το ΓΕΕΘΑ εν ισχύ Τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [] Ναι [] Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

<sup>31</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.



## B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<b>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>1α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p><b>και,</b></p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής<sup>32</sup>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):  [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>  [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>3) Το ασφαλισμένο ποσό στην <b>ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων</b> του οικονομικού φορέα είναι το εξής:</p> <p><i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>  [.....][.....][.....]</p>

<sup>32</sup> Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

### Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1) Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>33</sup>, ο οικονομικός φορέας <b>έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b> Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς<sup>34</sup>:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 618 1380 689"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας θα χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>τεχνικό προσωπικό φύλαξης (προσωπικό ασφαλείας)</b></p>	<p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 786 1380 882"> <thead> <tr> <th>Όνοματεπώνυμο</th> <th>Έτη προϋπηρεσίας</th> <th>Αριθμός Άδειας Εργασίας</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>[.....]</p>	Όνοματεπώνυμο	Έτη προϋπηρεσίας	Αριθμός Άδειας Εργασίας					
Όνοματεπώνυμο	Έτη προϋπηρεσίας	Αριθμός Άδειας Εργασίας							
<p>3) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας<sup>35</sup> το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</b></p>	<p>[.....]</p>								

<sup>33</sup> Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

<sup>34</sup> Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

<sup>35</sup> Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.



## Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>36</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>37</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

---

<sup>36</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>37</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ-ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες φύλαξης - προστασίας του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., που βρίσκεται στον Ταύρο Αττικής, Πειραιώς 211 και Θράκης 2, για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι ώρες παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών με (1) φύλακα – σκοπό είναι οι ακόλουθες:

1. Τις καθημερινές από ώρα 06:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ., από 14.00μ.μ. έως 22.00 μ.μ. και από 22:00 μ.μ. έως 06:00 π.μ. της επόμενης ημέρας.
2. Τα Σαββατοκύριακα δύο εικοσιτετράωρα, ήτοι από 06.00 π.μ. του Σαββάτου έως 06.00 π.μ. της Δευτέρας.
3. Τις επίσημες αργίες όλο το 24ωρο.

**Σημειώνεται ότι η ανωτέρω οριζόμενη χρονική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο.**

**Επισημαίνεται ότι κάθε φυσικό πρόσωπο-φύλακας επιτρέπεται να απασχολείται μέχρι οκτώ (8) ώρες ημερησίως και πάντως υπό τον όρο τήρησης της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας απαγορεύεται δε ρητά να αναλαμβάνει περισσότερες της μίας (1) διαδοχικές βάρδιες, εφόσον εξαντλείται το οκτάωρο.**

**Κατά τη διάρκεια της σύμβασης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα αν κάποιες από τις υπηρεσίες καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία, να μειώσει αναλόγως και αζημίως τις παρεχόμενες υπηρεσίες και αντιστοίχως το τίμημα.**

**Επίσης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει αζημίως τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή κάλυψης των αναγκών της για τη συγκεκριμένη υπηρεσία από προσλήψεις ή άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία.**

**Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις ο ανάδοχος θα ειδοποιείται τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα.**

Οι υποχρεώσεις του υπεύθυνου ασφαλείας – φύλακα που θα διαθέτει ο ανάδοχος είναι οι εξής:

- Να βρίσκεται στο Γραφείο Υποδοχής της κεντρικής εισόδου και να επιβλέπει την ασφάλεια του κτιρίου, των εργαζομένων και των εισερχομένων και να διασφαλίζει την ακεραιότητά τους.
- Να διενεργεί τακτές επιθεωρήσεις σε όλο το κτίριο στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους και περιμετρικά του κτιρίου, και να ελέγχει συχνά όλες τις εισόδους.
- Να τηρεί ημερολόγιο κατά το χρόνο φύλαξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 4 του άρθρου 216 του ν. 4412/2016
- Να τηρεί αρχείο εισερχομένων – εξερχομένων στο κτίριο και να καταγράφει τα στοιχεία τους, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Ασφαλείας.
- Να συνεργάζεται και να ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για οτιδήποτε συμβεί.
- Να έχει άμεση επικοινωνία με τους υπεύθυνους υπαλλήλους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., να εκτελεί τις νόμιμες εντολές πρόθυμα και να επεμβαίνει δυναμικά σε περίπτωση κινδύνου.

Ο φύλακας-υπάλληλος του αναδόχου με τα μέσα που διαθέτει πρέπει να επεμβαίνει άμεσα για την αποτροπή ή καταστολή κάθε δραστηριότητας σε βάρος των επιτηρούμενων χώρων, ώστε να

αποφευχθούν τυχόν ζημιές του ακινήτου ή ατόμων. Σε περίπτωση μείζονος κινδύνου ή απειλής κινδύνου ή συμβάντος που δεν είναι δυνατό να αντιμετωπιστεί από το φύλακα, αυτός πρέπει να ειδοποιήσει άμεσα τις αρμόδιες αστυνομικές ή άλλες αρχές, τον ανάδοχο και τα υποδειχθέντα από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. πρόσωπα.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. **πίνακα προσωπικού θεωρημένο από την Επιθεώρηση Εργασίας, τον οποίο υποχρεούται να επανυποβάλει σε περίπτωση μεταβολής του.** Το προσωπικό αυτό πρέπει να είναι εφοδιασμένο με την προβλεπόμενη από το **Ν. 2518/1997 άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας.** Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει εγγράφως από τον ανάδοχο όλα τα στοιχεία σχετικά με το απασχολούμενο προσωπικό, ο δε ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίσει το αργότερο εντός της επομένης ημέρας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται με την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατάσταση με τα ονόματα και τα πλήρη στοιχεία των εργαζομένων που θα χρησιμοποιήσει για τη φύλαξη του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Σε περίπτωση αναγκαίας αλλαγής του προσωπικού, θα ειδοποιεί το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με σχετική επιστολή του.

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει **ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΒΑΡΔΙΩΝ**, με όλα τα στοιχεία των εργαζομένων ανά βάρδια (ονοματεπώνυμο , αρ. δελτίου ταυτότητας) που θα καταθέτει στον οριζόμενο ως επόπτη υπάλληλο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και σε μηνιαία βάση ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους, καθώς και το γραμμάτιο της καταβολής στο ΙΚΑ ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού. Σε μηνιαία βάση οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) ΙΚΑ ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών.

Εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει αναλυτικό Κανονισμό Ασφαλείας με τα καθήκοντα του προσωπικού του αναδόχου, ανταποκρινόμενο στις ιδιαίτερες ανάγκες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ο οποίος θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη και θα προσαρτηθεί στην σύμβαση ως παράρτημα, θα αποτελεί δε ουσιώδες και αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Για το λόγο αυτό, οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να επισκεφθούν το κτίριο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για να διαμορφώσουν γνώμη σχετικά με τον Κανονισμό Ασφαλείας που θα προτείνουν.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να έχει και να διατηρεί καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης σε ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης, ύψους συνολικής κάλυψης ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) Ευρώ σε αναγνωρισμένη Ελληνική Ασφαλιστική Εταιρεία, με το οποίο θα καλύπτονται τυχόν ατυχήματα, σωματικές βλάβες ή υλικές ζημιές που μπορεί να προκληθούν με υπαιτιότητα (και αμέλεια) του αναδόχου. Σε περίπτωση που δεν είναι συνεπής στην υποχρέωσή του αυτή, κηρύσσεται έκπτωτος και υποβάλλεται σε όλες τις σχετικές κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι ένστολο, άοπλο με τα σήματα και διακριτικά της επιχείρησης του αναδόχου, να φέρει κάρτα αναγνώρισης με τη φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητά του. Επίσης πρέπει να φέρει κινητό τηλέφωνο, φακό ισχυρής δέσμης φωτός και σφυρίχτρα. Το προσωπικό του αναδόχου θα τηρεί ημερολόγιο κατά το χρόνο φύλαξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 4 του άρθρου 216 του ν. 4412/2016, στο οποίο θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας τόσο ο απερχόμενος όσο και ο αναλαμβάνων καθήκοντα φύλαξης και θα καταγράφεται η ακριβής ώρα της αλλαγής, καθώς και οποιοδήποτε γεγονός συμβεί κατά την παροχή της υπηρεσίας.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να διαθέτει τα απαραίτητα σωματικά και πνευματικά προσόντα και να είναι υγιές και άριστα εκπαιδευμένο, ώστε να ανταποκρίνεται στην αποστολή του.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να έχει λευκό ποινικό μητρώο και να γνωρίζει άριστα την ελληνική γλώσσα.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι κόσμιο, ευπρεπές, σοβαρό, πρόθυμο, διακριτικό και εχέμυθο και οφείλει να αποδεικνύει ανάλογη συμπεριφορά, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χώρου και των προσερχομένων στο κτίριο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ανάρμοστη συμπεριφορά υπαλλήλου του αναδόχου, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση αντικατάστασή του, ο δε ανάδοχος οφείλει να το πράξει εντός 24 ωρών, άλλως το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση με όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες κυρώσεις.

Ομοίως το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου που για οποιαδήποτε αιτία κρίνει ακατάλληλο, ο δε ανάδοχος έχει υποχρέωση να το αντικαταστήσει εντός 24 ωρών.

Το προσωπικό που προβλέπεται να απασχοληθεί θα πρέπει να παραμένει το ίδιο χωρίς αλλαγές (εξαιρουμένης της περιπτώσεως της αντικατάστασης κατόπιν αιτήματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), προκειμένου να αναγνωρίζεται από το προσωπικό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., αλλά και να γνωρίζει καλύτερα τις ιδιαιτερότητες των φυλασσόμενων χώρων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια όλους τους σχετικούς με τη λειτουργία επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών φύλαξης Νόμους, αστυνομικές και άλλες διατάξεις, καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και είναι μόνος υπεύθυνος έναντι κάθε Αρχής για τη λειτουργία της επιχείρησής του σύμφωνα με το νόμο, αποκλειόμενης κάθε σχετικής ευθύνης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Επίσης οφείλει να τηρεί όλες τις διατάξεις της κείμενης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου. Ο ανάδοχος ευθύνεται μόνος αυτός για κάθε παράβασή τους. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παραβίαση του ανωτέρω όρου, θα καταγγέλλεται άμεσα η σύμβαση με τον ανάδοχο.

Καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του προσωπικού του αναδόχου που ασχολείται με το έργο. Ο ανάδοχος τυγχάνει ο μοναδικός εργοδότης του ως άνω προσωπικού και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για το προσωπικό που απασχολεί και τις υποχρεώσεις που έχει προς αυτό από τη σύμβαση εργασίας, όπως και για κάθε ατύχημα που τυχόν θα συμβεί σε αυτό κατά την εκτέλεση των εργασιών του από υπαιτιότητά του, από τυχαίο γεγονός ή ελλιπή μέτρα ασφαλείας. Επίσης ευθύνεται αποκλειστικά για την ασφάλιση του προσωπικού του καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει καμία ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης.

Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για την επανόρθωση κάθε ζημιάς που τυχόν προκληθεί στο κτίριο, σε αντικείμενο ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο κατά την εκτέλεση του έργου του, καθώς και για κάθε πράξη ή παράλειψη του προσωπικού του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου με υπαιτιότητα (και αμέλεια) του αναδόχου, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της, ανεξαρτήτως ύψους. Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα ή τραυματισμό ή βλάβη στην υγεία του προσωπικού του, του προσωπικού του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ή οποιουδήποτε τρίτου, που θα μπορούσε να συμβεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης από πταίσμα των προστιθέντων του. Σε όλες τις περιπτώσεις η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα καλύπτει και αυτές τις ευθύνες του αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που προβλέπονται από το ν. 2518/1997 σχετικά με την άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας, καθώς και όλες τις λοιπές υποχρεώσεις που προβλέπονται από τον ίδιο νόμο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει, ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή επαρκές και εξειδικευμένο προσωπικό που να είναι σε θέση να εξυπηρετεί τις ανάγκες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Επίσης θα πρέπει να είναι έτοιμος να προσφέρει τις υπηρεσίες του αμέσως μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για την άμεση αντικατάσταση του προσωπικού του για λόγους ασθένειας ή αδείας ή έκτακτης ανάγκης ή ανωτέρας βίας, ή κατόπιν σχετικού αιτήματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ώστε να εκπληρώνει ακριβόχρονα και προσηκόντως τις υποχρεώσεις του.

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της εργασίας του προσωπικού του και για την ακριβή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του από τους φύλακες που με ευθύνη του τοποθετεί στους χώρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του με βάση το τίμημα που συμφωνείται στην παρούσα (τιμή της προσφοράς του), που θα παραμείνει σταθερό μέχρι τη λήξη της σύμβασης, χωρίς να δύναται να μεταβληθεί,

Στο συμφωνηθέν τίμημα περιλαμβάνεται η αμοιβή του αναδόχου, η νόμιμη μισθοδοσία και τα κάθε είδους δώρα και επιδόματα του απασχολούμενου προσωπικού, οι οφειλόμενες από το νόμο εργοδοτικές εισφορές για κάθε είδους κύρια ή επικουρική ασφάλιση του εργατικού προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του έργου, οι οποιοιδήποτε φόροι και κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλο έξοδο για την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις οδηγίες και υποδείξεις του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και να συνεργάζεται με το Κέντρο για την τήρηση της σύμβασης. Είναι υποχρεωμένος να παρέχει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οποιαδήποτε αναφορά ή πληροφορία του ζητηθεί σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ως εμπιστευτική και οφείλει να μην τη χρησιμοποιήσει ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα. Η τήρηση των καθηκόντων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας του αναδόχου και των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου, αποτελεί υποχρέωσή του για την οποία ευθύνεται αποκλειστικά.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όλοι οι όροι που προβλέπονται στο επισυναπτόμενο σχέδιο σύμβασης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

### A. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>38</sup>).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>39</sup>) .....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>40</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ .....<sup>41</sup> υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....<sup>42</sup>

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) .....

Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος .....<sup>43</sup> της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”/ για το/α τμήμα/τα .....<sup>44</sup>

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

<sup>38</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>39</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>40</sup> Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 72 ν. 4112/2016).

<sup>41</sup> ο.π. υποσ. 3.

<sup>42</sup> Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

<sup>43</sup> Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ

<sup>44</sup> Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....<sup>45</sup>.

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ..... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της<sup>46</sup>.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε<sup>47</sup>.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

---

<sup>10</sup> ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 72 παρ. 1 περ. α, εδαφ. δ' του ν. 4112/2016).

<sup>11</sup> Άρθρο 72 παρ. 1 περ. α εδαφ. ε' του ν. 4112/2016.

<sup>12</sup> Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

## Β. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... / ENIAIO TAMEIO ANEΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>1</sup>).....  
(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)<sup>2</sup>.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....<sup>4</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: .....  
(διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)  
..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..<sup>5</sup>/ της υπ' αριθ. .... σύμβασης "**(τίτλος σύμβασης)**", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος <sup>6</sup> ..... της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>2</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>3</sup> Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

<sup>4</sup> Όπως υποσημείωση 3.

<sup>5</sup> Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

<sup>6</sup> Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε<sup>9</sup>.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

---

<sup>9</sup> Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι παρακάτω πίνακες συμπληρώνονται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή τους) από τους διαγωνιζόμενους σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική νομοθεσία και προσκομίζονται στην οικονομική προσφορά με ποινή απαραδέκτου της προσφοράς.

### A. ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ'ΑΤΟΜΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
1.	A. Μικτές αποδοχές απασχολούμενου προσωπικού καθημερινές με πλήρη απασχόληση B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη			
2.	A. Κόστος επιδόματος αδείας και δώρων Πάσχα και Χριστουγέννων B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη στον αντίστοιχο προαναφερόμενο μέσο όρο απασχολούμενου προσωπικού καθημερινές με πλήρη απασχόληση			
3.	A. Κόστος Κυριακών- Αργιών πλήρους απασχόλησης B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη			
4.	A. Κόστος νυχτερινών καθημερινών-Κυριακών & αργιών πλήρους απασχόλησης B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη			
5.	A. Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια B. Εισφορές ΙΚΑ του εργοδότη			
6.	Εισφορές υπέρ ΕΛΠΚ (άρθρο 89, παρ. Γ, Ν.3996/2011)			
A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ		
7.	Διοικητικό κόστος και λοιπά έξοδα			
8.	Εργολαβικό κέρδος			
9.	Νόμιμες κρατήσεις επί της αξίας τιμολογίου			
ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ € (άνευ ΦΠΑ)				
ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ € (με ΦΠΑ)				

**Σημείωση:**

1. Ως αριθμός ατόμων προσδιορίζεται το πλήθος των εργαζομένων (περιλαμβανομένων των ατόμων σε ρεπό) που αντιστοιχεί στις απαιτούμενες εργατοώρες και είναι κοστολογικά ισοδύναμο και εκφρασμένο σε άτομα πλήρους απασχόλησης.
2. Να αναφέρονται αναλυτικά οι ημέρες που λογίζονται ως αργίες (υποχρεωτικές, προαιρετικές, κατ' έθιμο σύμφωνα με το Β.Δ. 748/1966).

3.

**Β. ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ - ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΤΩΡΑΣ**

Κατηγορία προσωπικού .....

	Αποδοχές	Τρόπος Υπολογισμού
Μικτές αποδοχές		(βάσει συλλογικής σύμβασης)
Κάλυψη κανονικής άδειας		
Άδεια αντικαταστάτη		
Δώρο Χριστουγέννων		
Δώρο Πάσχα		
Επίδομα Αδείας		
Εργοδοτικές Εισφορές		
<b>Συνολικό μηνιαίο εργοδοτικό κόστος</b>		

  

		Τρόπος Υπολογισμού
Ώρες εργασίας ανά μήνα		
Κόστος ημερήσιας ώρας εργασίμων ημερών		

**Σημείωση:**

Να αναφέρονται αναλυτικά οι πράξεις υπολογισμού των τιμών στη στήλη «Τρόπος Υπολογισμού».

**Γ. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ-ΧΡΕΩΣΗΣ ΑΝΑ ΒΑΡΔΙΑ**

ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ	Ώρες ανά κατηγορία	Σύνολο Ωρών ανά κατηγορία	Ποσοστό Προσαύξησης	Σύνολο
<b>Καθημερινές</b>					
	Πρωί 06.00-14.00	8			
	Απόγευμα 14.00-22.00	8			
	Νύχτα 22.00-06.00	8			
<b>Σάββατο</b>					
	Πρωί 06.00-14.00	8			
	Απόγευμα 14.00-22.00	8			
	Νύχτα 22.00-06.00	8			
<b>Κυριακές &amp; Αργίες</b>					
	Πρωί 06.00-14.00	8			
	Απόγευμα 14.00-22.00	8			
	Νύχτα 22.00-06.00	8			
				Συνολικό ετήσιο εργοδοτικό κόστος	
				Συνολικό μηνιαίο εργοδοτικό κόστος	
				Μηνιαία αναλογία εισφοράς υπέρ ΕΛΠΚ	
				Μηνιαίο διοικητικό κόστος- Εργολαβικό κέρδος- αναλώσιμα	
				Μηνιαίες Νόμιμες Κρατήσεις	
				<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ</b>	



**ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ**

**/ /2017**

Στην Αθήνα σήμερα ....., μεταξύ των κάτωθι συμβαλλομένων:

- 1) αφενός μεν του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), που εδρεύει στον Ταύρο Αττικής, οδός Πειραιώς 211 και Θράκης 2 με Α.Φ.Μ. 090055935 , ΣΤ' Δ.Ο.Υ. Αθηνών και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από την Πρόεδρό του κα **Ιφιγένεια Καμτσιδου, Αν. Καθηγήτρια Α.Π.Θ.**, καλούμενο χάριν συντομίας «Ε.Κ.Δ.Δ.Α.»,
- 2) αφετέρου δε της εταιρίας με την επωνυμία ....., που εδρεύει στ....., οδός....., αριθμός..... με Α.Φ.Μ..... Δ.Ο.Υ....., νομίμως εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της παρούσας από τ..... δυνάμει του....., καλούμεν.... χάριν συντομίας «ο Ανάδοχος», έχοντας υπόψη:

α) την αριθ. 4182/29-03-2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με την οποία αποφασίστηκε η προκήρυξη του με αριθ. πρωτ. 2313/05-04-2017 ηλεκτρονικού δημόσιου διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία, για το έργο «**Παροχή υπηρεσιών φύλαξης – προστασίας του κτιρίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)**» (που στα επόμενα θα ονομάζεται για συντομία «Έργο») και το θεσμικό πλαίσιο που τον διέπει,

β) την αριθ. .../.... απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία η ανωτέρω εταιρία ανακηρύχθηκε ανάδοχος του διαγωνισμού αυτού,

γ) την αριθ. πρωτ. 2006/29-03-2017 Απόφαση Έγκρισης Πραγματοποίησης Δαπάνης Πολυετούς Υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΨΝ8Χ4691Φ0-Ε6Υ) και η αριθ. πρωτ. 2017/29-3-2017 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΞΑ04691Φ0-Π46), η οποία καταχωρήθηκε με α/α 104 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και

δ) την αριθ. ΔΙΠΑΑΔ/ ΕΚΔΔΑ/Φ.12/45/οικ. 8259/20.03.2015 κοινή απόφαση του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα «Αποδοχή παραίτησης και διορισμός Προέδρου Διοικητικού Συμβουλίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)» (ΦΕΚ 176/τ. ΥΟΔΔ/27.3.2015), όπως διορθώθηκε με το ΦΕΚ 203 /τ. ΥΟΔΔ/01.04.2015,

συμφωνήθηκαν συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

**ΑΡΘΡΟ 1**

**Αντικείμενο του έργου – Υποχρεώσεις προσωπικού ασφαλείας**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να παρέχει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. υπηρεσίες φύλαξης και προστασίας του κτιρίου επί της οδού Πειραιώς 211 και Θράκης 2.

Ειδικότερα οι ώρες παροχής των υπηρεσιών με ένα (1) φύλακα – σκοπό είναι οι ακόλουθες:

1. Τις καθημερινές από ώρα 06:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ., από 14:00μ.μ. έως 22:00 μ.μ. και από 22:00 μ.μ. έως 06:00 π.μ. της επόμενης ημέρας.
2. Τα Σαββατοκύριακα δύο εικοσιτετράωρα, ήτοι από 06:00 π.μ. του Σαββάτου έως 06:00 π.μ. της Δευτέρας.
3. Τις επίσημες αργίες όλο το 24ωρο.

**Σημειώνεται ότι η ανωτέρω οριζόμενη χρονική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο.**

**Επισημαίνεται ότι κάθε φυσικό πρόσωπο-φύλακας επιτρέπεται να απασχολείται μέχρι οκτώ (8) ώρες ημερησίως και πάντως υπό τον όρο τήρησης της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας απαγορεύεται δε ρητά να αναλαμβάνει περισσότερες της μίας (1) διαδοχικές βάρδιες, εφόσον εξαντλείται το οκτάωρο.**

**Κατά τη διάρκεια της σύμβασης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα αν κάποιες από τις υπηρεσίες καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία, να μειώσει αναλόγως και αζημίως τις παρεχόμενες υπηρεσίες και αντιστοίχως το τίμημα.**

**Επίσης το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει αζημίως τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή κάλυψης των αναγκών της για τη συγκεκριμένη υπηρεσία από προσλήψεις ή άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία.**

**Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις ο ανάδοχος θα ειδοποιείται τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα.**

Οι υποχρεώσεις του υπεύθυνου ασφαλείας – φύλακα που θα διαθέτει ο ανάδοχος είναι οι εξής:

- Να βρίσκεται στο Γραφείο Υποδοχής της κεντρικής εισόδου και να επιβλέπει την ασφάλεια του κτιρίου, των εργαζομένων και των εισερχομένων και να διασφαλίζει την ακεραιότητά τους.
- Να διενεργεί τακτές επιθεωρήσεις σε όλο το κτίριο στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους και περιμετρικά του κτιρίου, και να ελέγχει συχνά όλες τις εισόδους.
- Να τηρεί ημερολόγιο κατά το χρόνο φύλαξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 4 του άρθρου 216 του ν. 4412/2016
- Να τηρεί βιβλίο εισερχομένων – εξερχομένων στο κτίριο και να καταγράφει τα στοιχεία τους, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Ασφαλείας.
- Να συνεργάζεται και να ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για οτιδήποτε συμβεί.
- Να έχει άμεση επικοινωνία με τους υπεύθυνους υπαλλήλους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., να εκτελεί τις νόμιμες εντολές πρόθυμα και να επεμβαίνει δυναμικά σε περίπτωση κινδύνου.

Ο φύλακας-υπάλληλος του αναδόχου με τα μέσα που διαθέτει πρέπει να επεμβαίνει άμεσα για την αποτροπή ή καταστολή κάθε δραστηριότητας σε βάρος των επιτηρούμενων χώρων ώστε να αποφευχθούν τυχόν ζημιές του ακινήτου ή ατόμων. Σε περίπτωση μείζονος κινδύνου ή συμβάντος που δεν είναι δυνατόν να αντιμετωπιστεί από το φύλακα, αυτός πρέπει να ειδοποιήσει άμεσα τις αρμόδιες αστυνομικές ή άλλες αρχές, τον ανάδοχο και τα υποδειχθέντα από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. πρόσωπα.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι ένστολο, άοπλο με τα σήματα και διακριτικά της επιχείρησης του αναδόχου, να φέρει κάρτα αναγνώρισης με τη φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητά του. Επίσης πρέπει να φέρει κινητό τηλέφωνο, φακό ισχυρής δέσμης φωτός και σφυρίχτρα. Το προσωπικό του αναδόχου θα τηρεί ημερολόγιο κατά το χρόνο φύλαξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 4 του άρθρου 216 του ν. 4412/2016, στο οποίο θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας τόσο ο απερχόμενος όσο και ο αναλαμβάνων καθήκοντα φύλαξης και θα καταγράφεται η ακριβής ώρα της αλλαγής, καθώς και οποιοδήποτε γεγονός συμβεί κατά την παροχή της υπηρεσίας.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να διαθέτει τα απαραίτητα σωματικά και πνευματικά προσόντα και να είναι υγιές και άριστα εκπαιδευμένο, ώστε να ανταποκρίνεται στην αποστολή του.

Το προσωπικό του αναδόχου διαθέτει λευκό ποινικό μητρώο και γνωρίζει άριστα την ελληνική γλώσσα.

Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι κόσμιο, ευπρεπές, σοβαρό, πρόθυμο, διακριτικό και εχέμυθο και οφείλει να επιδεικνύει ανάλογη συμπεριφορά, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χώρου και των προσερχομένων στο κτίριο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ανάρμοστη συμπεριφορά υπαλλήλου του αναδόχου, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση αντικατάστασή του, ο δε ανάδοχος οφείλει να το πράξει εντός 24 ωρών, άλλως το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση με όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες κυρώσεις.

Ομοίως το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου που για οποιαδήποτε αιτία κρίνει ακατάλληλο, ο δε ανάδοχος έχει υποχρέωση να το αντικαταστήσει εντός 24 ωρών.

Το προσωπικό που προβλέπεται να απασχοληθεί θα πρέπει να παραμένει το ίδιο χωρίς αλλαγές (εξαιρουμένης της περιπτώσεως της αντικατάστασης κατόπιν αιτήματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.), προκειμένου να αναγνωρίζεται από το προσωπικό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., αλλά και να γνωρίζει καλύτερα τις ιδιαιτερότητες των φυλασσόμενων χώρων.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. **πίνακα προσωπικού θεωρημένο από την Επιθεώρηση Εργασίας, τον οποίο υποχρεούται να επανυποβάλει σε περίπτωση μεταβολής του.** Το προσωπικό αυτό πρέπει να είναι εφοδιασμένο με την προβλεπόμενη από το Ν. 2518/1997 **άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας.** Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει εγγράφως από τον ανάδοχο όλα τα στοιχεία σχετικά με το απασχολούμενο προσωπικό, ο δε ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίσει το αργότερο εντός της επομένης ημέρας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται με την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατάσταση με τα ονόματα και τα πλήρη στοιχεία των εργαζομένων που θα χρησιμοποιήσει για τη φύλαξη του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Σε περίπτωση αναγκαίας αλλαγής του προσωπικού, θα ειδοποιεί το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με σχετική επιστολή του.

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΒΑΡΔΙΩΝ, με όλα τα στοιχεία των εργαζομένων ανά βάρδια (ονοματεπώνυμο, αρ. δελτίου ταυτότητας) που θα καταθέτει στον οριζόμενο ως επόπτη υπάλληλο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και σε μηνιαία βάση ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους, καθώς και το γραμμάτιο της καταβολής στο ΙΚΑ ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού. Σε μηνιαία βάση οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) ΙΚΑ ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών.

Εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της παρούσας, ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει αναλυτικό Κανονισμό Ασφαλείας με τα καθήκοντα του προσωπικού του, ανταποκρινόμενο στις ιδιαίτερες ανάγκες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ο οποίος θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη και θα προσαρτηθεί στην παρούσα σύμβαση ως παράρτημα, θα αποτελεί δε ουσιώδες και αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Ο ανάδοχος αναγνωρίζει ότι επισκέφθηκε τους χώρους του κτιρίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για την απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.

Κατά τα λοιπά ισχύει η τεχνική προσφορά του αναδόχου και η δήλωσή του (υπο-φάκελος οικονομικής προσφοράς) σχετικά με τα στοιχεία του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως ισχύει, στην οποία αναφέρει ρητά και δεσμεύεται ότι:

α) Θα απασχολήσει ..... εργαζόμενους στο έργο.

β) Οι ημέρες και οι ώρες εργασίας είναι οι ακόλουθες:

1. Τις καθημερινές από τις 06:00 π.μ. έως τις 14:00 μ.μ. (1 φύλακας), από 14:00 μ.μ. έως 22:00 μ.μ. (1 φύλακας) και από τις 22:00 μ.μ. έως τις 06:00 π.μ. της επόμενης ημέρας (1 φύλακας).
2. Τα Σαββατοκύριακα δύο εικοσιτετράωρα, ήτοι από τις 06:00 π.μ. του Σαββάτου έως τις 06:00 π.μ. της Δευτέρας. Συγκεκριμένα, για κάθε εικοσιτετράωρο οι ώρες εργασίας είναι οι εξής: 1 φύλακας από τις 06:00 π.μ. έως τις 14:00 μ.μ., 1 φύλακας από τις 14:00 μ.μ. έως τις 22:00 μ.μ., 1 φύλακας από τις 22:00 μ.μ. έως τις 06:00 π.μ. της επόμενης ημέρας.

3. Τις επίσημες αργίες όλο το 24ωρο ως εξής: 1 φύλακας από τις 06:00 π.μ. έως τις 14:00 μ.μ., 1 φύλακας από τις 14:00 μ.μ. έως τις 22:00 μ.μ., 1 φύλακας από τις 22:00 μ.μ. έως τις 06:00 π.μ. της επόμενης ημέρας.

γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι είναι .....

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων ανέρχεται σε .....ευρώ.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά ανέρχεται σε .....ευρώ .

## **ΑΡΘΡΟ 2**

### **Λοιπές υποχρεώσεις του αναδόχου**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια όλους τους σχετικούς με τη λειτουργία επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών φύλαξης Νόμους, αστυνομικές και άλλες διατάξεις, καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και είναι μόνος υπεύθυνος έναντι κάθε Αρχής για τη λειτουργία της επιχείρησής του σύμφωνα με το νόμο, αποκλειόμενης κάθε σχετικής ευθύνης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί όλες τις διατάξεις της κείμενης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου. Ο ανάδοχος ευθύνεται μόνος αυτός για κάθε παράβασή τους. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παραβίαση του ανωτέρω όρου, θα καταγγέλλεται άμεσα η σύμβαση με τον ανάδοχο.

Καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του προσωπικού του αναδόχου που ασχολείται με το έργο. Ο ανάδοχος τυγχάνει ο μοναδικός εργοδότης του άνω προσωπικού και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για το προσωπικό που απασχολεί και τις υποχρεώσεις που έχει προς αυτό από τη σύμβαση εργασίας, όπως και για κάθε ατύχημα που τυχόν θα συμβεί σε αυτό κατά την εκτέλεση των εργασιών του από υπαιτιότητά του, από τυχαίο γεγονός ή ελλιπή μέτρα ασφαλείας. Επίσης ευθύνεται αποκλειστικά για την ασφάλιση του προσωπικού του καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει καμία ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης.

Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για την επανόρθωση κάθε ζημιάς που τυχόν προκληθεί στο κτίριο, σε αντικείμενο ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο κατά την εκτέλεση του έργου του, καθώς και για κάθε πράξη ή παράλειψη του προσωπικού του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου με υπαιτιότητα ακόμα και αμέλεια του αναδόχου, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της, ανεξαρτήτως ύψους. Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα ή τραυματισμό ή βλάβη στην υγεία του προσωπικού του, του προσωπικού του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ή οποιουδήποτε τρίτου, που θα μπορούσε να συμβεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης από πταίσμα των προστιθέντων του. Σε όλες τις περιπτώσεις η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα καλύπτει και αυτές τις ευθύνες του αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που προβλέπονται από το Ν. 2518/1997 σχετικά με την άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας, καθώς και όλες τις λοιπές υποχρεώσεις που προβλέπονται από τον ίδιο νόμο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει, ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή επαρκές και εξειδικευμένο προσωπικό που να είναι σε θέση να εξυπηρετεί τις ανάγκες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Επίσης θα πρέπει να είναι έτοιμος να προσφέρει τις υπηρεσίες του αμέσως μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για την άμεση αντικατάσταση του προσωπικού του για λόγους ασθένειας ή αδειάς ή έκτακτης ανάγκης ή ανωτέρας βίας, ή κατόπιν σχετικού αιτήματος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ώστε να εκπληρώνει ακριβόχρονα και προσηκόντως τις υποχρεώσεις του.

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της εργασίας του προσωπικού του και για την ακριβή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του από τους φύλακες που με ευθύνη του τοποθετεί στους χώρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του με βάση το τίμημα που συμφωνείται στην παρούσα (τιμή της προσφοράς του), που θα παραμείνει σταθερό μέχρι τη λήξη της σύμβασης, χωρίς να δύναται να μεταβληθεί.

Στο συμφωνηθέν τίμημα περιλαμβάνεται η αμοιβή του αναδόχου, η νόμιμη μισθοδοσία και τα κάθε είδους δώρα και επιδόματα του απασχολούμενου προσωπικού, οι οφειλόμενες από το νόμο εργοδοτικές εισφορές για κάθε είδους κύρια ή επικουρική ασφάλιση του εργατικού προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του έργου, οι οποιοδήποτε φόροι και κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλο έξοδο για την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις οδηγίες και υποδείξεις του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και να συνεργάζεται με το Κέντρο για την τήρηση της σύμβασης. Είναι υποχρεωμένος να παρέχει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οποιαδήποτε αναφορά ή πληροφορία του ζητηθεί σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ως εμπιστευτική και οφείλει να μην τη χρησιμοποιήσει ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα. Η τήρηση των καθηκόντων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας του αναδόχου και των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου, αποτελεί υποχρέωσή του για την οποία ευθύνεται αποκλειστικά.

Ο εκπρόσωπος του Αναδόχου υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις (τακτικές και έκτακτες) που αφορούν στο έργο, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (άρθρο 204 του Ν. 4412/2016).

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., εκτός της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης/κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τότε εάν οι υποχρεώσεις οι απορρέουσες από τη σύμβαση μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Σε κάθε περίπτωση δεν θα πρέπει να υπάρχουν μεταβολές στις παρεχόμενες υπηρεσίες, όπως αυτές έχουν περιγραφεί στην αρχική προσφορά. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των όρων της σύμβασης από τα εναπομείναντα μέλη θα εξετασθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., το οποίο και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φάση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

### **ΑΡΘΡΟ 3**

#### **Ασφαλιστική κάλυψη**

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να έχει και να διατηρεί καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης σε ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης, ύψους συνολικής κάλυψης ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) Ευρώ σε αναγνωρισμένη Ελληνική Ασφαλιστική Εταιρεία, **αντίγραφο του οποίου επισυνάπτεται στην παρούσα**, με το οποίο θα καλύπτονται τυχόν ατυχήματα, σωματικές βλάβες ή υλικές ζημιές που μπορεί να προκληθούν με υπαιτιότητα (και αμέλεια) του αναδόχου και του προσωπικού που απασχολεί κατά την εκτέλεση του έργου του. Σε περίπτωση που δεν είναι συνεπής στην υποχρέωσή του αυτή, κηρύσσεται έκπτωτος και υποβάλλεται σε όλες τις σχετικές κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου.

#### **ΑΡΘΡΟ 4**

##### **Τόπος παροχής υπηρεσιών**

Το κτίριο του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) (Πειραιώς 211 και Θράκης 2, Ταύρος Αττικής).

#### **ΑΡΘΡΟ 5**

##### **Διάρκεια**

**Δύο (2) έτη, ήτοι από ..... έως .....**

#### **ΑΡΘΡΟ 6**

##### **Παρακολούθηση της σύμβασης και παραλαβή των Υπηρεσιών του Έργου**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί, κατά περίπτωση, από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., το οποίο και θα εισηγείται για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου, υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

Η ανωτέρω μονάδα, με απόφασή της, ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη, με καθήκοντα εισηγητή, υπάλληλο της μονάδας, καθώς και τον αναπληρωτή αυτού.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του Αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον Ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον Ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται καθημερινά από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016, η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221 παρ. 11 περ. δ' του Ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος με βάση την τεκμηριωμένη εισήγηση του οριζόμενου επόπτη, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο Ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Με την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Όταν το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ή η επιτροπή παραλαβής του έργου διαπιστώσουν παράβαση του αναδόχου σχετικά με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010, όπως ισχύει, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την αναθέτουσα αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται όμως από τον ανάδοχο οι αποδοχές στους εργαζόμενους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των παρασχεθεισών υπηρεσιών υποβάλλεται σε μηνιαία βάση και εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον Ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 219 του Ν. 4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **Τίμημα**

Το τίμημα για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών του αναδόχου ορίζεται σε .....(..... €) χωρίς ΦΠΑ μηνιαίως.

Το ανωτέρω συμβατικό τίμημα θα παραμείνει σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιουδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.

## **ΑΡΘΡΟ 8**

### **Τρόπος πληρωμής**

Η τιμή των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι αυτές που αποτυπώνονται στην Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, στην οποία τα συμβαλλόμενα μέρη ρητά παραπέμπουν και η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης, οι οποίες είναι ανά ημέρα και άτομο και μένουν αμετάβλητες καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται σε μηνιαία βάση από την αρμόδια υπηρεσία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Η πληρωμή θα γίνεται με Επιταγή της Τραπέζης της Ελλάδος, μετά την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από το άρθρο 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016 και συγκεκριμένα:

- (α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή.
- (β) Τιμολόγιο του Αναδόχου.
- (γ) Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
- (δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Πριν από κάθε πληρωμή και ως προϋπόθεση αυτής, εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας του προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους, το γραμμάτιο της καταβολής στο Ι.Κ.Α. ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού και πίνακα βαρδιών. Σε μηνιαία βάση, οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) Ι.Κ.Α. ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών, καθώς επίσης και το σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.

Οι πληρωμές υπόκεινται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για την παροχή υπηρεσιών επί του καθαρού ποσού (άρθρο 64 παρ. 2 του Ν. 4172/2013, όπως ισχύει).

Η αμοιβή του Αναδόχου υπόκειται στις νόμιμες υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που τον βαρύνουν αποκλειστικά.

Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011, όπως ισχύει, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού) και παρακρατείται από την Αναθέτουσα Αρχή σε κάθε πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής.

Επιπρόσθετα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 6 του άρθρου 36 του Ν. 4412/2016, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής, εκτός, ΦΠΑ της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης της ίδιας παραγράφου. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών.

Τέλος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016 για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης επί όλων των συμβάσεων που συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου αυτής. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό, η διαχείριση του οποίου γίνεται από την ΑΕΠΠ, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον ειδικό Κανονισμό Οικονομικής Διαχείρισης.

Ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει όλη ή μέρος της απαίτησής του σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε Τράπεζα της επιλογής του.

## **ΑΡΘΡΟ 9**

### **Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**

Ο Ανάδοχος, με την υπογραφή της παρούσας σύμβασης κατέθεσε, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν. 4412/2016, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, ποσού....., **(5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.)** και χρονικής διάρκειας αόριστου χρόνου.

(Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση οικονομικών φορέων, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.)

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έναντι του Αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού,



κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δίκαιου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον Ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **Υπεργολαβία**

Ο Ανάδοχος για την υλοποίηση του έργου, θα χρησιμοποιήσει του υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του.

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου Αναδόχου.

Κατά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης ο Ανάδοχος δηλώνει το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής και οι οποίοι είναι οι εξής: .....

Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο θα χρησιμοποιήσει εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά στη χρηματοοικονομική επάρκεια – τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης, προβλέπονται στη διακήρυξη του διαγωνισμού οι όροι σχετικά με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις αντικατάστασής του.

Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που ανατίθενται σε υπεργολάβους. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του υπεργολάβου, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 από τους υπεργολάβους, δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

Σε κάθε περίπτωση την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

## **ΑΡΘΡΟ 12**

### **Ποινικές ρήτρες - Έκπτωση**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν. 4412/2016, ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν,

με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου

α) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και

β) αν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του Αναδόχου από σύμβαση παροχής υπηρεσιών κατά την περ. γ' της παρ. 1 του άρθρου 203, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του Αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του Αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α..

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης με τη σύμβαση προθεσμίας (πρόγραμμα βαρδιών) επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **ΑΡΘΡΟ 13**

#### **Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α.

### **ΑΡΘΡΟ 14**

## **Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

Το ΕΚΔΔΑ μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις - λόγους αποκλεισμού από τη διαγωνιστική διαδικασία, και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παραγράφου 5 ή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως οι τελευταίες ισχύουν.

## **ΑΡΘΡΟ 15**

### **Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 205 του Ν. 4412/2016, ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## **ΑΡΘΡΟ 16**

### **Εχεμύθεια**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 4412/2016, καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Επίσης, αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τυχόν υπεργολάβο απασχολεί σχετικά.

Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεως τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, με όλες τις συνακόλουθες συνέπειες. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του Αναδόχου.

## **ΑΡΘΡΟ 17**

### **Τρόπος επικοινωνίας - γλώσσας σύμβασης**

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Αναδόχου (έγγραφα, διοικητικές εντολές κ.α.) θα πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλεομοιοτυπικά ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Σε κάθε περίπτωση ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του εγγράφου και την απόδειξή της.

Η γλώσσα της σύμβασης είναι η Ελληνική. Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

## **ΑΡΘΡΟ 18**

### **Συμβατικό πλαίσιο - Εφαρμοστέα νομοθεσία**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, οι όροι της με αριθ. πρωτ. .../... Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Ο Ανάδοχος του έργου και το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν βάσει της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Για κάθε διαφωνία που θα ανακύψει σχετικά με την παρούσα σύμβαση, καθώς και από την εκτέλεση της συμβάσεως, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

## **ΑΡΘΡΟ 19**

### **Τελικές διατάξεις**

Το κείμενο της παρούσας σύμβασης (μετά των παραρτημάτων της) περιλαμβάνει τους όρους και τις δεσμεύσεις μεταξύ των μερών και κατισχύει παντός άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται. Για τυχόν θέματα που δε ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση, ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Διακήρυξη, η οικονομική προσφορά του Αναδόχου και, τέλος, η τεχνική του προσφορά.

Κατά τα λοιπά, **ισχύουν οι όροι της με αριθ. πρωτ. ....Διακήρυξης**, που αποτελεί **αναπόσπαστο** μέρος της παρούσας, οι όροι της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου.

Τυχόν τροποποιήσεις της παρούσας Σύμβασης θα πρέπει να είναι απολύτως συμβατές προς τη Διακήρυξη, την πράξη κατακύρωσης και την προσφορά, χωρίς να τη μεταβάλουν ουσιωδώς. Τυχόν τροποποιήσεις ή προσθήκες συνομολογούνται αποκλειστικά και μόνο εγγράφως. Για τυχόν θέματα που δεν ρυθμίζονται από τους όρους της παρούσας, ισχύουν οι διατάξεις των νομοθετημάτων περί προμηθειών του Δημοσίου, καθώς και οι σχετικές διατάξεις του Α.Κ., από τις οποίες διέπεται η παρούσα.

Η μη άσκηση εκ μέρους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α μία ή περισσότερες φορές οποιουδήποτε δικαιώματος ή δικαιωμάτων που παρέχονται σε αυτό από την παρούσα σύμβαση ή το νόμο, δεν είναι ούτε θεωρείται ανοχή, τροποποίηση όρου ή αποδυνάμωση του δικαιώματός του, αλλά δικαιούται να ασκήσει τέτοιο ή τέτοια δικαιώματα, οποτεδήποτε το κρίνει σκόπιμο ή επιθυμητό προς προστασία των συμφερόντων του, επικαλούμενο το δικαίωμα που είχε, αλλά δεν είχε ασκήσει στο παρελθόν.

Η παρούσα συντάχθηκε σε δύο (2) πρωτότυπα, τα οποία, αφού αναγνώσθηκαν, υπεγράφησαν από τα συμβαλλόμενα μέρη ως ακολούθως, έλαβε δε κάθε μέρος από ένα.

## **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Για το**

**ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΙΦΙΓΕΝΕΙΑ ΚΑΜΤΣΙΔΟΥ**

**Αν. Καθηγήτρια ΑΠΘ**

**Για τον Ανάδοχο**