



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 462

24 Φεβρουαρίου 2016

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Διαδικασίες δειγματοληψίας, εξέτασης και γνωμοδότησης περί της κανονικότητας ή μη δειγμάτων υγρών καυσίμων. ....	1
Καθορισμός λεπτομερειών άσκησης των καθηκόντων των μελών του Κύριου Διδακτικού Προσωπικού (ΚΔ.Π.) του Ε.ΚΔ.Δ.Α. στα πλαίσια της απασχόλησής τους σε επιμορφωτικά προγράμματα του ΙΝ.ΕΠ. ....	2
Πραγματοποίηση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2016 στον Τοπικό Οργανισμό Εγγείων Βελτιώσεων Τρικάλων Ημαθίας (αρ. πρακτικό 12/4 <sup>ο</sup> /18-12-2015) .....	3

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 54/2015 (1) Διαδικασίες δειγματοληψίας, εξέτασης και γνωμοδότησης περί της κανονικότητας ή μη δειγμάτων υγρών καυσίμων.	
---	--

#### ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το υπ' αριθ. οικ. 30/004/000/2654/17-06-2015 έγγραφο της Διεύθυνσης Ενεργειακών, Βιομηχανικών και Χημικών Προϊόντων του Γενικού Χημείου του Κράτους.

2. Το εδάφιο δ της παρ. 8 του άρθρου 6 του Ν. 4328/1929 (ΦΕΚ 272/Α'/1929) «Περί συστάσεως Γενικού Χημείου του Κράτους», όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 6 του άρθρου 11 του Ν. 2343/1995 (ΦΕΚ 211/Α'/1995).

3. Το άρθρο 4 του διατάγματος της 31ης Οκτωβρίου 1929 «Περί κανονισμού της λειτουργίας και των εργασιών του Συμβουλίου της Χημικής Υπηρεσίας» (ΦΕΚ Α' 391).

4. Τα Π.δ. 284/1988 και 111/2014 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ Α' 128/14.06.1988 και Α' 178/29.08.2014), όπως ισχύουν.

5. Την υπ' αριθ. 1078204/927/0006Α/6-8-1992 απόφαση των Υπουργών Προεδρίας και Οικονομικών «Περιορισμός Συλλογικών Οργάνων του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ Β' 517).

6. Το Π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (ΦΕΚ Α' 114).

7. Το Π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α' 116).

8. Την υπ' αριθ. Δ6Α 1015213ΕΞ2013 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 130/Β'/28.01.2013).

9. Την υπ' αριθ. Υ14/3.10.2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Τρύφωνα Αλεξιάδη» (ΦΕΚ Β' 2144/06-10-2015).

10. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το πρώτο άρθρο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/2005).

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1

Εγκρίνουμε την απόφαση υπ' αριθ. 54/2015 του Ανωτάτου Χημικού Συμβουλίου, η οποία ελήφθη κατά τη συνεδρίαση της 24ης Ιουνίου, 2015 και η οποία έχει ως εξής:

#### «ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ ΑΝΩΤΑΤΟ ΧΗΜΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Εγκρίνουμε τις «Διαδικασίες δειγματοληψίας, εξέτασης και γνωμοδότησης περί της κανονικότητας ή μη δειγμάτων υγρών καυσίμων», ως εξής:

## Άρθρο 1

## Σκοπός και Πεδίο Εφαρμογής

1. Σκοπός της παρούσας απόφασης είναι η θέσπιση διατάξεων οι οποίες καθορίζουν όρους και διαδικασίες που εφαρμόζονται στον επίσημο έλεγχο της ποιότητας των υγρών καυσίμων με στόχο να μειωθεί στο ελάχιστο ο χρόνος που μεσολαβεί μεταξύ της δειγματοληψίας των υγρών καυσίμων και της εξετάσεως αυτών σε πρώτο και δεύτερο βαθμό, έτσι ώστε να περιοριστούν στο ελάχιστο οι πιθανές αλλοιώσεις, τις οποίες μπορούν να υποστούν τα υγρά καύσιμα με την πάροδο του χρόνου.

2. Η παρούσα απόφαση αφορά στα παρακάτω αναφερόμενα καύσιμα:

- όλα τα είδη βενζινών
- πετρέλαιο κίνησης
- πετρέλαιο θέρμανσης
- πετρέλαιο εφοδιασμού πλοίων
- κηροζίνες
- λοιπά αποστάγματα αργού πετρελαίου ή προϊόντα πυρολύσεως ή άλλα εύφλεκτα πτητικά υγρά της περιοχής ζέσεως των βενζινών ή των πετρελαίων εσωτερικής καύσεως, που μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως καύσιμα
- μαζούτ
- υγρά βιοκαύσιμα και βιορευστά που υποκαθιστούν προϊόντα διύλισης του αργού πετρελαίου στις αντίστοιχες χρήσεις είτε αυτούσια είτε σε μίγμα με προϊόντα διύλισης του αργού πετρελαίου.

## Άρθρο 2

## Δειγματοληψία υγρών καυσίμων:

## Όροι, Συνθήκες, Υποχρεώσεις

1. Η δειγματοληψία των προϊόντων που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας απόφασης διενεργείται πάντοτε από δύο (2) τουλάχιστον εντεταλμένους για το σκοπό αυτό υπαλλήλους της αρμόδιας ή των αρμόδιων Υπηρεσιών.

2. Ο αριθμός των δειγμάτων που λαμβάνονται ετησίως ή σε κάθε άλλη χρονική περίοδο των προϊόντων που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας απόφασης και προορίζονται να εξεταστούν από το Γ.Χ.Κ., ρυθμίζονται από τις δειγματίζουσες Αρχές σε συνεννόηση με το Γ.Χ.Κ.

3. Η δειγματοληψία διενεργείται σύμφωνα με νομοθετικές διατάξεις και πρότυπα δειγματοληψίας που προβλέπονται σε αυτές, κατά τρόπο ώστε το δείγμα που λαμβάνεται να αντιπροσωπεύει πληρέστερα τη μέση σύσταση του προϊόντος που δειγματίζεται και να διασφαλίζεται το αναλλοίωτο και αλύμαντό του.

4. Τα δείγματα που προορίζονται για εξέταση στο ΓΧΚ λαμβάνονται, εις διπλούν. Επισημαίνεται ότι για τις βενζίνες δεν λαμβάνεται επιπλέον δείγμα για την εξέταση του αριθμού οκτανίου.

## Άρθρο 3

## Λήψη Δειγμάτων – Συσκευασία και Σφράγιση

1. Ανάλογα με το είδος των εξετάσεων που πρόκειται να γίνουν λαμβάνεται το ποσό δείγματος που απαιτείται και συσκευάζεται κατά τρόπο που εξασφαλίζει το αναλλοίωτο και αλύμαντό αυτού. Η χωρητικότητα των δοχείων δειγματοληψίας είναι τουλάχιστον ένα (1) λίτρο, με την επιφύλαξη των προβλεπόμενων στο άρθρο 9 της απόφασης ΑΧΣ 316/2010 «Προσαρμογή της Ελληνι-

κής Νομοθεσίας, στον τομέα της ποιότητας καυσίμων βενζίνης και ντίζελ, προς την οδηγία 2009/30/ΕΚ», ΦΕΚ 501/Β'/2012, όπως ισχύει. Τα δοχεία πληρούνται με το προϊόν κατά 80%.

2. Μετά τη συλλογή αντιπροσωπευτικού δείγματος, σε ποσότητα που πρέπει να είναι τριπλάσια τουλάχιστον από την αναγκαία για την εξέταση και μετά από ομοιογενοποίηση, λαμβάνονται ποσότητες καυσίμου που τοποθετούνται αλληλοδιαδόχως μέσα σε δύο (2) ασφαλή λευκοσιδηρά δοχεία, μέχρι την πλήρωση τους.

3. Η συσκευασία των δειγμάτων που έχουν ληφθεί γίνεται κατά τρόπο που διασφαλίζει το απρόσβλητο της σύστασης τους από κάθε επίδραση, είτε εξωτερική, είτε από τα υλικά των μέσων συσκευασίας, ή από διαρροή αυτών λόγω χαλαρού ή κακού πωματισμού, ή από οποιαδήποτε άλλη αιτία που μπορεί να προκαλέσει ουσιαστική μεταβολή των συστατικών τους και των ιδιοτήτων τους. Ο πωματισμός πρέπει να γίνεται με προσοχή κατά τρόπο στεγανό με κατάλληλα καθαρά πώματα. Η σφράγιση γίνεται κατά τρόπο που να διασφαλίζει το αλύμαντό αυτών, δηλαδή την αυθεντικότητα του δείγματος που περιέχεται στα δοχεία δειγματοληψίας χρησιμοποιώντας ιδιαίτερη σφραγίδα και κατά τρόπο ώστε να αποτυπώνονται σαφώς τα διακριτικά σημεία της.

4. Μετά την εξασφάλιση των δειγμάτων με τον παραπάνω τρόπο μέσα σε δοχεία, σε κάθε δοχείο τοποθετείται πλαστικό πώμα και πάνω από αυτό μεταλλικό πώμα το οποίο τελικά σφραγίζεται. Στο δείγμα που προορίζεται για την «κατ' έφεση εξέταση», τοποθετείται μεταξύ των δύο πωμάτων του δοχείου, δελτίο ή κυκλική καρτέλα που φέρει τις υπογραφές αυτών που δειγματίζουν και εκείνου από τον οποίο ελήφθη το δείγμα.

5. Μετά τη σφράγιση των δειγμάτων, όπως παραπάνω, στα άκρα του σπάγγου πρόσδεσης τους αναρτάται από ένα δελτίο δειγματοληψίας του τύπου που ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας απόφασης, το οποίο πρέπει απαραίτητα να φέρει γραμμένη πάνω σ' αυτό, κατά περίπτωση, τη φράση «Για την πρώτη εξέταση» ή «Για την κατ' έφεση εξέταση».

6. Το δελτίο που φέρει την φράση «για την κατ' έφεση εξέταση» αναρτάται στο δείγμα που φέρει στο εσωτερικό του μεταλλικού πώματος, το δελτίο δειγματοληψίας, το οποίο φέρει τις υπογραφές αυτών που δειγματίζουν και αυτού από τον οποίον ελήφθη το δείγμα.

Κατά τις δειγματοληψίες που διενεργούνται στα πρατήρια υγρών καυσίμων, προβλέπεται ότι πρέπει να παραδίδεται από το πρατήριο στις δειγματίζουσες Αρχές και το "δείγμα βυτιοφόρου" το οποίο πρέπει να αντιστοιχεί στο περιεχόμενο καύσιμο της δεξαμενής που δειγματίζεται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις, (Α.Υ.Α.Α. Α2-718 ΔΙ.Ε.Π.Π.Τ., ΦΕΚ 2090/Β'/2014). Η Αρχή που διεξάγει τη δειγματοληψία αναρτά στο δείγμα που της παραδόθηκε από το πρατήριο πινακίδα με την ένδειξη: «Δείγμα βυτιοφόρου καυσίμου αντίστοιχο προς τον αριθμό... δείγμα...» (αναγράφεται ο αριθμός του δείγματος και το είδος του καυσίμου που δειγματίστηκε από την Αρχή). Το δείγμα αυτό συσκευάζεται έτσι ώστε να μην είναι εμφανή τα στοιχεία της εταιρείας εμπορίας και του πρατηρίου και διαβιβάζεται στο Γενικό Χημείο του Κράτους μαζί με το αντίστοιχο δείγμα καυσίμου που λαμβάνεται από την Αρχή. Το δείγμα αυτό εξετάζεται παράλληλα με το Β' δείγμα που προορίζεται για την κατ' έφεση εξέταση.

Σε περίπτωση που οι υπόχρεοι δεν παραδίδουν στην Αρχή το δείγμα βυτιοφόρου γίνεται ειδική μνεία για αυτό στο Απόσπασμα Πρωτοκόλλου Δειγματοληψίας.

Η συσκευασία, η σφράγιση και η επισήμανση των δειγμάτων διενεργούνται στον τόπο δειγματοληψίας και παρουσία του κυρίου ή κατόχου ή αντιπροσώπου ή μεταφορέα του είδους.

Σε περίπτωση άρνησης τους να παραστούν, αυτό αναγράφεται στο πρωτόκολλο δειγματοληψίας που συντάσσεται.

#### Άρθρο 4

##### Δελτία και Πρωτόκολλο Δειγματοληψίας

1. Οι αρμόδιοι για τη δειγματοληψία συμπληρώνουν και υπογράφουν τρία δελτία δειγματοληψίας, από τα οποία αυτό που προορίζεται για την κατ' έφεση εξέταση, αφού προσυπογραφεί και απ' αυτόν στον οποίο έγινε η δειγματοληψία, τοποθετείται ανάμεσα στα δύο πώματα του αντίστοιχου δοχείου δειγματοληψίας, όπως καθορίζεται στην παράγραφο 4 του άρθρου 3 της παρούσας απόφασης. Τα άλλα δύο αναρτώνται πάνω στα δείγματα.

2. Τα παραπάνω δελτία δειγματοληψίας αποτελούνται από χαρτόνι και οι ενδείξεις πάνω σ' αυτά έχουν τον ακόλουθο τύπο:

##### Αρχή που δειγματίζει ΔΕΛΤΙΟ ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑΣ

Για την ..... εξέταση  
Αριθμός δείγματος .....  
Είδος Δείγματος .....  
Ποσότητα που δειγματίστηκε .....  
Ώρα ..... Πόλη .....  
Ημερομηνία .....

##### Υπογραφές

3. Για τη δειγματοληψία που έγινε συντάσσεται απαραίτητα ειδικό πρωτόκολλο εις απλούν, που φυλάσσεται από την Αρχή που έκανε τη δειγματοληψία και δύο αντίγραφα αυτού, στα οποία όμως δεν αναγράφονται τα στοιχεία εκείνου από τον οποίο ελήφθη το δείγμα, αλλά μόνο ο αριθμός δείγματος που αναγράφεται στα αντίστοιχα δελτία δειγματοληψίας, συνυποβάλλονται δε με το διαβιβαστικό έγγραφο στην Υπηρεσία του Γ.Χ.Κ.

4. Στο παραπάνω πρωτόκολλο δειγματοληψίας αναγράφονται υποχρεωτικά τα εξής:

α) το όνομα, το επώνυμο και η ιδιότητα αυτών που εκτελούν τη δειγματοληψία,

β) η ημερομηνία, η ώρα και ο τόπος λήψης του δείγματος,

γ) το όνομα, το επώνυμο και η διεύθυνση αυτού στον οποίο έγινε η δειγματοληψία,

δ) οι υπογραφές αυτών που έκαναν τη δειγματοληψία και εκείνου στον οποίο έγινε η δειγματοληψία. Αν ο τελευταίος αρνηθεί να υπογράψει, αυτό αναφέρεται στο πρωτόκολλο απ' αυτούς που έκαναν τη δειγματοληψία.

5. Στο πρωτόκολλο δειγματοληψίας πρέπει να αναφέρονται κατά περίπτωση, οι ειδικές περιστάσεις, κάτω από τις οποίες έγινε η δειγματοληψία, και γενικά κάθε πληροφορία για την αυθεντικότητα του δείγματος και την ταυτότητα του εμπορεύματος.

6. Κατά τις δειγματοληψίες των προϊόντων που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας απόφασης, ο κά-

τοχος του προϊόντος που δειγματίστηκε δηλώνει εγγράφως στο πρωτόκολλο δειγματοληψίας αν επιθυμεί ή όχι την κατ' έφεση εξέταση του δεύτερου δείγματος και σε καταφατική περίπτωση αναγράφει το ονοματεπώνυμο, τη διεύθυνση και το τηλέφωνο ή άλλο μέσο επικοινωνίας του ιδιώτη χημικού που επιθυμεί να τον εκπροσωπεί παριστάμενος στην κατ' έφεση εξέταση, ή άλλως ότι δεν επιθυμεί την παρουσία ιδιώτη χημικού.

7. Οι προμηθεύτριες εταιρείες και οι μεταφορείς υγρών καυσίμων πρέπει, εφ' όσον επιθυμούν την κατ' έφεση εξέταση του δείγματος σε περίπτωση μη κανονικότητας αυτού, να το δηλώνουν στα τιμολόγια πώλησής, αναγράφοντας απαραίτητως εάν επιθυμούν ή όχι να εκπροσωπηθούν από ιδιώτη χημικό. Στην περίπτωση που επιθυμούν να παρίσταται στην έφεση ιδιώτης χημικός πρέπει οπωσδήποτε να αναγράφουν το ονοματεπώνυμο, τη διεύθυνση και το τηλέφωνο αυτού, ή άλλο μέσο επικοινωνίας.

8. Το πρωτόκολλο δειγματοληψίας έχει τον παρακάτω τύπο:

##### ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΑΠΟΣΤΕΛΛΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑΣ

Πόλη.....σήμερα.....  
την.....20....., οι υπογράφοντες

αρμόδιοι για τη δειγματοληψία ελέγχου των υγρών καυσίμων, πήραμε δείγμα εις διπλούν .....  
σύμφωνα με τον καθορισμένο τρόπο δειγματοληψίας από ποσότητα .....από το.....  
που βρίσκεται στ.....  
και στην οδό .....αριθμό.....  
και με την παρουσία του.....

Και τα δύο δείγματα υποβάλλομε στο .....  
..... Γενικό Χημείο του Κράτους.....

(Ναι/Δεν) παραδόθηκε δείγμα βυτιοφόρου τελευταίας παραλαβής με αριθμό μολυβδοσφραγίδας.....  
(Ναι/Δεν) επιθυμώ την κατ' έφεση εξέταση του δείγματος (με/χωρίς) παρουσία του ιδιώτη χημικού.....

..... Τηλ.....  
Η προμηθεύτρια εταιρεία.....δήλωσε ότι  
(Ναι/Δεν) επιθυμεί την κατ' έφεση εξέταση του δείγματος (με/χωρίς) παρουσία του ιδιώτη χημικού.....  
..... Τηλ.....

##### Συμπληρωματικές Παρατηρήσεις

.....  
.....

Ο Δηλών στον οποίον έγινε η δειγματοληψία	Αυτοί που έκαναν την δειγματοληψία
.....	.....
.....	.....

#### Άρθρο 5

##### Αποστολή και Παραλαβή των Δειγμάτων

1. Τα δείγματα που ελήφθησαν εις διπλούν καθώς και το αντίστοιχο δείγμα βυτιοφόρου, με το σχετικό διαβιβαστικό έγγραφο και τα δύο αντίγραφα του πρω-



τοκόλλου δειγματοληψίας, που επισυνάπτονται σ' αυτό, συσκευάζονται κατά τρόπο που εξασφαλίζει απόλυτα την ασφάλεια και την ακεραιότητα του δείγματος κατά τη μεταφορά και αποστέλλονται από την Αρχή που έκανε τη δειγματοληψία, εντός τριών εργασίμων ημερών το αργότερο, προς τα αρμόδια διαπιστευμένα εργαστήρια του ΓΧΚ της Χημικής Υπηρεσίας Πειραιά και Αιγαίου και της Χημικής Υπηρεσίας Μακεδονίας-Θράκης, ή άλλης αρμόδιας Χημικής Υπηρεσίας σε συμφωνία με το Άρθρο 3 - Μηχανισμοί ελέγχου και εποπτείας αγοράς - του Νόμου 3335/2005, «Έλεγχος της διακίνησης και αποθήκευσης πετρελαιοειδών προϊόντων. - Ρύθμιση Υπουργείου Ανάπτυξης.», ΦΕΚ 95/Α'/2005.

Η δειγματίζουσα Αρχή συγχρόνως με την παράδοση των δειγμάτων στις μεταφορικές εταιρείες, ενημερώνει το αρμόδιο διαπιστευμένο εργαστήριο του ΓΧΚ σχετικά με την αποστολή των δειγμάτων, ώστε να γίνεται άμεση παραλαβή αυτών από το εν λόγω εργαστήριο.

2. Η αρμόδια Υπηρεσία του Γ.Χ.Κ. οφείλει να ελέγξει το αλύμαντο του δείγματος, την κανονικότητα της συσκευασίας, καθώς και την ορθότητα, πληρότητα και σαφήνεια των αναγραφόμενων τόσο στο δελτίο δειγματοληψίας όσο και στο πρωτόκολλο, σύμφωνα με το άρθρο 4 της παρούσας, καθώς και για την κατάσταση των δοχείων των δειγμάτων και την επάρκεια ή όχι της ποσότητας των δειγμάτων πριν να τα παραλάβει.

3. Δεν γίνονται δεκτά για εξέταση δείγματα των οποίων παραβιάστηκε ή οπωσδήποτε καταστράφηκε η κανονική τους σφράγιση, ή δεν προστατεύονται λόγω πλημελλούς συσκευασίας, ή δεν εξασφαλίζεται το αναγκαίο περιεχόμενο του περιεχομένου, ή εμφανίζουν διαρροή του περιεχομένου λόγω χαλαρού ή μη κανονικού γενικά πωματισμού, ή κακώσεων (ράγισμα κ.λπ.) κατά τη μεταφορά των δοχείων δειγματοληψίας, ή δείγματα στα οποία διαπιστώνεται ανεπάρκεια της ενεχόμενης ποσότητας, έστω και αν μόνο το ένα από τα δείγματα που έχουν ληφθεί εις διπλούν εμφανίζει οποιαδήποτε από τις παραπάνω εκτροπές.

Δεν γίνονται επίσης δεκτά και επιστρέφονται τα δείγματα των οποίων τα συνοδευτικά έγγραφα παρουσιάζουν ελλείψεις.

Στις περιπτώσεις που τα δείγματα δεν γίνονται δεκτά, αφού συσκευαστούν καλώς και ασφαλώς, επιστρέφονται στην αποστέλλουσα Αρχή με έξοδα αυτής.

Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης και την αποστολή των σχετικών αποτελεσμάτων τα δείγματα διατηρούνται στη Χημική Υπηρεσία που εξετάστηκαν:

- εάν το α δείγμα είναι κανονικό τότε το υπόλοιπο του α δείγματος, το β δείγμα και το δείγμα βυτιοφόρου διατηρούνται επί ένα μήνα και στη συνέχεια καταστρέφονται.

- εάν το α δείγμα είναι μη κανονικό τότε το υπόλοιπο του α δείγματος, το υπόλοιπο του β δείγματος και το δείγμα βυτιοφόρου καταστρέφονται μετά την εκτέλεση της έφεσης.

#### Άρθρο 6

##### Εξέταση των Δειγμάτων

1. Η Χημική Υπηρεσία που παρέλαβε το εις διπλούν δείγμα, που ικανοποιεί τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 της παρούσας, διαφυλάσσει αυτό που φέρει την ένδειξη: «για την κατ' έφεση εξέταση» όπως είναι σφραγισμένο, κάτω από συνθήκες συντήρησης που διασφαλίζουν τη

φύση και ακεραιότητα του δείγματος, όπως προβλέπουν τα σχετικά πρότυπα δοκιμών. Το άλλο που φέρει την ένδειξη «για την Α' εξέταση», αποσφραγίζεται και εξετάζεται από τον εντεταλμένο αναλυτή.

2. Στις ειδικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες το δείγμα υποβάλλεται ή αποστέλλεται εις απλούν, η αποσφράγιση αυτού, η εξέταση και η γνωμάτευση γίνονται από δύο (2) αρμόδιους αναλυτές, ενώ επανεξέταση του γίνεται μόνο κατόπιν εισαγγελικής παραγγελίας.

3. Αν προκύψει κάποια αμφιβολία στη χημική εξέταση σύμφωνα με το άρθρο 9 § 5 της παρούσας, το όλο θέμα τίθεται στην κρίση του Ανωτάτου Χημικού Συμβουλίου (Α.Χ.Σ.), για γνωμοδότηση.

4. Κατά την χημική εξέταση εφαρμόζονται οι επίσημες μέθοδοι εξέτασης που αναφέρονται στις ισχύουσες νομοθετικές πράξεις, οι οποίες αφορούν στις προδιαγραφές ποιότητας των διαφόρων τύπων καυσίμων. Επιτρέπεται πάντως, η εφαρμογή και άλλης ισοδύναμης και αναγνωρισμένης μεθόδου εξέτασης, με την προϋπόθεση ότι τόσο η μέθοδος όσο και η σχετική βιβλιογραφία από την οποία έχει ληφθεί, αναγράφονται υποχρεωτικά στη συντασσόμενη έκθεση εξέτασης. Σε περίπτωση που η ποσότητα του δείγματος δεν επαρκεί για την πλήρη εξέταση του, η χημική εξέταση περιορίζεται στον προσδιορισμό των αναλυτικών στοιχείων και σταθερών που έχουν τη μεγαλύτερη σημασία για το χαρακτηρισμό του προϊόντος ως προς την κανονικότητα.

#### Άρθρο 7

##### Έκθεση Χημικής Εξέτασης

Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης του δείγματος συντάσσεται έκθεση χημικής εξέτασης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Αν από την εξέταση προκύψει, ότι το δείγμα είναι κανονικό, η έκθεση χημικής εξέτασης αποστέλλεται στην Αρχή που έκανε τη δειγματοληψία, η οποία ανακοινώνει το αποτέλεσμα αρμοδίως.

#### Άρθρο 8

##### Γνωμάτευση

1. Σε περίπτωση κανονικότητας του δείγματος γνωματεύεται ότι το είδος «πληροί τους όρους της ισχύουσας νομοθεσίας» ή ότι τούτο είναι κανονικό.

2. Σε περίπτωση μη κανονικότητας γνωματεύεται ότι το είδος «είναι ΜΗ ΚΑΝΟΝΙΚΟ διότι δεν πληροί τις διατάξεις των αποφάσεων οι οποίες καθορίζουν τις προδιαγραφές του κάθε τύπου καυσίμου. Γίνεται ρητή αναφορά των διατάξεων των αποφάσεων τις οποίες δεν πληροί το δείγμα, καθώς και των σχετικών άρθρων τους.

3. Η φράση «ΜΗ ΚΑΝΟΝΙΚΟ» μπορεί να συμπληρώνεται ανάλογα με τις φράσεις:

α) «ΝΟΘΕΥΜΕΝΟ» (καύσιμο στο οποίο προστέθηκαν ύλες συνήθως ευτελέστερης αξίας για κερδοσκοπία ή για καλύτερη εμφάνιση του προϊόντος στην οποία δεν ανταποκρίνεται πραγματικά αυτό), ή

β) με άλλο χαρακτηρισμό εφόσον η εκτροπή που εμφανίζεται κατά τη χημική εξέταση του δείγματος, οδηγεί στον χαρακτηρισμό αυτό.

4. Για την ερμηνεία των αποτελεσμάτων των δοκιμών που αφορούν δείγματα υγρών καυσίμων ακολουθούνται τα προβλεπόμενα από το ΕΛΟΤ EN ISO 4259: 2006.

## Άρθρο 9

## Κατ' έφεση εξετάσεις δειγμάτων

1. Αν το δείγμα είναι μη κανονικό ειδοποιούνται οι ιδιώτες Χημικοί, δηλαδή του Πρατηριούχου, του μεταφορέα και της Εταιρείας, όσοι ορίζονται, και εκτελείται παρουσία αυτών η κατ' έφεση εξέταση του δευτέρου δείγματος, καθώς και του δείγματος του βυτιοφορέα ή/και της Εταιρείας. Αν στο πρωτόκολλο δειγματοληψίας ή στο Τιμολόγιο ζητείται έφεση χωρίς να ορίζεται ιδιώτης χημικός, η επανεξέταση γίνεται χωρίς να παρίστανται ιδιώτες χημικοί, ενώ αν οι ενδιαφερόμενοι δηλώνουν ρητά, ότι δεν επιθυμούν την κατ' έφεση εξέταση, ή αν στο πρωτόκολλο δειγματοληψίας ή το τιμολόγιο δεν γίνεται κανένας λόγος εκ μέρους των ενδιαφερομένων για επανεξέταση, η Χημική Υπηρεσία προβαίνει αυτεπαγγέλτως, στην επανεξέταση του Β' δείγματος και του δείγματος του βυτιοφόρου.

2. Τα επίσημα δείγματα που αναφέρονται στις παραγράφους 47.5 και 47.6 της απόφασης ΑΧΣ 13/1985, «Τρόπος δειγματοληψίας πετρελαίου και προϊόντων πετρελαίου», ΦΕΚ 314/Β'/1985 μπορούν να εξετάζονται παράλληλα με το Β' δείγμα και το δείγμα βυτιοφόρου.

3. Τόσο η πρώτη εξέταση όσο και η κατ' έφεση εξέταση γίνονται στην ίδια Χημική Υπηρεσία. Μεταφορές δειγμάτων μεταξύ των αρμόδιων διαπιστευμένων εργαστηρίων του ΓΧΚ επιτρέπονται μόνο για λόγους ανωτέρας βίας και μετά από έγκριση της Διεύθυνσης Ενεργειακών Βιομηχανικών και Χημικών Προϊόντων του Γ.Χ.Κ..

4. Στην περίπτωση κατά την οποία έχουν οριστεί ιδιώτες χημικοί (εκπρόσωποι του πρατηριούχου, ή/και του βυτιοφορέα ή της εταιρείας) και δεν προσέλθουν την ημέρα που θα εκτελεστεί η κατ' έφεση εξέταση, ενώ είχαν ήδη ειδοποιηθεί για την καθορισμένη ημερομηνία από την Χημική Υπηρεσία του Γ.Χ.Κ., η κατ' έφεση εξέταση εκτελείται χωρίς την παρουσία όσων εκ των ιδιωτών χημικών δεν προσέλθουν.

5. Σε περίπτωση κατ' έφεση εξέτασης δείγματος, στην οποία ο παριστάμενος ιδιώτης χημικός ζητάει παραπομπή στο Α.Χ.Σ. για γνωμοδότηση, πρέπει απαραίτητα να δικαιολογήσει σαφώς τους λόγους, οι οποίοι αφορούν στα χημικά αποτελέσματα, στις μεθόδους που εφαρμόστηκαν κατά την εξέταση και στην ορθότητα της γνωμάτευσης. Η αίτηση αυτή διαβιβάζεται στο Α.Χ.Σ. από την Υπηρεσία, με ολόκληρο το φάκελλο της υπόθεσης που κρίνεται, μαζί με την εισήγηση της Διεύθυνσης Ενεργειακών Βιομηχανικών και Χημικών Προϊόντων.

Σε περίπτωση διαφοράς αποτελεσμάτων Α και Β εξέτασης μεγαλύτερης της αναπαραγωγιμότητας της μεθόδου, ομοίως παραπέμπεται η υπόθεση στο Α.Χ.Σ για γνωμάτευση.

6. Κατά τη συζήτηση στο Α.Χ.Σ. ειδοποιείται ο ενδιαφερόμενος, που μπορεί να παραστεί αυτοπροσώπως ή με αντιπρόσωπο του χημικό και να υποστηρίξει ενώπιον αυτού τις θέσεις του.

7. Επικυρωμένα αντίγραφα της έκθεσης της κατ' έφεση εξέτασης καθώς και της γνωμοδότησης του Α.Χ.Σ., αποστέλλονται στην δειγματίζουσα Αρχή, η οποία εν συνεχεία υποβάλλει αντίγραφα αυτών στον αρμόδιο Εισαγγελέα.

## Άρθρο 10

## Καταργούμενες διατάξεις

1. Με τη δημοσίευση της παρούσης απόφασης παύει η ισχύς της απόφασης Α.Χ.Σ. 548/1998 «Υγρά καύσιμα-

Εξέταση με τη διαδικασία των ευαλλοίωτων ειδών», ΦΕΚ 127/Β'/1999.

2. Παύει να ισχύει κάθε άλλη διάταξη που αντίκειται στην παρούσα απόφαση.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Χ. ΜΗΤΣΟΠΟΥΛΟΥ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ε. ΔΟΥΜΕΝΗ

Τα μέλη: Δ. Τσίπη, Σ. Σάμιος, Ι. Χροναίος, Ε. Δήμα, Α. Πρεβενά, Λ. Ζουμπουλάκης, Χ. Παπαχρήστου, Ι. Σαρακατσιάνος.»

## Άρθρο 2

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Αθήνα, 12 Φεβρουαρίου 2016

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΘΑΚΗΣ

ΤΡΥΦΩΝΑΣ ΑΛΕΞΙΑΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 4077/22-12-2015

(2)

Καθορισμός λεπτομερειών άσκησης των καθηκόντων των μελών του Κύριου Διδακτικού Προσωπικού (Κ.Δ.Π.) του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στα πλαίσια της απασχόλησής τους σε επιμορφωτικά προγράμματα του ΙΝ.Ε.Π.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ  
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρ. 57 παρ. 1 περ. ι' του Ν. 3966/2011 «Θεσμικό πλαίσιο προτύπων πειραματικών σχολείων... και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 118/Α'/24-5-2011).

2. Το άρθρ. 11 παρ. 3 του Π.δ. 57/2007 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που διέπουν το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)» (ΦΕΚ 59/Α'/14-3-2007).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

4. Το άρθρο 33 του Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του Π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74/Α'/26-3-2014).

5. Την εισήγηση της Προέδρου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., αποφασίζει:

Ομόφωνα καθορίζει τις λεπτομέρειες άσκησης των καθηκόντων των μελών του Κύριου Διδακτικού Προσωπικού (Κ.Δ.Π.) του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στα πλαίσια της απασχόλησής τους στα επιμορφωτικά προγράμματα του ΙΝ.Ε.Π. ως ακολούθως:

Α. Υποχρεώσεις των εκπαιδευτών/τριών - μελών του Κ.Δ.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. πριν τη διεξαγωγή του επιμορφωτικού προγράμματος του ΙΝ.Ε.Π.:

Οι εκπαιδευτές/τριες - μέλη του Κ.Δ.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οφείλουν να συνεργάζονται με τους/τις Επιστημονικά Υπεύθυνους/ες και τους/τις Υπεύθυνους/ες Προγραμμάτων, καθώς και με το Διοικητικό Προσωπικό του ΙΝ.Ε.Π, ώστε να ανταποκρίνονται με τον καλύτερο δυνατό τρόπο στις επιστημονικές και οργανωτικές προδιαγραφές του κάθε επιμορφωτικού προγράμματος.

Ειδικότερα, οι εκπαιδευτές/τριες - μέλη του Κ.Δ.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οφείλουν:

1. Να έχουν μελετήσει το περιεχόμενο του φακέλου σχεδιασμού του προγράμματος και το υπάρχον εκπαιδευτικό υλικό, βάσει του οποίου καλούνται να δομήσουν την εισήγησή τους και να τηρούν τις προδιαγραφές του (εκπαιδευτικές διαδικασίες, μέσα κ.ά.).

2. Να ενημερώνουν τον/την Επιστημονικά Υπεύθυνο/η ή τον/την Υπεύθυνο/η Προγράμματος ως προς τις ενδεχόμενες ειδικές απαιτήσεις για τον τύπο και τη διαμόρφωση της αίθουσας (θεωρητική ή εργαστηριακή), την απαίτηση χρήσης Η/Υ ή άλλου εξοπλισμού, την ενδεχόμενη ανάγκη για ειδικό λογισμικό πρόγραμμα, ώστε να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη και επιτυχής υλοποίηση του προγράμματος.

3. Να συμμετέχουν σε προπαρασκευαστικές συσκέψεις με τον/την Επιστημονικά Υπεύθυνο/η ή τον/την Υπεύθυνο/η Προγράμματος για την επίτευξη συμφωνίας ως προς τις προδιαγραφές του προγράμματος, καθώς και για την πρόβλεψη ενδεχόμενων δυσχερειών και άλλων ιδιαιτεροτήτων που αφορούν στη διεξαγωγή του προγράμματος.

4. Να είναι θετικοί/ές σε ενδεχόμενη πρόσκληση για συνεργασία με τους/τις λοιπούς/ες εκπαιδευτές/τριες του προγράμματος, όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο, με σκοπό να εξασφαλιστεί η συνοχή του προγράμματος, η ομαλή μετάβαση από τη μια θεματική ενότητα στην άλλη και η αποφυγή επικαλύψεων και κενών κατά την εκπαιδευτική διαδικασία.

5. Να παραδίδουν, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη του προγράμματος στον/στην Επιστημονικά Υπεύθυνο/η ή στον/στην Υπεύθυνο/η Προγράμματος σε ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα:

α) Ολοκληρωμένο εκπαιδευτικό υλικό προσαρμοσμένο στο εκάστοτε κοινό αξιοποιώντας και το υπάρχον εκπαιδευτικό υλικό, στο οποίο περιλαμβάνονται: διδακτικές σημειώσεις σε μορφή word, παρουσίαση powerpoint, μελέτες περίπτωσης, ασκήσεις - εργασίες, εκπαιδευτικές δραστηριότητες, παραπομπές σε χρήσιμες ιστοσελίδες, βιβλιογραφία στήριξης της εισήγησης και κατάλληλα βοηθήματα (μελέτες, έρευνες κ.λπ.) (βλ. Παράρτημα Α': Υποχρεώσεων Εκπαιδευτών/τριών).

Το υλικό αυτό θα μπορεί να αξιοποιείται από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και να αναρτάται στην ιστοσελίδα του.

β) Θέματα πιστοποίησης της επιμόρφωσης: ερωτήσεις ανοιχτού - κλειστού τύπου, ασκήσεις, εργασίες σε ατομικό ή ομαδικό επίπεδο, μελέτες περίπτωσης κ.ά. που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των γνώσεων και δεξιοτήτων των επιμορφωμένων. Επίσης, ο/η εκπαιδευτής/τρια μεριμνά για την αναπαραγωγή, εφόσον κρίνεται απαραίτητο, του απαιτούμενου αριθμού αντιτύπων κάθε άσκησης ή άλλης ομαδικής εργασίας που πρόκειται να υλοποιηθεί εντός της αιθούσας.

Η υποβολή του εκπαιδευτικού υλικού, του υποστηρικτικού υλικού και του υλικού πιστοποίησης είναι απαραίτητη για την επιστημονική υποστήριξη του επιμορφωτικού προγράμματος. Συνεπώς, εφόσον ο/η εκπαιδευτής/τρια δεν ανταποκρίνεται στην υποχρέωση αυτή στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την έναρξη του προγράμματος, μπορεί να αντικατασταθεί από το επιστημονικό προσωπικό του ΙΝ.ΕΠ.

6. Να ειδοποιούν το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν την έναρξη του προγράμματος τον/την Επιστημονικά

Υπεύθυνο/η ή τον/την Υπεύθυνο/η Προγράμματος σε περίπτωση ακύρωσης της συμμετοχής τους, ώστε να είναι εφικτή η αντικατάστασή τους και να μην επηρεάζεται η ομαλή ροή του προγράμματος. Ακύρωση συμμετοχής εισηγητή/τριας σε επιμορφωτικό πρόγραμμα επιτρέπεται μόνο για λόγους ανωτέρας βίας, κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης του/της αρμοδίου/ας Επιστημονικά Υπεύθυνου/ης ή του/της αρμοδίου/ας Υπευθύνου/ης Προγράμματος σχετικά με το λόγο ακύρωσης της συμμετοχής.

7. Να ακολουθούν τις οδηγίες που έχει δώσει ο/η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η ή ο/η Υπεύθυνος/η Προγράμματος ως προς τις διδακτικές μεθόδους που θα πρέπει να χρησιμοποιούν και ως προς την ένταξη βέλτιστων πρακτικών και γενικότερα να προσαρμόζονται στις ειδικότερες εκπαιδευτικές απαιτήσεις, όπως αυτές προσδιορίζονται στο φάκελο σχεδιασμού του προγράμματος. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δίνεται στη χρήση πρακτικών εφαρμογών, στην ενεργοποίηση των συμμετεχόντων/ουσών, στην ενθάρρυνση της ενεργούς συμμετοχής τους και της συνεργατικής μάθησης.

8. Να αναλαμβάνουν τη διαδικασία πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων του επιμορφωτικού προγράμματος και να συνεργάζονται με τον/την Επιστημονικά Υπεύθυνο/η ή τον/την Υπεύθυνο/η Προγράμματος ως προς τα προτεινόμενα εργαλεία αξιολόγησης των συμμετεχόντων/ουσών.

Β. Υποχρεώσεις των μελών του Κύριου Διδακτικού Προσωπικού του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατά τη διεξαγωγή του επιμορφωτικού προγράμματος του ΙΝ.ΕΠ.:

Οι εκπαιδευτές/τριες - μέλη του Κ.Δ.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οφείλουν να επιδεικνύουν χαρακτηριστικά εντιμότητας, ακεραιότητας, αμεροληψίας, ουδετερότητας, φιλαλήθειας και δικαιοσύνης. Επιπλέον, οφείλουν να δίνουν ιδιαίτερη έμφαση στο σεβασμό των δικαιωμάτων των επιμορφωμένων, στη διαφορετικότητα της προσωπικότητάς τους, στην αποφυγή έμφυλων διακρίσεων και στερεοτύπων κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.

Σε περίπτωση που οι εκπαιδευτές/τριες - μέλη του Κ.Δ.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. προέρχονται από τον ιδιωτικό τομέα, οφείλουν να μεταφέρουν στο δημόσιο τομέα τεχνογνωσία και καλές πρακτικές από το χώρο εξειδίκευσής τους με τις κατάλληλες προσαρμογές.

Ειδικότερα, οι εκπαιδευτές/τριες - μέλη του Κ.Δ.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οφείλουν:

1. Να τηρούν αυστηρά το ωράριο κάθε επιμορφωτικού προγράμματος.

2. Να είναι συνεπείς κατά την προσέλευσή τους ως προς την ημέρα και τον τόπο διεξαγωγής των προγραμμάτων του ΙΝ.ΕΠ.

3. Να υλοποιούν την εισήγησή τους σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα.

4. Να τηρούν τη χρονική διάρκεια των διαλειμμάτων.

5. Να εφαρμόζουν τις βασικές αρχές εκπαίδευσης ενηλίκων.

6. Να καλλιεργούν θετικό κλίμα κατά τη διάρκεια των εισηγήσεων, δηλαδή δημιουργική, εγκάρδια και αξιοπρεπή ατμόσφαιρα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας που προάγει την υψηλή ποιότητα του εκπαιδευτικού προγράμματος. Οι εκπαιδευτές/τριες οφείλουν να υιοθετούν υποδειγματικές στάσεις και συμπεριφορές σε όλη την εκπαιδευτική διαδικασία.



7. Να προσπαθούν να επιλύουν κάθε ενδεχόμενο πρόβλημα στο πλαίσιο διεξαγωγής του προγράμματος. Σε περίπτωση που το θέμα που ανακύπτει υπερβαίνει την εκπαιδευτική διαδικασία και τις υποχρεώσεις τους, οφείλουν να το αναφέρουν άμεσα στον/στην Επιστημονικά Υπεύθυνο/η ή στον/στην Υπεύθυνο/η Προγράμματος.

8. Να ανταποκρίνονται θετικά σε θέματα που αφορούν στη διοικητική υποστήριξη του προγράμματος και συγκεκριμένα:

α) Να υπογράφουν το παρουσιολόγιο εκπαιδευτών/τριών.

β) Να συμβάλουν στην ομαλή διεξαγωγή του προγράμματος και να μεριμνούν για τη συγκέντρωση των «εγκρίσεων συμμετοχής» των επιμορφωμένων καθώς και για την τήρηση, τον έλεγχο και τη συγκέντρωση των παρουσιολογίων των συμμετεχόντων/ουσών, όταν τα επιμορφωτικά προγράμματα υλοποιούνται εκτός των εγκαταστάσεων του ΕΚΔΔΑ/ΠΙΝΕΠΘ και δεν έχει προβλεφθεί γραμματειακή στήριξη για αυτά. Ο εκπαιδευτής/τρια υποχρεούται να υποβάλει τα ως άνω έγγραφα στον/στην Οργανωτικά Υπεύθυνο/η εκάστου προγράμματος.

γ) Να παραδίδουν στον/στην Οργανωτικά Υπεύθυνο/η ή στον/στην Υπεύθυνο/η Προγράμματος έως την ημέρα της εισήγησης το έντυπο αποδέσμευσης τους (αποδεσμευτικό), στο οποίο οφείλουν να σημειώνουν τον τρόπο αποδέσμευσης από την Υπηρεσία τους, εφόσον είναι δημόσιοι υπάλληλοι.

δ) Να υποβάλουν στον/στην Οργανωτικά Υπεύθυνο/η ή στον/στην Υπεύθυνο/η Προγράμματος την ημέρα της εισήγησης τους τις αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις και όποια άλλα παραστατικά τους ζητηθούν και αφορούν στην αποζημίωσή τους.

Η μη υποβολή των ανωτέρω παραστατικών στον αναφερόμενο χρόνο συνεπάγεται τη μη εκκαθάριση των ωρών διδασκαλίας.

9. Να ενημερώνουν τους συμμετέχοντες/ουσες για την αποστολή, το έργο και τη δομή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., όταν το επιμορφωτικό πρόγραμμα διεξάγεται σε πόλεις της περιφέρειας, όπου δεν εκπροσωπείται με στελέχη του ΙΝ.ΕΠ./Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ..

10. Να τηρούν τις προδιαγραφές ασφαλείας και ορθής χρήσης του χώρου διδασκαλίας και του εξοπλισμού και να επιβλέπουν την τήρηση των παραπάνω από τους/τις επιμορφωμένους/ες κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας τους.

11. Να μην καπνίζουν, να μην κάνουν χρήση κινητών τηλεφώνων και να μην καταναλώνουν ποτά και τρόφιμα στις αίθουσες και τα εργαστήρια.

Γ. Υποχρεώσεις των μελών του Κύριου Διδακτικού Προσωπικού του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μετά τη διεξαγωγή του επιμορφωτικού προγράμματος του ΙΝ.ΕΠ.:

1. Οι εκπαιδευτές/τριες - μέλη του Κ.Δ.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. υποχρεούνται με την ολοκλήρωση του επιμορφωτικού προγράμματος να υποβάλουν ηλεκτρονικά το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του προγράμματος.

2. Ειδικά για τα επιμορφωτικά προγράμματα που υλοποιούνται εκτός των εγκαταστάσεων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α./Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ. (αίθουσες ξενοδοχείων, ΙΕΚ, ΚΕΚ. κ.ά.), οι εκπαιδευτές/τριες - μέλη του Κ.Δ.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οφείλουν να ενημερώνουν τον/την Οργανωτικά Υπεύθυνο/η ή τον/την Υπεύθυνο/η Προγράμματος ως προς την ποιότητα της υλικοτεχνικής υποδομής και παροχής υπηρεσιών.

3. Οι εκπαιδευτές/τριες - μέλη του Κ.Δ.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οφείλουν να είναι διαθέσιμοι και να ανταποκρίνονται σε αιτήματα των επιμορφωμένων για πληροφορίες και μετά το πέρας του επιμορφωτικού προγράμματος.

4. Με το πέρας της αξιολόγησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των συμμετεχόντων/ουσών, οι εκπαιδευτές/τριες - μέλη του Κ.Δ.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οφείλουν να παραδίδουν, είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυδρομείο ή με όποιο άλλο πρόσφορο μέσο, εντός μιας εβδομάδας τα διορθωμένα τεστ, μαζί με το έντυπο βαθμολογίας, στο οποίο αναγράφονται οι επιτυχόντες/ούσες και οι αποτυχόντες/ούσες. Σε περίπτωση που το επιμορφωτικό πρόγραμμα περιλαμβάνει μελέτες περίπτωσης ή άλλα διαγράμματα σε ηλεκτρονική μορφή, οι εκπαιδευτές/τριες

- μέλη του Κ.Δ.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οφείλουν να τα παραδίδουν, κατά περίπτωση ηλεκτρονικά ή γραπτώς, στον/στην Επιστημονικά Υπεύθυνο/η ή στον/στην Υπεύθυνο/η Προγράμματος.

5. Σε περίπτωση μετακίνησης, οι εκπαιδευτές/τριες - μέλη του Κ.Δ.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. οφείλουν να προσκομίσουν ή αποστείλουν με συστημένη επιστολή, εντός πέντε (5) ημερών από την απασχόλησή τους, στον/στην Οργανωτικά Υπεύθυνο/η ή στον/στην Υπεύθυνο/η Προγράμματος τα παραστατικά της μετακίνησής τους (εισιτήριο ΚΤΕΛ/πλοίου/αεροπλάνου/τραίνου/λεωφορείου ή boardingpass ή αποκόμματα διοδίων), συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση ως προς τον τρόπο μετακίνησης τους. Σε περίπτωση που η μετακίνηση έχει οργανωθεί από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., η μη υποβολή των παραστατικών μετακίνησης στον αναφερόμενο χρόνο συνεπάγεται τη μη καταβολή των αντίστοιχων δαπανών και την επιβάρυνση του/της εισηγητή/τριας με το αντίστοιχο κόστος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου

ΦΙΓΕΝΕΙΑ ΚΑΜΤΣΙΔΟΥ

Αριθμ. απόφ. 97

(3)

Πραγματοποίηση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2016 στον Τοπικό Οργανισμό Εγγείων Βελτιώσεων Τρικάλων Ημαθίας (αρ. πρακτικό 12/4<sup>ο</sup>/18-12-2015)

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ  
ΤΟΥ ΤΟΠΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ  
ΤΡΙΚΑΛΩΝ ΗΜΑΘΙΑΣ

(Αριθ. Πρακτικού 12/4<sup>ο</sup>/18-12-2015)

Έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 7 του Κεφαλαίου Β του Ν. 4354/2015 (176 Α') σύμφωνα με το οποίο στο πεδίο εφαρμογής του νόμου υπάγονται οι υπάλληλοι των Γενικών και Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (περ. ιδ).

2. Την 2/1015/ΔΕΠ/5-01-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β του Ν. 4354/2015 (176 Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α του Ν. 3429/2015 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και ΑΔΑ: ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7.

3. Τις διατάξεις της παρ. Α του άρθρου 20 (Εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου) του Ν. 4354/2015 στις οποίες επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η δημοσίευση των ανωτέρω αποφάσεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Την εισήγηση του Προέδρου του Οργανισμού για την πραγματοποίηση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2016 στο ΤΟΕΒ Τρικάλων λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών του Οργανισμού κατά την αρδευτική περίοδο όπου τα έργα λειτουργούν σε 24ωρη βάση, αλλά και πέρα από την περίοδο λειτουργικής αιχμής των έργων κατά την αρδευτική περίοδο λόγω της αναγκαιότητας της συντήρησης του αρδευτικού δικτύου.

5. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή δε συνεπάγεται επιβάρυνση του Κρατικού Προϋπολογισμού καθώς οι πόροι των ΟΕΒ προέρχονται από ανταποδοτικές εισφορές των ωφελούμενων (άρθρο 15 του Ν.δ. 3881/1958 «Περί Έργων Εγγείων Βελτιώσεων»).

6. Το άρθρο 4 του Κανονισμού Άρδευσης του Οργανισμού που αναφέρει ότι «η λειτουργία του αρδευτικού δικτύου σε ολόκληρη την αρδευτική περίοδο θα είναι 24ωρη. Ο τρόπος που θα λειτουργούν οι διώρυγες, η παροχή τους σε νερό και οτιδήποτε άλλο που θα αφορά την διανομή του ποτιστικού νερού, θα καθορίζονται από το πρόγραμμα διανομής.»

Ομόφωνα αποφασίζει την πραγματοποίηση υπερωριακής καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου απασχόλησης εντός του 2016, σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν. 4354/2015.

Ειδικότερα:

α) Για το Α' εξάμηνο του 2016 χορηγεί:  
- απογευματινή υπερωριακή εργασία, πέραν των ωρών της υποχρεωτικής εργασίας, μέχρι 120 ώρες για τρεις (3) Τακτικούς υπαλλήλους και μέχρι 40 ώρες για έντεκα (11) Εποχιακούς υπαλλήλους.

- υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες μέχρι 32 ώρες για έντεκα (11) Εποχιακούς υπαλλήλους.

Αφορά συνολικά δεκατέσσερις (14) υπαλλήλους και χίλιες εκατόν πενήντα δύο (1152) ώρες συνολικά κατ' ανώτατο όριο.

β) Για το Β' εξάμηνο του 2016 χορηγεί:  
- απογευματινή υπερωριακή εργασία, πέραν των ωρών της υποχρεωτικής εργασίας, μέχρι 120 ώρες για τρεις (3) Τακτικούς υπαλλήλους και μέχρι 60 ώρες για έντεκα (11) Εποχιακούς υπαλλήλους.

- υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες μέχρι 48 ώρες για έντεκα (11) Εποχιακούς υπαλλήλους.

Αφορά συνολικά δεκατέσσερις (14) υπαλλήλους και χίλιες πεντακόσιες σαράντα οκτώ (1548) ώρες συνολικά κατ' ανώτατο όριο.

Αρμόδιο όργανο για την αναγκαιότητα πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης καθίσταται ο Πρόεδρος Κυτούδης Μόσχος και για την παρακολούθηση της υλοποίησης εντός των ορίων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2016 το οικονομικό τμήμα του Οργανισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίκαλα, 18 Δεκεμβρίου 2015

Ο Πρόεδρος  
ΜΟΣΧΟΣ ΚΥΤΟΥΔΗΣ

